COMITÊ DE SERVIÇO REGIONAL
RIO DE JANEIRO

Região
Rio de Janeiro

Ata de Reunião – Nº 105 | Assembleia Ordinária

Termo: 2025/2026

Dias: 15/11/2025
16/11/2025

Sáb – 09:00 às 17:00
Dom - 09:00 às 17:00

Local: Auditório Grupo Vida (CSA Nova)
Rua Desembargador Izidro, 123
Tijuca, Rio de Janeiro – RJ

PRÓXIMAS REUNIÕES **Período: – Set / Out**			
Pré-pauta ***(On-line)***	**10 Janeiro 2025** *(Sex)*	**Zoom** 999 222 1953 000000 https://tinyurl.com/5c4tr5ja	19:30 às 21:30
106ª Assembleia Ordinária ***(Presencial)***	**17 e 18 Janeiro 2026** *(Sáb/Dom)*	**Auditório Grupo Vida (CSA Nova)** **Rua Desembargador Izidro 123** **Tijuca, Rio de Janeiro – RJ**	09:00 às 17:00

AAGARJ

Associação de Apoio a Grupos e Áreas do Estado do Rio de Janeiro
Rua Evaristo da Veiga, 55 Sala 1907
Centro, Rio de Janeiro – RJ – CEP 20031-040

ATUALIZAÇÃO DE REUNIÕES

Grupos:
https://www.na.org.br/atualizacao_de_reunioes/

Subcomitês:
https://www.na.org.br/formulario-de-estruturas-de-servico/

NOSSAS LINHAS DE AJUDA (LDAs)

21-2533-5015

CAPITAL – ESTE NÚMERO ATENDE POR MENSAGEM WHATSAPP

08002210221

DEMAIS LOCALIDADES

NOSSAS REDES SOCIAIS

Instagram:
https://www.instagram.com/narcoticosanonimosrj/

Facebook:
https://www.facebook.com/people/Narc%C3%B3ticos-An%C3%B4nimos-RJ/100087315696140/?mibextid=ZbWKwL

Se estiver visualizando pelo computador, aponte a câmera do seu celular
para o QR Code e acesse o repositório de atas

QUADRO DE SERVIDORES

Encargo		Servidor	Início Término	CSA Origem	Telefone	E-mail
Coordenador *Presidente*		Vitor	2025 – 2026	Nova-RJ	(21) 97650-6817	aagarj@na.org.br
Vice coordenador *Vice-presidente*						vicecoordenador.csrrj@gmail.com
Secretário *Diretor Secretário*		André Luiz	2025 – 2026	Nova	(21) 966143939	secretario.csrrj@gmail.com secretario.csrrj@na.org.br
Tesoureiro *Diretor Financeiro*		Wanderley	2025 – 2026	Mar Verde	(21) 98222-8925	tesoureiro.csrrj@gmail.com
DR **Supl.**		João C. Daniel B.	2023 – 2026 2023 – 2026	Oceânica Leste	(21) 99132-1580 (21) 96529-6861	dr.csrrj@gmail.com drsuplente.csrrj@gmail.com
LDA	**Coord.** **Vice-coord.**	Rômulo Suellen	2025 – 2026 2025 – 2026	Oeste Oeste	(21) 96419-0887 (21)980715	ldacsrrj@na.org.br
RP	**Coord.** **Vice-coord.**	Allan	2025 – 2026	Leste	(21) 97514-3014	narcoticosanonimosrj@na.org.br
H&I	**Coord.** **Vice-coord.**	Diogo	2025 – 2026	Norte	(21) 965531859	hi2021.csrrj@gmail.com
LA	**Coord.** **Vice-coord.**	Vítor Rose	2025 – 2026 2025 - 2026	Baixada Mar Verde	(21) 979472355 (21) 99575-5838	longoalcance.rj@na.org.br
RTL	**Coord.** **Vice-coord.**	Maria Eduarda	2025 – 2026	Oceânica	(21) 96464-1320	srtlrj@gmail.com
CCNA	**Coord.** **Vice-coord.** **Tesoureiro**	Valéria Jorge Miguel ---	2025 2025 ---	Nova Mar Verde ---	(21) 98801-4134 (21) 96832-8543	ccna.csrrj@na.org.br
CRRJ	**Coord.** **Vice-coord.** **Tesoureiro**	Alex F. Tássilo Balbino	2025 – 2026 2025 – 2026 2025 – 2026	Lagos Nova Nova	(21) 974398386 (21) 974462976 (21)969921213	crrj.csrrj@gmail.com
CF	**Presidente** **1º Secretário** **2º Secretário**	Marconi VAGO VAGO	2025 – 2026	Serra	(22) 996050012	cf.csrrj@gmail.com

QUADRO DE REPRESENTANTES

CSA	Encargo	Servidor(a)	Telefone	E-mail
Baixada	**MCR** **MCR Suplente**	Evandro Saul	(21) 98076-6799 (21) 99178-4398	narcoticosanonimosbaixada@na.org.br
Costa Verde	**MCR** **MCR Suplente** *RL – Coordenadora CSA*	 Cássia	 (24) 99859-7388	csacostaverde@gmail.com
Grande Rio	**MCR** **MCR Suplente** *RL*			
Ilha	**MCR** **MCR Suplente** *RL*	Lilian --- ---	(21) 99628-5069 --- ---	secretariacsailha@gmail.com
Lagos	**MCR** **MCR Suplente** *RL*	Marcio Bernardo	(22) 97402-5085 (22) 99258-2083	csa.lagos.na22@gmail.com
Leopoldina	**MCR** **MCR Suplente** *RL – Coordenador CSA*	César M. Leandro	(21) 96489-6549 (21) 95902-4264	leopoldina.csa@gmail.com
Leste	**MCR** **MCR Suplente** *RL – Coordenador CSA*	 --- Renata	 --- (21) 98005-1371	csaleste@na.org.br
Litoral	**MCR** **MCR Suplente** *RL*	Albert --- ---	(22) 99901-8316 --- ---	csalitoral@gmail.com
Mar Verde	**MCR** **MCR Suplente** *RL*	Alberto ---	(21) 97039-9159	mcrcsamarverderj@gmail.com
Norte	**MCR** **MCR Suplente** *RL*	Antônio --- ---	(21) 96491-4817 --- ---	nacsanorterj@gmail.com
Norte Fluminense	**MCR** **MCR Suplente** *RL*	Lúcio Flávio --- ---	(21) 99628-5069 --- ---	norteflumiinense@yahoo.com.br
Nova	**MCR** **MCR Suplente** *RL*	Vinícius ---	(22)99967-8758 ---	csa.nova@na.org.br
Oceânica	**MCR** **MCR Suplente** *RL*	Felipe ---	(21) 98740-5014 ---	
Oeste-RJ	**MCR** **MCR Suplente** *RL*	Guto ---	(21) 99902-4107 ---	csaoeste2023@gmail.com
Orla	**MCR** **MCR Suplente** *RL*	Oscar --- ---	(21) 99689-6683 --- ---	mcr.csa.orla@na.org.br
Serra	**MCR** **MCR Suplente** *RL*	--- --- Marconi	--- --- (22)99605-0012	csa.serrarj@na.org.br

Sul Fluminense	**MCR** **MCR Suplente** *RL – Coordenador CSA*	Fellipe --- 	(24) 99924-3377 ---	sulfluminense@na.org.br
Vale do Café	**MCR** **MCR Suplente** *RL*	Jorge L. --- ---	(21) 99722-3196 --- ---	csavalecafe@gmail.com jorgetr25@hotmail.com
Verde	**MCR** **MCR Suplente** *RL*	Carlos Alberto --- ---	(21) 988827-6917 --- ---	mcrcsaverde2015@gmail.com

LISTA DE CHAMADA DOS SERVIDORES

QUADRO ADMINISTRATIVO						
ENCARGOS		#1 (15/11 - 11h)	#2 (15 -16h)	#3 (16/11 - 11h)	#4 (16/11 - 16h)	NOME
1	**Coordenador** | *Presidente*	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	VITOR
2	**Vice-Coordenador** | *Vice-presidente*					VAGO
3	**Secretário** | *Diretor Secretário*	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	ANDRÉ LUIZ
4	**Tesoureiro** | *Diretor Financeiro*	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	WANDERLEI
5	**DR** Titular	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	JOÃO
6	**DR** Suplente	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	DANIEL
7	**LDA** Coordenador	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	AUSENTE	RÔMULO
8	**LDA** Vice-coordenador	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	SUELLEN
9	**RP** Coordenador	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	ALLAN
10	**RP** Vice-coordenador					VAGO
11	**H&I** Coordenador	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	DIOGO
12	**H&I** Vice-coordenador					VAGO
13	**LA** Coordenador	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	VITOR
14	**LA** Vice-coordenador	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	ROSI
15	**RTL** Coordenador	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	MARIA EDUARDA
16	**RTL** Vice-coordenador					VAGO
17	**CCNA** Coordenador	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	VALÉRIA
18	**CCNA** Vice-coordenador	AUSENTE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	JORGE M.
19	**CCNA** Tesoureiro					
20	**CCRJ** Coordenador	PRESENTE	JUSTIFICADO	PRESENTE	JUSTIFICADO	ALEX F.
21	**CCRJ** Vice-coordenador	JUSTIFICADO	JUSTIFICADO	PRESENTE	PRESENTE	TÁSSILO
22	**CCRJ** Tesoureiro	AUSENTE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	BALBINO
23	**CF** Presidente	PRESENTE	PRESENTE	JUSTIFICADO	JUSTIFICADO	MARCONI
24	**CF** 1* Secretário					VAGO
25	**CF** 2* Secretário					VAGO

LISTA DE CHAMADAS DAS ÁREAS

CSA		#1 (15/11 - 11h)	#2 (15/11- 16h)	#3 (16/11 - 11h)	#4 (16/11 - 16h)	NOMES
1	BAIXADA	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	SAUL
2	COSTA VERDE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	CÁSSIA
3	GRANDE RIO					---
4	ILHA	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	LILIAN
5	LAGOS	AUSENTE	AUSENTE	AUSENTE	AUSENTE	BERNARDO
6	LEOPOLDINA	PRESENTE	PRESENTE	PRRSENTE	PRESENTE	LEANDRO
7	LESTE	AUSENTE	PRESENTE	AUSENTE	PRESENTE	RENATA
8	LITORAL	AUSENTE	AUSENTE	AUSENTE	AUSENTE	ALBERT
9	MAR VERDE	AUSENTE	AUSENTE	AUSENTE	AUSENTE	CAINA
10	NORTE	PRESENTE	PRESENTE	AUSENTE	AUSENTE	ANTONIO
11	NORTE FLUMINENSE	AUSENTE	AUSENTE	AUSENTE	AUSENTE	LÚCIO
12	NOVA	PRESENTE	JUSTIFICADO	PRESENTE	PRESENTE	VINÍCIUS
13	OCEÂNICA	AUSENTE	AUSENTE	AUSENTE	AUSENTE	ANDREA
14	OESTE-RJ	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	GUTO
15	ORLA	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	OSCAR
16	SERRA	AUSENTE	AUSENTE	JUSTIFICADO	JUSTIFICADO	MARCONI
17	SUL FLUMINENSE	AUSENTE	AUSENTE	PRESENTE	AUSENTE	FELLIPE
18	VALE DO CAFÉ	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	PRESENTE	JORGE
19	VERDE	AUSENTE	AUSENTE	PRESENTE	PRESENTE	BETO

LISTA DE PRESENÇAS – 15/11/2025

Região Rio de Janeiro

Lista de Presenças

Reunião Nº: 105 - Novembro

Data: 15/11/2025.

Dados dos Servidores:

Nome	Encargo	Estrutura	Telefone	E-mail
DANIEL	DR SUPLENTE	CSR RJ	21 96529 6867	dc.r@nabrg.br
SAUL D	MCR SUPLENTE	CSA BAIXADA	21 99178-4398	saulduo@gmail.com.
JOSÉ A	TESOUREIRO / REPRESENTANTE	CSA OESTE	21 99902 4407	
JORGE	MCR - VALE DO CAFE	CSA VALE DO CAFE	21 99422 3196	JORGETR25@HOTMAIL.COM.
L. Eduardo	RL GRUPO RC	CSA NOVA	21 999124209	leviane.cork@gmail.com
LEANDRO	MCR SUP.	CSA L.I.P.	21 959624264	
Antonio	R.L	CSA Leste	9649 14817	
André Luiz	Secretário	CSRRJ	21 96614 3939	albmsph@gmail.com
DIOGO	COOR HOS	CSRRJ	21 965531859	
Renato	COOR. LDA	CSR RJ	21 964190887	[illegible]

Nome	Encargo	Estrutura	Telefone	E-mail
Suellen	V.COOR LDA	CSR-RJ	21 98714355	
[illegible]	Vicecoord L.A.	CSR-RJ	21 998604787	rosyeastrozoo@gmail.com
Maria Eduarda	Coord. SRTL RS	CSR RS	21 96464-1320	srtlrj@gmail.com
Cássia Souza	MCR Costa Verde	Costa Verde	24 998597388	Cassiajocum12@gmail.com
ALEX	COORD CICV RSMG	CSR RS	21 974398386	
JORGE MIGUEL	VICE COORD DA VIGILANCIA CCNA	CCNA RJ	21 968328543	
Valéria	Coord. CCNA	CCNA	21 988014134	VALROCELHO@GMAIL.COM
WANDERLEY	TESOUREIRO	CSRRJ	21 99222-8925	
VITOR	COORDENADOR	CSR RS	21 976506817	
Lilian	MCR Ilha	CSA Ilha	21 99968-5069	lilianCristina71@gmail.com
MARQUINHO	MEMBRO	MEMBRO GUG. SONTRO	21 98220 2942	
Allan	COORD. RP	RP	21-97514 3014	
Paulo	MCR Suplente	CSA Jogos	22 99809 2127	
VINICIUS	MCR	CSA NOVA	21 972367481	VINASPH@GMAIL.COM
OSCAR	MCR	CSA Ilha	21-99689 6683	
AZUAD	MEMBRO BOA VIA			

	Encargo	Estrutura	Telefone	E-mail
João C.	DR.	CSR · RJ.	21·98930·8060	CONFORME ANTERIOR.
BALBINO	TESOURIM - CRV	CRV	21 96992 1213	BALBINO. [illegible]
Eduardo	MENBRO	CSA OESTE	21970747913	
TASSIO	VICE COORD. CRV	CSR RJ	21 97446-2976	
Renata	R.H. Leste	CSA Leste	—	—
Vitor	COORD CA	CSR RJ	21979472355	—
Alexandre	RSG suplente CDD	CSA mar Verde	21991175513	

LISTA DE PRESENÇAS – 16/112025

Região Rio de Janeiro

Lista de Presenças

Reunião Nº: 105 - Setembro e Outubro

Data: 16/11/25

Dados dos Servidores:

Nome	Encargo	Estrutura	Telefone	E-mail
[illegible]	Secretário	CSRRJ	21966143939	albmsph@gmail.com
DANIEL	DR SUPLENTE	CSRRJ	21 96529 6861	drs.rj@na.org.br
Maria Eduarda	coord. SRTL	CSRRJ	21 96464-1320	srtlrg@gmail.com
DIDIO	Coord. LI	CSRRJ	21965531819	
LEANDRO	MCR SUP	CSA LEOPOLDINA	21959024764	
SAULO	MCR SUPLENTE	CSA BAIXADA	21991784398	sauldias@gmail.com
VITOR	COORDENADOR	CSRRJ	21976506817	AAGARS@NA.ORG.BR
Wanderley	TESOUREIRO	CSRRJ	21 98222-8325	
Lilian	MCR Ilha	CSA Ilha	21 99628-5069	lilianCristina.1cbr@gmail.com
MAURÍCIO	coord. MATERIAL LIT	CSA MARVERDE	(22) 99292 5809	

Nome	Encargo	Estrutura	Telefone	E-mail
João C.	D. R.	CHR	21.98930.8060	dr.csrrj@gmail.com
HASSILO	Vice Coord. CRV	CSR	21976462976	NARCOTICOSANONIMOSRJ@NA.ORG.BR
Vinícius	MCR	NOVA	21972862481	VINASMA@GMAIL.COM
Cássia	MCR	Costa Verde	24998597388	Cassiajocum@gmail.com
Paulo Roberto Allan	MCR Suplente COORD.	CSA Lagos RP	22998092127 21975143014	
Wilton C	COORD CPA	CSR RJ	21 97947.2355	
Joice	MCR	Vale do Café	21 997223196	
José Aug.	Tesoureiro CSA Representante	CSA Oeste	21 99902 4107	
Raoul	Vice Coord. LI	CSRRJ	21998624787	
Suellen	Vice coord CPA	CSRRJ	21908071435 5	
Vanúnia	Coord. CONA	CONA	21988014134	

SUMÁRIO

1 ABERTURA

2 APROVAÇÃO DA ATA ANTERIR

3 ASSENTAMENTO DE NOVOS CSA's

4 RELATÓRIOS ADMINISTRATIVOS

4.1 Coordenador

4.2 Secretário

4.3 Tesouraria

5 DELEGADOS REGIONAIS

6 CONSELHO FISCAL

7 RELATÓRIO DOS SUBCOMITÊS

7.1 Relações Públicas (RP)

7.2 Linha de Ajuda (LDA)

7.3 Longo Alcance (LA)

7.4 Hospitais e Instituições (H&I)

7.5 Revisão e Tradução de Literatura (RTL)

7.6 Convenção Regional Unificada RJ/MG

7.7 Convenção Carioca de Narcóticos Anônimos

8 **PARTILHA DAS ÁREAS**

8.1 Baixada

8.2 Costa Verde

8.3 Ilha

8.4 Lagos

8.5 Leopoldina

8.6 Norte

8.7 Nova

8.8 Oeste

8.9 Orla

8.10 Serra

8.11 Sul Fluminense

8.12 Vale do Café

8.13 Verde

9 ASSUNTOS VELHOS

10 ASSUNTOS NOVOS

11 ENCERRAMENTO

1 ABERTURA

- Oração do Serviço

- Apresentação dos Membros

- Leitura das 12 Tradições e dos 12 Conceitos

2 APROVAÇÃO DA ATA ANTERIOR

Ata 104 aprovada com ressalva do CSA Baixada que sinalizou que o seu relatório não foi incluído.

3 ASSENTAMENTO DE NOVOS CSA´s

Não houve

4 RELATÓRIOS ADMINISTRATIVOS

4.1 Coordenador

RELATÓRIO COORDENADOR / PRESIDENTE CSRRJ - AAGARJ

(Setembro/Outubro)

Atividades no Período:

1 - AAGARJ:

- Recebi uma solicitação no dia 24/10, do CSA Norte, para assinar um ofício para realizações de divulgação da irmandade na Rádio Comercial de Cascadura e Madureira.

- Recebi uma solicitação no dia 29/10, da CRU RJ/MG, para assinar uma autorização para o fornecedor de um dos itens que compõe o kit dos convencionados serem entregues na residência do servidor. Contextualizando o assunto, sem essa autorização as mercadorias seriam entregues na sede da AAGARJ, que hoje do ponto de vista formal de documentações a nossa sede é no escritório do contador da associação.

2– CSRRJ:

- Nesse bimestre tive menos demandas em comparação com o período anterior, no entanto, estive na reunião de prestação de contas da XXV CCNA no Grupo Santana participando e guardando os materiais que estavam na residência dos servidores da mesma.

- Estive de igual forma disponível algumas vezes à disposição do CSA Leste para ceder por meio de empréstimo alguns materiais para realização de eventos do CSA.

- Realizamos o nosso fórum de serviço regional e com ajuda de todos o nosso objetivo foi alcançado. Fiz duas visitas ao local junto ao Wanderley para alinhar com a secretaria da Igreja todas as demandas que precisaríamos.

- Preciso relatar que tive uma dificuldade de comunicação com os servidores da XXVI CCNA referente a duas decisões tomadas por eles que iriam de encontro ao procedimento já consolidado pela região e também à moção aprovada na última reunião. Inclusive, me pronunciei através de um texto no grupo de whatsapp plenária explicando como o CSR agiria nesta situação. Trata-se de uma decisão tomada no âmbito do subcomitê de um valor de aproximadamente R$ 750,00 estornado por um fornecedor de canecas que não tinham sido entregues para a convenção anterior disponibilizar para venda, e lá na reunião do comitê executivo se decidiu depositar esse dinheiro na conta da convenção atual. Houve também uma doação do comprador anônimo dos materiais que pudessem vir a sobrar na última convenção e que na atual convenção foi decidido vender a preço de custo. Orientei que o nosso procedimento é que esse valor do estorno deveria vir para a conta da região (Itaú) e que o material doado teria que ser apresentado nesta reunião ordinária 105º do CSRRJ, para que as áreas direcionassem o que fazer com o mesmo. Entretanto não tive sucesso na comunicação com os servidores e pedi ao nosso tesoureiro, Wanderley, que usasse da sua autonomia de tesoureiro regional e transferisse o dinheiro estornado para conta da região respeitando a moção aprovada na última reunião ordinária (104ª) e que todo dinheiro que entrasse na conta da convenção advindo desses materiais que eles estavam vendendo fossem igualmente encaminhado a nossa conta do Banco Itaú, pois ambas decisões somente poderiam serem tomadas pelas áreas na plenária regional. E assim foi feito.

Relatório Financeiro: SETEMBRO e OUTUBRO Ano: 2025 / 2026

COORDENADOR - CSRRJ

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
01/set		Saldo Anterior	R$ -	R$ -	R$ 133,85
03/set		Empréstimo de bombonas e filtro de pano CSA Nova		R$ 22,00	R$ 111,85
06/set		Pretação de contas CCNA		R$ 24,00	R$ 87,85
11/set		Grupo Santana pegar materais		R$ 21,00	R$ 66,85
20/set		Reunião da Região		R$ 5,00	R$ 61,85
21/set		Reunião da Região		R$ 5,00	R$ 56,85
26/set		Fui à Barra encontrar o tesoureiro p/ visitar o local do F de Serviço		R$ 24,00	R$ 32,85
26/set		Repasse do CSRRJ	R$ 300,00		R$ 332,85
16/out		Fui ao Santana ceder material p/ CSA Leste e cafeteira		R$ 22,00	R$ 310,85
31/out		Devolução cafeteira		R$ 25,00	R$ 285,85
			R$ 300,00	R$ 148,00	R$ 285,85

4.2 Secretário

Relatório Secretário CSRRJ - Ata 105

Prestei os serviços de secretaria, apoiei alguns CSA que solicitaram ajuda para disponibilizar suas atas no site da irmandade.

Realizei de uma extensão multi tomadas para ser utilizado pelo CSRRJ

Apoiei e servi na Fórum de Serviços do CSRRJ.

