

ATA DE FEVEREIRO 2026

REFERENTE A
JANEIRO/2026



REUNIÃO REALIZADA EM 07/02/2026.

PRÓXIMA REUNIÃO SERÁ DIA 14/03/2026.

CSA ABC PAULISTA - Narcóticos Anônimos

ATA DE REUNIÃO PLENÁRIA

MÊS DE REFERÊNCIA JANEIRO	DATA DA REUNIÃO 07/02/2026
PRÓXIMA PLENÁRIA:14/03/2026	
Início: 09:32	Término: 15:55

ORDEM DA PAUTA

1. Oração
2. Apresentação dos Membros
3. Leitura dos 12 Conceitos e 12 Tradições
4. 1ª Chamada
5. Aprovação da ATA Anterior
6. Apresentação de Novos Grupos
7. Relatórios Administrativos
8. Intervalo
9. 2ª Chamada
10. Relatórios dos Subcomitês
11. Assuntos Velhos
12. Assuntos Novos
13. Espaço dos Grupos
14. 3ª Chamada
15. Encerramento

1) APRESENTAÇÃO DOS MEMBROS

Nº	NOME	ENCARGO	ESTRUTURA
1	VIVIANE	RSG SUPLENTE	GRUPO SÃO CAETANO
2	ALEXANDRE	RSG	GRUPO SANTA TEREZINHA
3	MARIO	SECRETARIO	GRUPO ASSUNÇÃO
4	NALINE	RSG SUPLENTE	GRUPO ASSUNÇÃO
5	MILTON	RSG	GRUPO ETERNO APRENDIZ
6	SERGIO	RSG	GRUPO SÃO BERNARDO
7	EDNEI	COORDENADO	ENCOMPASSO CSA
8	LEO	RSG	GRUPO UNIAO CSA MAUA
9	RAFAEL	MEMBRO	CSA ABC
10	ANDREA	COORDENADORA	SUBCOMITE LONGO ACANCE CSA ABC
11	GELSON	MCR	CSA ABC
12	RICARDO	VICE COORDENADOR	LONGO ALCANCE CSA ABC

CSA ABC PAULISTA - Narcóticos Anônimos

13	GUSTAVO	COORDENADOR	INFORMAÇÃO AO PÚBLICO
14	BRUNA	RSG	GRUPO SÃO CAETANO
15	VINICIUS	RSG	GRUPO PARQUE ERASMO
16	GABRIEL	MEMBRO	CSA ABC
17	VICTOR	COORDENADOR	HOSPITAIS E INSTITUIÇÕES
18	ANDREA	SECRETARIA	GRUPO MARIA AMÉLIA
19	RENATO	RSG	GRUPO SANTO ANDRÉ
20			
21			
22			
23			
24			
25			

2) CHAMADA DOS GRUPOS E SERVIDORES

ENCARGO / GRUPO	1ª CHAMADA	2ª CHAMADA	3ª CHAMADA
COORDENADOR	SR	SR	SR
VICE-COORDENADOR	SR	SR	SR
SECRETÁRIO	SR	SR	SR
TESOUREIRO	SR	SR	SR
MCR	P	P	P
MCR SUPLENTE	SR	SR	SR
EVENTOS	SR	SR	SR
HOSPITAIS E INSTITUIÇÕES	A	P	P
INFORMAÇÃO AO PÚBLICO	A	P	P
LINHA DE AJUDA	SR	SR	SR
LONGO ALCANCE	P	P	P
ABC	SR	SR	SR
ASSUNÇÃO	P	P	P
ELDORADO	SR	SR	SR
ETERNO APRENDIZ	P	P	P
MARIA AMÉLIA	SR	SR	SR
NA PAZ	SR	SR	SR
PARQUE DO PAÇO	SR	SR	SR

CSA ABC PAULISTA - Narcóticos Anônimos

PARQUE ERASMO	A	P	P
PAULICÉIA	SR	SR	SR
RUDGE RAMOS	SR	SR	SR
SANTA TEREZINHA	P	P	P
SANTO ANDRÉ	A	A	P
SÃO BERNARDO	P	P	A
SÃO CAETANO	P	P	P
SÃO JORGE	SR	SR	SR
LEGENDA: (P) PRESENTE (A) AUSENTE (SR) SEM REPRESENTANTE			

QUORUM ATINGIDO NA PRIMEIRA CHAMADA

3) APROVAÇÃO DA ATA ANTERIOR

[x] ATA APROVADA COM RESSALVAS
Vide Assuntos Velhos

4) APRESENTAÇÃO DE NOVOS GRUPOS

[X] Não houve apresentação de novos grupos

5) RELATÓRIOS ADMINISTRATIVOS

COORDENADOR

ENCARGO SE ENCONTRA EM ABERTO

VICE-COORDENADOR

ENCARGO SE ENCONTRA EM ABERTO

SECRETÁRIO

ENCARGO SE ENCONTRA EM ABERTO

TESOUREIRO

COMPANHEIRO RAFAEL SERVIU DE BOA VONTADE DURANTE O MÊS E APRESENTU RELATÓRIO VERBAL E POR ESCRITO.

HOUE QUESTIONAMENTO DO COORDENADOR DO SUBCOMITE DE IP, REF A UM REPASSE FEITO NO MÊS DEZEMBRO QUE CONSTA A SAIDA NO MÊS DE JANEIRO. CONFORME INFORMADO PELO TESOUREIRO ESSE REPASSE É NA VERDADE UM REEMBOLSO REF. AO MÊS DE DEZEMBRO.

FOI INFORMADO PELO COMPANHEIRO QUE SERA FEITA A CONTAGEM DO ESTOQUE PARA APRESENTAÇÃO DO RELATÓRIO E FOI SOLICITADO PELO RSG DO GRUPO SANTA TEREZINHA QUE ALGUM SERVIDOR ADMINISTRATIVO DO CSA ESTEJA PRESENTE.

MCR / MCR SUPLENTE

COMPANHEIRO APRESENTO RELATÓRIO VERBAL E POR ESCRITO.

DURANTE A APRESENTAÇÃO DO RELATÓRIO O COORDENADOR DE INSCRIÇÕES DA CONVENÇÃO REGIONAL, PRESTOU ALGUNS ESCLARECIMENTOS SOBRE AS FACILIDADES PARA O PAGAMENTO DAS INSCRIÇÕES, QUE PODEM SER PARCELADAS EM ATÉ 15 OU 20 VEZES.

6) RELATÓRIOS DOS SUBCOMITÊS

EVENTOS

TERMO 2025 NÃO CONCLUÍDO.. RELATORIO FINAL CONTENDO DÚVIDAS E CONTESTAÇÃO REFRENTE A PRESTAÇÃO DE CONTAS.

Companheiro Gelson esteve presente na reunião do Subcomite e apresentou relatório.

RSG do Grupo São Caetano e Grupos Parque Erasmo questionaram sobre os fatos acontecidos no mês passado, se a postura do servidor era passível de destituição de encargo. Efetuada a leitura do Manual de Procedimentos do CSA, tópico Destituição de Encargo não foram encontrados motivos para a destituição automática.

HOSPITAIS E INSTITUIÇÕES

Apresentado relatório por escrito e verbal. Painéis e serviços vem sendo realizados com poucos, mas engajados membros no serviço. Companheiro foi questionado sobre estar servindo sozinho, e o mesmo alegou que esta tendo ajuda de outros servidores. Companheiro também foi questionado com relação ao seu comprometimento com os horários das reuniões. Esclareceu que aconteceram problemas pontuais, mas que esta determinado a fazer o melhor.

INFORMAÇÃO AO PÚBLICO

Apresentou relatório mensal por escrito e verbal. Falou sobre a intenção da realização de painéis em todos os grupos do CSA ABC. Foi questionado qual o caminho adequado para a solicitação de Informações ao Publico. Foi informado que os canais são Linhas de Ajuda, site, ou através de membros.

LONGO ALCANCE

Apresentou relatório por escrito e verbal. Questionado sobre os estudos do GT. Foi informado pela Coordenadora que as reuniões do GT veem ocorrendo quinzenalmente e que já estão avançados os estudos. Apresentado aos grupos o formulário de Relatório Mensal dos Grupos, para maior e melhor compilação dos dados dos grupos. Recebido pelos grupos com bom grado. Questionado sobre a forma de entrega do material foi informado que os membros de Longo Alcance entregarão aos grupos pessoalmente.

