

Convenção Regional GSP Comitê de Serviço Regional Grande São Paulo
VII Convenção Regional Grande SP – BARRA BONITA

Relatório Bimestral
Dezembro de 2025 / Janeiro de 2026

"Durante os períodos mencionados, foram realizadas quatro reuniões sendo todas online"

Lista de Presença: Servidores + membros interessados

Quadro de Servidores

<u>Executivo</u>	
Coordenador	Elton
Vice coordenador	Ciro
Arte e Grafismo	Wendel
Secretária	Ely
Tesoureiro	Daniel

<u>Subcomitê de Inscrição</u>	
Coordenador	Ednei
Vice coordenador	Tony
Tesoureiro	
Secretário	Humberto

<u>Subcomitê de Material Promocional</u>	
Coordenador	Sérgio
Vice coordenador	Fabiana
Secretária	Gabriela

<u>Subcomitê de Programação</u>	
Coordenador	Yuri
Vice coordenador	Daniela
Secretário(a)	

<u>Subcomitê de Hospitalidade</u>	
Coordenador	Júnior
Vice coordenador	Jorge (Bravão)
Secretário(a)	

PAUTAS:

- 1) *Arte e Grafismo*
- 2) *Encargo em aberto*
- 3) *Subcomitê de Inscrição*
- 4) *Subcomitê de Material promocional*
- 5) *Subcomitê de Programação*
- 6) *Subcomitê de Hospitalidade*
- 7) *Tesouraria*
- 8) *Resumo das reuniões*

1) Arte e Grafismo: Foi elaborado o calendário de postagens estratégicas para as redes sociais, bem como realizada a divulgação de todos os templates disponibilizados. Também foi realizada a revisão do encargo do companheiro Wendell, em razão da ausência de retorno às solicitações de apoio. O companheiro esclareceu que sua ausência ocorreu devido a compromissos profissionais. Após discussão e votação, decidiu-se por sua permanência no encargo, com o compromisso de maior presença e de desenvolver as artes necessárias para ampliar a divulgação e incentivar as inscrições dos convenccionados.

2) Encargo em Aberto: Permanecem vagos os cargos de Tesoureiro do Subcomitê de Inscrição e de Secretários dos Subcomitês de Programação e Hospitalidade.

3) Subcomitê de Inscrição: O subcomitê tem realizado ações para obter novas inscrições por meio de visitas à eventos, contatos pela lista de transmissão, com contatos de convenções já realizadas e com os CSAs. Foi informado que, até o momento, as visitas aos eventos não trouxeram resultados significativos. Abaixo segue a tabela com a situação atual do número de inscritos, atualizada até 07/01/2026.

ADULTO	MEIA	FREE	PESSOAS	QUARTOS	TIPO DE ACOMODAÇÃO
29			29	10	Individual
18	5	3	26	7	Quart Quádruplo
60			60	28	Quarto Duplo
26	5	1	32	10	Quarto Triplo
TOTAL DE PESSOAS			147	55	TOTAL DE QUARTOS

4) Subcomitê de Material promocional: O subcomitê tem trabalhado de forma ampla na produção e divulgação de materiais, obtendo bons resultados nas vendas, que têm sido utilizadas como estratégia de divulgação da Convenção para novos inscritos. Considerando a participação de membros da Convenção em eventos, foram disponibilizados materiais para apoio nas vendas. Foram realizadas novas compras de camisetas (em processo de estamparia) e de kits de canecas e canequinhas esmaltadas. A ampliação da compra tem como

objetivo a divisão dos materiais entre os membros da Convenção, para fortalecer as vendas e alcançar novos convencioneiros.

O encargo da secretária, companheira Gabriela, foi revisado em razão de alteração incorreta em alguns kits de canecas (colagem do logotipo sem o nome da Convenção). A companheira teve seu momento de fala e destacou a importância do 8º Conceito, sugerindo a realização de mais reuniões do subcomitê para que as decisões sejam tomadas de forma coletiva. Após os procedimentos, foi deliberada sua permanência no encargo.

5) Subcomitê de programação: *O subcomitê realizou orçamentos e, após análise, o espaço Isla que fica localizado no Ilha Porchat, em São Vicente, foi considerado adequado para a realização da chamada da Convenção, com capacidade aproximada para 200 pessoas e estrutura para banda. O evento está previsto para meados de março.*

Os trâmites estão em andamento e, assim que confirmado, o cartaz será elaborado e, a divulgação iniciada. O subcomitê também solicitou o apoio dos membros para identificar outros locais para eventos na região de São Paulo.

6) Subcomitê de Hospitalidade: *O subcomitê dará início às reuniões para integrar novos membros e alinhar as questões relacionadas a kits, logística e demais atividades, em conjunto com o subcomitê de Programação.*

7) Tesouraria: *Em janeiro de 2026 deverá ser efetuado o pagamento da 1ª parcela ao hotel, no valor de R\$ 30.000,00.*

8) Resumo das reuniões: *Foram apresentados os encaminhamentos dos subcomitês da Convenção. Na área de Arte e Grafismo, foi elaborado o calendário de postagens, divulgados os materiais e revisado o encargo do companheiro Wendell, que permaneceu na função após esclarecimentos. Permanecem encargos em aberto. O Subcomitê de Inscrição segue com ações de captação, porém sem resultados significativos até o momento. O Subcomitê de Material Promocional obteve bons resultados com vendas e realizou novas aquisições. O Subcomitê de Programação indicou o espaço Isla, em São Vicente, para a chamada da Convenção, prevista para março, com trâmites em andamento. O Subcomitê de Hospitalidade iniciará reuniões para alinhamento de atividades. Na Tesouraria, foi informado o pagamento da primeira parcela do hotel em janeiro de 2026, no valor de R\$ 30.000,00. O Coordenador solicitou apoio da Região, por meio dos MCRs, para fortalecimento das vendas junto aos CSAs. A secretária da Convenção, com apoio dos membros, segue atualizando a planilha de eventos de 2026 para divulgação e novas inscrições.*

Nada mais havendo a tratar, esta ata foi lavrada pela Secretária da Convenção e revisada pelo Coordenador da Convenção.