Clique abaixo para acessar o relatório financeiro aprovado pelo Conselho Fiscal

https://drive.google.com/file/d/1GPoD-oaHdEZrcBoeeYANTZMCy8vW93ET/view?usp=drive_link

4.3 Tesouraria

TESOURARIA

ATIVIDADES: 09/2025 a 10/2025

1 - CSRRJ;

- Realizei os pagamentos previstos na proposta orçamentária;
- Mantive contato com os servidores do CSR;

Dados Bancários

Banco Itaú

Agencia: 8548

Conta corrente:32090-5

Banco do Brasil

Agencia: 598-3

Conta corrente 59.421-0 (CCNA)

Conta corrente 60.462-3 (CRU-RJ-MG)

Conta corrente 59.785-1 (CCNA)

Em espírito de unidade

Relatório financeiro CSR RJ

Tesoureiro :		email: tesoureiro.csrrj@gmail.com		
Período : 01/09/2025 à 31/10/2025		TESOURARIA REGIÃO RIO DE JANEIRO		
Data	*Descrição+C59*	*Entrada*	*Saída*	*Saldo*
				R$ 83.557,23
01/set	ESTORNO COORDENADOR DO VALOR r$ 4.000,00 PARA PAGAR CONTAS	R$ 742,06		R$ 84.299,29
01/set	ESTORNO COORDENADOR DO VALOR r$ 4.000,00 PARA PAGAR CONTAS	R$ 1.084,56		R$ 85.383,85
01/set	IMPULSIONAMENTO CSA LAGOS	R$ 300,00		R$ 85.683,85
01/set	JOÃO VICTOR DOS SANTOS	R$ 272,70		R$ 85.956,55
01/set	CSA NORTE	R$ 500,00		R$ 86.456,55
01/set	ESTEVAM VIEIRA DE FREITAS	R$ 400,00		R$ 86.856,55
02/set	IMPULSIONAMENTO CSA LAGOS		R$ 300,00	R$ 86.556,55
02/set	TARIFA BANCÁRIA		R$ 31,63	R$ 86.524,92
02/set	RENDIMENTOS DA CONTA	R$ 2,69		R$ 86.527,61
02/set	TARIFA BANCÁRIA		R$ 118,00	R$ 86.409,61
05/set	MEMBRO	R$ 400,00		R$ 86.809,61
05/set	REPASSE DIA DA UNIDADE (ALLAN) RP		R$ 500,00	R$ 86.309,61
05/set	RENDIMENTOS DA CONTA	R$ 0,61		R$ 86.310,22
10/set	ALUGUEL LOCAL FORUM DE SERVIÇO DA REGIÃO RJ		R$ 600,00	R$ 85.710,22
10/set	RENDIMENTOS DA CONTA	R$ 3,72		R$ 85.713,94
11/set	REPASSE DR SUPLENTE REUNIÃO ABNA		R$ 1.500,00	R$ 84.213,94
11/set	ESTORNO DR SUPLENTE REUNIÃO ABNA	R$ 322,00		R$ 84.535,94
11/set	REPASSE DR REUNIÃO ABNA		R$ 1.178,00	R$ 83.357,94
11/set	RENDIMENTOS DA CONTA	R$ 14,42		R$ 83.372,36
12/set	VIVO		R$ 99,98	R$ 83.272,38
12/set	MEMBRO	R$ 400,00		R$ 83.672,38
12/set	COMPRA LAPTOP SRTL		R$ 2.321,14	R$ 81.351,24
12/set	RENDIMENTOS DA CONTA	R$ 11,89		R$ 81.363,13
15/set	VALOR INDEVIDO CORRETO CRU	R$ 208,00		R$ 81.571,13
15/set	REUNIÃO DE LIBRAS		R$ 100,00	R$ 81.471,13
15/set	VALOR INDEVIDO CORRETO CRU	R$ 357,14		R$ 81.828,27
16/set	ZOOM NEWEE		R$ 159,90	R$ 81.668,37
16/set	SUFFICIT		R$ 180,00	R$ 81.488,37
16/set	VIVO WI-FI		R$ 125,83	R$ 81.362,54
16/set	ELETROMIDIA (INFORMATIVO NOS ELEVADORES) RP		R$ 6.184,50	R$ 75.178,04
16/set	PAINEL DE LED NA AV DAS AMERICAS RP		R$ 1.000,00	R$ 74.178,04
16/set	GOIAS GRÁFICA PARA PAINEIS (AUTDOOR)		R$ 1.000,50	R$ 73.177,54
16/set	GOIAS GRÁFICA PARA PAINEIS (AUTDOOR) COMPLEMENTO		R$ 49,50	R$ 73.128,04
16/set	GOIAS (INSTALAÇÃO DE 7 AUTDOOR		R$ 3.400,00	R$ 69.728,04
16/set	CSA VALE DO CAFÉ	R$ 506,70		R$ 70.234,74
16/set	RENDIMENTOS DA CONTA	R$ 42,58		R$ 70.277,32
17/set	REPASSE HI (MOISES)		R$ 53,20	R$ 70.224,12
17/set	REPASSE LA		R$ 200,00	R$ 70.024,12
17/set	RENDIMENTOS DA CONTA	R$ 0,65		R$ 70.024,77
18/set	REPASSE HI		R$ 320,00	R$ 69.704,77
18/set	RENDIMENTOS DA CONTA	R$ 0,82		R$ 69.705,59
19/set	CSA ORLA	R$ 150,00		R$ 69.855,59
19/set	MEMBRO	R$ 400,00		R$ 70.255,59
19/set	REPASSE TESOURARIA		R$ 200,00	R$ 70.055,59
19/set	COMPRA PROJETOR EPSON		R$ 3.599,10	R$ 66.456,49
19/set	CAFÉ DA MANHÃ REUNIÃO PLENÁRIA		R$ 295,26	R$ 66.161,23
19/set	RENDIMENTOS DA CONTA	R$ 9,16		R$ 66.170,39
22/set	CAFÉ DA MANHÃ REUNIÃO PLENÁRIA		R$ 47,37	R$ 66.123,02
22/set	ESTORNO ALMOÇO REAUNIÃO	R$ 24,00		R$ 66.147,02
22/set	ESTORNO ALMOÇO REAUNIÃO	R$ 21,00		R$ 66.168,02
22/set	ESTORNO ALMOÇO REAUNIÃO	R$ 26,00		R$ 66.194,02
22/set	ESTORNO ALMOÇO REAUNIÃO	R$ 31,00		R$ 66.225,02

22/set	REPASSE SECRETÁRIO		R$ 144,74	R$	66.080,28
22/set	ESTORNO ALMOÇO REAUNIÃO	R$ 23,00		R$	66.103,28
22/set	ESTORNO ALMOÇO REAUNIÃO		R$ 40,00	R$	66.063,28
22/set	ALMOÇO REUNIÃO PLENÁRIA		R$ 368,00	R$	65.695,28
22/set	ALMOÇO REUNIÃO PLENÁRIA		R$ 40,00	R$	65.655,28
22/set	PLACA DE NA NA RIO SANTOS RP		R$ 282,00	R$	65.373,28
22/set	ALMOÇO REUNIÃO PLENÁRIA		R$ 46,00	R$	65.327,28
22/set	PAGAMENTO REF ZELADOR DA REUNIÃO PLENÁRIA		R$ 240,00	R$	65.087,28
22/set	CAFÉ DA MANHÃ REUNIÃO PLENÁRIA		R$ 250,00	R$	64.837,28
22/set	ESTORNO ALMOÇO REAUNIÃO	R$ 24,00		R$	64.861,28
22/set	ESTORNO ALMOÇO REAUNIÃO	R$ 24,00		R$	64.885,28
22/set	ALMOÇO REUNIÃO PLENÁRIA		R$ 500,00	R$	64.385,28
22/set	ESTORNO ALMOÇO REAUNIÃO	R$ 21,00		R$	64.406,28
22/set	ESTORNO ALMOÇO REAUNIÃO	R$ 24,00		R$	64.430,28
22/set	ESTORNO ALMOÇO REAUNIÃO	R$ 24,00		R$	64.454,28
22/set	ESTORNO ALMOÇO REAUNIÃO	R$ 24,00		R$	64.478,28
22/set	ESTORNO ALMOÇO REAUNIÃO	R$ 21,00		R$	64.499,28
22/set	ESTORNO ALMOÇO REAUNIÃO	R$ 21,00		R$	64.520,28
22/set	PLACA DE NA CONCEIÇÃO DE JACAREI		R$ 350,00	R$	64.170,28
22/set	ESTORNO ALMOÇO REAUNIÃO	R$ 44,00		R$	64.214,28
22/set	ESTORNO ALMOÇO REAUNIÃO	R$ 24,00		R$	64.238,28
22/set	ESTORNO ALMOÇO REAUNIÃO	R$ 22,00		R$	64.260,28
22/set	ESTORNO ALMOÇO REAUNIÃO	R$ 34,00		R$	64.294,28
22/set	ESTORNO ALMOÇO REAUNIÃO	R$ 13,00		R$	64.307,28
22/set	REUNIÃO ABNA DR		R$ 840,00	R$	63.467,28
22/set	RENDIMENTOS DA CONTA	R$ 7,29		R$	63.474,57
23/set	CSA OESTE	R$ 200,00		R$	63.674,57
23/set	CSA OESTE	R$ 300,00		R$	63.974,57
24/set	CSA OCEANICA	R$ 498,59		R$	64.473,16
25/set	ESTORNO ALMOÇO REUNIÃO PLENÁRIA VITOR	R$ 115,75		R$	64.588,91
26/set	MEMBRO	R$ 400,00		R$	64.988,91
26/set	CHAVEIRO (cópia das chaves do santana para ccna)		R$ 70,00	R$	64.918,91
26/set	REPASSE COORDENADOR DA REGIÃO		R$ 300,00	R$	64.618,91
29/set	CSA NORTE	R$ 500,00		R$	65.118,91
29/set	PASSAGEM PARA SRTL TRANSPORTE DO LAPTOP		R$ 100,00	R$	65.018,91
29/set	ESTORNO PASSAGEM SRTL TRANSPORTE LAPTOP	R$ 31,53		R$	65.050,44
29/set	GUILERME GATTO CORREA	R$ 100,00		R$	65.150,44
30/set	REPASSE CRU COORDENADOR		R$ 100,00	R$	65.050,44
30/set	CONTABILIDADE		R$ 762,85	R$	64.287,59
03/set	CSA LAGOS	R$ 300,00		R$	64.587,59
30/set	RENDIMENTOS DA CONTA	R$ 3,16		R$	64.590,75
SALDO FINAL SETEMBRO 2025		**R$ 9.031,02**	**R$ 27.997,50**	**R$**	**64.590,75**

REFERENTE AO MÊS OUTUBRO 2025				
02/out	VALOR INDEVIDO CORRETO CRU	R$ 500,00		R$ 65.090,75
02/out	TARIFA BANCÁRIA		R$ 7,85	R$ 65.082,90
02/out	TARIFA BANCÁRIA		R$ 118,00	R$ 64.964,90
06/out	MEMBRO	R$ 400,00		R$ 65.364,90
08/out	VALOR INDEVIDO CORRETO CRU	R$ 357,14		R$ 65.722,04
09/out	SUFFICIT		R$ 180,00	R$ 65.542,04
09/out	RENDIMENTOS DA CONTA	R$ 1,06		R$ 65.543,10
10/out	MEMBRO	R$ 400,00		R$ 65.943,10
13/out	CSA VALE DO CAFÉ	R$ 181,83		R$ 66.124,93
13/out	CSA VALE DO CAFÉ	R$ 66,50		R$ 66.191,43
15/out	CSA OESTE	R$ 497,65		R$ 66.689,08
17/out	FORUM DE SERVIÇO REGIÃO ALIMENTAÇÃO		R$ 413,85	R$ 66.275,23
17/out	REPASSE RP		R$ 200,00	R$ 66.075,23
17/out	COZINHEIRO FORUM DE SERVIÇOS		R$ 50,00	R$ 66.025,23
17/out	MEMBRO	R$ 400,00		R$ 66.425,23
17/out	REPASSE SRTL		R$ 100,00	R$ 66.325,23
17/out	FORUM DE SERVIÇO REGIÃO ALIMENTAÇÃO		R$ 346,10	R$ 65.979,13
17/out	RENDIMENTOS DA CONTA	R$ 4,38		R$ 65.983,51
20/out	FORUM DE SERVIÇO REGIÃO ALIMENTAÇÃO		R$ 81,93	R$ 65.901,58
20/out	FORUM DE SERVIÇO REGIÃO ALIMENTAÇÃO		R$ 45,00	R$ 65.856,58
20/out	FORUM DE SERVIÇO REGIÃO ALIMENTAÇÃO		R$ 113,09	R$ 65.743,49
20/out	FORUM DE SERVIÇO REGIÃO ALIMENTAÇÃO		R$ 11,98	R$ 65.731,51
20/out	FORUM DE SERVIÇO REGIÃO ALIMENTAÇÃO		R$ 33,98	R$ 65.697,53
20/out	FORUM DE SERVIÇO REGIÃO ALIMENTAÇÃO		R$ 9,00	R$ 65.688,53
20/out	FORUM DE SERVIÇO REGIÃO ALIMENTAÇÃO		R$ 16,99	R$ 65.671,54
20/out	ESTORNO DA CONTA CONVENÇÃO (prestação encerrada)	R$ 762,00		R$ 66.433,54
20/out	ESTORNO DA CONTA CONVENÇÃO (prestação encerrada)	R$ 70,00		R$ 66.503,54
20/out	ESTORNO SRTL	R$ 33,16		R$ 66.536,70
20/out	REUNIÃO DE LIBRAS		R$ 100,00	R$ 66.436,70
23/out	CSA OESTE	R$ 500,00		R$ 66.936,70
23/out	MEMBRO	R$ 400,00		R$ 67.336,70
27/out	CSA NORTE	R$ 1.000,00		R$ 68.336,70
27/out	CSA NOVA	R$ 300,00		R$ 68.636,70
27/out	CSA NOVA	R$ 400,00		R$ 69.036,70
28/out	CONTADOR		R$ 762,85	R$ 68.273,85
28/out	ZOOM NEWEE		R$ 159,90	R$ 68.113,95
28/out	VIVO		R$ 99,98	R$ 68.013,97
28/out	RENDIMENTOS DA CONTA	R$ 6,63		R$ 68.020,60
29/out	IMPULSIONAMENTO REGIÃO		R$ 600,00	R$ 67.420,60
29/out	RENDIMENTOS DA CONTA	R$ 3,92		R$ 67.424,52
31/out	RENDIMENTOS DA CONTA	R$ 1,78		R$ 67.426,30
31/out	CSA LAGOS	R$ 300,00		R$ 67.726,30
31/out	VIVO		R$ 100,74	R$ 67.625,56
31/out	WIRELESS		R$ 159,01	R$ 67.466,55
31/out	WIRELESS		R$ 154,79	R$ 67.311,76
31/out	WIRELESS		R$ 154,79	R$ 67.156,97
				R$ 67.156,97
SALDO DE OUTUBRO 2025		**R$ 6.586,05**	**R$ 4.019,83**	**R$ 67.156,97**

	ENTRADA	SAÍDA
SALDO DO BIMESTRE SETEMBRO E OUTUBRO 2025.	R$ 15.617,07	R$ 32.017,33

RESERVA PARA VIAGEM DR EM ABR 2026	500,00	JAN-23 a OUT-25	17.000,00
RESERVA 4 MESES ORÇAMENTO MENSAL	9.413,01		37.652,04
SALDO SEM PROVISÕES			12.504,93

COMPRAS PREVISTAS NO ORÇAMENTO			
Retroprojetor COMPRADO	R$ 0,00	SALDO	
Laptop coordenador	R$ 3.000,00	COM COMPRAS PREVISTAS	R$ 9.504,93
Laptop SRTL COMPRADO	R$ 0,00		
Banner SRTL NÃO SERÁ REALIZADO	R$ 0,00		
TOTAL	R$ 3.000,00		

SALDO NA CONTA DO BANCO DO BRASIL REFERENTE AO REPASSE DA CCNA	R$ 53.512,77

		CRÉDITOS	PREVISÃO MENSAL ORÇAMENTO	
REPASSES DOS CSA'S SETEMBRO	R$	2.955,29	R$ 9.413,01	
REPASSE DOS CSA'S OUTUBRO	R$	2.997,65	R$ 9.413,01	
TOTAL CSA'S	R$	5.952,94	R$ 18.826,02	-R$ 12.873,08
REPASSE MEMBROS	R$	3.200,00		
ESTORNOS	R$	3.606,06		
OUTRAS RECEITAS	R$	2.858,07		
TOTAL DOS REPASSES	R$	15.617,07		

REPASSES JAN A AGO CSA'S	R$	41.176,56
PREVISÃO DO ORÇAMENTO JAN A OUT	R$	94.130,10
SALDO REPASSE X ORÇADO	-R$	52.953,54
GASTO REAL JAN A OUT	R$	70.213,91
SALDO REPASSE X REAL	-R$	29.037,35

5 DELEGADOS

CSR Rio de Janeiro - Delegados - Associação Brasileira de Narcóticos Anônimos

Atualização de grupos em na.org.br : Atualização de Reuniões - Narcóticos Anônimos

Mapeamento das Estruturas de Serviço de Área do Brasil:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSce5jSIgDQdXqvTEgRhf0fqBds8-9GdJIRe2DG9-RD1bxsWAQ/viewform

Cronograma de trabalho para o ciclo da conferência de 2023-2026:

Calendário ABNA				
Termo 2024 - 2027				
	Mês	Data	Formato	Local
2025	Janeiro	11	Virtual	Plataforma Zoom
	Abril	25, 26 e 27	Presencial	Rio de Janeiro
	Julho	12	Virtual	Plataforma Zoom
	Outubro	17, 18 e 19	Presencial	São Paulo
	Mês	Data	Formato	Local
2026	Janeiro	10	Virtual	Plataforma Zoom
	Março	20,21 e 22	Presencial	Rio de Janeiro
	Julho	11	Virtual	Plataforma Zoom
	Outubro	16, 17 e 18	Presencial	São Paulo
	Mês	Data	Formato	Local
2027	Janeiro	9	Virtual	Plataforma Zoom
	Abril	09, 10 e 11	Presencial	Rio de Janeiro

I- DESPESAS:

43	**VIAGENS DRs *(Transportes, Hospedagens e Alimenta***	**R$ 780.00**	**R$ 9,360.00**	**R$ 18,720.00**
44	DR / DR Suplente - ABNA	R$ 280,00	R$ 3,360.00	R$ 6,720.00
45	DR Suplente - WSC (Aprovisionar)	R$ 500,00	R$ 6,000.00	R$ 12,000.00

Conforme moção aprovada na última reunião, foi completado o valor para a reunião da ABNA em SP.

Relatório Financeiro SETEMBRO/OUTUBRO 2025

DR CSR-RJ

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
1/set		Saldo Anterior			R$128,81
20/set		Passagens DR (12,45 x 2) para Reunião Ordinária		R$ 24,90	R$103,91
21/set		Passagens DR (12,45 x 2) para Reunião Ordinária		R$ 24,90	R$79,01
11/set		Repasse da Tesouraria	R$ 1.178,00		R$1.257,01
22/set		Repasse da Tesouraria +	R$ 840,00		R$2.097,01
22/set		DR Suplente	R$ 838,00		R$2.935,01
5/out		Pagamento de 2 Passagens RJ-SP-RJ		R$ 1.100,78	R$1.834,23
16/out		Resunião SP 3 diárias para 2 servidores		R$ 1.285,20	R$549,03
19/out		Uber e Transporte (4,45+13,06+8,48+16,98+6,99+73,94) de 100 previsto		R$ 123,90	R$425,13
19/out		5 Refeições (37,25+40+40+40+40) de 240 previsto		R$ 197,25	R$227,88
31/out		Saldo Final	R$ 2.856,00	R$ 2.756,93	R$227,88

DRS CSR-RJ

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
1/set		Saldo Anterior			R$ 245,90
11/set		Repasse da Tesouraria	1.500,00		R$ 1.745,90
11/set		Estorno Tesouraria		R$ 322,00	R$ 1.423,90
20/set		transporte Reunião Ordinária 2 PM		R$ 15,80	R$ 1.408,10
21/set		transporte Reunião Ordinária 2 PM		R$ 15,80	R$ 1.392,30
22/set		Deposito para o DR		R$ 838,00	R$ 554,30
19/out		4 refeição (36,25+40,00+39,90+40,00)		R$ 156,15	R$ 398,15
19/out		Transporte (7,90+13,06+8,48+16,98+6,99+58,91) de 100 previsto		R$ 112,32	R$ 285,83
31/out		Saldo Final	1.500,00	R$ 1.460,07	R$ 285,83

II- Demandas aos DRs da REUNIÃO da REGIÃO RIO DE JANEIRO nos dias 20 e 21/Set/2025:

Foi atendida a solicitação do Coordenador da LDAJ de atualização dos números de telefones de nossa Região e CSAs no site mundial administrado pelo NAWS;

Foi-nos direcionado para obtermos maiores esclarecimentos quanto a itens dos arquivos(planilhas) da tesouraria da ABNA quanto ao acompanhamento do orçamento de serviços;

Foi consensuado deixarmos a questão da proposição moção para o CAR sobre inclusão de texto em Tradição ser deixado para apreciação no CAR conforme proposto pelos servidores dos serviços mundiais;

Foi consensuado pela apuração de encaminhamento de moção propondo a execução do Só Por Hoje em áudio para ser apresentada na reunião de outubro da ABNA; e

Foi esclarecido que a região custeará a passagem do DR para a WSC 2026, como forma indireta de repasse aos serviços mundiais, visto os custos e complexidade para envio de repasses.

III- Assuntos do NAWS + Reunião Virtual em 18/Out/2025 para Participantes da Conferência:

NAWS Projetos and Surveys – Narcóticos Anônimos World Services:

Projetos e pesquisas NAWS

A participação é essencial para a unidade e também é assim que começamos a sentir que pertencemos.

-Princípios Orientadores, p. 6

Casa › Projetos e pesquisas NAWS

As pesquisas do NAWS são oportunidades para os membros compartilharem seus pontos de vista e ajudarem a moldar os projetos planejados para futuros ciclos de conferências.

Pesquisas atuais

Pesquisas atuais

Pesquisa CAR (prazo final 1° de abril de 2026): inglês

Linguagem neutra em termos de gênero e inclusiva (prazo final de 1° de abril de 2026): inglês

DRT/MAT no que se refere a NA (prazo final 1° de abril de 2026): inglês

Consulte as Reuniões de Negócios do Grupo de Revisão para obter os rascunhos de revisão e formulários de entrada mais recentes.

Tópicos de discussão de problemas

Projetos Atuais

Projetos (2023-2026)

Futuro do WSC

Caixa de ferramentas de serviço local

Revisando os fundamentos de H&I

Revisando o IP 21 O Solitário – Mantendo-se Limpo no Isolamento

Revisão do panfleto de serviço de reuniões de negócios em grupo

Formulário de Voluntário de Grupo Focal para o ciclo de conferências 2023-2026

Projetos Anteriores

NAWS Annual Report - Narcotics Anonymous World Services

Relatório do Quadro Mundial referente ao ano fiscal 2024 contendo todas as informações referentes aos serviços mundiais. Aguardamos uma tradução em PB, que estaria em fase de diagramação. Informações relevantes sobre o Relatório do NAWS:

O Relatório Anual de 2024 dos Serviços Mundiais de Narcóticos Anônimos (NAWS), referente ao ano fiscal de 1º de julho de 2023 a 30 de junho de 2024, destaca um período de reconstrução, crescimento e adaptação. O relatório enfatiza o compromisso contínuo com a visão para os serviços mundiais de NA: levar a mensagem de recuperação a todos os adictos do mundo, em seu próprio idioma e cultura.

Principais Atividades:

Reconstrução e Crescimento: O ano fiscal foi marcado por esperança e reconstrução, com aumento do quadro de funcionários, aprimoramento de capacidades técnicas e implementação de decisões da Conferência Mundial de Serviços de 2023. O NAWS se adaptou a um "novo normal", focando em recuperação e expansão.

Melhorias Tecnológicas: Uma das mudanças mais significativas foi a atualização do localizador de reuniões no site na.org. O sistema antigo foi substituído por uma plataforma baseada em mapas que conecta os usuários aos sites e linhas de ajuda de apoio locais, garantindo informações mais precisas sobre as mais de 72.000 reuniões em 143 países. O site também passou por uma reestruturação para combater ameaças cibernéticas, e um novo software de contabilidade foi implementado para gerenciar as complexas operações financeiras da organização.

Projetos e Literatura: Foi lançado o "Kit de Sobrevivência NA", uma compilação de materiais sobre os Doze Passos para facilitar o trabalho de recuperação. Houve um aumento notável na distribuição de literatura gratuita ou subsidiada, totalizando US$769.958, indicando o crescimento contínuo da irmandade. O trabalho de tradução também foi intenso, protegendo as marcas registradas e garantindo que a mensagem seja acessível globalmente.

Relações Públicas e Eventos: O NAWS participou de diversos eventos zonais e de serviço ao redor do mundo, tanto presencialmente (no Canadá, Europa, África e América Latina, incluindo o Brasil) quanto virtualmente. Um destaque foi a participação na Associação Correcional Americana, que resultou em um convite para discursar para diretores federais, fortalecendo as iniciativas de Hospitais e Instituições (H&I).

Convenção Mundial (WCNA 38): A convenção em Washington, D.C., foi um sucesso em termos de relações públicas e alcance, com mais de 37.500 conexões à transmissão ao vivo. No entanto, enfrentou desafios financeiros significativos.

Desafios e Perspectivas Futuras:

Financeiro: A Convenção Mundial resultou em um prejuízo de US$956.129, devido ao aumento acentuado dos custos com audiovisual e mão de obra e uma participação presencial menor que a projetada. Embora o NAWS tivesse reservas para cobrir a perda, o resultado levou a uma reflexão sobre a realização de eventos de grande porte no futuro.

Contribuições: As contribuições diretas dos membros diminuíram cerca de 8%, um fato atribuído ao retorno dos membros às reuniões presenciais e ao aumento das necessidades locais. O NAWS reforça a importância dessas contribuições para desvincular a prestação de serviços da venda de literatura.

Contribute - Narcotics Anonymous World Services

Planejamento Colaborativo: A Conferência Mundial de Serviços iniciou um processo de planejamento colaborativo e inclusivo, utilizando ferramentas virtuais para definir prioridades e metas para os próximos ciclos, visando uma criação participativa de planos e resultados.

Auditoria do NAWS

O NAWS contrata anualmente uma empresa de contabilidade independente para auditar suas finanças, garantindo transparência e conformidade com as melhores práticas para organizações sem fins lucrativos.

Opinião com Ressalva: Os auditores emitiram uma "Opinião com Ressalva". Isso significa que, com uma exceção específica, as demonstrações financeiras do NAWS apresentam de forma justa e precisa sua posição financeira.

Motivo da Ressalva (Escritório do Irã): A ressalva se deve ao fato de que os auditores dos EUA não puderam auditar diretamente as finanças do escritório de serviços no Irã (Payam Omega). Este escritório, que representa **US$6,2 milhões em ativos** e **US$3,9 milhões em receitas líquidas**, foi auditado por uma empresa iraniana de acordo com as normas contábeis do Irã. Como os auditores dos EUA não puderam verificar se seriam necessários ajustes para alinhar esses números com os princípios contábeis americanos (GAAP), eles foram obrigados a emitir a ressalva.

Notas sobre as Demonstrações Financeiras

Estrutura e Status: O NAWS é uma organização sem fins lucrativos com status de isenção de impostos (501(c)(3) nos EUA), com sede na Califórnia e operações globais, incluindo centros de distribuição e escritórios no Canadá, Bélgica e Irã.

Saúde Financeira e Disponibilidade: Em 30 de junho de 2024, o NAWS possuía **US$9,1 milhões em ativos financeiros** (caixa e investimentos) disponíveis para cobrir despesas gerais, o que é suficiente para mais de um ano de operações.

Riscos e Contingências:

Ativos no Irã: Existe um risco associado ao escritório iraniano. Devido às relações políticas entre o Irã e os EUA, é improvável que os ativos mantidos no país (incluindo **US$5,8 milhões em estoque de literatura**) possam ser transferidos para fora. Seu uso está, portanto, limitado às operações dentro do Irã.

Risco de Crédito: O NAWS mantém saldos em dinheiro que excedem os limites de seguro governamental. Em 30 de junho de 2024, havia **US$5,9 milhões** em bancos dos EUA acima do limite segurado pela FDIC.

Gestão Financeira:

Empréstimo da SBA: Um empréstimo de US$150.000, obtido em 2020 junto à Small Business Administration (SBA) para auxiliar durante a pandemia, foi totalmente quitado em dezembro de 2023.

Plano de Aposentadoria: O NAWS contribuiu com **US$114.205** para o plano de aposentadoria de seus funcionários no ano fiscal.

Compromissos: O NAWS possui compromissos de longo prazo com aluguéis, com um passivo de arrendamento de **US$846.793** em 30 de junho de 2024.

Eventos Subsequentes: O contrato de trabalho com o Diretor Executivo do WSO foi renovado e agora expira em 31 de dezembro de 2025.

Pesquisas e projetos envolvendo todos os membros da nossa irmandade para compartilhar suas visões e experiências para projetos do ciclo da conferência):

PESQUISA SOBRE MATERIAL PARA TRABALHO DE PASSOS: A WSC 2023 decidiu por consenso que o novo projeto de literatura de recuperação deste ciclo teria como foco o material para o trabalho de passos. Desde 2018, a conferência vem priorizando uma série de ideias variadas, às vezes contraditórias, a respeito do material para o trabalho dos Passos. Neste ciclo, os Serviços Mundiais criaram uma pesquisa, encerrada em 17 de março de 2025, para perguntar à irmandade qual material novo ou revisado as pessoas gostariam de ver sobre o trabalho de Passos - incluindo ideias para iniciantes ou não iniciantes, material novo ou revisado, e também a possibilidade de redigir textos mais curtos para pessoas em tratamento ou que estão apenas começando. A pesquisa foi publicada em 13 idiomas, e receberam 7.517 respostas! Por idioma: Alemão – 41 Árabe – 63 Espanhol – 427 Francês – 56 Hebraico – 106 Húngaro – 4 Inglês – 5.979 Italiano – 41 Norueguês – 56 Polonês – 79 Português – 389(5,17% do total de 7.517) Russo – 250 Turco – 26.