LINHA DE AJUDA

Subcomitê encontra-se fechado._

7) ASSUNTOS VELHOS

EVENTOS: **Aguardando a reapresentação do relatório de Conclusão de Termo, do Coordenador do Subcomitê , que deverá ser apresentado pelo mesmo, para esclarecimentos das pendências financeiras. RSG Suplente do Grupo Assunção apresentará essas informações ao companheiro.**

ENCARGOS EM ABERTO:

COORDENADOR: NÃO HOUVE AUTO INDICAÇÃO

VICE COORDENADOR: NÃO HOUVE AUTO INDICAÇÃO

SECRETARIO: NÃO HOUVE AUTO INDICAÇÃO

COORDENADOR SUBCOMITE DE LINHA DE AJUDA: **COMPANHEIRO EDVAL SE AUTO INDICOU AO ENCARGO E NÃO FOI ELEITO.**

MOÇÕES EM ANDAMENTO:

GRUPOS TRAZEM VOTOS NA PRÓXIMA REUNIÃO

MOÇÃO 01 DA REUNIÃO 80 da ABNA – OUTUBRO DE 2025

Moção nº: 01 da Reunião 80 da ABNA

Normal (X) Urgente () Ext. Urgência ()

Proponente: ABNA

Endosso:

Propõe-se a revitalização do atual GS Sistema RAD (Recuperação a Distância), transformando-o em um novo grupo de serviço com o nome RAD – (Recuperação, Apoio e Desenvolvimento). O novo grupo atuará como braço de apoio ao desenvolvimento da irmandade de NA no Brasil, com foco na implementação de propostas estratégicas vindas das plenárias da ABNA e das Conferências Nacionais de serviço.

Entre suas atribuições, estarão:

- Suporte técnico a atividades virtuais
- Transmissão oficial de eventos nacionais da ABNA, como a Conferência Nacional de Serviço (CNS) e a Convenção Brasileira de NA.
- Capacitação e treinamento contínuo de servidores através de calendário permanente com foco em serviços de grupo, área, subcomitês e região. Treinamento estes que poderão ser em formato de workshops, temáticas, trocas de experiências ou estudo de literatura.
- Incorporação das funções hoje exercidas pelo GS de agendamentos Zoom.
- Coordenar trabalhos de desenvolvimento virtuais, já deliberados pela plenária da ABNA, em cidades que não possuem NA e estão afastadas de grandes centros urbanos ou de comunidades ativas de NA.

Intenção da Moção:

Esta moção tem como objetivo ampliar e ressignificar o papel do atual Grupo de Serviço Sistema RAD, aproveitando sua estrutura já existente e a experiência acumulada ao longo dos anos. A proposta é transformá-lo em um grupo estratégico da ABNA, com capacidade de impulsionar o desenvolvimento da irmandade de Narcóticos Anônimos no Brasil em diversas frentes de serviço. Além de manter o suporte contínuo ao agendamento e gestão da plataforma Zoom, essencial para os diversos corpos de serviço da ABNA, o novo formato do grupo prevê a ampliação de suas atribuições, passando a oferecer apoio técnico para transmissões de reuniões e eventos nacionais, como Conferências e Convenções.

O grupo também assumirá a responsabilidade por organizar periodicamente atividades virtuais de aprendizado, como webinars, workshops, treinamentos, estudos temáticos e encontros diversos. A partir de orientações vindas das Conferências Nacionais de Serviço e das demandas regionais encaminhadas por meio da ABNA, o novo GS RAD atuará como um braço estruturante no suporte e fortalecimento dos serviços locais e nacionais.

Mantendo suas atividades atuais até que passe por uma reformulação.

Impacto Financeiro:

A proposta não gera impacto financeiro adicional

Resolução:

Emenda aprovada: Sugestão de inclusão do texto “Mantendo suas atividades atuais até que passe por uma

reformulação” ➤ **Moção encaminhada para as regiões em regime normal.**

MOÇÃO 03 DA REUNIÃO 80 da ABNA – OUTUBRO DE 2025

Moção nº: 03 da Reunião 80 da ABNA	Normal (X) Urgente () Ext. Urgência ()
Proponente: ABNA	Endosso: Região Minas e Brasil Sul
Texto da Moção:	

Propõe-se a criação e inclusão, no Guia de Procedimentos da ABNA, de diretrizes básicas para a organização e funcionamento dos Grupos de Serviço (GS), visando garantir coerência entre todos, continuidade e clareza nos encargos exercidos por seus servidores.

Diretrizes propostas:

1. Duração dos Encargos

- O termo dos membros da mesa dos Grupos de Serviço terá duração de 3 (três) anos, com início 1,5 ano após a assembleia eletiva dos diretores de serviço da ABNA, ou seja, iniciando no meio de um termo e finalizando no meio do próximo termo.
- Cada servidor poderá exercer, no máximo, 2 (dois) termos de encargo consecutivos na mesma função.
- O tempo de encargo das lideranças específicas será definido pela consciência de cada GS, considerando a complexidade, necessidade e responsabilidade de cada função.

2. Encargos, Requisitos e Funções

Coordenador

Requisitos:

- Mínimo de 5 anos de tempo limpo;
- Histórico de conclusão de serviços em NA (individual e em grupo), com apresentação de currículo de serviço;
- Experiência em serviços de área ou região;
- Habilidades relacionadas ao encargo;
- Experiência com desenvolvimento de planos de trabalho;
- Conhecimentos organizacionais, de informática e comunicação;
- Conhecimento dos 12 Passos, 12 Tradições, 12 Conceitos de NA e do Guia de Procedimentos da ABNA.

Funções:

- Desenvolver o plano de trabalho do GS conforme sua finalidade;
- Organizar a pauta, o calendário e coordenar as reuniões;
- Manter contato regular com o diretor de serviço responsável por sua área;
- Atuar como elo de comunicação entre seu GS e os demais GS's da ABNA;
- Revisar materiais preparados pelo secretário antes de sua divulgação;
- Apresentar relatório trimestral de atividades, com envio 21 dias antes das reuniões plenárias da ABNA.

Vice Coordenador

Requisitos:

- Mínimo de 5 anos de tempo limpo;
- Histórico de conclusão de serviços em NA (individual e em grupo), com apresentação de currículo de serviço;
- Habilidades relacionadas ao encargo;
- Habilidades compatíveis com o encargo;
- Conhecimento dos 12 Passos, 12 Tradições, 12 Conceitos de NA e do Guia de Procedimentos da ABNA.

Funções:

- Auxiliar o coordenador em todas as suas funções;
- Assumir temporariamente a coordenação em caso de ausência, até que um novo coordenador seja eleito.

Secretário

Requisitos:

- Mínimo de 2 anos de tempo limpo;
- Familiaridade com o serviço e linguagem de NA;
- Capacidade de produzir registros claros e organizados das reuniões;
- Conhecimento das 12 Tradições, 12 Conceitos e do Guia de Procedimentos da ABNA.

Funções:

- Gerenciar os registros e atividades administrativas do GS;
- Redigir e distribuir as atas das reuniões no prazo definido pelo grupo;
- Auxiliar na organização da pauta, calendário e plataforma das reuniões;
- Em caso de ausência, o vice coordenador assume temporariamente as funções de secretaria.

Os encargos e atribuições das demais lideranças específicas deverão ser definidas conforme a necessidade de cada Grupo de Serviço, respeitando sua estrutura e o grau de responsabilidade das tarefas envolvidas.

Intenção da Moção:

Esta moção tem o objetivo de estabelecer procedimentos básicos para os Grupos de Serviço (GS) da ABNA, garantindo que novos servidores tenham total clareza sobre seus encargos, requisitos, responsabilidades e tempo de serviço. A intenção é facilitar a integração de novos servidores para promover a continuidade dos serviços já realizados e estabelecer um processo eletivo condizente com os encargos para Grupos de Serviço, já que atualmente a ABNA não possui diretrizes claras sobre isso.

Impacto Financeiro:

Não possui impacto financeiro

Resolução:

Emenda aprovada: Alteração do requisito de tempo limpo dos vices coordenadores de 3 anos para 5 anos. ➤ **Moção encaminhada para as regiões em regime normal.**

57

MOÇÃO 06 DA REUNIÃO 80 da ABNA – OUTUBRO DE 2025

Moção nº: 06 da Reunião 80 da ABNA

Normal (X) Urgente () Ext. Urgência ()

Proponente: Região Brasil

Endosso: Região Nordeste

Texto da Moção:**PROJETO DE LONGO ALCANCE DE EXTENSÃO PARA COMUNIDADES EM DESENVOLVIMENTO**

Executar um projeto de Longo Alcance de Extensão, envolvendo comunidades das Regiões Brasil, Nordeste e Brasil Central, conforme anexo à moção, no período de 2026 a 2031.

Intenção da Moção:

Permitir que ações integradas de Longo Alcance possam melhorar e desenvolver o serviço de NA nas três Regiões envolvidas no projeto, aumentando o alcance da mensagem de recuperação nas comunidades envolvidas.

Impacto Financeiro:

Para cada ano do projeto, o investimento previsto é R\$ 15.000,00. Considerando que o projeto, uma vez aprovado, deve se estender por seis anos (2026 a 2031), o total investido nos seis anos é de R\$ 90.000,00.

Resolução:

A moção foi inicialmente colocada fora de ordem pela coordenação, por ultrapassar os limites orçamentários da ABNA. A decisão foi apelada e a apelação apresentada foi aprovada pela plenária, e a moção retornou para a ordem do dia, seguindo para debate e encaminhamento.

➤ **Moção encaminhada para as regiões em regime normal.**

Arquivo do projeto na íntegra em anexo no link abaixo:

https://docs.google.com/presentation/d/1C_gyt9UbtJtWNKSjFUKSDXdFwDGtDzn/edit?usp=drive_link&ouid=114149967099668427834&rtpof=true&sd=true

60

MOÇÃO 07 DA REUNIÃO 80 da ABNA – OUTUBRO DE 2025

Moção nº: 7 da Reunião 80 da ABNA

Normal (X) Urgente () Ext. Urgência ()

Proponente: Rio de Janeiro

Endosso: Grande São Paulo, HOW, Minas

Texto da Moção:

Moção pela Acessibilidade Sonora em NA; Só por Hoje” para Todos os Ouvidos:

Que se produza e disponibilize oficialmente no site na.org.br (<https://www.na.org.br>) versões em áudio do *Só Por Hoje (SPH)*, garantindo conformidade com os direitos autorais - FIPT, diretrizes da Irmandade e necessidades de acessibilidade.

Que seja consultado o NAWS antes da produção sobre a viabilidade da disposição do link via site da ABNA conectado ao site do NAWS.

Intenção da Moção:

1. Demanda por Acessibilidade: Há uma necessidade clara de formatos alternativos para membros com deficiência visual e dificuldades de leitura, conforme discutido no GS de Acessibilidade e reforçado por iniciativas como reuniões com audiodescrição e intérpretes de Libras. 2. Integridade da Mensagem: Reproduções não oficiais em plataformas como YouTube distorcem a mensagem de NA e a Tradição Sexta (não endosso a empreendimento externos). Uma versão oficial, produzida por NA, assegura fidelidade ao conteúdo e evita adulterações. 3. Alinhamento com Diretrizes de NA: O FIPT não é desrespeitado, pois a produção seria feita por estruturas de serviço da Irmandade, respeitando os direitos autorais. Atende a deliberações da CNS 2024 e do SRTL Nacional, que destacaram a urgência de ampliar os acessos. 4. Precedentes e Viabilidade: O site na.org.br já oferece recursos acessíveis, como vídeos com Libras e textos compatíveis com leitores de tela e Texto Básico em áudio.
Impacto Financeiro:
Até R\$ 15.000,00 da conta administrativa da ABNA; calculado pelo valor médio dos 3 orçamentos apresentados pelo coordenador de DI da ABNA, podendo ser avaliado outros orçamentos para que seja escolhido o melhor entre todos.
Resolução:
Emenda aprovada: O recurso financeiro necessário para a produção do e-book será destinado pela conta administrativa da ABNA, e não pela conta de serviços e que seja avaliado outros orçamentos para que um melhor preço seja contemplado. Emenda aprovada: Que seja consultado os serviços mundiais antes da produção sobre a viabilidade da disposição do link no site da ABNA conectado ao site deles. Emenda não aprovada: Que caso o projeto do só por hoje não seja viável tecnicamente, seja dado sequência no projeto através das histórias pessoais do Texto Básico para finalização do livro. ➤ Moção encaminhada para as regiões em regime normal.

MOÇÃO 08 DA REUNIÃO 80 da ABNA – OUTUBRO DE 2025	
Moção nº: 08 da Reunião 80 da ABNA	Normal (X) Urgente () Ext. Urgência ()
Proponente: ABNA	Endosso: Região Rio Grande São Paulo
Texto da Moção:	

Esta moção tem como objetivo autorizar a Diretoria e o Conselho Fiscal da ABNA a realizarem ajustes orçamentários de até 20% sobre o valor originalmente aprovado para cada item do plano orçamentário da conta de serviços. A intenção é permitir uma margem de flexibilidade na execução orçamentária, garantindo que o serviço nacional possa responder de forma eficiente a variações econômicas, de preços e de demandas operacionais que surjam durante o exercício financeiro, sem comprometer a integridade do orçamento geral aprovado.

Crítérios e Limites da Flexibilização

1. A flexibilização máxima será de até 20% do valor aprovado para cada item orçamentário, sendo vedado o aumento global do orçamento total.
2. Essa suplementação só poderá ocorrer após análise conjunta da Diretoria e do Conselho Fiscal, que deverão garantir formalmente que todos os demais itens e compromissos orçamentários do exercício estão plenamente contemplados com recursos disponíveis.
3. A utilização dessa margem será restrita aos itens já aprovados no orçamento vigente, não podendo ser aplicada para criação de novos itens de despesa.
4. A decisão e justificativa da suplementação deverão constar em relatório da tesouraria e conselho fiscal e ser reportadas na próxima Assembleia Geral Ordinária para ciência dos delegados regionais.

Intenção da Moção:

A presente proposta visa corrigir uma limitação operacional identificada na execução orçamentária, decorrente de variações de preços entre o período de elaboração e aprovação do orçamento e a data efetiva de realização das despesas.

Tais flutuações são comuns, especialmente em contratações de serviços, custos de transporte e hospedagem, podendo gerar insuficiência momentânea em itens específicos, ainda que o orçamento total permaneça equilibrado.

A criação dessa margem de até 20% confere maior agilidade à gestão financeira da ABNA, permitindo o cumprimento integral dos objetivos aprovados pela irmandade sem necessidade de convocação extraordinária de assembleia para ajustes menores e pontuais, mantendo-se o controle e a transparência por meio do acompanhamento do Conselho Fiscal e de relatórios nas plenárias nacionais

Impacto Financeiro:

A proposta não amplia o orçamento global aprovado pela Assembleia, limitando-se apenas a readequar valores entre itens específicos já existentes caso se enquadrem nos critérios acima descritos e necessidade.

Resolução:

Emenda aprovada: Redução de 25% para 20%.

➤ **Moção encaminhada para as regiões em regime normal.**

Moção nº: 11 da Reunião 80 da ABNA	Normal (X) Urgente () Ext. Urgência ()

Texto da Moção: Diretrizes para Participação de Servidores da ABNA em Eventos Regional

Incluir as diretrizes propostas pelo GT como procedimento no Guia da ABNA

PARECER DA MESA ADMINISTRATIVA DA ABNA SOBRE AS MOÇÕES 02, 09 E 13 – REUNIÃO Nº 78

Este parecer foi elaborado por um comitê interino constituído por membros da mesa administrativa da ABNA, diretores de serviço e delegados regionais interessados nos temas abordados. O grupo se debruçou sobre o conteúdo das moções 02, 09 e 13, encaminhadas à mesa da ABNA, que tratam da participação dos diretores de serviço da associação em eventos regionais de serviço, mediante convite das respectivas regiões.