PESQUISA DE PARTICIPAÇÃO DE MEMBROS Os folhetos atualizados terão como base as mais de 28.600 respostas. Coletamos 6.073 respostas em papel na WCNA 38, e outras 22.558 foram encaminhadas eletronicamente. Foi atualizado o folheto em 2024, por enquanto somente disponível em inglês. Respostas por idioma: Alemão – 489 Árabe – 22 Espanhol – 2.473 Francês – 439 Inglês – 21.523 Italiano – 183 Japonês – 173 Norueguês – 90 Persa/Farsi – 3.955 Polonês – 279 Português – 1.200(4,19% do total de 28.600) Russo – 582 Sueco – 784 Ucraniano – 206.

NAWS Webinars - Narcotics Anonymous World Services (Webinars todos com tradução simultânea em português, um importante serviço para reunir informações e compartilhar experiências em diversos tópicos. Um quarto dos webinars e reuniões virtuais são específicas para RP ou H&I).

Arquivo de Webinars do NAWS: Webinar Archive - Narcotics Anonymous World Services

RESUMO da Reunião Virtual em 18 de outubro de 2025 para Participantes da Conferência:

Nesta reunião o Anthony fez a passagem do encargo de diretor do NAWS para a Beck, segue atuando na transição, momento em que partilhou sua gratidão, dificuldades e conquistas nos anos que ficou à frente do NAWS. Foi marcada uma reunião para o dia 25 de outubro de 2025 – Orientação dos "Novos CPs" para a próxima Conferência.

1.Publicações e Traduções:

1.1 Os materiais da Conferência serão publicados até 3/NOV, e as traduções até 3/DEZ;

1.2 Este ciclo contará com apenas cinco moções;

1.3 A intenção é que menos moções permitam mais tempo para discussões significativas; e

1.4 Será publicada uma lista dos workshops da CAR (Relatório de Agenda da Conferência) nos quais o Quadro Mundial participará;

2.Novidades:

2.1 Pela primeira vez, o plano foi desenvolvido de forma colaborativa por todos os Participantes da Conferência; e

2.2 Também é a primeira vez que o plano será apresentado à Conferência para adoção formal.

3.Novas Diretrizes Propostas para a WCNA:

3.1 A Convenção Mundial de Narcóticos Anônimos (WCNA) passará a ocorrer a cada cinco anos, a partir de 2028;

3.2 O Quadro Mundial escolherá o local com base em diversos fatores; e

3.3 O evento será financeiramente neutro, sem gerar lucro nem prejuízo.

4.Pesquisas no CAR:

4.1 O formulário da pesquisa está disponível online; e

4.2 Os resultados serão organizados em duas categorias: Membros interessados e Delegados representando consciências regionais ou zonais.

5.**Linguagem Neutra em Termos de Gênero**.

5.1. Três áreas principais estão sendo consideradas:

5.1.1. Como falamos sobre os membros;

5.1.2. Como nos referimos a Deus; e

5.1.3. Como expressamos os Passos.

6.Pergunta proposta para discussão nos workshops da CAR:

"Considerando que todos desejamos uma Irmandade segura, acolhedora e inclusiva, onde qualquer pessoa possa se recuperar — independentemente de suas características pessoais — estamos dispostos a explorar possíveis mudanças em nossa literatura para transmitir a mensagem de forma mais eficaz? Se não, por quê?"

7.Tema: **Criando Raízes.**

8.Questões para reflexão e debate nos workshops da CAR:

8.1 Seu grupo ou área pergunta aos membros se estão em Tratamento com Medicação Assistida quando celebram ou se oferecem para servir? O que acontece depois disso?

8.2 Como podemos promover a unidade e aprender a conviver com as diferenças dentro da Irmandade?

8.3 Como superamos reservas pessoais e ajudamos novos membros a criar raízes em nossas comunidades locais?

Os membros podem contribuir com respostas e sugestões em:

NAWS Projects and Surveys - Narcotics Anonymous World Services

9.Duas Moções Regionais e mais detalhes estão disponíveis no Relatório de Agenda da Conferência (CAR).

Próximas datas das reuniões de Participantes da Conferência para o ciclo 2023-2026:

- **13 de dezembro de 2025;**
- **21 de fevereiro de 2026; e**
- **18 de abril de 2026 - Orientação WSC 2026.**

IV- 80ª REUNIÃO da ABNA nos DIAs 17 a 19 de OUT de 2025 em SP:

Reunião Nº 80 da ABNA - Google Drive

ABNA - Atas Completas - Associação Brasileira de Narcóticos Anônimos

Aprovação da ata 79 por consenso.

1.ADMINISTRATIVO

1.2.Administrativo

Este relatório abrange as atividades do escritório da ABNA e dos servidores administrativos de agosto a outubro de 2025, visando transparência e comunicação. Destaca-se a auditoria de 2024 finalizada pela AUDISA, com conclusões satisfatórias e correções de itens anteriores, disponível no Drive. O inventário físico do subgrupo Imobilizado foi concluído, com informações sobre bens localizados e não localizados.

1.3.Livros e produtos

- Não houve compras com o WSO neste período;
- Nova remessa de livros, incluindo 2428 "Kit de Sobrevivência de NA", foi produzida; e
- Reajuste de preços de produtos importados foi comunicado. Será estudado cada um dos itens que estão no pacote de reajuste, e antes de quaisquer informações que alterem a atual política de preços, o escritório se compromete a avisar com antecedência a irmandade através dos seus representantes regionais.

1.4.Desenvolvimento de protótipos de chaveiros

- Amostras de chaveiros da ABNA foram enviadas ao NAWS, com feedback positivo; e
- Uma nova amostra está em desenvolvimento.

1.5.Reuniões e alinhamento

Duas reuniões de alinhamento foram realizadas, envolvendo todos os servidores, colaborando na análise de moções e apoio aos diretores.

1.6.Site de NA/Loja Virtual

Reforço na utilização do e-mail institucional para evitar inconsistências nos dados e garantir a integridade das informações. Quando é realizada a busca para elaboração do relatório de compras dos CSA's, constata-se a existência de duas fontes distintas de dados:

1. O fluxo oficial, via e-mail institucional de materiais;

2. O fluxo paralelo, via e-mails pessoais.

Essa duplicidade compromete a integridade e a confiabilidade das informações consolidadas, podendo ocasionar divergências em indicadores de gestão, atrasos na conferência e retrabalho para equalização dos dados. **Diante disso, reforçamos a necessidade do uso obrigatório e exclusivo do e-mail institucional de materiais como canal oficial de recebimento de notas fiscais, assegurando unificação das bases de dados, rastreabilidade e transparência no processo de compras do CSA's.**

1.7.Plano de Carreira

Estamos desenvolvendo um plano de carreira para fortalecer a execução dos serviços, incluindo:

- Definição de funções e responsabilidades;
- Sistema de feedback contínuo; e
- Promoção de capacitação e treinamentos.

Essa iniciativa visa preparar os colaboradores para desafios futuros e valorizar a equipe, promovendo a sustentabilidade dos serviços.

Pedidos de Venda Por Estado

Estado	Pecas	Pedidos	Ticket Médio	Valor
SP	19104	427	R$ 381,34	R$ 162.832,56
RJ	7796	269	R$ 325,95	R$ 87.680,51
MG	4574	99	R$ 354,57	R$ 35.102,07
PR	3304	66	R$ 483,76	R$ 31.928,25
RS	2907	81	R$ 312,37	R$ 25.302,06
SC	2442	43	R$ 515,78	R$ 22.178,44
CE	1242	15	R$ 662,56	R$ 9.938,45

…….

2.RELATÓRIO PARCIAL DE ATIVIDADES DO CONSELHO FISCAL DA ABNA – JUNHO A AGOSTO 2025

- Servidores: Rogério (01), Vinícius (02), Nelson (03);
- Recebidos todos os documentos da AUDISA, exceto o do dia da visita solicitado;
- Auditoria de 2024 emitiu opinião sem ressalvas, confirmando a solidez e transparência financeira da ABNA;
- A diretoria segue recomendações e apresenta evolução contínua;
- Estaremos presentes na auditoria de dezembro de 2025; e
- Documentos de tesouraria foram conferidos e as contas aprovadas sem restrições.

3.Auditoria

RELATAMOS QUE POR DIVERSAS VEZES OS DRs DA RRJ DIRECIONA QUE O ADMINISTRATIVO DA ABNA DEVE SEGUIR TODAS AS RECOMENDAÇÕES TÉCNICAS DA AUDITORIA REALIZADA E PAGA POR NÓS.

Total do Ativo e Passivo: R$1.465.720,92. Superávit do Exercício de 2024 na DRE: R$162.267,01. Como foram apenas colocados os documentos no drive e feitos os relatos dos servidores acima, teríamos mais uma reunião para darmos um feedback da necessidade de uma reunião com a empresa que realiza a auditoria. Assim, diante do volume de conteúdo, achamos por bem que os mais interessados acessem tais documentos pelo link, guardando a reserva e zelo necessária pelos membros da irmandade com todos os documentos que constam lá, não devendo ser repassados aleatóriamente.

AUDISA

002.054

CERTIFICADO DE AUDITORIA CONTÁBIL INDEPENDENTE

EXERCÍCIO AUDITADO: 2024

A ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NARCÓTICOS ANÔNIMOS (ABNA) CNPJ nº 73.732.435/0001-30 FOI DEVIDAMENTE AUDITADA PELA AUDISA AUDITORES ASSOCIADOS, EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENTIDADES DO TERCEIRO SETOR, QUE EMITIU O RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE EM 16 DE SETEMBRO DE 2025, PROPORCIONANDO CREDIBILIDADE E TRANSPARÊNCIA DAS SUAS AÇÕES.

Barueri/SP, 17 de setembro de 2025.

Local e Data

ANA PAULA DE FREITAS DA PAIXAO DE OLIVEIRA:05193948790

Assinado de forma digital por ANA PAULA DE FREITAS DA PAIXAO DE OLIVEIRA:05193948790 Dados: 2025.09.17 15:44:06 -03'00'

Assinatura

AUDISA AUDITORIA | CONSULTORIA www.portalaudisa.com.br

Clicksign 2450262b-f655-477c-a3da-caa0878ec5cd

um

FINANCEIRO DA ABNA: [acompanhamento orçamento 25 final 2-1.xlsx - Planilhas Google]

A Tesouraria explicou que o relatório de setembro ainda não pôde ser concluído devido ao acúmulo de demandas no escritório e participação na Convenção do Rio Grande do Sul. Foi destacado que a conta administrativa também absorveu a movimentação financeira da Convenção Nacional, gerando dupla prestação de contas no período. Entre os itens analisados, chamou atenção o aumento significativo nos gastos com ICMS, que ultrapassaram a previsão orçamentária devido a uma mudança legal que obriga o pagamento da diferença entre a alíquota do Rio de Janeiro e a alíquota do estado de destino de cada venda, o que hoje exige emissão e pagamento de guias praticamente diários. Também foi informado que alguns estados estão revisando notas fiscais retroativas, exigindo pagamentos de anos anteriores, e que a futura reforma tributária poderá alterar esse cenário, possivelmente centralizando a cobrança no estado de consumo. A tesoureira reforçou que está disponível para reuniões de esclarecimento individual com delegados que desejarem aprofundar a análise dos relatórios.

Região Rio de Janeiro*: "destacou preocupação com a possibilidade de aprovação de despesas não previstas no orçamento, afirmando que isso pode gerar disputas e comprometer a confiança entre as regiões, já que o repasse é feito com base na transparência do planejamento aprovado no início do ciclo. Defendeu que novas ideias e demandas financeiras sejam encaminhadas ao GT de Desenvolvimento, para que sejam estudadas e priorizadas de forma estruturada, evitando decisões isoladas da plenária que indicam que cada região enxerga uma coisa diferente da outra como prioridade. A região também compartilhou que, em seu modelo local, o repasse à ABNA é feito a partir do excedente financeiro, não como valor fixo, e que a própria região custeia diretamente a passagem do delegado. Por fim, pediu esclarecimento sobre a linha do relatório que mostra déficit / superávit, questionando se o saldo positivo apresentado se refere ao fechamento de dezembro ou à projeção até março do próximo ano. Finaliza informando que pelo que analisou no orçamento e o fato de não termos um delegado zonal suplente, hoje temos esse recurso como um excedente e por este motivo não vê problemas no custeio total do DZ."*(como forma de repasse ao invés de solicitar custeio do NAWS).

Resposta: *"Hoje temos um excedente na conta de serviço na faixa de um mil reais, ou seja, todos os projetos estão com suas necessidades financeiras supridas até março de 2026, quando encerra o plano orçamentário anual. Sobre o Delegado suplente, de fato, como não temos um no momento, o recurso ficará em caixa se não for direcionado."*

ACOMPANHAMENTO PROP. ORÇAMENTÁRIA 2025	PREVISAO	2024			Orçamento 2025										
DESCRIÇÃO	Prev. Anual 2025	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	GASTOS	saldo
RAD	4400,00	R$ 58,10	R$ 63,64	R$ 60,01	R$ 59,91	R$ 59,71	R$ 58,44	R$ 603,37	R$ 55,98					837,41	3562,59
Viagens coordenador de serviço	16000,00			R$ 4.158,00			R$ 10.643,50	R$ 6.716,20	R$ 1.866,30					19226,00	-3226,00
Custeio Delegado Zonal sup	24000,00													0,00	24000,00
Custeio Delegado Zonal (U$2500.00)	15000,00								R$ 3.176,60					3176,60	11823,40
CNS 2027	0,00													0,00	0,00
CBRNA 2025	aguard. decisão moção													0,00	
Impulsonamentos ABNA	3600,00		R$ 300,00	R$ 300,00	R$ 300,00	R$ 300,00	R$ 300,00	R$ 300,00	R$ 300,00					1500,00	2100,00
Taxas Bancárias	2200,00	R$ 171,70	R$ 171,70	R$ 189,70	R$ 210,54	R$ 200,30	R$ 157,31	R$ 246,96	R$ 203,40					1018,51	1181,49
Freemind	3000,00													0,00	3000,00
DI -GS Acessibilidade	7000,00					R$ 3.000,00								3000,00	4000,00
Projeto Libra 3	2500,00			R$ 1.800,00		R$ 700,00								2500,00	0,00
Projeto Desenv. Norte Brasil Central	7347,45													0,00	7347,45
Outros														0,00	0,00
TOTAL	85047,45	R$ 229,80	R$ 535,34	R$ 6.507,71	R$ 570,45	R$ 4.260,01	R$ 11.159,25	R$ 7.866,53	R$ 5.602,28	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 31.258,52	R$ 53.788,93
Déficit/Saldo Orçamento Serviço					R$ 15.585,39	R$ 11.731,59	R$ 1.199,18	R$ 100,57	R$ 1.004,19						

Região HOW: *"A Região HOW pediu esclarecimento sobre um possível estouro do limite previsto para passagens, questionando se o gasto havia ultrapassado o teto destinado a viagens. Chamou atenção para a falta de alinhamento entre o orçamento aprovado pelas regiões e as decisões tomadas posteriormente na plenária, lembrando que gastos além do previsto — como o item de viagens — não são responsabilidade individual da tesouraria, mas resultado de decisões coletivas de todos os delegados que ultrapassam o que foi autorizado pela irmandade. A região alertou que esse comportamento se repete em vários momentos: aprova-se projetos e despesas sem garantir previamente os recursos necessários, o que depois gera dificuldade financeira e necessidade de remanejamento."*

Resposta: *"A tesoureira respondeu que o item mencionado não se refere às passagens da plenária ou do delegado, mas sim à categoria de viagens dos coordenadores de serviço, sendo necessário avaliar essa rubrica específica no acompanhamento orçamentário. Na resposta, foi reforçado que o orçamento de viagens já havia sido ampliado para R$ 16 mil — valor bem acima do ano anterior — justamente para tentar contemplar a demanda prevista, mas o ano se mostrou atípico, pois após a CNS muitas regiões realizaram seus fóruns no mesmo período, elevando o número de deslocamentos. Além disso, o custo do Fórum do Piauí foi muito acima da média, chegando a R$7 mil, enquanto os demais giraram em torno de R$3 mil por envio de servidor, devido ao preço das passagens e distância. Caso esse fórum do Piauí fosse dentro da média dos outros o valor ficaria integralmente dentro do orçado. Foi destacado que o excesso de despesas decorre de pedidos de participação ou moções já aprovadas, e a mesa não pode escolher quais eventos atender ou não com base em custo, pois isso violaria a decisão o princípio de igualdade. Também foi sugerido que regiões que convidam servidores da ABNA considerem ao menos custear as inscrições dos eventos, pois isso já reduziria significativamente o gasto total. Só de inscrições para os eventos regionais a ABNA arcou com quase 2 mil reais. Dinheiro esse que vem das regiões e está voltando para elas. A tesouraria se comprometeu a compartilhar a planilha detalhada dos custos por fórum para maior transparência."*

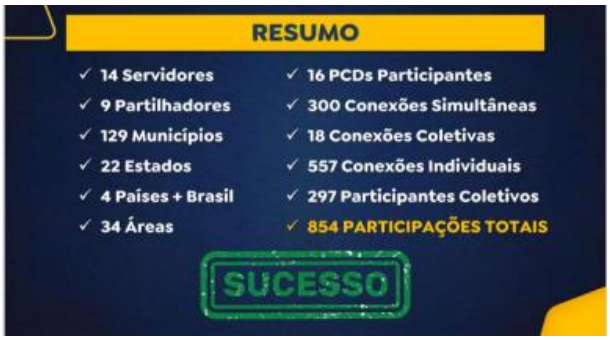
Região Grande São Paulo: *"Reforçou o pedido da região Brasil Sul sobre o gráfico de aprovisionamento, relatando que ele é muito importante para auxiliar a todos nas tomadas de decisões que tenham impacto financeiro."*

Tesouraria da ABNA: *"A tesoureira informou que será realizada uma reunião extraordinária ainda em novembro exclusiva para análise da proposta orçamentária do próximo ciclo. Destacou que, devido ao aumento de 15% nos preços de literatura do WSO a partir de janeiro, a ABNA pretende antecipar uma grande compra ainda em novembro, estimada em cerca de R$ 250 mil, para garantir estoque com o preço atual, mesmo que seja necessário resgatar parte dos recursos aplicados no banco. Além dessa despesa, ainda estão previstos os custos logísticos do Free Mind (cerca de R$4 mil) e o pagamento restante de royalties (aproximadamente R$78 mil), totalizando cerca de R$330 mil a serem desembolsados entre novembro e dezembro. Lembrou que a receita média mensal da ABNA gira em torno de R$140 mil, o que exige gestão financeira cuidadosa para evitar desequilíbrio. Finalizou dizendo que a proposta orçamentária contemplará possíveis novos custos, como a contratação de um terceiro funcionário, e reforçou a importância de decisões responsáveis diante de um cenário financeiro que já opera próximo do limite."*

4.DESENVOLVIMENTO DA IRMANDADE

Durante este período, houve interação regular com lideranças regionais, tanto presencialmente quanto virtualmente, e contribuições para atividades de outras diretorias.

4.1. Segundo Encontro Nacional de RSGs:



4.2.Interações internacionais: Participação em reuniões com servidores do Paraguai e Bolívia, com atividades informativas e workshops.

4.3.Fórum de Serviço CSR Brasil Sul: Apresentações em Londrina e desenvolvimento de projetos de NA.

4.4.FAL Piauí: Organização de evento de relações públicas em várias cidades, com mais de 100 atividades.

4.5.Reunião Pública em São Paulo: Coordenação de evento com presença de autoridades locais, aumentando a credibilidade de Narcóticos Anônimos.

4.6.Fórum CSR Minas: Celebração de 10 anos do CSR Minas, com interações contínuas com servidores locais.

4.7.Fórum CSR 10 Brasil: Coordenação de reunião pública na USP de Ribeirão Preto.

4.8.O Sistema de Recuperação a Distância (RAD) passou por uma mudança de foco após a pandemia, já que as reuniões virtuais se tornaram a prioridade, com mais de 700 encontros semanais. O suporte de Longo Alcance agora se concentra no desenvolvimento da irmandade, treinamento de servidores e planejamento de ações em áreas sem irmandade ou em desenvolvimento inicial. Além disso, é importante apoiar atividades nacionais virtuais e organizar a agenda do Zoom da ABNA.

4.9.Caixa de ferramentas: Atualmente já contamos com mais de 120 materiais úteis para o serviço da irmandade, acreditamos na importância da divulgação para que os servidores acessem esse recurso e encaminhem mais materiais.

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1L_aiIoHD_Ak3a6dy7zhQu2FIUhWcgtbg

4.10. GS Mapeamento e GS Acessibilidade:

O GS estuda o desenvolvimento de um dashboard interativo com dados e mapas simplificados para apoiar decisões das estruturas regionais.

Reuniões realizadas com recursos da ABNA:

- RNAPT - Primeira terça feira do mês – 19 horas
- Grupo Santo Amaro – Segunda segunda-feira do mês – 12 horas
- Grupo Quarentena – Última sexta feira do mês – 19h30
- Oficina com intérpretes de Libras e adictos com necessidades auditivas – desenvolvimento de conteúdo para IP na rede social, e sobre a importância de estarem presentes nas reuniões, sinais sendo criados pela comunidade surda para coordenação de reuniões e outros assuntos relacionados ao programa de NA em desenvolvimento neste novo idioma.

Cartazes acessíveis – com áudio descrição e Libras e Oficina de audiodescrição: Pode ser solicitado ao GS que em pouco tempo é providenciado. Temos um grupo para isso, mas com o recurso de Inteligência Artificial disponível para todos, temos visto mais cartazes que fazem com que convites para reuniões e eventos alcancem adictos com deficiência visual.

Rotina para atendimento de pedido de literatura para adictos com necessidades adicionais visuais. Foi criada junto ao serviços mundiais e todos os pedidos recebidos pelo e-mail acessibilidade@na.org.br são direcionados para lá e a literatura solicitada é providenciada. Dessa forma os direitos autorais são respeitados e encontramos forte apoio para esse serviço pelos servidores do NAWS.

Principais sugestões para serem repassadas a grupos e áreas:

1. Identificar a necessidade adicional (visual, auditiva, mobilidade reduzida, entre outras);
2. Conhecer mais sobre serviço de acessibilidade no Brasil, divulgar e formar grupos de serviço ou apoio;
3. Incentivar a leitura do IP no 26;
4. Visite a página acessível em construção no nosso site: na.org.br; clique no link acessibilidade - Entre e conheça os conteúdos. Encontre também reuniões especialmente preparadas com áudio descrição e

Libras (Língua brasileira de sinais) – Pode ser muito importante para desenvolvimento da irmandade a troca de experiência entre adictos que tenham necessidades adicionais e membros com interesse nesse serviço, no espírito das nossas tradições; e

5. Incentive a criação de um Grupo de Serviço ou de apoio para que sua área possa contribuir na recepção, abordagem, divulgação e encaminhamento da demanda de Pessoas com Deficiência (PCD) que chegarem; para que cada adicto possa se sentir bem vindo, acolhido e encorajado a permanecer.

5.RELAÇÕES PÚBLICAS

5.1.REDES SOCIAIS

- Aumento de seguidores: 40 mil em agosto, quase 45 mil no Instagram, 15 mil no Facebook.

Campanha de MAR 2025 a AGO 2025	
30 campanhas	De 1 mês
2 campanhas	De 2 meses
Dados Gerais	
3.262.414	Contas únicas alcançadas
6.417.622	Impressões
8.277	Cliques no link (foram para site)
18.016	Cliques totais
R$ 1,62	Média para mil pessoas alcançadas
R$ 10.338,58	Gastos total do período

Nos anúncios orgânicos estamos divulgamos o conteúdo pertinente a CNS-2027, eventos e datas nacionais, internacionais, literatura e iniciando alguns testes com vídeos curtos em IA.

5.2.TECNOLOGIA

- Até o fechamento do Relatório temos 805 Grupos que nos enviaram o formulário, teoricamente a metade do total;
- Projeto de repaginação do site para um conteúdo mais acessível ao público; e
- Atividades cotidianas incluem suporte e manutenção do site.

➢ Relação total dos formulários recebidos pelos CSRs:

Região	Grupos
CSR Grande São Paulo	124
CSR Rio de Janeiro	121
CSR Minas	99
CSR HOW Brasil	98
CSR Rio Grande do Sul	77
CSR 10 Brasil	70
CSR Nordeste	56
CSR Brasil	49
CSR Brasil Sul	46
CSR Terra do Sol	27
CSR Uai	20
CSR Brasil Central	18

5.3.ARTE GRAFISMO

- Aguardando resultado de moção para novo filme publicitário; e
- Colaboração com outras diretorias e foco na identidade visual.

5.4.DIREITOS AUTORAIS

- Tratamento de 5.083 ocorrências de uso impróprio de literatura, 4.990 conteúdos removidos do YouTube.

5.5.INFORMAÇÃO AO PÚBLICO E LINHA DE AJUDA

- Testes de formulários de relatórios digitais iniciados, com adequações futuras.

5.6.PARTICIPAÇÃO EM REUNIÕES

- Reuniões administrativas e plenárias, participações em fóruns de serviços em várias regiões; e
- Fomos convidados pelo GS do Quadro Mundial para participarmos de uma apresentação, juntamente com servidores da Austrália, Rússia, Espanha e EUA.

5.7.ATIVIDADES COM A SOCIEDADE

- Participação no Congresso Internacional ABEAD, no RJ, com estande e apresentações para 700 profissionais.

5.8.PROJETOS FUTUROS

- 10° Congresso FREEMIND em Brasília, com apresentações e interações com profissionais.