Após análise das propostas, o comitê identificou aspectos positivos e limitações em cada uma delas. Como resultado, optou-se por apresentar uma diretriz unificada que contempla os principais pontos abordados nas moções, buscando oferecer um procedimento mais claro, funcional e alinhado à realidade atual da ABNA. A seguir, segue uma proposta de diretrizes para a participação de servidores da ABNA em fóruns e eventos regionais:

Diretrizes para Participação de Servidores da ABNA em Eventos Regionais:

1. Solicitação de Presença: A participação de servidores da ABNA será autorizada exclusivamente para eventos regionais de serviço ou outras atividades expressamente validadas pela respectiva região solicitante. Solicitações oriundas diretamente de áreas ou grupos não serão contempladas. Cada região poderá apresentar uma solicitação formal por termo trienal da ABNA.

2. Limite de Servidores Custeados pela Conta de Serviço: Será autorizado o custeio, pela conta de serviço da ABNA, de no máximo dois servidores por evento. A escolha dos diretores a serem designados caberá à região solicitante, de acordo com as necessidades específicas do evento.

3. Prazo para Solicitação: As solicitações devem ser apresentadas e oficializadas em reuniões presenciais ou virtuais da ABNA com, no mínimo, seis meses de antecedência da data do evento. Pedidos fora desse prazo não serão considerados.

4. Critério de Priorização Financeira: A ordem de atendimento das solicitações será definida pela data de entrada do pedido, independentemente da data de realização do evento. Assim, eventos com solicitações feitas anteriormente terão prioridade no uso dos recursos financeiros disponíveis.

5. Custeio de Inscrições: Recomenda-se que a região solicitante se responsabilize pelos custos de inscrição dos servidores da ABNA. Caso não haja viabilidade financeira, a ABNA assumirá os custos de inscrição de seus representantes.

Intenção da Moção:

Aprimorar o procedimento que pela experiência prática foi dedicado tempo com um grupo de estudos aprovado.

Não há.

Resolução:

Emenda aprovada: Inclusão do texto do parecer na moção.

Link para acesso ao parecer na integra.

https://drive.google.com/file/d/1i0iS-A4uM029QA92wSSFb-LP68DSESm0/view?usp=drive_l

[ink](#) ➤ Moção encaminhada para as regiões em regime normal.

MOÇÃO 12 DA REUNIÃO 80 da ABNA – OUTUBRO DE 2025

Moção nº: 12 da Reunião 80 da ABNA

Normal () Urgente () Ext. Urgência (X)

Proponente: CSR Rio de Janeiro

Endosso: Regiões How e Grande São Paulo

Texto da Moção: Data da próxima presencial

Antecipar a reunião presencial de março para final de fevereiro por coincidir com a reunião regional do RJ.

Intenção da Moção:

Ajustar o calendário.

Impacto Financeiro:

Não há.

Resolução:

Direcionamento: Após longo debate sobre conflitos de datas a moção foi retirada da plenária.

➤ Moção retirada pelo proponente.

67

MOÇÃO 13 DA REUNIÃO 80 da ABNA OUTUBRO DE 2025

Moção nº: 13 da Reunião 80 da ABNA

Normal (X) Urgente () Ext. Urgência ()

Proponente: ABNA

Endosso: Terra do Sol

Texto da Moção:

Esta moção propõe a inclusão, na proposta orçamentária de serviços da ABNA, dos seguintes valores adicionais: R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) destinados à projetos não orçados e materiais gráficos, servindo como margem de flexibilidade para cobertura de gastos imprevistos ou emergenciais ao longo do ano na conta de serviço.
Intenção da Moção:
Garantir maior autonomia e agilidade na execução das atividades dos corpos de serviço da ABNA, permitindo que demandas pontuais, materiais de comunicação e necessidades não previstas no orçamento anual possam ser atendidas sem comprometer o planejamento financeiro global. A criação dessa rubrica tem o objetivo de prevenir paralisações ou a não realização de serviços por falta de disponibilidade de recursos específicas.
Impacto Financeiro:
Impacto financeiro total de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) a serem incorporados à proposta orçamentária de 2026.
Resolução:
➤ Moção encaminhada para as regiões em regime normal.

QUADRO DE RESUMO DAS MOÇÕES:					
Nº	Reunião	PROPONENTE	TEXTO DA MOÇÃO	REGIME	ENCAMINHAMENTO
2	80	ABNA	Criação de um Grupo de Serviço (GS) p/ desenvolvimento de fronteiras	Normal	Encaminhada para estudo
5	80	CSR Grande São Paulo	Tornar o Podcast uma atividade nacional.	Normal	Encaminhada para estudo
9	80	CSR Nordeste	Estudo para contratação de profissionais na ABNA	Extrema Urgência	Encaminhada para estudo
10	80	CSR Rio de Janeiro	Antecipação de assuntos antigos na reunião da ABNA	Extrema Urgência	Encaminhada para estudo
Nº	Reunião	PROPONENTE	TEXTO DA MOÇÃO	REGIME	ENCAMINHAMENTO
4	80	CSR Brasil	Tradução de Atas da WSC	Ext. Urgencia	Fora de Ordem
12	80	CSR Rio de Janeiro	Antecipação da Reunião de março de 2026	Ext. Urgência	Retirada

Nº	Reunião	PROPONENTE	TEXTO DA MOÇÃO	REGIME	ENCAMINHAMENTO
1	80	ABNA	Revitalização do atual GS Sistema RAD	Normal	Encaminhada para as regiões
3	80	ABNA	Diretrizes básicas de Grupos de Serviço	Normal	Encaminhada para as regiões
6	80	CSR Brasil	Projeto de Longo Alcance de Extensão	Normal	Encaminhada para as regiões
7	80	CSR Rio de Janeiro	Criação do Audio book do livro Só Por Hoje	Normal	Encaminhada para as regiões
8	80	ABNA	Margem orçamentária para conta de serviços	Normal	Encaminhada para as regiões
11	80	CSR Rio de Janeiro	Diretrizes para participação das diretorias de serviço em eventos regionais	Normal	Encaminhada para as regiões
13	80	ABNA	Inclusão de valores para projetos não orçados e materiais gráficos na conta de serviço	Normal	Encaminhada para as regiões

8) ASSUNTOS NOVOS

GRUPOS VOTAM:

MOÇÃO 12/2025-2027 CSR Grande SP 30 de janeiro de 2026.		REGIME: URGÊNCIA
Proponente: Subcomitê de Longo Alcance CSR GSP	Endosso: Coordenador de Informação ao Público CSR GSP	
Texto da Moção: Que seja acrescentada na proposta orçamentária do Subcomitê de LA o valor de R\$ 50,00 por mês, até a conclusão do termo CSRGSP (2025-2027). O valor deverá ser cumulativo.		
Intenção da Moção: Aquisição de materiais (impressão, encadernação, materiais utilizados em encontros, específicas, workshops e apresentações nós CSAs. <u>Fornecer</u> ferramentas para os participantes quando necessário.		
Impacto Financeiro: R\$ 50,00 por mês (Total durante o período: R\$ 800,00)		
Resolução:		

ENCAMINHADA PARA OS GRUPOS TIRAREM DÚVIDAS

MOÇÃO 14/2025-2027 CSR Grande SP 30 de janeiro de 2026.		REGIME: NORMAL
Proponente: Vice Coordenador CSR GSP	Endosso: Subcomitê de Eventos CSR GSP	
Texto da Moção: Aquisição de equipamento de som, áudio e vídeo descrito abaixo. Vídeo: Smart Cam S600 Emeet – resolução de 8 megapixels e vídeo 4K. Bom custo-benefício, câmera estática com ótima qualidade de imagem. Tripé simples de 2,10m. Tripé para maior alcance de imagem da câmera. Cabo extensor Usb de 15m. Cabo extensor de boa qualidade, essencial para uma conexão segura Áudio: Microfone sem fio – Dylan. Par de mic sem fio de boa qualidade e ótimo custo-benefício. 2 microfones + receptor + cabo P10 para conexão com mesa de som. Mesa de som com conexão de saída USB, para conexão com Zoom o Par de caixa de som Amplificada de 12 polegadas – 450w cada (200 wRMS). Caixas com woofer de 12 pol e driver de titânio para voz. Possui bom alcance de voz para locais de médio e grande porte. 65cm de altura x 35cm de largura x 42cm de profundidade. Peso de 13kg cada o Par de cabos de som XLR / XLR de 20m. Cabo para conexão com a mesa de streaming. Saída de voz do Zoom. Par de tripés para caixas de som. Em anexo segue a proposta completa para apreciação.		
Intenção da Moção: Permitir e possibilitar à transmissão e/ou participação em eventos de médio e grande porte, com equipamentos de vídeo e áudio capazes de transmitir imagens e som em plenárias com até 200 pessoas.		
Impacto Financeiro: Equipamento de Vídeo: Câmera: \$390 Tripé 2,1m: \$60 Extensor USB 15m: \$130 = Total: R\$ 580,00 Equipamento de Áudio: Conjunto de microfones: \$599 Mesa de som: \$330 Kit caixa som 12 pol.: 2.570 Kit cabo XLR 20m: \$360 Kit tripés p/ caixa som: \$296 = Total: R\$ 4.155,00 Impacto total: R\$ 4.735,00		
Resolução:		