LINK DOS GS DE RP Link Relatórios GSs - 01/03 à 31/08/2025 - Google Drive

	Origem do Usuário	Visualizações
1.	google	210.363
2.	(direct)	144.187
3.	l.instagram.com	3.890
4.	bing	3.584
5.	br.search.yahoo.com	1.344
6.	youtube.com	396
7.	chatgpt.com	378
8.	na.org	355
9.	m.facebook.com	337
10.	lm.facebook.com	328

6.HOSPITAIS E INSTITUIÇÕES

Projetos:

6.1.Cartas e Apadrinhamento: Material de apoio completo para o GUIA NACIONAL de H&I;

6.2.Revista Nacional de H&I: Pesquisa em andamento para direcionamento do periódico REACHING OUT;

6.3.Mapeamento de Estruturas de Serviços: Coleta de informações por lideranças nacionais;

6.4.Relatório Digital: Implementação em todas as regiões para dados precisos e decisões informadas;

6.5.Mapeamento de Instituições Carcerárias: Desenvolvimento de Kits para a comunidade;

6.6.Painéis em Grupos Institucionais: Ação para evolução de painéis onde não existem;

6.7.Bibliotecas Carcerárias: Definição de diretrizes para propagação da mensagem;

6.8.Sub Comitês Metropolitanos: Desenvolvimento de relacionamentos com o governo e sociedade;

61.9.Comunidades Menos Desenvolvidas: Projetos de conscientização contínuos;

6.10.Treinamentos para Abertura de Painéis: Planejamento de ações focadas em desenvolver NA;

6.11.Distribuição da Revista Reaching Out: Envolvimento para distribuição em penitenciárias;

6.12.Apadrinhamento por Detrás das Grades: Revisão concluída, apresentação em Outubro de 2025; e

6.13.Projeto Histórias de H&I Nacional: Coleta de histórias de Hospitais e Instituições até FEV/2026.

7.REVISÃO E TRADUÇÃO DE LITERATURA

7.1Tradução do livro Spiritual Principle a Day (SPAD): 100% traduzido (399 páginas). Revisão incompleta em 30 dias, com nova revisão sendo feita por alguns SRTLs. Proofreading realizado em 150 páginas (40%).

7.2Livreto Branco (60 anos): Totalmente traduzido; revisão em andamento, atualmente apenas o SRTL Nordeste está focado nisso.

7.3.Tradução GWSNA: Tradução e diagramação concluídas; trabalhando nas traduções de figuras e mapas.

7.4.Manual do Tesoureiro: Orçamento para diagramação realizado; será feito nos próximos meses.

7.5.Conceitos Básicos de Tradução: Material diagramado e enviado ao WSO, com alterações finais em andamento.

7.6.Conceitos Básicos de Linha de Ajuda: Traduzido e revisado; aguardando diagramação.

7.7.Conceitos Básicos de Reuniões Virtuais: Tradução, revisão e diagramação concluídas; correções em andamento.

7.8.Conceitos Básicos de Planejamento: Tradução finalizada; aguardando diagramação.

7.9.Manual do RSG: Nova tradução em breve para diagramação.

7.10.Reaching Out: Três edições traduzidas; diagramação em início.

7.11.Projeto Histórias Pessoais (Livreto Branco): Campanha iniciada em agosto; divulgação e recebimento de histórias em andamento, com cartazes impressos para os grupos do Brasil.

8.GRUPOS DE TRABALHOS EM ANDAMENTO

8.1.GT Plano de Desenvolvimento de NA no Brasil - tem um certo reflexo do planejamento estratégico trabalhado pelo NAWS neste Ciclo 23-26.

- Composto por membros auto indicados e reuniões já realizadas.
- Objetivo: Promover o desenvolvimento de NA no Brasil com ações coordenadas.
- Princípios Orientadores: Permanência, Unidade, Universalidade, Suporte e Alinhamento com NAWS.
- Áreas-Chave: Relações Públicas, Estrutura de Serviço, Irmandade, com tópicos prioritários definidos.
- Planos de Ação: Foco na criação de novos grupos e treinamento de servidores.
- Próximos Passos:
  a. Prorrogar o GT por mais 6 meses.
  b. Desenvolver ações para o plano de desenvolvimento.
  c. Acompanhar a aprovação de moções e estruturar cronogramas de atividades.

8.2.GT de Assuntos Novos - uma moção nossa foi levada para este GT.

- Criado pela Assembleia em abril/2025 para melhorar processos de moções na ABNA.

- Discussões em reuniões abordaram:

Prioridade de Moções: Moções das plenárias regionais devem ter prioridade.

Prazo de Entrega: Sugestão de prazo de 15 dias para moções regionais.

Limitação de Moções: Considerada inviável a limitação a 1 moção por região; aumento de endossos para 1/3 das regiões.

Classificação de Moções: Necessidade de revisão dos regimes (normal, urgência, extrema urgência), a partir de moção nossa.

Pauta da Assembleia: Nova organização para otimizar tempo e espaço para Assuntos Novos.

- Propostas a serem apresentadas na próxima assembleia, com pedido de prorrogação do GT por 6 meses para aprofundar discussões.

8.3.GT dos Grupos de Serviço (GS) - este GT encerrou o seu trabalho em ABR/2025: material pertinente postado no grupo da Região RJ em 12/11/2025.

A ABNA tem diversos Grupos de Serviço (GS), incluindo Desenvolvimento da Irmandade e Relações Públicas, que operam de forma organizada, apesar da falta de procedimentos comuns. Os desafios incluem a baixa rotatividade de servidores e diferenças nos procedimentos, como a quantidade de participantes nas decisões. Os próximos passos incluem a criação de diretrizes unificadas para todos os GSs, com três opções para a elaboração dos procedimentos: estabelecer um padrão comum, incentivar a criação de procedimentos comuns onde houver concordância, ou permitir que cada GS escolha seus próprios procedimentos.

8.4.GT Ajuda e Desenvolvimento de Países Fronteiriços

O Grupo de Trabalho realizou quatro reuniões para discutir como a comunidade brasileira pode ajudar no desenvolvimento de Narcóticos Anônimos (NA) nos países vizinhos ao Brasil. As discussões incluíram:

8.4.1.Levantamento Preliminar: Avaliação do desenvolvimento da irmandade de NA nos países fronteiriços.

8.4.2.Definição de Prioridades:

- Decidiu-se priorizar Paraguai e Bolívia, considerando proximidade geográfica e desenvolvimento.

8.4.3.Conversa com Representantes:

- O Delegado Zonal relatou crescimento da NA no Paraguai e desafios na Bolívia.

8.4.4.Visita de Campo:

- Confirmação de dificuldades estruturais na Bolívia, como falta de literaturas e relacionamentos entre membros.

Conclusões e Recomendações: Ajuda diferenciada deve ser oferecida ao Paraguai (foco em serviços) e à Bolívia (foco em recuperação).

8.4.5.Necessidades:

- **Paraguai**: Materiais de serviço em espanhol, participação em eventos, apoio de servidores brasileiros.
- **Bolívia**: Acesso a literaturas, participação em eventos de recuperação no Brasil, visitas de apoio para estruturação.

Encaminhamentos: Recomenda-se a formação de um novo grupo de trabalho por 6 meses para implementar ações específicas e atender às necessidades identificadas.

Grupos de Trabalho ABNA - Reunião 76			
Proposta	**Participantes**	**Coordenador**	**Moção de origem**
Desenvolvimento de NA em países que fazem fronteira com o Brasil.	Aurélio, Fernanda, Jonas e Sadala	Aurélio	Moção n 02 - Reunião 76
Plano de desenvolvimento de NA Brasil	Nordeste, Rio, Cyro e Sadala	Cyro	Moção n 12 - Reunião 78
Estudo de abordagem de assuntos novos.	Tereza, 10 Brasil, Nordeste, Michel		Moções n 1, 5 e 15 - Reunião 78
Obs. Outros delegados demonstraram interesse em participar dos grupos de trabalho. Foi decidido que apenas dois sejam incluídos obrigatoriamente na formação e que outros possam entrar voluntariamente após a criação do grupo. Foi decidido que que o calendário de todas as reuniões dos GTs seja divulgadas no grupos dos delegados para que outros possam participar.			

9.ELETIVAS DOS GS.

Thiago Bomfim Moreira COORD GS TRADUÇÃO DE MATERIAIS **aprovado;** Ronaldo Cavichia VICE GS DE INTÉRPRETES **aprovado;** Rafael Botega Abiougauck VICE GS DE IP **aprovado;** José Alves VICE GS DIREITOS AUTORAIS **reprovado; e** Rafael Japa COORD RAD **aprovado.**

10.ASSUNTOS VELHOS APRESENTAÇÃO DE RESULTADOS DAS MOÇÕES.

RESULTADO DAS MOÇÕES ENCAMINHADAS NA REUNIÃO 78 DA ABNA

Moção 06 - Reunião 78 Criação de vídeo publicitário para TV/Cinema
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
12 Sim - 0 Não - 0 Abstenção - 0 Retirada
APROVADA

Moção 07 - Reunião 78 Eleição de secretários dos GSs nos próprios GSs
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
12 Sim - 0 Não - 0 Abstenção - 0 Retirada
APROVADA

Moção 16 - Reunião 78 Recurso para semana mundial de RP (Ponta Porã - MS) com países vizinhos
Retirada de Quórum
Sim
Não
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Não
Sim
09 Sim - 02 Não - 0 Abstenção - 01 Retirada
APROVADA

Moção 10 - Reunião 76 Criação dos encargos de vice coordenadores para as diretorias de serviço.
Não
Não
Sim
Não
Não
Não
Não
Não
Não
Não
Sim
Sim
)3 Sim - 09 Não - 0 Abstenção - 0 Retirada
REPROVADA

Moção 08 - Reunião 78 Postagens no Instagram com tradução em libras
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
Sim
12 Sim - 0 Não - 0 Abstenção - 0 Retirada
APROVADA

11.ASSUNTOS NOVOS

QUADRO DE RESUMO DAS MOÇÕES:

Nº	Reunião	PROPONENTE	TEXTO DA MOÇÃO	REGIME	ENCAMINHAMENTO
2	80	ABNA	Criação de um Grupo de Serviço (GS) p/ desenvolvimento de fronteiras	Normal	**Encaminhada para estudo**
5	80	CSR Grande São Paulo	Tornar o Podcast uma atividade nacional.	Normal	**Encaminhada para estudo**
9	80	CSR Nordeste	Estudo para contratação de profissionais na ABNA	Extrema Urgência	**Encaminhada para estudo**
10	80	CSR Rio de Janeiro	Antecipação de assuntos antigos na reunião da ABNA	Extrema Urgência	**Encaminhada para estudo**
Nº	**Reunião**	**PROPONENTE**	**TEXTO DA MOÇÃO**	**REGIME**	**ENCAMINHAMENTO**
4	80	CSR Brasil	Tradução de Atas da WSC	Ext. Urgencia	**Fora de Ordem**
12	80	CSR Rio de Janeiro	Antecipação da Reunião de março de 2026	Ext. Urgência	**Retirada**
Nº	**Reunião**	**PROPONENTE**	**TEXTO DA MOÇÃO**	**REGIME**	**ENCAMINHAMENTO**
1	80	ABNA	Revitalização do atual GS Sistema RAD	Normal	**Encaminhada para as regiões**
3	80	ABNA	Diretrizes básicas de Grupos de Serviço	Normal	**Encaminhada para as regiões**
6	80	CSR Brasil	Projeto de Longo Alcance de Extensão	Normal	**Encaminhada para as regiões**
7	80	CSR Rio de Janeiro	Criação do Audio book do livro Só Por Hoje	Normal	**Encaminhada para as regiões**
8	80	ABNA	Margem orçamentária para conta de serviços	Normal	**Encaminhada para as regiões**
11	80	CSR Rio de Janeiro	Diretrizes para participação das diretorias de serviço em eventos regionais	Normal	**Encaminhada para as regiões**
13	80	ABNA	Inclusão de valores para projetos não orçados e materiais gráficos na conta de serviço	Normal	**Encaminhada para as regiões**

MOÇÃO 01 DA REUNIÃO 80 da ABNA – OUTUBRO DE 2025	
Moção nº: 01 da Reunião 80 da ABNA	**Normal (X)** **Urgente ( )** **Ext. Urgência ( )**
Proponente: ABNA	**Endosso:**

Texto da Moção:

Propõe-se a revitalização do atual GS Sistema RAD (Recuperação a Distância), transformando-o em um novo grupo de serviço com o nome RAD – (Recuperação, Apoio e Desenvolvimento). O novo grupo atuará como braço de apoio ao desenvolvimento da irmandade de NA no Brasil, com foco na implementação de propostas estratégicas vindas das plenárias da ABNA e das Conferências Nacionais de serviço.

Entre suas atribuições, estarão:

- Suporte técnico a atividades virtuais
- Transmissão oficial de eventos nacionais da ABNA, como a Conferência Nacional de Serviço (CNS) e a Convenção Brasileira de NA.
- Capacitação e treinamento contínuo de servidores através de calendário permanente com foco em serviços de grupo, área, subcomitês e região. Treinamento estes que poderão ser em formato de workshops, temáticas, trocas de experiências ou estudo de literatura.
- Incorporação das funções hoje exercidas pelo GS de agendamentos Zoom.
- Coordenar trabalhos de desenvolvimento virtuais, já deliberados pela plenária da ABNA, em cidades que não possuem NA e estão afastadas de grandes centros urbanos ou de comunidades ativas de NA.

Intenção da Moção:

Esta moção tem como objetivo ampliar e ressignificar o papel do atual Grupo de Serviço Sistema RAD, aproveitando sua estrutura já existente e a experiência acumulada ao longo dos anos. A proposta é transformá-lo em um grupo estratégico da ABNA, com capacidade de impulsionar o desenvolvimento da irmandade de Narcóticos Anônimos no Brasil em diversas frentes de serviço.
Além de manter o suporte contínuo ao agendamento e gestão da plataforma Zoom, essencial para os diversos corpos de serviço da ABNA, o novo formato do grupo prevê a ampliação de suas atribuições, passando a oferecer apoio técnico para transmissões de reuniões e eventos nacionais, como Conferências e Convenções.
O grupo também assumirá a responsabilidade por organizar periodicamente atividades virtuais de aprendizado, como webinars, workshops, treinamentos, estudos temáticos e encontros diversos. A partir de orientações vindas das Conferências Nacionais de Serviço e das demandas regionais encaminhadas por meio da ABNA, o novo GS RAD atuará como um braço estruturante no suporte e fortalecimento dos serviços locais e nacionais.
Mantendo suas atividades atuais até que passe por uma reformulação.

Impacto Financeiro:

A proposta não gera impacto financeiro adicional

Resolução:

Emenda aprovada: Sugestão de inclusão do texto "Mantendo suas atividades atuais até que passe por uma reformulação"

- **Moção encaminhada para as regiões em regime normal.**

MOÇÃO 03 DA REUNIÃO 80 da ABNA – OUTUBRO DE 2025	
Moção nº: 03 da Reunião 80 da ABNA	**Normal (X) Urgente ( ) Ext. Urgência ( )**
Proponente: ABNA	**Endosso: Região Minas e Brasil Sul**

Texto da Moção:

Propõe-se a criação e inclusão, no Guia de Procedimentos da ABNA, de diretrizes básicas para a organização e funcionamento dos Grupos de Serviço (GS), visando garantir coerência entre todos, continuidade e clareza nos encargos exercidos por seus servidores.

Diretrizes propostas:

1. Duração dos Encargos

- O termo dos membros da mesa dos Grupos de Serviço terá duração de 3 (três) anos, com início 1,5 ano após a assembleia eletiva dos diretores de serviço da ABNA, ou seja, iniciando no meio de um termo e finalizando no meio do próximo termo.
- Cada servidor poderá exercer, no máximo, 2 (dois) termos de encargo consecutivos na mesma função.
- O tempo de encargo das lideranças específicas será definido pela consciência de cada GS, considerando a complexidade, necessidade e responsabilidade de cada função.

2. Encargos, Requisitos e Funções

Coordenador

Requisitos:

- Mínimo de 5 anos de tempo limpo;
- Histórico de conclusão de serviços em NA (individual e em grupo), com apresentação de currículo de serviço;
- Experiência em serviços de área ou região;
- Habilidades relacionadas ao encargo;
- Experiência com desenvolvimento de planos de trabalho;
- Conhecimentos organizacionais, de informática e comunicação;
- Conhecimento dos 12 Passos, 12 Tradições, 12 Conceitos de NA e do Guia de Procedimentos da ABNA.

Funções:

- Desenvolver o plano de trabalho do GS conforme sua finalidade;
- Organizar a pauta, o calendário e coordenar as reuniões;
- Manter contato regular com o diretor de serviço responsável por sua área;
- Atuar como elo de comunicação entre seu GS e os demais GS's da ABNA;
- Revisar materiais preparados pelo secretário antes de sua divulgação;
- Apresentar relatório trimestral de atividades, com envio 21 dias antes das reuniões plenárias da ABNA.

Vice Coordenador

Requisitos:

- Mínimo de 5 anos de tempo limpo;
- Histórico de conclusão de serviços em NA (individual e em grupo), com apresentação de currículo de serviço;
- Habilidades relacionadas ao encargo;
- Habilidades compatíveis com o encargo;
- Conhecimento dos 12 Passos, 12 Tradições, 12 Conceitos de NA e do Guia de Procedimentos da ABNA.

MOÇÃO 06 DA REUNIÃO 80 da ABNA – OUTUBRO DE 2025	
Moção nº: 06 da Reunião 80 da ABNA	**Normal (X) Urgente ( ) Ext. Urgência ( )**
Proponente: Região Brasil	**Endosso: Região Nordeste**

Texto da Moção:

PROJETO DE LONGO ALCANCE DE EXTENSÃO PARA COMUNIDADES EM DESENVOLVIMENTO

Executar um projeto de Longo Alcance de Extensão, envolvendo comunidades das Regiões Brasil, Nordeste e Brasil Central, conforme anexo à moção, no período de 2026 a 2031.

Intenção da Moção:

Permitir que ações integradas de Longo Alcance possam melhorar e desenvolver o serviço de NA nas três Regiões envolvidas no projeto, aumentando o alcance da mensagem de recuperação nas comunidades envolvidas.

Impacto Financeiro:

Para cada ano do projeto, o investimento previsto é R$ 15.000,00. Considerando que o projeto, uma vez aprovado, deve se estender por seis anos (2026 a 2031), o total investido nos seis anos é de R$ 90.000,00.

Resolução:

A moção foi inicialmente colocada fora de ordem pela coordenação, por ultrapassar os limites orçamentários da ABNA. A decisão foi apelada e a apelação apresentada foi aprovada pela plenária, e a moção retornou para a ordem do dia, seguindo para debate e encaminhamento.

- **Moção encaminhada para as regiões em regime normal.**

Arquivo do projeto na integra em anexo no link abaixo:

https://docs.google.com/presentation/d/1C_gyt9UbtJtWNKSjFUkSDXdFvwDGtDzn/edit?usp=drive_link&ouid=114149967099668427834&rtpof=true&sd=true

rocesso de aprovação

MOÇÃO 07 DA REUNIÃO 80 da ABNA – OUTUBRO DE 2025	
Moção nº: 7 da Reunião 80 da ABNA	**Normal (X) Urgente ( ) Ext. Urgência ( )**
Proponente: Rio de Janeiro	**Endosso: Grande São Paulo, HOW, Minas**

Texto da Moção:

Moção pela Acessibilidade Sonora em NA; Só por Hoje" para Todos os Ouvidos:

Que se produza e disponibilize oficialmente no site na.org.br (https://www.na.org.br) versões em áudio do *Só Por Hoje (SPH)*, garantindo conformidade com os direitos autorais - FIPT, diretrizes da Irmandade e necessidades de acessibilidade.

Que seja consultado o NAWS antes da produção sobre a viabilidade da disposição do link via site da ABNA conectado ao site do NAWS.

Intenção da Moção:

1. Demanda por Acessibilidade: Há uma necessidade clara de formatos alternativos para membros com deficiência visual e dificuldades de leitura, conforme discutido no GS de Acessibilidade e reforçado por iniciativas como reuniões com audiodescrição e intérpretes de Libras.

2. Integridade da Mensagem: Reproduções não oficiais em plataformas como YouTube distorcem a mensagem de NA e a Tradição Sexta (não endosso a empreendimento externos). Uma versão oficial, produzida por NA, assegura fidelidade ao conteúdo e evita adulterações.

3. Alinhamento com Diretrizes de NA: O FIPT não é desrespeitado, pois a produção seria feita por estruturas de serviço da Irmandade, respeitando os direitos autorais. Atende a deliberações da CNS 2024 e do SRTL Nacional, que destacaram a urgência de ampliar os acessos.

4. Precedentes e Viabilidade: O site na.org.br já oferece recursos acessíveis, como vídeos com Libras e textos compatíveis com leitores de tela e Texto Básico em áudio.

Impacto Financeiro:

Até R$ 15.000,00 da conta administrativa da ABNA; calculado pelo valor médio dos 3 orçamentos apresentados pelo coordenador de DI da ABNA, podendo ser avaliado outros orçamentos para que seja escolhido o melhor entre todos.

Resolução:

Emenda aprovada: O recurso financeiro necessário para a produção do e-book será destinado pela conta administrativa da ABNA, e não pela conta de serviços e que seja avaliado outros orçamentos para que um melhor preço seja contemplado.

Emenda aprovada: Que seja consultado os serviços mundiais antes da produção sobre a viabilidade da disposição do link no site da ABNA conectado ao site deles.

Emenda não aprovada: Que caso o projeto do só por hoje não seja viável tecnicamente, seja dado sequência no projeto através das histórias pessoais do Texto Básico para finalização do livro.

- **Moção encaminhada para as regiões em regime normal.**

Em processo de aprova

MOÇÃO 08 DA REUNIÃO 80 da ABNA – OUTUBRO DE 2025	
Moção nº: 08 da Reunião 80 da ABNA	**Normal (X) Urgente ( ) Ext. Urgência ( )**
Proponente: ABNA	**Endosso: Região Rio Grande São Paulo**

Texto da Moção:

Esta moção tem como objetivo autorizar a Diretoria e o Conselho Fiscal da ABNA a realizarem ajustes orçamentários de até 20% sobre o valor originalmente aprovado para cada item do plano orçamentário da conta de serviços.A intenção é permitir uma margem de flexibilidade na execução orçamentária, garantindo que o serviço nacional possa responder de forma eficiente a variações econômicas, de preços e de demandas operacionais que surjam durante o exercício financeiro, sem comprometer a integridade do orçamento geral aprovado.

Critérios e Limites da Flexibilização

1. A flexibilização máxima será de até 20% do valor aprovado para cada item orçamentário, sendo vedado o aumento global do orçamento total.
2. Essa suplementação só poderá ocorrer após análise conjunta da Diretoria e do Conselho Fiscal, que deverão garantir formalmente que todos os demais itens e compromissos orçamentários do exercício estão plenamente contemplados com recursos disponíveis.
3. A utilização dessa margem será restrita aos itens já aprovados no orçamento vigente, não podendo ser aplicada para criação de novos itens de despesa.
4. A decisão e justificativa da suplementação deverão constar em relatório da tesouraria e conselho fiscal e ser reportadas na próxima Assembleia Geral Ordinária para ciência dos delegados regionais.

Intenção da Moção:

A presente proposta visa corrigir uma limitação operacional identificada na execução orçamentária, decorrente de variações de preços entre o período de elaboração e aprovação do orçamento e a data efetiva de realização das despesas.

Tais flutuações são comuns, especialmente em contratações de serviços, custos de transporte e hospedagem, podendo gerar insuficiência momentânea em itens específicos, ainda que o orçamento total permaneça equilibrado.

A criação dessa margem de até 20% confere maior agilidade à gestão financeira da ABNA, permitindo o cumprimento integral dos objetivos aprovados pela irmandade sem necessidade de convocação extraordinária de assembleia para ajustes menores e pontuais, mantendo-se o controle e a transparência por meio do acompanhamento do Conselho Fiscal e de relatórios nas plenárias nacionais

Impacto Financeiro:

A proposta não amplia o orçamento global aprovado pela Assembleia, limitando-se apenas a readequar valores entre itens específicos já existentes caso se enquadrem nos critérios acima descritos e necessidade.

Resolução:

Emenda aprovada: Redução de 25% para 20%.

- **Moção encaminhada para as regiões em regime normal.**

MOÇÃO 11 DA REUNIÃO 80 da ABNA – OUTUBRO DE 2025	
~~Moção nº: 11 da Reunião 80 da ABNA~~	~~Normal (X) Urgente ( ) Ext. Urgência ( )~~
Proponente: CSR Rio de Janeiro	**Endosso: CSR Grande São Paulo**

Texto da Moção: Diretrizes para Participação de Servidores da ABNA em Eventos Regional

Incluir as diretrizes propostas pelo GT como procedimento no Guia da ABNA

PARECER DA MESA ADMINISTRATIVA DA ABNA SOBRE AS MOÇÕES 02, 09 E 13 – REUNIÃO Nº 78

Este parecer foi elaborado por um comitê interino constituído por membros da mesa administrativa da ABNA, diretores de serviço e delegados regionais interessados nos temas abordados. O grupo se debruçou sobre o conteúdo das moções 02, 09 e 13, encaminhadas à mesa da ABNA, que tratam da participação dos diretores de serviço da associação em eventos regionais de serviço, mediante convite das respectivas regiões.

Após análise das propostas, o comitê identificou aspectos positivos e limitações em cada uma delas. Como resultado, optou-se por apresentar uma diretriz unificada que contempla os principais pontos abordados nas moções, buscando oferecer um procedimento mais claro, funcional e alinhado à realidade atual da ABNA. A seguir, segue uma proposta de diretrizes para a participação de servidores da ABNA em fóruns e eventos regionais:

Diretrizes para Participação de Servidores da ABNA em Eventos Regionais:

1. **Solicitação de Presença:** A participação de servidores da ABNA será autorizada exclusivamente para eventos regionais de serviço ou outras atividades expressamente validadas pela respectiva região solicitante. Solicitações oriundas diretamente de áreas ou grupos não serão contempladas. Cada região poderá apresentar uma solicitação formal por termo trienal da ABNA.

2. **Limite de Servidores Custeados pela Conta de Serviço:** Será autorizado o custeio, pela conta de serviço da ABNA, de no máximo dois servidores por evento. A escolha dos diretores a serem designados caberá à região solicitante, de acordo com as necessidades específicas do evento.

3. **Prazo para Solicitação:** As solicitações devem ser apresentadas e oficializadas em reuniões presenciais ou virtuais da ABNA com, no mínimo, seis meses de antecedência da data do evento. Pedidos fora desse prazo não serão considerados.

4. **Critério de Priorização Financeira:** A ordem de atendimento das solicitações será definida pela data de entrada do pedido, independentemente da data de realização do evento. Assim, eventos com solicitações feitas anteriormente terão prioridade no uso dos recursos financeiros disponíveis.

5. **Custeio de Inscrições:** Recomenda-se que a região solicitante se responsabilize pelos custos de inscrição dos servidores da ABNA. Caso não haja viabilidade financeira, a ABNA assumirá os custos de inscrição de seus representantes.

Intenção da Moção:

Aprimorar o procedimento que pela experiência prática foi dedicado tempo com um grupo de estudos aprovado.

Impacto Financeiro:

Não há.

Resolução:

Emenda aprovada: Inclusão do texto do parecer na moção.

Link para acesso ao parecer na integra.

https://drive.google.com/file/d/1i0iS-A4uM029QA92wSSFb-LP68DSESm0/view?usp=drive_link

- **Moção encaminhada para as regiões em regime normal.**

[Estudo Moções 2, 9 e 13 reunião 78.pdf - Google Drive]

MOÇÃO 13 DA REUNIÃO 80 da ABNA OUTUBRO DE 2025	
Moção nº: 13 da Reunião 80 da ABNA	**Normal (X) Urgente ( ) Ext. Urgência ( )**
Proponente: ABNA	**Endosso: Terra do Sol**
Texto da Moção:	
Esta moção propõe a inclusão, na proposta orçamentária de serviços da ABNA, dos seguintes valores adicionais: R$ 5.000,00 (cinco mil reais) destinados à projetos não orçados e materiais gráficos, servindo como margem de flexibilidade para cobertura de gastos imprevistos ou emergenciais ao longo do ano na conta de serviço.	
Intenção da Moção:	
Garantir maior autonomia e agilidade na execução das atividades dos corpos de serviço da ABNA, permitindo que demandas pontuais, materiais de comunicação e necessidades não previstas no orçamento anual possam ser atendidas sem comprometer o planejamento financeiro global. A criação dessa rubrica tem o objetivo de prevenir paralisações ou a não realização de serviços por falta de disponibilidade de recursos específicas.	
Impacto Financeiro:	
Impacto financeiro total de R$ 5.000,00 (cinco mil reais) a serem incorporados à proposta orçamentária de 2026.	
Resolução:	
➢ Moção encaminhada para as regiões em regime normal.	

12.RELATÓRIO DA CNS

12.1.COMITÊ ADMINISTRATIVO

- Contato com coordenadores regionais para apresentar a CNS.
- Participação em eventos virtuais aumentou o interesse e inscrições.

12.2.ENCARGOS EM ABERTO

- Vice coordenadores de Arte Grafismo, Webmaster e Divulgação estão em aberto.
- Reunião em 20/10/2025 para eleger vice -coordenador de Divulgação.

12.3.TESOURARIA

- Reunião com a Estância Árvore da Vida esclareceu contratos e saúde financeira estável.
- Projeção de despesas e receitas foi apresentada.

12.4.MATERIAL

- Novo material promocional, como chaveiros e camisetas, foi desenvolvido.
- Kits serão montados para a plenária presencial.

12.5.INSCRIÇÃO

- Canceladas mais de 70 inscrições com mais de 5 parcelas em aberto e sem contato para renegociar; total atual é de 302 inscrições.

12.6.HOSPITALIDADE

- Desenvolvimento de formulário para coletar feedback e sugestões.

12.7.PROGRAMAÇÃO

- Cronograma em andamento, organizando reuniões e eventos, incluindo convite ao NAWS.

12.8.WEBMASTER

- Atualização do site e criação de perfil exclusivo da CNS no Instagram.

12.9.ARTE GRAFISMO

- Novo conteúdo de material está sendo desenvolvido para atender as demandas.

12.10.BREVE RESUMO

- Disponibilidade para participar de reuniões e eventos, tanto presenciais quanto virtuais. E autonomia de formalizar um guia de procedimentos da CNS.

29/set/25	*saldo na conta do mercado pago*			R$	66.382,85
29/set/25	*saldo na conta da sys3*	*R$*	*10.302,84*	R$	76.685,69
29/set/25	*saldo total*			**R$**	**76.685,69**

13.Representante do WB - Eduardo;

14.SESSÃO DE PARTILHA DAS REGIÕES

SOLICITAÇÕES

Região Nordeste: Solicita a participação do Diretor de DI da ABNA e do Vice coordenador da ABNA em seu próximo fórum de serviço que será unificado com a região Brasil no ano de 2026.

Região Grande São Paulo: Solicita a participação de dois servidores da ABNA para participação em seu fórum de serviço que será realizado no ano de 2027. A escolha dos servidores será confirmada em um momento futuro.

Pedidos serão registrados em ata.

Região Grande São Paulo: Solicita uma apresentação, para melhor entendimento, como o uso de recursos da conta administrativa aumenta o custo da nossa literatura.

Resposta: Tesoureira da ABNA se comprometeu a apresentar em uma próxima reunião como as despesas oriundas da conta administrativa interferem no preço dos produtos comercializados pelo escritório.

TEMPO DE REUNIÃO DA ABNA e FUNÇÕES DOS DELEGADOS ZONAIS:

- **Encaminhamento:**

Aumento de tempo da próxima reunião: Ficou definido que, de forma experimental, a próxima reunião presencial da ABNA terá início na quinta-feira, às 16h.

Indicação de delegado zonal interino para WSC: Ficou decidido que se as regiões tiverem interesse nesta nomeação que se manifestem através da convocação de uma reunião extraordinária para este fim.

EVENTO MULTIREGIÕES DE H&I:

A Região UAI solicitou dois encaminhamentos referentes ao Encontro Multirregional de Hospitais & Instituições (H&I), atualmente apoiado por sete regiões: (1) a emissão de uma nova nota oficial da ABNA esclarecendo que todas as dúvidas sobre o evento já foram sanadas, substituindo a nota anterior que gerou interpretações equivocadas; e (2) a formalização de convite ao Diretor Nacional de H&I para participação oficial no encontro.

Houve debates, mas o assunto não gerou encaminhamentos em ata.

Encerramento da Reunião.
FIM.

6 CONSELHO FISCAL

PARECER DO CONSELHO FISCAL			
			COMPROVANTES
COODENADOR	APROVADO	SEM RESSALVAS	OK
SECRETÁRO	APROVADO	SEM RESSALVAS	OK
RP	APROVADO	SEM RESSALVAS	OK
LDA coord/vice coord	APROVADO	SEM RESSALVAS	OK
DRE DRS	APROVADO	SEM RESSALVAS	OK
LA	APROVADO	SEM RESSALVAS	OK
SRTL	APROVADO	SEM RESSALVAS	OK
CRU	APROVADO	SEM RESSALVAS	OK
CARIOCA sub comite	APROVADO	SEM RESSALVAS	OK
CARIOCA			S/ TESOUREIRO
H&I	APROVADO	SEM RESSALVAS	OK
TESOURARIA	APROVADO	SEM RESSALVAS	OK
email	conselhofiscalcsrrj@gmail.com	favor enviar em excel	

1-* encontramos algumas divergências geradas de modo geral através das contas; foi verificado que as saídas e estornos dos servidores aparecem somadas no final, o que significa que estes valores não representam as despesas reais, o CF sugere que a partir de 2026 seja criada um terceira coluna ao lado das saidas , para lançamentos de estornos e transferencias entre contas de servidores e, ou serviços. Nestes relatórios fica evidenciada esta necessidade para exibir apenas as despesas e não a movimentação financeira na mesma coluna. Assim haverá maior clareza de informações.

2-* CONVENÇÃO CARIOCA: Aguardando informaçoes sobre o saldo final de R$ 98.423,23

3-* RIO-MINAS:O conselho fiscal tem acompanhado as despesas em relação à planilha orcamentária apresentada e aprovada e pede especial atenção às mesmas, para não se desviarem de forma anormal a ponto de comprometerem o bom andamento dos recursos e impactarem o superávit que a mesma apresenta.

4-* O CF SUGERE que as informações das contas dos servidores dos sub comitês fiquem bem claras nos relatórios da tesouraria, para não se confundirem com as contas dos propósitos dos serviços a serem realizados. Principalmente as CONVENÇÕES

5*- Tendo em vista, as difilculdades encontradas por experiências recorrentes nas convenções, o conselho fiscal vem sugerir a abertura de uma conta em uma fintech que contemple alternativas eficazes e mais baratas para a gestão de pagamentos (seja para controle de cobranças, emissão de boletos, vendas de passaportes, emissão de talões e materiais) e por intensas pesquisas vem a sugerir que vejam abertura de conta na cloud walk ou pag bank, que contemplam muitas das as necessidades e demandas evidenciadas no momento.

6*-Oportunamente, pedimos atenção especial quanto à aquisição de equipaqmentos e ou fornecedores de banda larga outras tecnologias que sejam eficazes quanto às transmissões hibridas, ainda em caráter EXPERIMENTAL por longo tempo, e que não atingem à excelencia merecida pelos serviços distantes no cumprimento do 8º CONCEITO. Assim sendo que fique registrado que seja feita uma revisão para aquisição de tais materiais de forma a utilizar nossos recursos com eficiência no propósito.

RESUMO DOS SALDOS INICIAIS E FINAIS

Relatório Financeiro SETEMBRO/OUTUBRO 2025

DELEGADO REGIONAL E DELEGADO REGIONAL SUPLENTE

DR CSR-RJ

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
1/set		Saldo Anterior			R$128,81
31/out		Saldo Final	R$ 2.856,00	R$ 2.756,93	R$227,88

DRS CSR-RJ

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
1/set		SALDO INICIAL			R$ 245,90
31/out		SALDO FINAL	R$ 1.500,00	R$ 1.460,07	R$ 285,83

RELAÇÕES PÚBLICAS

RP | Período: 09-10-2025

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
26/ago		SALDO INICIAL	R$ -	R$ -	R$ 1.400,40
		SALDO FINAL	R$ 982,00	R$ 2.245,52	136,88

SECRETÁRIO

SECRETÁRIO | Período:09-10-2025

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
		SALDO INICIAL			R$ 55,26
		SALDO FINAL	R$ 144,74	R$ 29,99	R$ 170,01

SRTL

Subcomitê SRTL CSRRJ | Período:09-10-2025

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
01/set		SALDO INICIAL	R$ -	R$ -	
31/out		SALDO FINAL	R$ 66,84	R$ 66,84	R$ -

HOSPITAIS E INSTITUÇÕES

SUBCOMITÊ DE SERVIÇO REGIONAL DE H&I 09-10-2025

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
1/set		SALDO INICIAL			R$ 173,34
31/out		SALDO FINAL	R$ 320,00	R$ 70,50	R$ 249,50

LINHA DE AJUDA

LDA COORD | Período: 09-10-2025

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
		SALDO INICIAL			R$ 3,00
		SALDO FINAL			R$ 3,00

LDA VICE COORD | Período:09-10-2025

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
28/ago		SALDO INICIAL		R$ -	R$ 124,00
31/out		SALDO FINAL		R$ 35,00	R$ 91,10

SUB COMITÊ CONVENÇÃO CARIOCA

COORDENADORA CONV CARIOCA 09-10-2025

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
10/out		SALDO INICIAL	R$ -	R$ -	
31/out		SALDO FINAL	R$ 200,00	R$ 204,36	-4,36

LONGO ALCANCE

LA | Período: 09-10-2025

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
		SALDO INICIAL			R$ 62,95
		SALDO FINAL	R$ 200,00	R$ 104,21	R$ 158,74

CONVENÇÃO UNIFICADA

CONVENÇÃO RIO MINAS | Período09-10-2025

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
01/set		SALDO INICIAL			R$ 20.535,07
31/9		SALDO FINAL	R$ 94.257,70	R$ 99.442,23	R$ 15.350,54
01/out		SALDO INICIAL			R$ 15.350,54
31/out		SALDO FINAL			R$ 36.350,54
31/out			R$ 123.855,14	R$ 102.270,36	R$ 36.935,32

SALDO EM CONTA	R$	36.935,32
SALDO APLICADO	R$	412.408,60
TOTAL CONVENÇÃO	R$	449.343,92

TESOURARIA

Tesoureiro : email: tesoureiro.csrj@gmail.com

Período : 01/09/2025 à 31/10/2025 TESOURARIA REGIÃO RIO DE JANEIRO

Data	Recibo	Descrição+C59	Entrada	Saída	Saldo
					R$ 83.557,23
		SALDO FINAL SETEMBRO 2025	R$ 9.031,02	R$ 27.997,50	R$ 64.590,75
		SALDO DE OUTUBRO 2025	R$ 6.586,05	R$ 4.019,83	R$ 67.156,97

	ENTRADA	SAÍDA
SALDO DO BIMESTRE SETEMBRO E OUTUBRO 2025.	R$ 15.617,07	R$ 32.017,33

RESERVA PARA VIAGEM DR EM ABR 2026	500,00	JAN-23 a OUT-25	17.000,00
RESERVA 4 MESES ORÇAMENTO MENSAL	9.413,01		37.652,04
SALDO SEM PROVISÕES			12.504,93

COMPRAS PREVISTAS NO ORÇAMENTO	
Retroprojetor COMPRADO	R$ 0,00
Laptop coordenador	R$ 3.000,00
Laptop SRTL COMPRADO	R$ 0,00
Banner SRTL NÃO SERÁ REALIZADO	R$ 0,00
TOTAL	R$ 3.000,00

SALDO COM COMPRAS PREVISTAS	R$ 9.504,93

	CRÉDITOS	PREVISÃO MENSAL ORÇAMENTO	
REPASSES DOS CSA'S SETEMBRO	R$ 2.955,29	R$ 9.413,01	
REPASSE DOS CSA'S OUTUBRO	R$ 2.997,65	R$ 9.413,01	
TOTAL CSA'S	R$ 5.952,94	R$ 18.826,02	-R$ 12.873,08
REPASSE MEMBROS	R$ 3.200,00		
ESTORNOS	R$ 3.606,06		
OUTRAS RECEITAS	R$ 2.858,07		
TOTAL DOS REPASSES	R$ 15.617,07		

REPASSES JAN A AGO CSA'S	R$ 41.176,56	
PREVISÃO DO ORÇAMENTO JAN A OUT	R$ 94.130,10	
SALDO REPASSE X ORÇADO	-R$ 52.953,54	
GASTO REAL JAN A OUT	R$ 70.213,91	
SALDO REPASSE X REAL	-R$ 29.037,35	1

COORDENADOR

COORDENADOR | Período: 09-10-2025

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
		saldo inicial			R$ 133,85
		saldo final	R$ 300,00	R$ 148,00	R$ 285,85

TESOUREIRO| Período: 09-10-2025

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
		saldo inicial	R$ 200,00		R$ 200,00
		saldo final		R$ 200,00	R$ -

SUGESTÃO PARA NOVA PLANILHA

PLANILHA ATUAL

Região Rio de Janeiro

Relatório Financeiro SETEMBRO/OUTUBRO 2025

exemplo

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
1/set		Saldo Anterior			R$128,81
20/set		Passagens DR (12,45 x 2) para Reunião Ordinária		R$ 24,90	R$103,91
21/set		Passagens DR (12,45 x 2) para Reunião Ordinária		R$ 24,90	R$79,01
11/set		Repasse da Tesouraria	R$ 1.178,00		R$1.257,01
22/set		Repasse da Tesouraria +	R$ 840,00		R$2.097,01
22/set		DR Suplente	R$ 838,00		R$2.935,01
5/out		Pagamento de 2 Passagens RJ-SP-RJ		R$ 1.100,78	R$1.834,23
16/out		Resunião SP 3 diárias para 2 servidores		R$ 1.285,20	R$549,03
19/out		Uber e Transporte (4,45+13,06+8,48+16,98+6,99+73,94) de 100 previsto		R$ 123,90	R$425,13
19/out		5 Refeições (37,25+40+40+40+40) de 240 previsto		R$ 197,25	R$227,88
31/out		Saldo Final	R$ 2.856,00	R$ 2.756,93	R$227,88

exemplo

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
1/set		Saldo Anterior			R$ 245,90
11/set		Repasse da Tesouraria	1.500,00		R$ 1.745,90
11/set		Estorno Tesouraria		R$ 322,00	R$ 1.423,90
20/set		transporte Reunião Ordinária 2 PM		R$ 15,80	R$ 1.408,10
21/set		transporte Reunião Ordinária 2 PM		R$ 15,80	R$ 1.392,30
22/set		Deposito para o DR		R$ 838,00	R$ 554,30
19/out		4 refeição (36,25+40,00+39,90+40,00)		R$ 156,15	R$ 398,15
19/out		Transporte (7,90+13,06+8,48+16,98+6,99+58,91) de 100 previsto		R$ 112,32	R$ 285,83
31/out		Saldo Final	1.500,00	R$ 1.460,07	R$ 285,83

SUGESTÃO DE NOVA PLANILHA PARA 2026

Relatório Financeiro SETEMBRO/OUTUBRO 2025

exemplo

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA-(DESPESAS)	SAIDAS DE ESTORNOS E TRANSFERENCIAS	SALDO
1/set		Saldo Anterior				R$128,81
20/set		Passagens DR (12,45 x 2) para Reunião Ordinária		R$ 24,90		R$103,91
21/set		Passagens DR (12,45 x 2) para Reunião Ordinária		R$ 24,90		R$79,01
11/set		Repasse da Tesouraria	R$ 1.178,00			R$1.257,01
22/set		Repasse da Tesouraria +	R$ 840,00			R$2.097,01
22/set		REPASSE DO DR Suplente	R$ 838,00			R$2.935,01
5/out		Pagamento de 2 Passagens RJ-SP-RJ		R$ 1.100,78		R$1.834,23
16/out		Resunião SP 3 diárias para 2 servidores		R$ 1.285,20		R$549,03
19/out		Uber e Transporte (4,45+13,06+8,48+16,98+6,99+73,94) de 100 prev		R$ 123,90		R$425,13
19/out		5 Refeições (37,25+40+40+40+40) de 240 previsto		R$ 197,25		R$227,88
31/out		Saldo Final	R$ 2.856,00	R$ 2.756,93	R$ -	R$227,88

exemplo

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA DE SERVIÇOS	SAIDAS DE ESTORNOS E TRANSFERENCIAS	SALDO
1/set		Saldo Anterior				R$ 245,90
11/set		Repasse da Tesouraria	1.500,00			R$ 1.745,90
11/set		Estorno Tesouraria			R$ 322,00	R$ 1.423,90
20/set		transporte Reunião Ordinária 2 PM		R$ 15,80		R$ 1.408,10
21/set		transporte Reunião Ordinária 2 PM		R$ 15,80		R$ 1.392,30
22/set		Deposito para o DR			R$ 838,00	R$ 554,30
19/out		4 refeição (36,25+40,00+39,90+40,00)		R$ 156,15		R$ 398,15
19/out		Transporte (7,90+13,06+8,48+16,98+6,99+58,91) de 100 previsto		R$ 112,32		R$ 285,83
31/out		Saldo Final	1.500,00	R$ 300,07	R$ 1.160,00	R$ 285,83
				DESPESA	MOVIMENTAÇÃO	
				R$	1.460,07	

Com a proximação do fechamento fiscal do ano de 2025, o conselho fiscal continua fazendo um levantamento por contas de despesas para que as informações fiquem mais claras e tangiveis para todos entenderem e para que possamos ter uma visão maior dos Serviços. Estamos classificando as despesas e vamos nos reunir com cada ponto de prestação de contas para otimização de um resumo anual que seja transparente e o mais preciso possivel para que qualquer membro possa entender para onde estão indo nossos recursos e possam considerar se estamos utilizando nossos recursos com sabedoria para cumprir verdadeiramente o Propósito

MODELO DE RESUMO TOTALIZADO POR CONTA

LEVANTAMENTO DA UNIFICADA ATÉ 31/08/2025 EM ANDAMENTO

DATA	*RECIBO*	*HISTÓRICO*	ENTRADA	SAÍDA	CONTA	SUB CONTA
			R$ -	R$ 258.000,00	APLICAÇÃO Total	
			R$ 18.750,00	R$ -	APORTE Total	
			R$ -	R$ 7.509,04	DIVULGAÇÃO Total	
			R$ -	R$ 65,00	IMPRESSÃO Total	
			R$ 304.331,59	R$ 2.685,57	INSCRIÇÃO Total	
			R$ 49.324,75	R$ 67.856,15	material Total	
			R$ 1,00	R$ -	SÉTIMA Total	
			R$ -	R$ 9.343,14	SUB INSCRIÇÃO Total	
			R$ -	R$ 4.020,58	SUB MATERIAL Total	
			R$ 18,00	R$ 1.680,00	SYS Total	
			R$ -	R$ 287,02	TARIFA Total	
			R$ -	R$ 443,77	VISITA TECNICA Total	
			R$ 372.425,34	R$ 351.890,27	Total Geral	

7 RELATÓRIO DOS SUBCOMITÊS

7.1 Relações Públicas (RP)

Região
Rio de Janeiro

SUBCOMITÊ DE RELAÇÕES PÚBLICAS CSR-RJ
RELATÓRIO #5 - TERMO 2025/2026
PERÍODO: de 01 de setembro a 31 de outubro de 2025

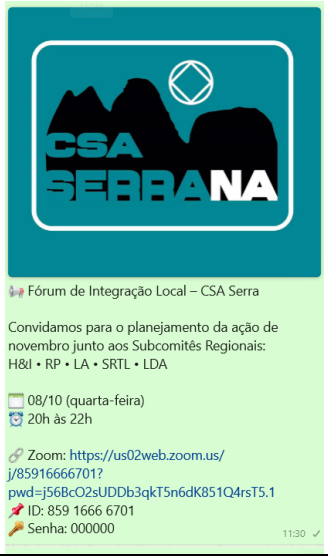
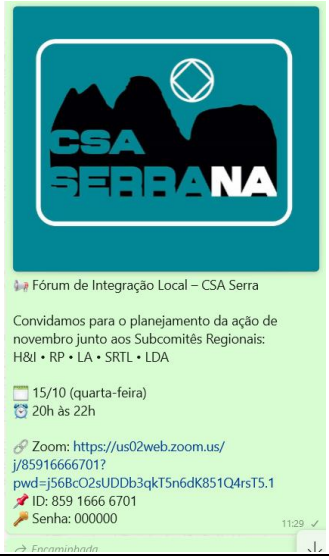
Coordenador: Allan | Vice Coordenador: Vago | Secretário: Vago
GS de Mídias: Coordenador: Tássilo | Secretária: Mariana

"Em Narcóticos Anônimos, relações públicas significam simplesmente ter uma abordagem mais consciente para os relacionamentos que criamos com o público. Este é o tema do Manual de Relações Públicas: os relacionamentos de NA com o público." *Guia de RP, p. 13*

1. AÇÕES DE ROTINA:

1.1 – Apoio aos CSA's, assim como à Estrutura Regional, aos Subcomitês Regionais e à CCNA
1.2 – Coordenação de serviços de Informação ao Público (IP) e de acordos de cooperação
1.3 – Participação em Reuniões Plenárias e Reuniões/Eventos em âmbito nacional (ABNA)
1.4 – Realização das Reuniões do Subcomitê de RP (bimestralmente nos meses pares)
1.5 – Recebimento e direcionamento dos arquivos de RP (e-mails, documentos, agenda etc.)
1.6 – Confecção e distribuição de materiais de divulgação (pastas, cartazes, panfletos, folders, banners, faixas, placas, IP's, Textos Básicos etc.)