Calendário do Termo 2026 -2027 CSA ABC Paulista

Reuniões Administrativas (online)	Reuniões Plenárias (presencial)
05 de Fevereiro de 2026	07 de Fevereiro de 2026
12 de Março de 2026	14 de Março de 2026
09 de Abril de 2026	11 de Abril de 2026
07 de Maio de 2026	09 de Maio de 2026
11 de Junho de 2026	13 de Junho de 2026
09 de Julho de 2026	11 de Julho de 2026
06 de Agosto de 2026	08 de Agosto de 2026
10 de Setembro de 2026	12 de Setembro de 2026
08 de Outubro de 2026	10 de Outubro de 2026
12 de Novembro de 2026	14 de Novembro de 2026
10 de Dezembro de 2026	12 de Dezembro de 2026
14 de Janeiro de 2027	16 de Janeiro de 2027

- Em fevereiro de 2026 devido o feriado de carnaval iremos antecipar a reunião ADM e reunião plenária para primeira semana.
- Em janeiro de 2027 devido as férias e festividades, iremos realizar a reunião ADM e reunião plenária para terceira semana.
- Calendário será apresentado na ADM para aprovação.

PROPOSTAS ORÇAMENTÁRIAS

GRUPOS TRAZEM OS VOTOS NA PROXIMA REUNIÃO

OBS: As propostas da **tesouraria** e do **subcomitê de eventos** são referentes ao termo 2025. Como estes encargos estão em aberto, não foram apresentadas novas propostas, constando nessa ata apenas como caráter informativo.

De acordo com o Manual de Procedimentos do CSA ABC, página 27, essas propostas seguem vigentes até que seja eleito novo tesoureiro e coordenador do subcomitê de eventos respectivamente.



Termo 2025
Proposta Orçamentária
Tesouraria – CSA ABC Paulista

Resumo:

Nessa proposta está incluso a previsão de gastos da tesouraria do CSA ABC para o período de Fevereiro/2025 até Janeiro/2026.

• **PREVISÃO DE GASTOS COM TRANSPORTE DO TESOUREIRO PARA PLENÁRIA:**

Despesas com Transporte para Plenária			
Descrição	Quantidade	Valor por Reunião	Total do Período
Plenária CSA ABC*	12	R\$ 22,20	R\$ 266,40

• **PREVISÃO DE GASTOS COM TRANSPORTE DO TESOUREIRO PARA ABERTURA DA TESOURARIA:**

Despesas com Transporte para Abertura da Tesouraria			
Mês	Quantidade	Valor por dia	Total do Período
Fevereiro/2025*	04	R\$ 22,20	R\$ 88,80
Março/2025*	04	R\$ 22,20	R\$ 88,80
Abril/2025*	05	R\$ 22,20	R\$ 111,00
Maior/2025*	04	R\$ 22,20	R\$ 88,80
Junho/2025*	04	R\$ 22,20	R\$ 88,80
Julho/2025*	05	R\$ 22,20	R\$ 111,00
Agosto/2025*	04	R\$ 22,20	R\$ 88,80
Setembro/2025*	04	R\$ 22,20	R\$ 88,80
Outubro/2025*	05	R\$ 22,20	R\$ 111,00
Novembro/2025*	04	R\$ 22,20	R\$ 88,80
Dezembro/2025*	05	R\$ 22,20	R\$ 111,00
Janeiro/2026*	01	R\$ 22,20	R\$ 22,20

* As conduções calculadas se basearam na ida e volta utilizando-se de transporte público, sendo elas:

Trajetos ida:

Linha T14 – Via Cassaquera (AESA) - Parque Capuava > Estação Santo André (R\$ 5,90)

Linha 10 - Turquesa (CPTM) - Estação Santo André > Estação São Caetano (R\$ 5,20)

Trajetos Volta:

Linha 10 - Turquesa (CPTM) - Estação São Caetano > Estação Santo André (R\$ 5,20)

Linha T14 – Jd. Ana Maria (AESA) - Estação Santo André > Parque Capuava (R\$ 5,90)

- **PREVISÃO DE GASTOS COM OUTRAS DESPESAS:**

Despesas Variáveis da Tesouraria			
Descrição	Quantidade	Unitário	Total do Período
Café da Manhã - Plenária	12	R\$ 250,00	R\$ 3.000,00
Repasse Região Grande SP	12	R\$ 500,01	R\$ 6.000,12
Gastos com papelaria	12	R\$ 100,00	R\$ 1.200,00
Despesas não orçadas	12	R\$ 250,00	R\$ 3.000,00

PREVISÃO TOTAL DE CUSTOS	
Descrição	TOTAL
Transporte para Plenária	R\$ 266,40
Transporte para Abertura da Tesouraria	R\$ 1.087,80
Tesouraria – Despesas Variáveis	R\$ 13.200,12
TOTAL	R\$ 14.554,32

“Uma maneira de aplicar o Décimo Primeiro Conceito é estabelecer uma lista de gastos prioritários com clareza e avaliar cada proposta de despesa de acordo com as prioridades.” – Os Doze Conceitos para o Serviço de NA, pág. 26.



Proposta orçamentária MCR – Termo -2026

Segue abaixo a proposta orçamentária Membro do Comitê Regional(MCR)

A proposta segue mediante as funções apresentadas no manual de procedimento do CSA ABC Paulista.

Funções:

- Participar de todas as reuniões plenárias, administrativas e fóruns de serviço do CSA.
- Participar de todas as reuniões plenárias e fóruns de serviço da região.
- Apresentar relatórios mensais por escrito sobre os serviços prestados, e trazer informações por escrito para o CSA sobre o andamento dos serviços regionais.
- Estar em contato com os grupos, através de visitas e conversas com os RSGs.
- Ajudar o(a) coordenador(a) do CSA a manter os serviços dos encargos em aberto.
- Auxiliar o(a) Coordenador(a) na organização do fórum de serviço do CSA ABC.
- Promover a distribuição do CAR (Relatório da Agenda da Conferência), assim como sua discussão e votação.

Item de Despesa	Período	Total	Valor Total
Transporte - Reunião de Área	12x	R\$22,20	R\$ 266,40
Transporte - Reunião Regional	6x	R\$22,20	R\$ 133,20
Refeição - Reunião Regional	6x	R\$ 50,00	R\$ 300,00
Visitas em Grupos	2x.**	R\$ 44,40	R\$ 532,80
Fórum de Serviço Regional	1x	Anual R\$ 360,00	R\$ 360,00
Despesas Não Orçadas		Anual R\$200,00	R\$200,00

Valor Total Provisionado R\$ 1.792,40
--

As visitas em grupos serão realizadas caso houver pedidos dos servidores do grupo , e será apenas para reuniões de serviços.

****** as visitas serão até duas ao mês, tendo em vista que vários grupo tem reuniões de serviço no mesmo dia.

Despesas não orçadas serão para reuniões extraordinárias de âmbito regional e de área , impressão de materiais vindos da região.

TODOS OS VALORES UTILIZADOS NO PERÍODO SERÃO APRESENTADOS PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS, EM REUNIÕES ADM E PLENÁRIAS DO CSA ABC.



PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA DO TERMO/2025 - SUBCOMITE DE EVENTOS – CSA ABC

PREVISÃO DE EVENTOS - SUJEITO A ALTERAÇÕES	VALORES
START ENCOMPASSO – CSA ABC/SUL	R\$ 2.500,00
CONFRATERNIZAÇÃO	R\$ 3.000.00
DIA DE TRADIÇÃO	R\$ 2,500.00
BAILE	R\$ 2,000.00
TOTAL DE EVENTOS	R\$ 10.000,00

GASTOS NO PERIODO R\$14,70 REUNIAO PLENARIA

PROPOSTA VICE COORDENADO DE EVENTOS

REUNIAO ESPECIFICA	R\$66,70	X 2	R\$133,40
REUNIAO ABC	R\$14,70	X 4	R\$ 58,80
SECRETARIA	R\$80,00	X 4	R\$240,00
TOTAL			R\$432,20

PREVISAO DE GASTOS



Hospitais & Instituições
CSA ABC Paulista
Proposta orçamentária - Termo 2026



Nessa proposta de Hospitais & Instituições está incluso a previsão de gastos do subcomitê e da oficina. As previsões de custo para cada Painel/Apresentação de H&I se baseou na ida e na volta de 05 (cinco) membros voluntários utilizando-se de transporte público, os painéis das instituições atendidas pelo subcomitê tem o sub-comitê como ponto de partida e retorno para calcular os custos do painel, bem como os painéis atendidos pela oficina tem a oficina como ponto de partida e retorno para os cálculos Exceto os painéis carcerários que devido a falta de membros do CSA aptos para realizar esses atendimentos, muitas vezes precisamos recorrer a membros de outros CSA's e até mesmo membros do H&I Regional.

<i>Gastos Provisionados</i>			
Descrição	Unitário	Termo	Quantidade
Painel em grupo	R\$ 50,00	R\$ 750,00	15
Dia de aprendizado	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00	1
Gastos não orçados		R\$ 300,00	
Jornadas da cidadania CDP DIADEMA	96,00	96,00	1
Jornada da Cidadania CDP SBC	96,00	96,00	1
Enconpasso CDP DIADEMA	300,00	300,00	1
Enconpasso CDP SBC	300,00	300,00	1
TOTAL		R\$ 3.342,00	

<i>Gastos Provisionados</i>		
Descrição	Mensal	Termo
Secretarias	R\$ 50,00	R\$ 600,00
Selos CDP's	R\$ 50,00	R\$ 600,00
Literatura	R\$ 100,00	R\$ 1.200,00
TOTAL	R\$ 200,00	R\$ 2.400,00



Hospitais & Instituições
CSA ABC Paulista
Proposta orçamentária - Termo 2026



<i>Gastos Provisionados com os atendimentos</i>				
Instituição	Mensal	Termo	Qtde de painéis	Atendimento
Bezerra de Menezes	R\$ 120,00	R\$ 1.440,00	26	Oficina
CDP Diadema	R\$ 100,00	R\$ 1.200,00	12	Oficina
CDP São Bernardo	R\$ 100,00	R\$ 1.200,00	12	Oficina
Fundação Casa Diadema	R\$ 60,00	R\$ 780,00	26	Oficina
Fundação Casa SBC	R\$ 60,00	R\$ 1440,00	24	Subcomitê
CDP Santo André	R\$ 100,00	R\$ 1.200,00	12	Subcomitê
Lacan	R\$ 120,00	R\$ 1.440,00	24	Subcomitê
New Life	R\$ 60,00	R\$ 360,00	6	Subcomitê
Viver a Vida	R\$ 60,00	R\$ 360,00	6	Subcomitê
Previsão instituição 1	R\$ 60,00	R\$ 720,00	12	Oficina
Previsão instituição 2	R\$ 60,00	R\$ 720,00	12	Oficina
Previsão instituição 3	R\$ 60,00	R\$ 720,00	12	Subcomitê
Previsão instituição 4	R\$ 60,00	R\$ 720,00	12	Subcomitê
TOTAL	R\$ 1.170,00	R\$ 12.300,00		

<i>Gastos Provisionados com o Coordenador Subcomitê</i>			
Descrição	Mensal	Termo	Qtde de reunião
Reunião plenária CSA	R\$ 12,00	R\$ 144,00	12
Reunião regional (transporte e refeição)	R\$ 60,00	R\$ 360,00	6
Forum de serviços Regional GSP		R\$ 360,00	1
TOTAL		R\$ 914,00	



Hospitais & Instituições
CSA ABC Paulista
Proposta orçamentária - Termo 2026



<i>Gastos Provisionados com o Vice-coordenador Subcomitê</i>			
Descrição	Mensal	Termo	Qtde de reunião
Reunião plenária CSA	R\$ 12,00	R\$ 144,00	12
Reunião regional (transporte e refeição)	R\$ 60,00	R\$ 360,00	6
Reunião oficina	R\$ 12,00	R\$ 144,00	12
Forum de serviços Regional GSP		R\$ 360,00	1
TOTAL		R\$ 1008,00	

<i>Gastos Provisionados com o Coordenador Oficina</i>			
Descrição	Mensal	Termo	Qtde de reunião
Reunião de serviço Subcomitê	R\$ 12,00	R\$ 144,00	12
TOTAL		R\$ 144,00	

<i>Gastos Provisionados com o Vice-coordenador Oficina</i>			
Descrição	Mensal	Termo	Qtde de reunião
Reunião de serviço Subcomitê	R\$ 12,00	R\$ 144,00	12
TOTAL		R\$ 144,00	

<i>Gasto Total Provisionado para o Termo</i>	
Média Mensal	Termo
R\$ 1.687,66	R\$ 20.252,00



Hospitais & Instituições
CSA ABC Paulista
Proposta orçamentária - Termo 2026



Metas para o termo:

- Abertura de 4 (quatro) Novas instituições até o final do termo para a Oficina e o Subcomitê.
- Assentamento de uma instituição carcerária feminina.
- Realização de painel/apresentação em todos os grupos do CSA ABC Paulista.

Realização de um Dia de aprendizado gratuito para apresentar os serviços de de H&I.



Proposta orçamentária grupo Eterno Aprendiz

Referente: Termo 2026

A proposta orçamentária do grupo institucional Eterno Aprendiz foi elaborada com base no último termo. Colocamos como estimativa mensal: 15 fichas, 15 folhetos, custeio do RSG do grupo. Para a secretaria, incluímos impressão da ata da reunião de área, café, açúcar e, quando necessário, confecção do caderno de atas.

Como custos não orçados, foi incluído um valor que poderá ser utilizado, por exemplo, para compra de bolo, refrigerante e salgados para o aniversário do grupo, ou ainda para realização de um dia de passos ou atividades similares.

Baseamo-nos nos valores da proposta anterior que, por alguns meses, mostrou-se insuficiente, causando transtornos. Como exemplo, no aniversário do grupo, o valor aprovado não foi suficiente nem para a compra do bolo, sendo necessário que os companheiros fizessem uma coleta extra (vaquinha) para viabilizar a comemoração.

Ressaltamos que se trata de uma estimativa. Nem todos os meses serão utilizados todos os recursos, mas, caso necessário, os valores estarão aprovados.

<i>Custos Provisionados</i>		
Descrição	Mensal	Termo
Fichas	R\$ 75,00	R\$ 900,00
Literatura	R\$ 31,50	R\$ 378,00
Custeio do RSG	R\$ 63,00	R\$ 756,00
Secretaria	R\$ 80,00	R\$ 960,00
Custos não orçados		R\$ 500,00
TOTAL	R\$ 249,50	R\$ 3.494,00

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA - ANO 2026

Local: Av. Humberto de Alencar Castelo Branco, 2295 – Assunção, São Bernardo do Campo

Reuniões quinzenais | E-mail: ip.abcpaulista@na.org.br | Linha de Ajuda: 132 | www.na.org.br

O Subcomitê de Informação ao Público (IP) é responsável por levar a mensagem de Narcóticos Anônimos à comunidade, profissionais de saúde, instituições e ao público em geral. Nosso trabalho consiste em realizar painéis informativos, panfletagens, participação em eventos, divulgação em mídias digitais e outras ações que permitam que adictos em sofrimento conheçam NA como uma alternativa viável para a recuperação da adicção.