06.09	Dia da Unidade - Quinta da Boa Vista
12.09	Pré-pauta CSRRJ
20-21.09	Plenária CSRRJ - participação online do Coordenador
01.10	1a Reunião preparatória para o FIL no CSA Serra
03.10	Reunião preparatória para o Fórum de Serviço do CSRRJ
07.10	Caravana do IP - CSA Oeste
08.10	Comad - Prefeitura do RJ
08.10	2a Reunião preparatória para o FIL no CSA Serra
15.10	3a Reunião preparatória para o FIL no CSA Serra
18.10	Fórum de Serviço do CSRRJ - o RP Regional foi representado pelo companheiro Cláudio (vice-coordenador de IP do CSA Oeste)
25.10	Caravana do IP - CSA Leste
26.10	Fórum de H&I - CSA Ilha
29.10	4a Reunião preparatória para o FIL no CSA Serra

1.1	**07.09** **Dia Mundial da Unidade** - Aproximadamente 60 membros de NA - Piquenique na Quinta da Boa Vista para confraternização da recuperação em NA com Roda de Conversa, mesa farta e companheirismo - Às 13 horas foi feira a Oração da Serenidade em sintonia com companheiras e companheiros de outras partes do mundo		
1.2	**18.10** **Fórum de Serviço do CSRRJ**		
1.3	**Reuniões preparatórias para o FIL (Fórum de Integração Local) no CSA Serra**		

1.4	**Caravana do IP** - 07/10 – CSA Oeste - 25.10 – CSA Leste		
1.5	**26.10** **Fórum de H&I do CSA Ilha** - Partilha: H&I junto com o IP (serviço de IP e H&I em unidade		

2. AÇÕES DE DEMANDA:

01.09	IP Guarda Municipal - com o psicólogo e chefia
08.09	IP CSA Verde - Casa Transitória (Méier) - o CSA Verde abraçou o serviço e passará a executá-lo mensalmente, sempre nas últimas sextas-feiras do mês
09.09	IP Cury Recreio
10-13.09	Congresso ABEAD - participação do RP do CSRRJ em unidade com a ABNA
17.09	IP Guarda Municipal - 30 pessoas - batalhão Central da Guarda Municipal (estiveram presentes Comandantes das Unidades)
30.09	IP Cury Taquara
08.10	Reunião com o Secretário da Cidadania e Família Otoni de Paula Filho - Prefeitura do RJ (com a participação do membros de AA)
27.10	Reunião virtual com a Eco Via de Minas (colocação de uma placa em rodovias no CSA Serra)

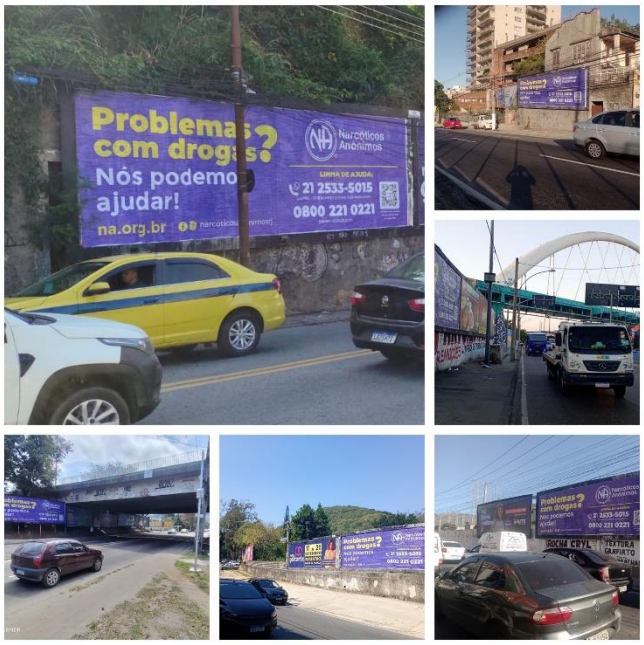
2.1	**10-13.09** **Congresso ABEAD (Associação Brasileira de Estudos do Álcool e outras Drogas)** - Participação do RP do CSRRJ em unidade com a ABNA - Apresentação da Irmandade de NA e estabelecimento de relações públicas com atores-chave do tratamento da dicção de diversas partes do país		

3. ACORDO DE COOPERAÇÃO DO CSRRJ COM A SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CIDADE DO RJ):

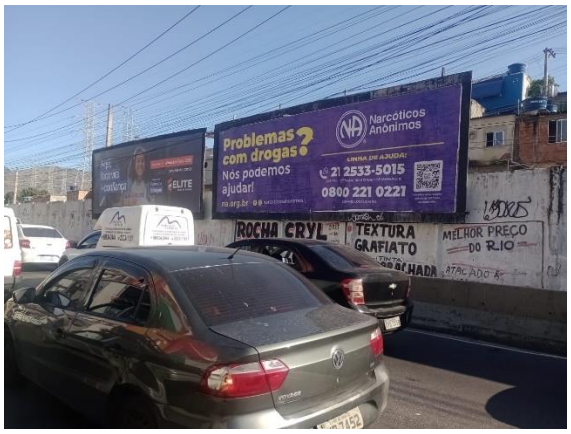
ABRIGO	DATA DO IP COM OS PROFISSIONAIS	CSA RESPONSÁVEL
URS Ilha Governador e CRAF Tom Jobim	Ok – não precisou de IP para os colaboradores	estão sendo atendidos pelo CSA Leopoldina (em apoio ao CSA Ilha)
URS Haroldo Costa (Taquara)	aguardando agendamento	está sendo atendido pelo CSA Mar Verde
Albergue Realengo	OK - 04.11	CSA Norte
Albergue David Miranda	OK - executados em 29 e 30 de setembro	CSA Verde
Albergue Martin Luther King Junior	OK - executado em 09 de outubro	CSA Leste
Albergue Herbert de Souza	OK - executado em 15 de setembro	ainda não foi abraçado por nenhum CSA
Albergue Nise da Silveira	OK - executado em 22 de outubro	CSA Orla

4. EXECUÇÃO DOS PROJETOS APROVADOS NO PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO 2025-2026:

7 OUTDOORS
impressões - R$ 150/cada
6 exibições - R$ 500/cada
1 exibição - R$ 400
1. Av Francisco Bicalho próximo a Rodoviária novo Rio
2. Rua itaperu sentido duplo próximo ao tunel Santa Barbara
3. Rua 24 de Maio esquina com Rua Lins Vasconcelos
4. Av Brasil subida do viaduto da ilha sentido duplo
5. Rua conselheiro Galvão enfrente ao mercadão de Madureira
6. Estrada do Mendanha sentido duplo
7. Estrada dos três Rios próximo ao hospital Cardoso Fontes
RECREIO
Painel de LED - 1 mês
Av. das Américas 16885 - em frente ao Prezunic, sentido Zona Sul
ELEVADORES COMERCIAIS
15 prédios por 1 mês - 49 telas no total
3 prédios no Cenro do Rio
3 prédios no Flamengo/Catete/largo do Machado
3 prédios em Copacabana
3 prédios no centro de Niterói
3 prédios em Icaraí
PARATY
2 painíes na Rodoviária
placa na Rio-Santos (Parque Mambucaba)
placa em Conceição de Jacareí

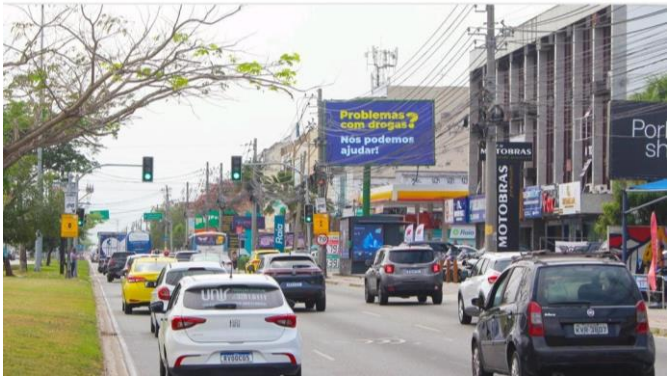

Problemas com drogas?
Nós podemos ajudar!
na.org.br
Narcóticos Anônimos
LINHA DE AJUDA:
21 2533-5015
0800 221 0221

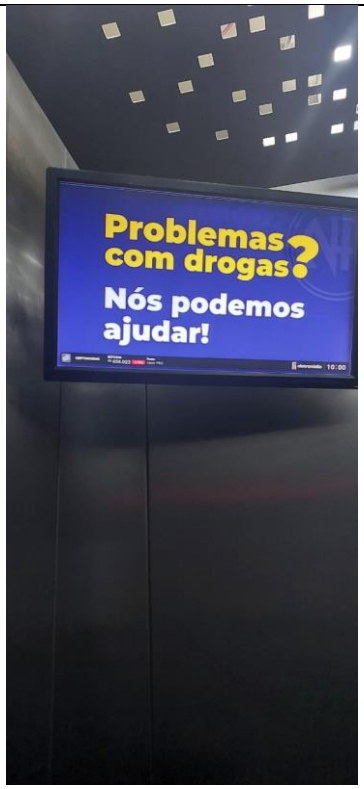
Problemas com drogas?
Nós podemos ajudar!
LINHA DE AJUDA:
21 2533-5015
0800 221 0221
na.org.br
narcoticosanonimosrj
Narcóticos Anônimos
www.radiocostamar.com.br


Problemas com drogas?
Nós podemos ajudar!
Narcóticos Anônimos
LINHA DE AJUDA:
21 2533-5015
0800 221 0221
ROCHA CRYL
TEXTURA GRAFIATO
MELHOR PREÇO DO RIO

Problemas com drogas?
Nós podemos ajudar!
SOS ÁRVORES
POCO X6 5G | ROBYNHO&ABNER

Problemas com drogas?
Nós podemos ajudar!
Narcóticos Anônimos
LINHA DE AJUDA:
21 2533-5015
0800 221 0221
na.org.br
Grupo Paraty
Grupo Principios
Grupo Entre Nós


Problemas com drogas?
Nós podemos ajudar!
MOTOBRAS

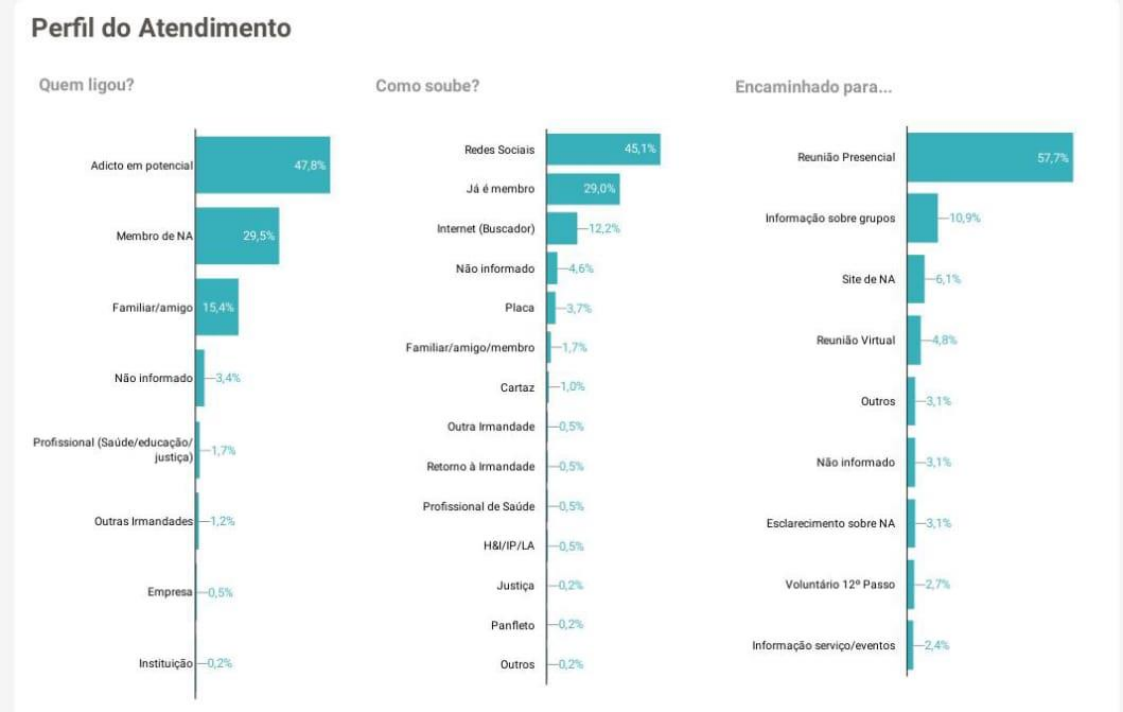


ABRANGÊNCIA GEOGRÁFICA DA CAMPANHA:

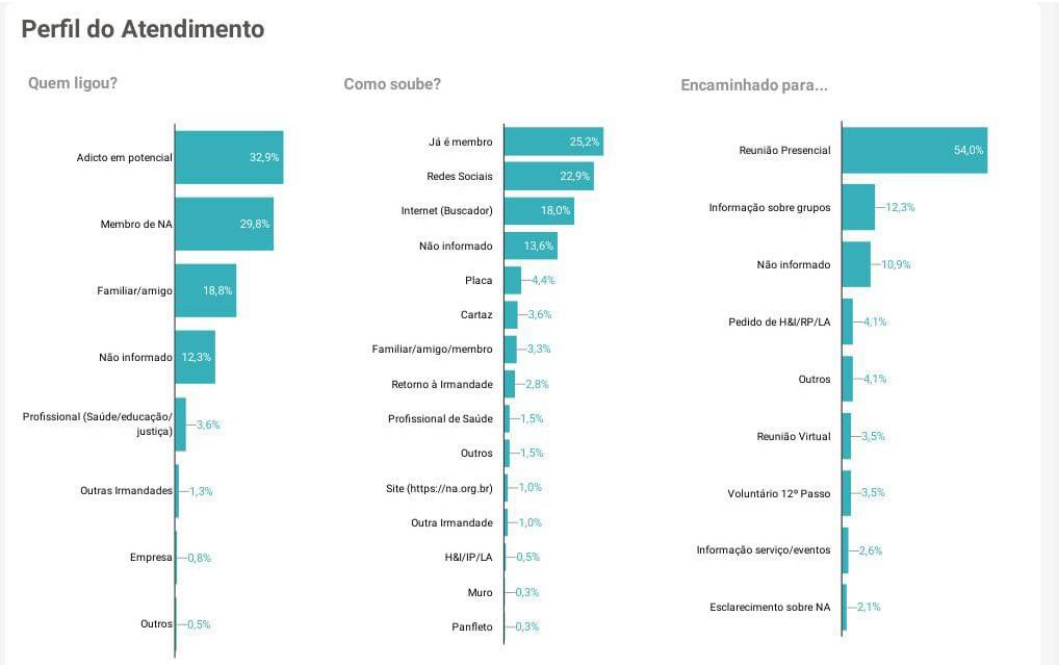
- **AZUL: 10 CSAs diretamente contemplados na campanha de setembro de 2025**
- **AMARELO: 09 CSAs a serem diretamente contemplados na próxima campanha (janeiro-fevereiro de 2026)**

CSA	Cidades e Bairros com grupos abertos
Baixada	Belford Roxo, Mesquita, Nilópolis, Nova Iguaçu, Queimados, Anchieta, Jardim América, São João de Meriti
Costa Verde	Angra dos Reis (Centro, Parque Mambucaba e Ilha Grande) , Mangaratiba (Conceição de Jacareí), Paraty, Corisco
Grande Rio	Duque de Caxias, Magé, Petrópolis
Ilha	Ilha do Governador (Cocotá, Dendê, Galeão), Ribeira e Freguesia
Lagos	Araruama, Búzios, Arraial do Cabo, Cabo Frio, Iguaba Grande, Rio Bonito, Saquarema, São Pedro da Aladeia
Leopoldina	Penha, Vila da Penha, Bonsucesso, Brás de Pina, Benfica, São Cristóvão, Ramos, Inhaúma, Parada de Lucas, Olaria, Higienópolis, Vila Kosmos, Vista Alegre + Duque de Caxias (Jardim Primavera)
Leste	Centro, Catete, Largo do Machado, Flamengo, Laranjeiras, Ipanema, Leblon, Gávea, Vidigal
Litoral	Macaé e Rio das Ostras
Mar Verde	Barra da Tijuca, Recreio dos Bandeirantes, Vargem Grande, Cidade de Deus, Curicica, Gardênia Azul, Freguesia, Taquara e Jacarepaguá
Norte	Praça Seca, Coelho Neto, Magalhães Bastos, Guadalupe, Bangu, Madureira, Marechal Hermes, Tanque, Padre Miguel, Oswaldo Cruz, Realengo, Rocha Miranda, Colégio, Vila Valqueire, Vaz Lobo, Vila Kennedy
Norte Fluminense	Campos e Itaperuna
Nova	Tijuca, Andaraí, Cidade Nova, Alto da Boa Vista, Grajaú, Catumbi, Vila Isabel, Rio Comprido
Oceânica	Niterói (Centro, Icaraí, Fonseca, Venda da Cruz, Barreto, Itaipu e Piratininga), Itaipuaçu, São Gonçalo (Centro, Alcântara, Neves e Pacheco), Maricá
Oeste	Campo Grande, Santa Cruz, Guaratiba, Paciência, Sepetiba, Itaguaí
Orla	Copacabana, Botafogo, Arpoador
Serra	Cachoeiras de Macacu, Guapimirim, Nova Friburgo, Teresópolis
Sul Fluminense	Barra Mansa, Resende, Volta Redonda
Vale do Café	Barra do Piraí, Paraíba do Sul, Paty do Alferes, Três Rios, Valença e Vassouras
Verde	Tomás Coelho, Cachambi, Cascadura, Engenho de Dentro, Engenho Novo, Piedade

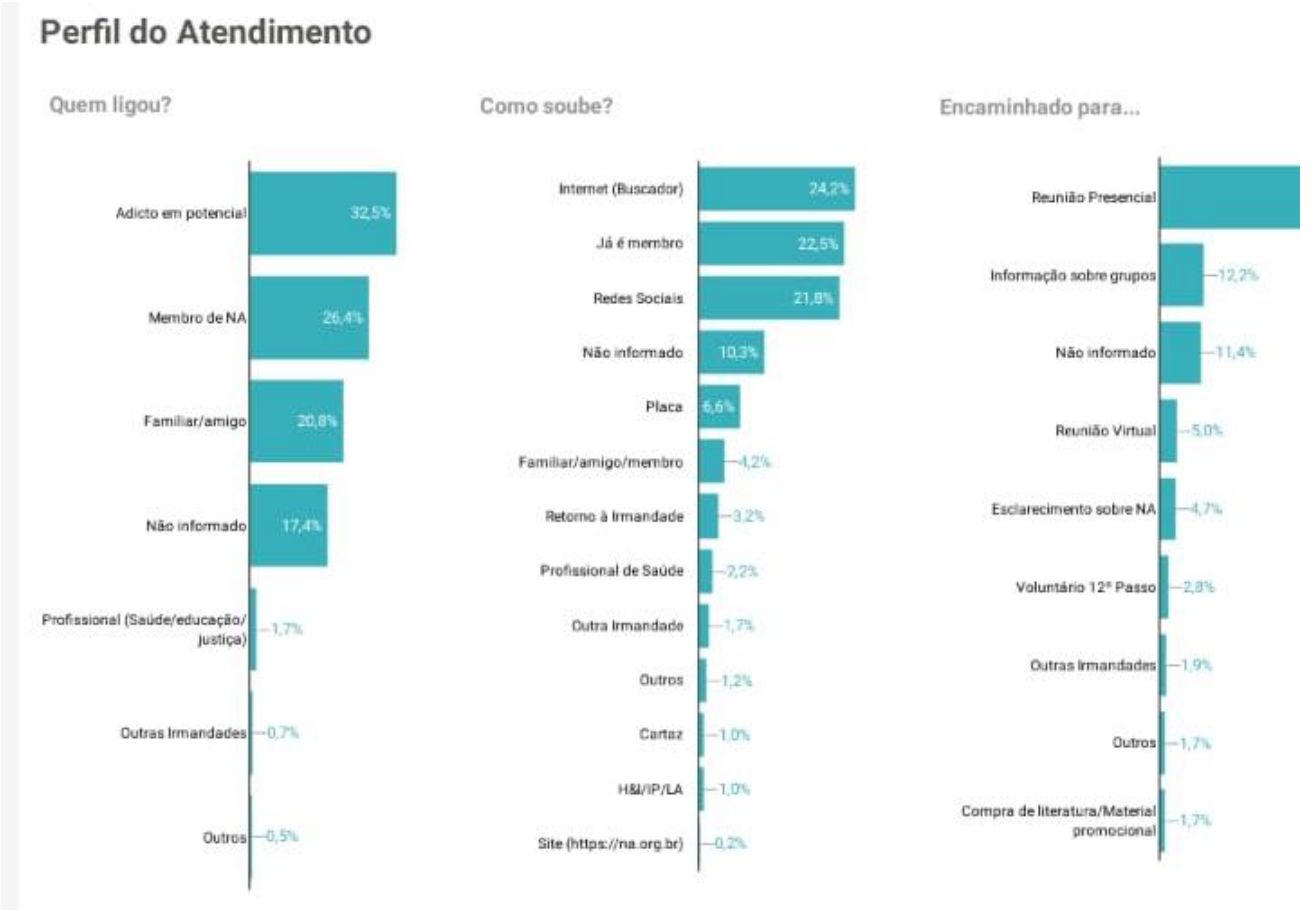
ESTATÍSTICAS DAS CHAMADAS ATENDIDAS PELA LDA:



Julho – 3,7% (placas)



Agosto – 4,4% (placas)



Agosto – 6,6% (placas)

6. **FINANCEIRO**

RELATÓRIO FINANCEIRO PERÍODO: 01 de setembro a 31 de outubro de 2025					
COMITÊ DE SERVIÇO REGIONAL DE RP					
DATA	**RECIBO**	**DESCRIÇÃO**	**ENTRADA**	**SAÍDA**	**SALDO**
		Saldo de agosto	R$ 1.400,40		R$ 1.400,40
26.08	o recibo será apresentado abaixo na parte da Prestação de Contas dos Projetos executados (campanha publicitátia)	Placa de NA instalada na Rodoviária de Paraty - CSA Costa Verde (repassado direto da Tesouraria do CSRRJ para o CSA Costa Verde, mas lançado no Relatório Financeiro do RP em 26.08)		R$ 450,00	R$ 950,40
05.09		Repasse 2 da Tesouraria para as despesas do Dia da Unidade (06 de setembro)	R$ 500,00		R$ 1.450,40
06.09	1, 2, 3, 4 e 5	Despesas com o Dia da Unidade (R$ 465,32 + R$ 102,85 + R$ 42,66 + R$ 602,68 + R$ 215)		R$ 1.428,51	R$ 21,89
08.09		Despesas com transporte para visita ao Subcomitê de IP do CSA Verde (tratar de um serviço na Casa Transitória Caritás)		R$ 31,00	-R$ 9,11
22.09		Repasse da Tesouraria para as despesas de uma placa na Rio-Santos (Parque Mambucaba)	R$ 282,00		R$ 272,89
22.09	o recibo será apresentado abaixo na parte da Prestação de Contas dos Projetos executados (campanha publicitátia)	Repasse para o CSA Costa Verde para o pagamento das despesas de uma placa na Rio-Santos (Parque Mambucaba)		R$ 282,00	-R$ 9,11
08.10	6	Despesas com o envio de material pelos Correios para o CSA Lagos		R$ 34,90	-R$ 44,01
16.10	7	Despesas com moto Uber para entrega de materiais da gráfica para a casa do coordenador		R$ 19,11	-R$ 63,12
17.10		Repasse mensal do CSRRJ	R$ 200,00		R$ 136,88
			R$ 2.382,40	**R$ 2.245,52**	**R$ 136,88**
		SALDO EM CAIXA: 136,88			

- R$ 15,8 refere-se a: 1 metrô (R$ 7,90) x 2 (ida e volta)
- R$ 25,20 refere-se a: 1 metrô (R$ 7,90) + 1 ônibus R$ 4,70) x 2 (ida e volta)
- R$ 24,60 refere-se a: 1 trem (R$ 7,60) + 1 ônibus (R$ 4,70) x 2 (ida e volta)
- R$ 31 refere-se a: 1 trem (R$ 7,60) + 1 metrô (R$ 7,90) x 2 (ida e volta)

CASAS GUANABARA COMESTIVEIS LTDA-FL03
CNPJ - 33.130.543/0004-25
AV.DOM HELDER CAMARA, 8403, PIEDADE, RIO DE JANEIRO, RJ

Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor Eletronica

ITEM	COD.	DESC.	QTD.	UN.	VL.UNIT	ST	VL.ITEM
001	0790853140961 9	SACOLA PL VALERO 40X53 5.5 PE CINZA	20	X	0.08	T22.00%	1.60
002	0789625850020 0	AGUA MIN BONNA 1.500ML	5	X	1.99	T22.00%	9.95
003	00000000030328	TANGERINA MORCOT KG	2.268	X	7.35	I1	16.67
004	00000000030328	TANGERINA MORCOT KG	2.153	X	7.35	I1	15.82
005	00000000030328	TANGERINA MORCOT KG	2.203	X	7.35	I1	16.19
006	0789867451052 8	MACA GALA MAX FRISADINHO SACO 850G	5	X	7.98	I1	39.90
007	0789284081917 0	ACHOCOL TODDY ORIGINAL 750G	1	X	17.99	F1	17.99
008	0789859875018 5	LEITE L VIDA GLORIA SEMID C/TAMP 1L	4	X	4.99	T22.00%	19.96
009	0789893239776 2	PANO MAIS FORTE ALVEJADO 32X55	5	X	5.50	T22.00%	27.50
010	00000000020350	BANANA PRATA KG	1.793	X	9.99	I1	17.91
011	00000000020350	BANANA PRATA KG	2.488	X	9.99	I1	24.86
012	00000000020350	BANANA PRATA KG	1.573	X	9.99	I1	15.71
013	00000000020350	BANANA PRATA KG	1.643	X	9.99	I1	16.41
014	00000000020350	BANANA PRATA KG	1.763	X	9.99	I1	17.61
015	00000000001298	CHEIRO VERDE UN UN	4	X	3.46	I1	13.84
016	00000000000109	SALSA UN UN	1	X		I1	3.48
017	0789110720551 6	CORDOR OBER CAFE ANIS UN	2	X	11.10	T22.00%	22.20
018	0789500236325 9	ANA MARIA GOTAS CHOCO 70G	1	X	3.48	F1	3.48
019	00000000020091	BOLO DE FUBA GUANABARA KG	0.576	X	29.90	T22.00%	17.22
020	00000000020091	BOLO DE FUBA GUANABARA KG	0.512	X	29.90	T22.00%	15.31
021	00000000020084	BOLO SABOR CHOCOLATE GUANABARA KG	0.506	X	26.90	T22.00%	13.61
022	00000000037560	BOLO SABOR AIPIM GUANABARA KG	0.466	X	29.89	T22.00%	13.93
023	00000000012157	BOLO SABOR COCO GUANABARA KG	0.472	X	29.89	T22.00%	14.11
024	00000000020084	BOLO SABOR CHOCOLATE GUANABARA KG	0.462	X	26.90	T22.00%	12.43
025	00000000037560	BOLO SABOR AIPIM GUANABARA KG	0.508	X	29.90	T22.00%	15.19
026	00000000037587	BOLO SABOR ABACAXI GUANABARA KG	0.472	X	29.89	T22.00%	14.11
027	00000000012157	BOLO SABOR COCO GUANABARA KG	0.568	X	29.89	T22.00%	16.98
028	00000000012157	BOLO SABOR COCO GUANABARA KG	0.484	X	29.90	T22.00%	14.47
029	0789896439503 3	SACOLA B4U EM RAFIA 40X45X22CM	2	X	8.45	T22.00%	16.90

QTD. TOTAL DE ITENS 29
VALOR TOTAL R$ 465,32
VALOR A PAGAR R$ 465,32
Cartao de Debito R$ 465,32

Consulte pela chave de acesso em
www.fazenda.rj.gov.br/nfce/consulta
3325 0933 1305 4300 0425 6500 8000 4626 9910 0504 6053

CONSUMIDOR NAO IDENTIFICADO

NFC-e n° 000462699 Serie 008 05/09/2025 19:50:11
Via Consumidor
Prot. Autorizacao: 233252113893895 05/09/25 19:50:11

Tributos Incid. Lei Federal 12.741/12 - R$ 124,88

Tributos do cupom R$ 124,88 (26,94%)
N:06703 O:120561 E:884081-000177 UN
CIELO-VISA ELECTRON
490106******0151
PDV=82145802 DOC=053169 AUT=J8TJXN
VALOR: R$ 465,32 (Sitef)
Operador: 120561-DANDARA DOS SANTOS DE ANDRADE
ALERJ R.10 de Morro S/N Tel.2588-1000
PROCON Av. Rio Branco, 25 Tel 151

05/09/2025 L:L00003 PDV:008 COO:884081 Visual Mix

EMANUEL COMERCIO DE GENEROS ALIMENTICIOS LTDA
CNPJ: 10.748.214/0004-47 IE: 87388964
ESTRADA DA CACHAMORRA, 162, CAMPO GRANDE, Rio de Janeiro, RJ
Documento Auxiliar da Nota Fiscal de Consumidor Eletronica

Código	Descrição	Qtde.	Un	Vl.Unit	Vl.Total
991111	PEIT FRANGO CONG KG	3,878	KG	9,98	38.70
991111	PEIT FRANGO CONG KG	6,410	KG	9,98	63,97
7898257759603	SACOLA REDE ECONOMIA	2	UN	0,09	0,18

Qtde. total de itens 3
Valor total R$ 102,85

FORMA PAGAMENTO VALOR PAGO R$
Cartão de Débito - NSU:347717884 Sitef:1260 102,85

Total do FCP: R$ 0,00 | Total do FCPST: R$ 0,00***
Consulte pela Chave de Acesso em
www.fazenda.rj.gov.br/nfce/consulta
3325 0910 7482 1400 0447 6510 3000 4289 5210 0429 6499

CONSUMIDOR - CPF: 149.658.737-50
NFC-e nº:428952 Serie:103 04/09/2025 20:57:57
Protocolo de autorização: 233252104568340
Data de autorização: 04/09/2025 20:58:10

Tributos Totais Incidentes (Lei Federal 12.741/2012) Fonte:IBPT / PROCON - Av. Rio Branco, 25 - 5º andar, Centro/RJ - (21)151 / CODECON - R. da Alfândega, 8 - Centro/RJ - 0800 282 7060 / PROMOCOES EXCLUSIVAS NO WHATSAPP / 99779-8930 / OPERADOR: 022155-MARIA GONCALVES DA SILVA / Venda: 429649 / Clube de Desconto: 1496 5873750

REDE
VISA ELECTRON C
COMPROV: 347717884 VALOR: 102,85
REDECONOMIA EMANUEL 04.09.25-20:57
CNPJ/CPF:10.748.214/0004-47
CIDADE-UF:RIO DE JANEIRO-RJ
CARTAO: xxxxxxxxxxxx0151
AUTORIZACAO: 7RNFDC
ARQC:224B42EF0397C743
AID: A0000000032010
TRANSACAO AUTORIZADA MEDIANTE
USO DE SENHA PESSOAL.
Sitef from Fiserv

Dorsal - 1.13.0 PDV: 3 04/09/2025 20:58:08

SENDAS DISTRIBUIDORA S/A
Av Doa Helder Camara, 6350
Cachambi - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ 06.057.223/0073-46 IE 000.077.673.539
Telefone: (21) 3315-7200 DATA: 05/09/2025 - 21:59
LOJA=0128 PDV=022 Seq=029301

DOCUMENTO AUXILIAR
DA NOTA FISCAL DE CONSUMIDOR ELETRONICA

ITEM	COD	DESC	QTDE	UN	VL. UNIT	VL. TOTAL R$
001	7899739513713	SAC ASSA CZ BI 48X55	1,000	Un x	0,16	0,16
002	7891515901059	MARG CLAYBOM 500G CS	2,000	Un x	6,30	12,60
003	7790070218216	AZ COCIN EXT U 500ML	1,000	Un x	29,90	29,90

QTD. TOTAL DE ITENS 4
VALOR TOTAL R$ 42,66
VALOR A PAGAR R$ 42,66
FORMA DE PAGAMENTO VALOR PAGO
Cart Debito 42,66

Consulte pela Chave de Acesso em:
www.fazenda.rj.gov.br/nfce/consulta
3325 0906 0572 2300 7346 8502 2000 3844 9112 2029 3019

CONSUMIDOR NAO IDENTIFICADO
NFC-e n. 384491 Serie 22 05/09/2025 21:59:54
Protocolo de Autorizacao:[illegible]
Data de Autorizacao:05/09/2025 21:59:54

Cod 5DVA
PROCON-RJ: tel. 151, end. Av. Rio Branco, 25 - 5 andar, Centro/RJ,
CODECON: tel. 0800 282 7060, end. R. da Alfandega, 8 - Centro/RJ.
Tributos Totais Incidentes (Lei Federal 12.741/2012):R$6.34 Federal e R$9.13 Estadual
Fonte:IBPT 6ED75L
Lj:00128 Cx:022 Operador:NATACHE DA SILV COO: 029301

Via Cliente - Cartao de Debito a Vista
VALOR: 42.66 Bandeira: Visa Electron
Card: 490106******0151 NSU: 000001225
Rede: 00125
AUTORIZACAO:VN3MUH DATA NSU:20250905215944

SENDAS DISTRIBUIDORA S/A
Avenida Brasil, 33309
BANGU - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ 06.057.223/0551-26 IE 000.012.882.386
Telefone: (2113291 9350 DATA: 05/09/2025 - 18:03
LOJA=0332 PDV=022 Seq=078184

DOCUMENTO AUXILIAR
DA NOTA FISCAL DE CONSUMIDOR ELETRONICA

ITEM	CÓD	DESC	QTDE	UN	VL. UNIT	VL. TOTAL R$
001	7896292341098	MILHO PRED POUCH 170	8,000	PC	3,09	24,72
		Desconto no item 1 - 1,60				
002	7893739508191	SAC 58X70 BIO CINZA	10,000	Un	0,25	2,50
003	3381	CEBOLA NAC kg	1,265	Kg	1,79	2,26
004	7891152801521	BISC C C RICHES 350G	1,000	Un	6,19	6,19
		Desconto no item 4 - 0,60				
005	7891152801521	BISC C C RICHES 350G	1,000	Un	6,19	6,19
		Desconto no item 5 - 0,60				
006	2746	CENOURA kg	3,200	Kg	3,69	11,80
007	7897553900515	KAROPE GUARA CRAC 5L	1,000	Gl	27,90	27,90
008	7896010625073	MAC BERT 1ks PARAF	12,000	PC	5,49	65,88
		Desconto no item 8 - 6,00				
009	7893000444232	LI CAL D SADIA 2,5kg	1,000	PC	44,75	44,75
010	7896253401465	ROSQ RANCH 300 COCO	1,000	PC	4,09	4,09
		Desconto no item 10 - 0,30				
011	7896253401465	ROSQ RANCH 300 COCO	1,000	PC	4,09	4,09
		Desconto no item 11 - 0,30				
012	7891152801521	BISC C C RICHES 350G	1,000	Un	6,19	6,19
		Desconto no item 12 - 0,60				
013	7896110100012	SAL MIRAMAR 1ks	1,000	PC	1,95	1,95
014	7896081300195	CAFE GOLDEN PIM 500G	1,000	Un	29,90	29,90
015	7896081300195	CAFE GOLDEN PIM 500G	1,000	Un	29,90	29,90
016	2485	QJ PRATO NATUILLE F1	1,004	Kg	47,50	47,69
017	7896253401472	ROSC RANCH 300G CHOC	1,000	Un	4,09	4,09
018	7896253401472	ROSC RANCH 300G CHOC	1,000	Un	4,09	4,09
019	7896253401465	ROSQ RANCH 300 COCO	1,000	PC	4,09	4,09
		Desconto no item 19 - 0,30				
020	7891132019038	T SAB AMI 300G S/P	1,000	PC	5,39	5,39
021	7896114101680	REJ IPANEMA 380G	1,000	Un	11,90	11,90
022	7893324867488	ALHO IRI OKKER 1kg	1,000	Un	18,90	18,90
023	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
024	7896114101680	REJ IPANEMA 380G	1,000	Un	11,90	11,90
025	7899226510082	EMBALIAR ECON 100L	1,000	PC	8,99	8,99
026	7896008322040	V PEIXE ALC 750 COLO	1,000	Un	2,89	2,89
027	7891104393067	ADOCYL 200ML SACARIN	1,000	Fr	7,99	7,99
028	1127330001	MR HELLM 1X500G L+P-	6,000	Kg	16,90	101,40

ITEM	CÓD	DESC	QTDE	UN	VL. UNIT	VL. TOTAL R$
			1,000	PC	2,99	2,99
031	7898953515064	COPO RIO 50ML C/100	1,000	PC	3,49	3,49
032	7898953515026	COPO RIO 200ML C/100	1,000	PC	6,40	6,40
		Desconto no item 32 - 0,50				
033	7896663013666	COLHER GOLD R BC C50	1,000	PC	5,49	5,49
034	7898953515064	COPO RIO 50ML C/100	1,000	PC	3,49	3,49
035	7896110081250	GUARD SNOB PQ C/50	5,000	Un	2,75	13,75
		Desconto no item 35 - 1,30				
036	7896663013666	COLHER GOLD R BC C50	1,000	PC	5,49	5,49
037	7898953515026	COPO RIO 200ML C/100	1,000	PC	6,40	6,40
		Desconto no item 37 - 0,50				
038	7898953515026	COPO RIO 200ML C/100	1,000	PC	6,40	6,40
		Desconto no item 38 - 0,50				
039	7896339810624	TOALHA BOM PET C/2RL	1,000	Un	2,89	2,89
040	7896339810624	TOALHA BOM PET C/2RL	1,000	Un	2,89	2,89

QTD. TOTAL DE ITENS	95
VALOR TOTAL R$	619,78
DESCONTO R$	17,10
VALOR A PAGAR R$	**602,68**
FORMA DE PAGAMENTO	VALOR PAGO
Cart Debito	602,68

Consulte pela Chave de Acesso em:
www.fazenda.rj.gov.br/nfce/consulta
3325 0906 0572 2305 6126 6502 2000 0543 3212 2078 1840

CONSUMIDOR NÃO IDENTIFICADO
NFC-e n. 54312 Série 22 05/09/2025 16:03:44
Protocolo de Autorização:[illegible]
Data de Autorização 05/09/2025 16:03:44

Cod 4QAN
PROCON-RJ: tel. 151, end. Av. Rio Branco, 25 - 5 andar, Centro/RJ.
CODECO
N: tel. 0800 282 7060, end. R. da Alfandega, 8 - Centro/RJ

Tributos Totais Incidentes (Lei Federal 12.741/2012):R$61,0
0 Federal e R$80,36 Estadual
Fonte:IBPT 6ED75L

Lj:00332 Cx:022 Operador:GIOVANNA DOS SA COO: 078184

Via Cliente - Cartao de Debito a Vista
VALOR: 602,68 Bandeira: Visa Electron
Card: 469915xxxxxx4843 NSU: 000000367
Rede: 00125
AUTORIZACAO:V8M5DD DATA NSU:20250905160341

Informações da viagem

Solicite uma viagem pelo Courier Car com IATACI

16 de out. 1:21PM
R$19,11 - PWY7G96

Recibo

- R. Almirante Cochrane, 257 - Tijuca, Rio de Janeiro - RJ, 20550-040, Brasil — 1:38 PM
- Rua Da Lapa, 293 - Lapa - Rio de Janeiro - RJ, 20021-180 — 2:07 PM

120+20+20+35+20

215

6 mesas e 24 cadeiras 14:11 ✓✓
2 sacos de gelo 14:11 ✓✓
1 isopor 14:11 ✓✓
1 garrafão d'água 14:11 ✓✓

Despesas na Quinta da Boa Vista com o senhor que fica no espaço alugando caeiras, mesas, isopores, assim como vendendo gelo e água para picniques

ECT - EMP. BRAS. DE CORREIOS E TELEGRAFOS
Ag: 424478 - AGF LAPA
RIO DE JANEIRO - RJ
CNPJ....: 03613174000118 Ins Est.: 79764426
COMPROVANTE DO CLIENTE

Movimento..: 08/10/2025 Hora.....: 09:33:39
Caixa.....: 119268503 Matricula..: 1370xxxxxxx
Lancamento..: 003 Atendimento: 00002
Modalidade..: A Vista ID Tiquete..: 2905339260

DESCRIÇÃO	QTD.	PREÇO(R$)
SEDEX A VISTA	1	34,90+

Valor do Porte(R$)...: 34,90
Cep Destino: 28905-970 (RJ)
Dimensoes(cm):5,0 x 30,0 x 24,0
Peso real (KG).....: 1,186
Pes
DB.
PE - 1 ED - N ES - N

OY 471 307 872 BR

CNPJ/CPF Remet : 10155246720
Endereco Remet.: , -

TOTAL DO ATENDIMENTO(R$) 34,90

Valor Declarado não solicitado(R$)
No caso de objeto com valor,
utilize o serviço adicional de valor declarado
.

PE - Prazo final de entrega em dias úteis.
ED - Entrega domiciliar - Sim/Não.
ES - Entrega sábado - Sim/Não.
RE - Restrição de entrega - Sim/Não.
* Para o caso de 'ED=N',a entrega será feita
na agência. Consulte o sítio dos correios.

TOTAL(R$)=======> 34,90
VALOR RECEBIDO(R$)=> 34,90

ARV. POSTAIS: DIREITOS E DEVERES-LEI 6538/78

Acompanhamento dos objetos pelo site
www.correios.com.br ou pelo App Correios.
Baixe o APP Correios e agilize o seu
atendimento.
Você poderá receber uma pesquisa do e-mail:
correios@express.seal.medallia.com para
avaliar este atendimento.
VIA-CLIENTE SARA 9.4.02

EXECUÇÃO DE PROJETOS APROVADOS NO PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO - Campanha Publicitária - setembro.2025	Região Rio de Janeiro
7 OUTDOORS	
impressões - R$ 150/cada	**1050**
6 exibições - R$ 500/cada	**3000**
1 exibição - R$ 400	**400**
1. Av Francisco Bicalho próximo a Rodoviária novo Rio	
2. Rua itaperu sentido duplo próximo ao tunel Santa Barbara	
3. Rua 24 de Maio esquina com Rua Lins Vasconcelos	
4. Av Brasil subida do viaduto da ilha sentido duplo	
5. Rua conselheiro Galvão enfrente ao mercadão de Madureira	
6. Estrada do Mendanha sentido duplo	
7. Estrada dos três Rios próximo ao hospital Cardoso Fontes	
RECREIO	
Painel de LED - 1 mês	**1000**
Av. das Américas 16885 - em frente ao Prezunic, sentido Zona Sul	
ELEVADORES COMERCIAIS	
15 prédios por 1 mês - 49 telas no total	**6185,4**
3 prédios no Cenro do Rio	
3 prédios no Flamengo/Catete/largo do Machado	
3 prédios em Copacabana	
3 prédios no centro de Niterói	
3 prédios em Icaraí	
PARATY	
2 painíes na Rodoviária	**450**
placa na Rio-Santos (Parque Mambucaba)	**282**
placa em Conceição de Jacareí	**350**
	12717,4

Evangelística Publicidade

RECIBO

A empresa **PUBLICIDADE EVANGELISTICA LTDA ME** cadastrada no CNPJ 24.282.772/0001-21 situada à Rua Lomé 43 – Bangu recebeu da **AAGARJ** cadastrada no CNPJ **14.151.256/0001-04 e Inscrição Municipal 1067240-6** a importância de R$ 3.400,00 (TRÊS MIL E QUATROCENTOS REAIS) referente a EXIBIÇÃO de Outdoors.

PUBLICIDADE EVANGELISTICA LTDA ME

Evangelística Publicidade

RECIBO

A empresa **PUBLICIDADE EVANGELISTICA LTDA ME** cadastrada no CNPJ 24.282.772/0001-21 situada à Rua Lomé 43 – Bangu recebeu da **AAGARJ** cadastrada no CNPJ **14.151.256/0001-04 e Inscrição Municipal 1067240-6** a importância de R$ 1.050,00 (HUM MIL E CINQUENTA REAIS) referente a produção de cartazes para Outdoors.

PUBLICIDADE EVANGELISTICA LTDA ME

itaú

16 set. 2025, 16:46:42, via SISPAG no app Itaú

tipo de transferência
Pix

valor da transferência
R$ 1.000,50

de
ASSOCIACAO DE APOIO A GRUPOS E
agência 8548 - conta 32090-5
CPF/CNPJ - 14.151.256/0001-04

para
GOIAS PUBLICIDADE
ITAÚ UNIBANCO S.A.
CPF/CNPJ - 24.282.772/0001-21
chave - 24.282.772/0001-21

identificação no comprovante
grafica impressao autdoor

autenticação do comprovante
4E9B6C86EB5C2E616957E7D0E6F45F0015745750

ID da transação
00434185480032090500002100120250916000083479979369

controle
000083479979369

Em caso de dúvidas, de posse do comprovante, contate seu gerente ou a Central no 4090 1685 (capitais e regiões metropolitanas) ou 0800 770 1685 (demais localidades).
Reclamações, informações e cancelamentos: SAC 0800 728 0728, 24 horas por dia ou Fale Conosco: www.itau.com.br/empresas
Se não ficar satisfeito com a solução, contate a Ouvidoria: 0800 570 0011, em dias úteis, das 9h às 18h. Deficiente auditivo/fala: 0800 722 1722

itaú

16 set. 2025, 16:49:42, via SISPAG no app Itaú

tipo de transferência
Pix

valor da transferência
R$ 49,50

de
ASSOCIACAO DE APOIO A GRUPOS E
agência 8548 - conta 32090-5
CPF/CNPJ - 14.151.256/0001-04

para
GOIAS PUBLICIDADE
ITAÚ UNIBANCO S.A.
CPF/CNPJ - 24.282.772/0001-21
chave - 24.282.772/0001-21

identificação no comprovante
complemento grafica outdoor

autenticação do comprovante
D25E359AC1E1580D9D5CF00D361BD4283B72627A

ID da transação
00434185480032090500002100120250916000467278241897

controle
000467278241897

Em caso de dúvidas, de posse do comprovante, contate seu gerente ou a Central no 4090 1685 (capitais e regiões metropolitanas) ou 0800 770 1685 (demais localidades).
Reclamações, informações e cancelamentos: SAC 0800 728 0728, 24 horas por dia ou Fale Conosco: www.itau.com.br/empresas
Se não ficar satisfeito com a solução, contate a Ouvidoria: 0800 570 0011, em dias úteis, das 9h às 18h. Deficiente auditivo/fala: 0800 722 1722

itaú

16 set. 2025, 16:51:13, via SISPAG no app Itaú

tipo de transferência
Pix

valor da transferência
R$ 3.400,00

de
ASSOCIACAO DE APOIO A GRUPOS E
agência 8548 - conta 32090-5
CPF/CNPJ - 14.151.256/0001-04

para
GOIAS PUBLICIDADE
BANCO INTER
CPF/CNPJ - 24.282.772/0001-21
chave - publicidade.evange@gmail.com

identificação no comprovante
instalacao 7 outdoor

autenticação do comprovante
F4EC63679A5498F4C1E594588DC0BD8A4ADF393E

ID da transação
00434185480032090500002100120250916000596102003921

controle
000596102003921

Em caso de dúvidas, de posse do comprovante, contate seu gerente ou a Central no 4090 1685 (capitais e regiões metropolitanas) ou 0800 770 1685 (demais localidades).
Reclamações, informações e cancelamentos: SAC 0800 728 0728, 24 horas por dia ou Fale Conosco: www.itau.com.br/empresas
Se não ficar satisfeito com a solução, contate a Ouvidoria: 0800 570 0011, em dias úteis, das 9h às 18h. Deficiente auditivo/fala: 0800 722 1722

16 set. 2025, 16:43:56, via SISPAG no app Itaú

tipo de transferência
Pix

valor da transferência
R$ 1.000,00

de

ASSOCIACAO DE APOIO A GRUPOS E
agência 8548 - conta 32090-5
CPF/CNPJ - 14.151.256/0001-04

para

HEZAGONO BRASIL PUBLICIDADE
ITAÚ UNIBANCO S.A.
CPF/CNPJ - 10.303.494/0001-37
chave - 10.303.494/0001-37

identificação no comprovante
painel de led na av das americas

autenticação do comprovante
111AC0B1EF4B6D51ACB739D32786DE7750948A6C

ID da transação
00434185480032090500002100120250916000514232582971

controle
000514232582971

Em caso de dúvidas, de posse do comprovante, contate seu gerente ou a Central no 4090 1685 (capitais e regiões metropolitanas) ou 0800 770 1685 (demais localidades).
Reclamações, informações e cancelamentos: SAC 0800 728 0728, 24 horas por dia ou Fale Conosco: www.itau.com.br/empresas
Se não ficar satisfeito com a solução, contate a Ouvidoria: 0800 570 0011, em dias úteis, das 9h às 18h. Deficiente auditivo/fala: 0800 722 1722

PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFS-e
- NOTA CARIOCA -

20250926103034940001371030349400013 7

Número da Nota: **00003728**
Data e Hora de Emissão: **26/09/2025 16:21:25**
Código de Verificação: **BKGL-CHG3**

PRESTADOR DE SERVIÇOS

CPF/CNPJ: **10.303.494/0001-37** Inscrição Municipal: **0.436.535-6** Inscrição Estadual: ---
Nome/Razão Social: **HEZAGONO BRASIL PUBLICIDADE LTDA**
Nome Fantasia: **HEZAGONO BRASIL PUBLICIDADE** Tel.: **21 3151 0747**
Endereço: **AVN AYRTON SENNA 2150, BLC E SAL 203 BLC E SAL 204 - BARRA DA TIJUCA - CEP: 22775-900**
Município: **RIO DE JANEIRO** UF: **RJ** E-mail: **financeiro@hezagonobrasil.com.br**

TOMADOR DE SERVIÇOS

CPF/CNPJ: **14.151.256/0001-04** Inscrição Municipal: **1.067.240-6** Inscrição Estadual: ----
Nome/Razão Social: **ASSOCIACAO DE APOIO A GRUPOS E AREAS DO ESTADO DO RIODE JANEIRO AAGARJ**
Endereço: **RUA EVARISTO DA VEIGA 55, SAL 1907 - CENTRO - CEP: 20031-040** Tel.: **21969921213**
Município: **RIO DE JANEIRO** UF: **RJ** E-mail: -----

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS

Veiculação de Publicidade - 2.19.37.1

PI: 1893/25
Campanha: Narcóticos Anônimos
Painel de LED - Av. das Américas, 16.885
Período: 22/09 a 21/10

Valor total: R$1.000,00
Valor aproximado dos tributos: R$143,80(=14,38%)
Vencimento: à vista
DEDUÇÃO DE ISS PREVISTA NO DECRETO MUNICIPAL 26.825 de 2006

VALOR DA NOTA = R$ 1.000,00

Serviço Prestado
10.08.02 - Agenciamento de veiculação de publicidade e propaganda

Deduções (R$)	Desconto Incond. (R$)	Base de Cálculo (R$)	Alíquota (%)	Valor do ISS (R$)	Crédito p/ IPTU (R$)
1.000,00	0,00	0,00	5,00%	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES

- Esta NFS-e foi emitida com respaldo na Lei nº 5.098 de 15/10/2009 e no Decreto nº 32.250 de 11/05/2010
- PROCON-RJ: Av. Rio Branco nº 25, 5º andar, tel 151: www.procon.rj.gov.br
- Esta NFS-e não gera crédito para abatimento no IPTU.

itaú

16 set. 2025, 16:41:50 via Empresa Plus

tipo de transação

PIX QR CODE

dados do pagador

ASSOCIACAO DE APOIO A GRUPOS E

agência 8548 - conta 32090-5

CPF / CNPJ - 14.151.256/0001-04

tipo de conta - CONTA_CORRENTE

dados do recebedor

ELETROMIDIA S.A.

ITAÚ UNIBANCO S.A.

tipo de conta - CONTA_CORRENTE

chave Pix - 244e88be-dd15-42cf-843a-f582ba0a8b9c

detalhes do pagamento

expiração 17/09/2025 às 11:33:22

valor do documento R$ 6.184,50

valor final R$ 6.184,50

valor do pagamento

R$ 6.184,50

mensagem do recebedor

Compra ELETROMIDIA-SMB 15087

mensagem ao recebedor

Compra ELETROMIDIA-SMB 15087

identificação do comprovante

Anuncios elevador

canal da transação

Empresa Plus

identificador do QR Code

00000000000000000000000000888381048

autenticação do comprovante

9AC7C18900E3A156C9F8C2FA80EED96E5F38C586

ID da transação

E60701190202509161940DY5SQKUCE6C

controle

725841139183300

Em caso de dúvidas, de posse do comprovante, contate seu gerente ou a Central no 40901685 (capitais e regiões metropolitanas) ou 0800 7701685(demais localidades). Reclamações, informações e cancelamentos: SAC 0800 728 0728, 24 horas por dia ou Fale Conosco: www.itau.com.br/empresas Se não ficar satisfeito com a solução, contate a Ouvidoria: 0800 570 0011, em dias úteis, das 9h às 18h. Deficiente auditivo/fala: 0800 722 1722

Plano de Mídia

ver mapa

aqui ads

Resumo do Pedido

Nome da Campanha	Campanha-sem_nome-2025-09-18
Data de Início	18/09/2025
Período	4 semanas
Data de Fim	16/10/2025
Subtotal	R$ 8.835,00
Cupom aplicado (COMBOALTO)	R$ 2.650,50
Total	**R$ 6.184,50**

Métricas

15 espaços	49 telas	209,9 mil exibições
87,4 mil alcance	552,0 mil impacto	6.32 frequência

*Dados projetados com base em campanha com duração de 4 semanas.

Elevadores Comerciais

Nome	Endereço	Exibições Diária	Telas	Exibições	Preço
Near Offices	Avenida Sete de Setembro - 317, Icaraí - Niterói	612	4	17.136	R$ 699,00
José Carlos Macedo Soares	Praça Pio X - 78, Centro - Rio de Janeiro	459	3	12.852	R$ 549,00
Edifício Fórum	Emani do Amaral Peixoto - 467, Centro - Niterói	459	3	12.852	R$ 549,00
Central Copacabana	Nossa Senhora de Copacabana - 680, Copacabana - Rio de Janeiro	459	3	12.852	R$ 549,00
São Luiz RJ	Rua do Catete - 311, Catete - Rio de Janeiro	459	3	12.852	R$ 549,00
Copacabana Medical Center	Siqueira Campos - 93, Copacabana - Rio de	306	2	8.568	R$ 399,00

Criado em 16/09/2025 por alansantos29ny@gmail.com

Plano de Mídia

aqui ads

Nome	Endereço	Exibições Diária	Telas	Exibições	Preço
	Janeiro				
Quality Office	Rua Doutor Borman - 23, Centro - Niterói	765	5	21.420	R$ 849,00
Catete Center	Rua Almirante Tamandaré - 66, Flamengo - Rio de Janeiro	918	6	25.704	R$ 999,00
Miguel de Frias	Rua Miguel de Frias - 88, Icaraí - Niterói	459	3	12.852	R$ 549,00
Office Center	Rua Maestro Felício Toledo - 519, Centro - Niterói	459	3	12.852	R$ 549,00
Metropolitain Largo do Machado	Largo do Machado - 21, Catete - Rio de Janeiro	459	3	12.852	R$ 549,00
Tecne Center	Rua Miguel de Frias - 40, Icaraí - Niterói	306	2	8.568	R$ 399,00
Aquitânia	Avenida Presidente Vargas - 529, Centro - Rio de Janeiro	459	3	12.852	R$ 549,00
Dakota - RJ	Avenida Nossa Senhora de Copacabana - 1066, Copacabana - Rio de Janeiro	459	3	12.852	R$ 549,00
Barcelos	Avenida Presidente Vargas - 534, Centro - Rio de Janeiro	459	3	12.852	R$ 549,00

Considerações

A confirmação final dos valores ocorrerá após a geração do seu pedido.
O pagamento do boleto deve ser efetuado no mínimo 7 dias que antecedem o início da campanha
O prazo limite de entrega do relatório digital deve ser de até 7 dias úteis anteriores ao início da campanha

Criado em 16/09/2025 por alansantos29ny@gmail.com

Plano de Mídia

aqui ads

Elevadores ou estabelecimentos comerciais

Digital

Deixe um espaço livre de 60px na parte inferior da imagem pois a exibição da barra de informações.