OBJETIVOS E METAS PARA 2026

- Realizar painéis informativos em todos os 14 grupos disponíveis da área
- Executar painéis para o público em empresas, escolas e instituições
- Realizar panfletagens mensais em locais estratégicos da região
- Participar de eventos públicos (quermissas, feiras de saúde, corrida de rua)
- Manter presença digital com anúncios trimestrais nas redes sociais
- Ampliar a comunicação visual com pintura de muros e faixas
- Capacitar membros através do Fórum de Serviços

RESUMO ORÇAMENTÁRIO

CATEGORIA	VALOR
Transportes	R\$ 4.765,00
Secretaria	R\$ 600,00
Materiais Gráficos	R\$ 1.057,50
Comunicação Visual	R\$ 2.500,00
Publicidade Digital	R\$ 1.400,00
Eventos	R\$ 1.060,00
Diversos	R\$ 3.510,00
TOTAL GERAL	R\$ 14.892,50

"Que nenhum adicto em nenhum lugar, precise morrer dos horrores da adicção"

GASTOS COM TRANSPORTE - 2026

Dados para cálculo:

- Ônibus Intermunicipal (ida+volta): R\$ 12,10
- Ônibus + Trem/Metrô (ida+volta): R\$ 22,20
- Almoço (reunião região): R\$ 50,00

DESCRIÇÃO	FREQUÊNCIA	MEMBROS	VALOR UNIT.	TOTAL ANUAL
Reunião de Área	1x/mês (12/ano)	1	R\$ 12,10	R\$ 145,20
Reunião Específica Subcomitês	1x/bimestre (6/ano)	1	R\$ 72,20	R\$ 433,20
Painéis para o público	4x/mês (48/ano)	4	R\$ 12,10	R\$ 2.323,20
Painel em grupo	14 painéis (Mar-Jan)	3	R\$ 12,10	R\$ 508,20
Panfletagem	1x/mês (12/ano)	8	R\$ 12,10	R\$ 1.161,60
Transporte eventos	4x/ano	4	R\$ 12,10	R\$ 193,60
TOTAL TRANSPORTE				R\$ 4.765,00

OBSERVAÇÕES:

- Origem reunião de área e região: Residência do Coordenador - Vila Assunção, Santo André
- Destino Área: Av. Castelo Branco, 2295 - SBC
- Destino Região: Ônibus SA + Trem ida+volta + almoço R\$50 = R\$72,20
- Transporte do coordenador p/ reuniões do Subcomitê não será custeado
- Painel em grupo: São 14 grupos a serem visitados de março a janeiro (11 meses), portanto haverá meses com mais de um painel de grupo.

GASTOS COM SECRETARIA - 2026

DESCRIÇÃO	VALOR MENSAL	TOTAL ANUAL
Impressões, ATAs, materiais de escritório	R\$ 50,00	R\$ 600,00
TOTAL SECRETARIA		R\$ 600,00

OBS: Encadernações, fitas adesivas, tachinhas, canetas e outros

GASTOS COM COMPRA DE MATERIAL - 2026

MATERIAL	QUANTIDADE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
Cartaz A3	100	R\$ 2,20	R\$ 220,00
Cartaz A4	250	R\$ 0,95	R\$ 237,50
Folder	1000	R\$ 0,40	R\$ 400,00
Folheto	2500	R\$ 0,08	R\$ 200,00
TOTAL MATERIAIS			R\$ 1.057,50

OBS: Sempre que possível se juntar a demais CSAs, compraremos mais quantidades com melhor preço

GASTOS COM COMUNICAÇÃO VISUAL - 2026

DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
Pintura de muro (2m x 3m = 6m²)	1 unidade - arte informativa	R\$ 800,00
Faixa para semáforo (~7m x 0,8m)	Lona 440g com ilhós	R\$ 600,00
Banner para eventos (1,5m x 1m)	2 unidades	R\$ 200,00
Suporte para banner (tripé)	1 unidade	R\$ 100,00
Subtotal		R\$ 1.700,00
Reserva para pintura adicional	Caso surja oportunidade	R\$ 800,00
TOTAL COMUNICAÇÃO VISUAL		R\$ 2.500,00

GASTOS COM PUBLICIDADE DIGITAL - 2026

DESCRIÇÃO	PERÍODO	VALOR
Anúncios redes sociais - 1º trimestre	Março	R\$ 350,00
Anúncios redes sociais - 2º trimestre	Junho	R\$ 350,00
Anúncios redes sociais - 3º trimestre	Setembro	R\$ 350,00
Anúncios redes sociais - 4º trimestre	Dezembro	R\$ 350,00
TOTAL PUBLICIDADE DIGITAL		R\$ 1.400,00

OBS: Anúncios em Instagram/Facebook para divulgação da mensagem de NA, via ABNA

• Custo por mês de anúncio: R\$ 350,00 - Optou-se por anunciar a cada 3 meses para otimização do orçamento

GASTOS COM PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS - 2026

ITEM	OBSERVAÇÃO	VALOR
Tenda/toldo para panfletagem	1 unidade 3x3m	R\$ 550,00
Mesa dobrável	1 unidade	R\$ 120,00
Cadeiras dobráveis	4 unidades	R\$ 160,00
Toalha de mesa com logo NA	2 unidades	R\$ 100,00
Display de mesa para folhetos	2 unidades	R\$ 80,00
Caixa organizadora materiais	1 unidade	R\$ 50,00
TOTAL EVENTOS		R\$ 1.060,00

• Previsão: ~4 eventos no ano (quermesses, feiras de saúde)

• Prefeituras a contatar: Santo André, SBC, Diadema e São Caetano

GASTOS DIVERSOS - 2026

DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO	VALOR
Fórum de serviços	Participação anual	R\$ 360,00
Camisetas ou coletes identificação	10 unidades	R\$ 400,00
Evento Gratuito	Conforme planejamento	R\$ 2.000,00
Reserva para imprevistos	Emergências	R\$ 750,00
TOTAL DIVERSOS		R\$ 3.510,00

• Reserva para imprevistos: Valor destinado a cobrir variações nos custos estimados



PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA LONGO ALCANCE

TERMO 2026



Custo Subcomitê

Descrição	Item	Valor Mês	Termo
Papelaria	Diversos	80,00	960,00
Painéis	Deslocamento de 5 voluntários	50,00	600,00
Evento	Evento de Serviço	-	1500,00
Projeto Regional	Reuniões do Setor Unidade e Alcance no CSA ABC	-	600,00
Literatura	Impressão e cópias	75,00	900,00
Líderes Setoriais/Servidores de LA	Visitas aos grupos	250,00	1500,00
Gastos não Orçados		60,00	720,00
Total		515,00	6780,00

Custo Servidores

Descrição	Mensal	Termo	Reuniões no Termo
Reunião Plenária - Coordenadora	24,00	288,00	12
Reunião Plenária - Vice Coordenador	24,00	288,00	12
Fórum de Serviço Regional	0,00	360,00	1
Reunião Específica Regional Coordenadora (transporte e refeição)	70,00	420,00	6
Reunião Específica Regional Vice Coordenador(transporte e refeição)	70,00	420,00	6
Despesas não orçadas		200,00	
Total	188,00	1976,00	

Custo Subcomitê	6780,00
Custo Coordenadora e Vice Coordenador	1976,00
Total Geral	8756,00

As despesas não orçadas poderão ser utilizadas para eventos ou reuniões extraordinárias onde se façam necessários a presença dos Servidores.

Os valores referentes ao TERMO correspondem às reuniões de Janeiro/2026 a Janeiro/2027

Lembrando que os valores são "provisionados" e não obrigatoriamente utilizados na íntegra. No termo passado que foi de Agosto a Janeiro tínhamos um valor provisionado de R\$ 4884,00 e foi utilizado o valor de R\$ 710,01

Proposta baseada nas propostas apresentadas e aprovadas nos termos anteriores.

Plano de Trabalho Longo Alcance CSA ABC 2026.

- Elaborar um evento de serviço voltado para o interesse dos grupos.
- Estreitamento dos laços entre o CSA e os Grupos.
- Foco nos grupos que não tem representatividade.
- Fomentar nos grupos a importância da comunicação efetiva.
- Apoiar os RSGs no que diz respeito aos procedimentos e diretrizes do serviço de CSA.
- Estimular e incentivar os grupos a participarem das tomadas de decisão.
- Reforçar a importância de mantermos a 'pirâmide invertida'



MEMBROS formam os grupos

GRUPOS formam um CSA

CSA cria os Subcomitês

CSAs formam uma Região

Em espírito de irmandade, agradecemos a oportunidade de continuar servindo e nos colocamos a disposição dos grupos para o que se fizer necessário.

9) ESPAÇO DOS GRUPOS

COMPILAÇÃO DOS DADOS DOS GRUPOS DO CSA ABC PAULISTA	
TOTAL DE REUNIÕES:	247
TOTAL DE MEMBROS:	3121
TOTAL DE VISITANTES:	107
TOTAL DE INGRESSOS:	48
TOTAL DE TROCA DE FICHAS:	
7ª DO PERÍODO:	R\$ 2.127,21
MÉDIA POR REUNIÃO:	R\$ 8,61
MÉDIA POR MEMBRO:	R\$ 0,68

ABC				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO	SECRETÁRIO	INGRESSOS
		KADU	EDUARDO	01
REUNIÕES	MEMBROS	VISITANTES	7ª PERÍODO	REPASSE
9	54	3	R\$	R\$
ASSUNTOS RELEVANTES:				

ASSUNÇÃO				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO	SECRETÁRIO	INGRESSOS
	Naline	Marcio	Mario	0
REUNIÕES	MEMBROS	VISITANTES	7ª PERÍODO	REPASSE
4	73	0	R\$ 178,07	R\$
ASSUNTOS RELEVANTES: Segundo Domingo após a reunião de área.				
Ressaltar, que eu Mário servidor de confiança manteve aberta todos os dias de reuniões no grupo Assunção, nesses 6 meses que venho servindo como secretário, cumprindo com nossa 5ª Tradição, houve alguns questionamentos de companheiros, pouco frequentes nas reuniões aos domingos no grupo, aonde eu não pude mandar o relatório no mês de dezembro devido a ter sofrido um acidente de moto, aonde fiquei praticamente 15 dias parado, e no dia da reunião				

CSA ABC PAULISTA - Narcóticos Anônimos

de serviço do grupo Fui para o hospital fazer uns transplante de rim sendo doador para minha irmã, aonde no momento continuo afastado e as reuniões continua acontecendo pois não sirvo sozinho, cumprindo com a nossa 1º Tradicao , 5º Tradição e 8º Conceito.

Não precisaria me explicar pois o serviço vem acontecendo.. mas como meu nome vem rodando de uma forma não agradável decidi falar sobre o assunto.

Caso alguém queira questionar sobre o serviço prestado como secretário, peço a gentileza que compareça na próxima reunião de serviço do grupo, aonde mesmo estando afastado devido a prescrição e atestado médico estarei presente para que eu não precise pedir um 10º Conceito para aqueles que julgam ou questionam falar do meu nome aonde eu não esteja presente, em um momento delicado do qual passei, peço para que as informações sejam anexadas em ata da reunião de área, grato, Mário Secretário Grupo Assunção.

ELDORADO				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO	SECRETÁRIO	INGRESSOS
				4
REUNIÕES	MEMBROS	VISITANTES	7ª PERÍODO	REPASSE
4	31	4	R\$ 161,75	R\$
ASSUNTOS RELEVANTES:				
Recem chegados através: 1 linha , 2 H.I , 1 companheiro				

ETERNO APRENDIZ				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO	SECRETÁRIO	INGRESSOS
Milton			Edu	6
REUNIÕES	MEMBROS	VISITANTES	7ª PERÍODO	REPASSE
4	78	6	R\$	R\$
ASSUNTOS RELEVANTES:				
Tematica que havia sido agendada para o grupo foi cancelada. O RSG apresentou que o Grupo passa por algumas dificuldades com ficha. Porque a proposta orçamentária anterior não contemplava fichas o suficiente. Será disponibilizado no grupo um quadro informativo para colagem dos cartazes.				

MARIA AMÉLIA				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO	SECRETÁRIO	INGRESSOS
		Emerson	Andrea	6
REUNIÕES	MEMBROS	VISITANTES	7ª PERÍODO	REPASSE
9	168	5	R\$ 192,18	R\$
ASSUNTOS RELEVANTES:				

CSA ABC PAULISTA - Narcóticos Anônimos

NA PAZ				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO	SECRETÁRIO	INGRESSOS
REUNIÕES	MEMBROS	VISITANTES	7ª PERÍODO	REPASSE
9	89	09	R\$	R\$
ASSUNTOS RELEVANTES:				
TEMATICA REALIZADA NO GRUPO REVERBEROU ENTRE OS MEMBROS E ENTRE VARIOS GRUPOS.				

PARQUE DO PAÇO				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO	SECRETÁRIO	INGRESSOS
		Assis		1
REUNIÕES	MEMBROS	VISITANTES	7ª PERÍODO	REPASSE
22	268	10	R\$ 894,45	R\$ 50,00
ASSUNTOS RELEVANTES:				

PARQUE ERASMO				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO	SECRETÁRIO	INGRESSOS
Vini		William	Wellington	3
REUNIÕES	MEMBROS	VISITANTES	7ª PERÍODO	REPASSE
22	200	3	R\$	R\$
ASSUNTOS RELEVANTES: Aniversário do grupo será no dia 21/02 a partir das 20h				

PAULICÉIA				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO	SECRETÁRIO	INGRESSOS
		Junior	Eduardo	2
REUNIÕES	MEMBROS	VISITANTES	7ª PERÍODO	REPASSE
13	125	3	R\$	R\$
ASSUNTOS RELEVANTES:				

CSA ABC PAULISTA - Narcóticos Anônimos

RUDGE RAMOS				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO	SECRETÁRIO	INGRESSOS
REUNIÕES	MEMBROS	VISITANTES	7ª PERÍODO	REPASSE
			R\$	R\$
ASSUNTOS RELEVANTES:				

SANTA TEREZINHA				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO	SECRETÁRIO	INGRESSOS
Alexandre		Érico	Marcelo	3
REUNIÕES	MEMBROS	VISITANTES	7ª PERÍODO	REPASSE
14	196	13	R\$385,73	R\$300,00
ASSUNTOS RELEVANTES:				
O grupo vem apresentando uma boa média de membros, havendo ingressos e trocas de ficha.				

SANTO ANDRÉ				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO	SECRETÁRIO	INGRESSOS
Renato	Leandro	Fabio	Eduardo	15
REUNIÕES	MEMBROS	VISITANTES	7ª PERÍODO	REPASSE
60	901	39	R\$	R\$
ASSUNTOS RELEVANTES:				
Como os visitantes conheceram NA: Alguns clínicas, alguns não informado				

SÃO BERNARDO				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO	SECRETÁRIO	INGRESSOS
Sérgio			Vitor	7
REUNIÕES	MEMBROS	VISITANTES	7ª PERÍODO	REPASSE
33	347	8	R\$	R\$
ASSUNTOS RELEVANTES:				
O grupo vem encontrando dificuldade com servidores. Gerando informações desencontradas. Problemas com coordenadores de reuniões. O grupo realizará uma reunião administrativa de urgência.				

CSA ABC PAULISTA - Narcóticos Anônimos

SÃO CAETANO				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO	SECRETÁRIO	INGRESSOS
Bruna	Viviane	Vinicius		
REUNIÕES	MEMBROS	VISITANTES	7ª PERÍODO	REPASSE
35	515	4	R\$	R\$
ASSUNTOS RELEVANTES:				
Secretario entregou o encargo, tornando difícil a entrega dos relatórios Sétima do grupo em situação negativa o grupo estuda a possibilidade de eventos para regular a situação Houve mudanças nas reuniões de serviço do grupo Pedido de agendamento para painel de longo alcance a combinar com a coordenadora				

SÃO JORGE				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO	SECRETÁRIO	INGRESSOS
		Sérgio	Acelino	0
REUNIÕES	MEMBROS	VISITANTES	7ª PERÍODO	REPASSE
9	76	0	R\$ 315,03	R\$ 50,00
ASSUNTOS RELEVANTES:				

10) ENCERRAMENTO

Reunião encerrada às 15:50hs com a Oração da Serenidade.