Formato (Área total)	1280px
	720px
Área útil	1280px
	660px
Barra inferior	60px
Secundagem	10 segundos
Vídeo	
Extensão	MP4
Codec	h264
Bitrate Máximo	10000 kbps
Peso (MB)	até 20MB
Imagem	
Formato	JPG ou PNG
Peso (MB)	até 5MB

Criado em 16/09/2025 por alansantos29ny@gmail.com

VALENTE MIDIA VISUAL

24 99940-5753
@valentemidiavisual
57.803.642/0001-46

Orçamento			Data: 18/08/2025		
Nome do cliente: Rodrigo (Narcóticos anônimos)			**Telefone:** 24 99306-8190		
Endereço:			**Número/ Complemento:**		
Referência:			**CPF/ CNPJ:**		
Item	**Quantidade**	**Descrição**	**Material**	**Unidade**	**Pix**
1	2	Anúncio em lona medindo 2.18x0.80 cm	Lona com ilhós	225,00	450,00

Obs: Valores no cartão apenas valor total
- Necessário 50% de entrada para custos de fabricação
- Entrega dentro de 20 dias úteis após pagamento do sinal, podendo ser entregue a qualquer momento antes de finalizar o prazo estabelecido
- Incluso entrega e instalação
- Orçamento válido por 48h, após esse período os valores podem ser alterados sem aviso prévio
- Emitimos nota fiscal caso seja necessário e solicitado no ato do pedido

Descrição Dos Serviços: Informações adicionais no whatsapp 024999405753

*NP não pago

NO CASO DE CANCELAMENTO DO PEDIDO, O MESMO DEVERÁ SER SOLICITADO, IMPRETERIVELMENTE, EM ATÉ 05 (CINCO) DIAS ÚTEIS DE ANTECEDÊNCIA DA DATA PREVISTA PARA ENTREGA DOS 50% REFERENTE A COMPRA DO MATERIAL. O NÃO CUMPRIMENTO DO PRAZO ESTABELECIDO PODERÁ ACARRETAR COBRANÇA DE TARIFAS. FAVOR OBSERVAR OS PRAZOS PARA RETIRADA DO PRODUTO E PARA PAGAMENTO, A FIM DE EVITAR APLICAÇÃO DE JUROS.
Não fazemos devolução de valores, seja em dinheiro, pix ou cartão
ASSINATURA DO CLIENTE CONCORDANDO COM OS TERMOS ACIMA DESCRITO

Paraty, 18 de Agosto de 2025

---

efeito visual
24 99943 6591 | 3362 3500
IMPRESSÃO DIGITAL - ROUTER - LASER
SERIGRAFIA - SUBLIMAÇÃO - DTF
GRÁFICA - BRINDES - CARIMBOS
FAIXAS - BANNERS - ADESIVOS - CAMISAS - PLACAS
ACRÍLICO - MDF - IMPRESSOS GRÁFICOS - CARIMBOS
COMPRE TAMBÉM PELO SITE: www.efeitovisual.com

Data: 27/08/25 Obs.:
Cliente:
Tel: E-mail:

ORÇAMENTO

QUANT.	DESCRIÇÃO	P. UNITÁRIO	V. TOTAL
1	Lonca c/ ilhós 4,70x0,77		282,00
		VALOR TOTAL	282,00

Ulisses Guimarães, 493 / Parque Mambucaba - Angra dos Reis - RJ

VIDRAÇARIA MAR AZUL
CNPJ: 21829638000 1/00
Rua Adalberto P. Pinto, 400 - Conceição de Jacareí Mangaratiba - Rio de Janeiro - CEP 23885-000
PEDRO (24)98110-0488 / MANOEL (21)99545-3800 / LUIZ (21)97486-1066

FECHAMENTO TEMPERADO
VIDROS DE 02 A 15MM
BOX
ESPELHOS
MOLDURAS
VIDROS LAMINADOS
E MUITO MAIS

NOTA DE SERVIÇOS E PRODUTOS
Nº 00274

DATA: 19/09/25 FONE:
NOME: NARCOTICO ANONIMO
END:.

QUANT.	UNDS	DISCRIMINAÇÃO	UNIT.	TOTAL
1		QUADRO DE ALUMINIO 157 X 137		220,00

ASSINATURA

TOTAL R$ 220,00

MP Gráfica e Sign
Rua dos Bandeirantes, Nº 12
Galpão
Santa Cruz - Rio de Janeiro/RJ
(21) 2081-5381 | (21) 96423-2207
mpgraficarj@gmail.com | 13.751.924/0001-71

ORÇAMENTO
3803

Cliente: FáBIO
Email: Tel.:

QTD	DESC. DO PRODUTO	PRAZO	VALOR/UNID.	SUBTOTAL
1	Lona com ilhós 1,50x1,30	1 dia	R$ 130,00	R$ 130,00

Data do orçamento:	18/09/2025	Valor / Produtos:	R$ 130,00
Validade do orçamento:	23/09/2025	Desconto:	R$ 0,00
Orçamento feito por:	GIOVANNA RIBEIRO	Frete:	R$ 0,00
		Total final:	R$ 130,00

SUBCOMITÊ DE RELAÇÕES PÚBLICAS – CSR-RJ

GRUPO DE SERVIÇO - GS DE MÍDIAS

REUNIÕES: não houve reuniões no bimestre

Coordenador: Tássilo | Vice Coordenador: Vago | Secretário: Mariana

Objetivos gerais:

Impulsionamento de conteúdo pelo Meta Business (Facebook e Instagram) e criação de novo vídeo de campanha de divulgação da irmandade de NA.

Principais ações executadas ao longo do bimestre:

- Postagens Diárias: Publicação de conteúdos diariamente nas redes sociais geridas pelo GS de Mídias do CSRRJ (o nosso Instagram viria a atingir a marca de 3.000 seguidores em 12 de novembro de 2025).
- Tráfego Pago: Impulsionamentos das Áreas Leopoldina e Ilha (20 de setembro)
- Novo Vídeo: Preparação do novo vídeo para campanhas de divulgação da Irmandade de NA

EM ESPÍRITO DE UNIDADE

Os Servidores do RP Regional

7.2 Linha de Ajuda (LDA)

QUINTA-FEIRA DIA 23/10/2025 – 20:00H ÁS 22:00H

REUNIÃO ADMINISTRATIVA DA LINHA DE AJUDA REGIONAL

Região Rio de Janeiro
NARCÓTICOS ANÔNIMOS

1. **ABERTURA COM A ORAÇÃO DO SERVIÇO**

0. **LEITURA DAS 12 TRADIÇÕES E 12 CONCEITOS**

0. **PRESENÇAS**

ROMULO	COORD LDA REGIONAL
SUELLEN	VICE-COORD LDA REGIONAL
ALEX	SECRETÁRIO. LDA REGIONAL
GERSON	MEMBRO INTERESSADO
LEONARDO	ATENDENTE DE RAMAL
WASHINGTON	ATENDENDE DE RAMAL
ANTONIO	MCR NORTE
ANDREA	ATENDENTE DE RAMAL
PATRICIA	MEMBRO INTERESSADA
JULIO	ATENDENTE DE RAMAL
CLEIDER	ATENDENTE DE RAMAL
FELIPE	ATEDENTE DE RAMAL
DIOGO	ATENDENTE DE RAMAL
FABIO T	ATENDENTE DE RAMAL

4. **ASSUNTOS**:

4.1 – RELARÓRIOS DA COORDENAÇÃO

ATIVIDADES NO PERÍODO

- O Enconpasso do CSA Grande Rio solicitou a LDA indicasse um orador do 12º Passo para falar do serviço do voluntário do 12º Passo
- 27/09 Fórum de serviço do CSA Mar Verde
- 05/10 CSA Oceânica na reunião de área

- Fórum de Serviço Regional
- Reunião do Fórum de Serviço do CSA Serra NA

4.2 RELATÓRIO DIGITAIS:
Estão em anexo ao relatório. Incluindo o dashboard do impulsionamento regional

MÊS EMPRESA	Setembro	Outubro	Setembro DIFERÊNÇA	Outubro DIFERENÇA
DAHSBOARD - 2533/0800	**279**	**251**	**81**	**60**
2533/0800 abandonos/anúncios	**51**	**39**		
DAHSBOARD – ZAP	**240**	**242**		
SUFFICT -2533/0800	**411**	**350**		
TOTAL CHAT- ZAP	**211**	**226**		

Obs. Nos saldos negativos – devido o mesmo atendimento, voltar após preenchido o relatório de atendentes, o total chat não reconhece como novo atendimento

Total de atendimentos realizados no período de setembro e outubro de 2025 segundo as empresas:

- **SALDO PARA LIGAÇÃO NO DIA 30/04/25 – R$**

- **Ramais que atenderam ligação no período:**

6001 - 6002 – 6005– 6007 - 6008 – 6009 – 6010 - 6012 - 6013 – 6014 –6016– 6019 – 6021 - 6022 - 6023 – 6026 - 6027 – 6029 - 6030
Total de 19

- **Ramais que não atenderam ligação no período:**

- 6003 – 6004 -6006 – 602-15 – 6018 - 6011 – 6017 - 6020 - 6024 – 6025 – 6028
Total – 11

- **APÓS VERIFICAÇÃO DOS RELATÓRIO DE ATENDIMENTO NO SITE DAS EMPRESAS ENCONTRAMOS DUAS FALHAS:**

01 – estamos em contato com a empresa para que seja criado um novo modelo de contagem de ligação direcionando a nossa necessidade de quantificação.

VOZ AOS ATENDENTES:
- Nos atendimentos do total chat estão respondendo fora de procedimentos
- Atentar as ligações de numero restrito pedir o numero para encaminhar ao voluntário de 12º Passo
- No total chat tem acontecido muito abandonos de mensagens
- Os atendimentos de madruga continuam em sua maioria companheiros que interromperam o programa ou adictos potencial que buscam ajuda na internet devido ao uso
- Atendimentos do voluntário do 12º Passo está surgindo efeito no encaminhamento aos grupos

APROVAÇÃO DE RAMAL E VOLUNTÁRIO DP 12º PASSO:
- Suellen aprovada para atendente de voluntário do 12º Passo
- Leonardo aprovado para atendente de voluntário do 12º Passo
- Patrícia aprovado ramal
- Gerson aprovado ramal

SERVIÇOS PRESTADOS:
- O Enconpasso do CSA Grande Rio
- 27/09 Fórum de serviço do CSA Mar Verde
- 05/10 CSA Oceânica na reunião de área
- Fórum de Serviço Regional
- Reunião do Fórum de Serviço do CSA Serra NA

SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS:

- Não tem

ENCAMINHAMENTOS:

- Solicitar aos DRs a atualização nas imagens da ABNA do 08002210221.

ASSUNTOS VELHOS:

- Impulsionamentos dos CSAs Leopoldina e Norte
- Incluir os interessados no grupo do total chat pata treinamentos

ASSUNTOS NOVOS:

- Foi abordado o assunto da atendente Nathy que usou seu ramal para uma ligação pessoal, que foi verificado pela coordenação da LDA, onde não houve uso dos créditos da LDA, assim ficou decidido não retirar o ramal da atendente

PRÓXIMAS REUNIÕES:

13/11 TREINAMENTO TOTAL CHAT
27/11 TREINAMENTO
11/12 TREINAMENTO
25/12 ADMINISTRATIVA

6- **ENCERRAMENTO COM A ORAÇÃO DA SERENIDADE.**

Coord. LdA Regional.	**Vice-coord LdA Regional.**	**Secretário LdA Regional**
Rômulo.	**Suellen**	**Alex .**
21 - 964190887	**21- 966640781**	**21- 974398386**

Clique abaixo para acessar a estatísticas

Indicadores:

LDA1 - Setembro
LDA2 - Outubro

7.3 Longo Alcance (LA)

Relatório Bimestral – Subcomitê de Longo Alcance

Período: Setembro e Outubro de 2025
Coordenador: Vitor LA
Vice-coordenadora: Rose
Coordenador do GS de Acessibilidade: André

1. Reuniões e Atividades de Rotina

O Subcomitê de Longo Alcance manteve suas atividades regulares durante o bimestre, com foco no fortalecimento da comunicação entre os CSAs, no apoio ao desenvolvimento de novas reuniões e na continuidade das ações de acessibilidade.

Em setembro, realizamos a reunião de Desenvolvimento de Longo Alcance na primeira segunda-feira do mês, com partilha de experiência e planejamento das próximas ações.

Em outubro, não houve reunião de desenvolvimento devido à dedicação dos membros às preparações para o Fórum Regional de Serviço.

Mantivemos nosso cronograma de encontros online às quartas-feiras:

às 20h, para planejamento com o FIL (Fórum de Integração Local);

às 22h, para apoio aos companheiros da localidade de Seropédica.

2. Atividades Realizadas

Fórum Regional de Serviço – 18/10/2024

O Subcomitê participou ativamente do Fórum Regional de Serviço, contribuindo nas trocas de experiência e no debate sobre a integração entre os serviços e CSAs da região.

Reuniões Acessíveis e GS de Acessibilidade

Foram realizadas duas reuniões acessíveis e duas reuniões do GS de Acessibilidade coordenadas por André. As reuniões seguiram com foco em inclusão e suporte a membros com necessidades adicionais.

Participação no Fórum de Integração Local (FIL)

Participamos das reuniões de planejamento do FIL, realizadas online às quartas-feiras, visando uma ação conjunta de apoio ao CSA Serra.

Acompanhamento do desenvolvimento de um grupo em Seropédica

Foram realizadas quatro reuniões online com membros da localidade de Seropédica, às quartas-feiras às 22h.
Esse serviço surgiu após observações da Linha de Ajuda e da presença de membros da cidade em reuniões online.
Seropédica é uma localidade estratégica e pode impulsionar também o desenvolvimento de NA em Japeri e Paracambi, municípios ainda sem grupos ativos.

3. Dificuldades

As principais dificuldades permanecem relacionadas à limitação de tempo e ao número reduzido de companheiros disponíveis para acompanhar mais de perto as localidades.
Também continuamos enfrentando desafios quanto à regularidade na entrega dos relatórios.

4. Próximos Passos

Continuar o acompanhamento e incentivo para formação do grupo em Seropédica;

Ampliar contato com companheiros de Japeri e Paracambi;

Manter as reuniões de desenvolvimento e o calendário de reuniões acessíveis;

Seguir participando do FIL e fortalecendo a integração entre subcomitês e CSAs.

5. Relatório do GS de Acessibilidade – CSR-RJ

O Grupo de Serviço de Acessibilidade tem se reunido mensalmente, sempre na última segunda-feira de cada mês.

Foi realizada uma reunião acessível de partilhas neste período, no dia 20 de outubro de 2025, seguindo o calendário de reuniões acessíveis na terceira segunda-feira de cada mês.

Na última reunião do GS participaram quatro companheiros, sendo dois com necessidades adicionais.

Foi levado ao GS Nacional um pedido de apoio para ampliar a divulgação das ações de acessibilidade, com objetivo de atrair mais membros e estruturas interessadas no tema.

Será encaminhada para a próxima plenária da região uma moção solicitando aumento de verba para Longo Alcance, visando expandir a oferta de reuniões acessíveis e atualizar os valores de pagamento de interpretação em Libras, atualmente defasados.

Em unidade.

6. Outras Ações

Durante o bimestre também iniciamos a atualização das informações de grupos online. Muitos grupos listados no site não estão mais funcionando, e o GS de Mapeamento da ABNA solicitou apoio do Longo Alcance para confirmar esses dados.

7. Relatório Financeiro

Saldo anterior: R$ 62,95

Entradas

17/09 – Repasse financeiro: R$ 200,00

Saídas

R$ 30,00 – Vice-coordenadora (reunião ordinária)

R$ 40,41 – Coordenador (Fórum Regional – transporte por aplicativo: R$ 17,76 ida + R$ 22,65 volta)

R$ 33,80 – Deslocamento do coordenador a Seropédica (R$ 28,30 transporte intermunicipal + R$ 5,50 deslocamento local)

Total de saídas: R$ 104,21

Saldo atual: R$ 158,74

7.4 Hospitais e Instituições (H&I)

COMITÊ DE SERVIÇO EGIONAL DE H&I - REGIÃO RIO DE JANEIRO

Relatório das Atividades do H&I CSRRJ
Período: Setembro e Outubro de 2025

Servidores:

Encargos	Nome	Contato	Status
Coordenador	**Diogo**	(21)965531859	Preenchido
Vice-Coordenador(a)	-	-	Em aberto
Secretário(a)	-	-	Em aberto
Coordenador de Painéis	**Moisés**	(21)972951162	Preenchido
Coordenador(a) do Projeto Cartas	-	-	Em aberto

Ações Realizadas:

- **01.09.2025** - Visita ao Subcomitê de H&I do CSA Ilha
- **09.09.2025** – Reunião do H&I Nacional
- **10.09.2025** – Verificação da Caixa Postal
- **12.09.2025** – Reunião Pré-Pauta CSRRJ
- **20.09.2025**- Reunião ordinária do CSRRJ (nº 102)
- **21.09.2025** - Reunião ordinária do CSRRJ (nº 102)
- **25.09.2025** - Verificação da Caixa Postal
- **28.09.2025** – 2° Encontro de Oficinas de H&I CSE PR(evento online), H&I RJ partilhou no evento falando sobre o serviço regional.
- **30.09.2025**- Visita ao Subcomitê de H&I do CSA Oceânica

- **01.10.2025 –** 1ª Reunião de planejamento do FIL CSA Serra

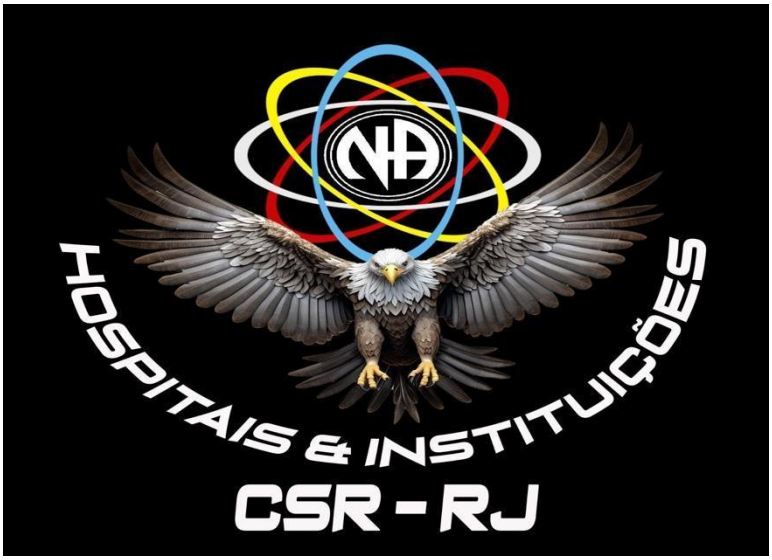
- **06.10.2025 –** 2ª Reunião de planejamento do FIL CSA Serra
- **07.10.2025** – Reunião do H&I Nacional(Diretrizes sobre a revisão do Guia Nacional de H&I)

- **13.10.2025 -** Verificação da Caixa Postal
- **13.10.2025 -** Visita ao Subcomitê de H&I do CSA Oeste

- **15.10.2025 –** 3ª Reunião de planejamento do FIL CSA Serra
- **18.10.2025 –** Fórum Regional de Serviço

- **29.10.2025 -** Verificação da Caixa Postal

Nesse bimestre não tivemos o Encontro de H&I devido o Forum Regional de Serviço, o proximo, encontro será no Grupo Grajaú CSA Nova no dia 14/12 as 08:30h.
No Fórum Regional de Serviço levamos 3 temas para debatermos no evento que foram:
A importância dos paineis virtuais, Levando a mensagem em instituição de menores infratores e Painéis masculino ou feminino se tornando mista.
Foi apresentado a logomarca do H&I CSRRJ.



Relatório Digital Nacional de H&I

Alguns subcomitês de H&I da Região Rio de Janeiro está preenchendo o relatório com informações dos painéis realizados em suas respectivas áreas.

Para obter maiores informações podem clicar abaixo:

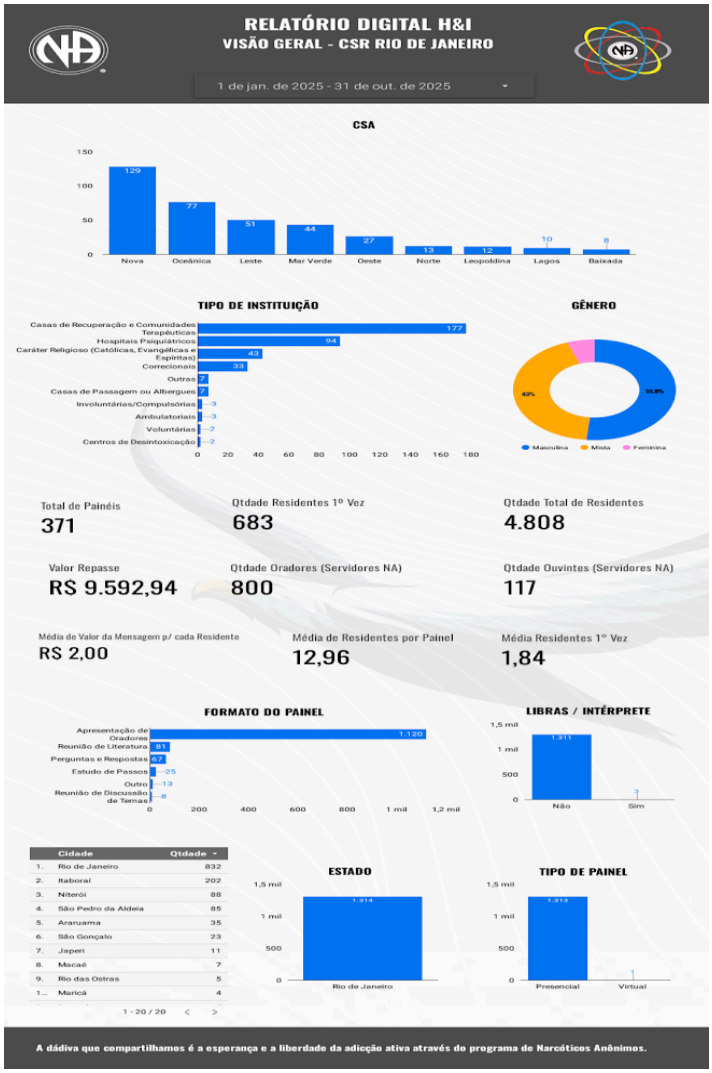
Formulário Dados do Painel
https://forms.gle/fabLk5wVz4aPPrw9A preencher após todo painel realizado

Dashboard Regional https://lookerstudio.google.com/s/vWdvMO3t-EM consultar dados e gerar relatórios (regional e por CSA)

_____
Dashboard Nacional https://lookerstudio.google.com/s/kFHUvc1B4ho

Link do vídeo informativo sobre a utilização do relatório.
https://drive.google.com/file/d/1jEEVZUgd3eAd5mYoc_eioSOLlpE3pxNL/view

Estimativa de painéis realizados entre Janeiro e 31 de Outubro de 2025



RELATÓRIO FINANCEIRO

Relatório Financeiro Setembro e Outubro de 2025

Região Rio de Janeiro

SUBCOMITÊ DE SERVIÇO REGIONAL DE H&I

DATA	RECIBO	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
01.07		Saldo em caixa	R$ 173,34		R$ 173,34
01.07		Reunião Subcomitê de H&I CSA Ilha		R$ 9,40	R$ 163,94
18.07		Repasse do Tesoureiro do CSRRJ	R$ 320,00		R$ 483,94
20.07		Reunião CSRRJ		R$ 4,70	R$ 479,24
21.07		Reunião CSRRJ		R$ 9,40	R$ 469,84
25.07		Caixa Postal		R$ 9,40	R$ 460,44
09.10		Reunião Subcomitê de H&I CSA Nova		R$ 9,40	R$ 451,04
13.10		Caixa Postal		R$ 9,40	R$ 441,64
13.10		Reunião Subcomitê de H&I CSA Oeste		R$ 9,40	R$ 432,24
18.10		Passagem do Coordenador de Painéis para o Fórum Regional de Serviço		R$ 9,40	R$ 422,84
		Saldo em caixa	R$ 493,34	R$ 70,50	R$ 422,84

Comitê de Serviço de H&I Regional agradece a todos!!!

Quando tudo está dito e feito, o nosso propósito primordial só pode ser levar a mensagem ao adicto que ainda sofre, pois isso é tudo o que temos para dar. (Quinta tradição – Texto Básico pg. 74 5ª ed.)

7.5 Revisão e Tradução de Literatura (RTL)

Relatório bimestral de atividades			
Meses: setembro/outubro	**Ano:** 2025	**Dias:** sextas e domingos	**Horário:** 19h30 às 21h
Presenças: 78	**Reuniões: 15** (quinze) ZOOM ID: 9992221953	**Média de membros: 5**	

Encargo na irmandade dos servidores presentes em uma ou mais reuniões:
Coordenadora do SRTL RJ Secretário do SRTL RJ Secretária do SRTL RJ RSG do Grupo Largo do Machado (RJ) Coordenador Nacional de Revisão e Tradução de Literatura Conselheiro Fiscal CSRRJ Delegado Suplente CSRRJ MCR Suplente do CSA Baixada MCR do CSA Serra

Atividades e assuntos tratados – SRTL CSRRJ
Revisão em Andamento
Livreto Branco: Edição Especial de 60 anos e SPAD (A Spiritual Principle a Day).

Resumo do trabalho executado – SRTL CSRRJ

Data	Datas Revisadas	Presenças	Observações
05/09/2025	Histórias pessoais do Livreto Branco, finalizado o texto "Adicto obeso".	4 presenças.	
07/09//2025	SPAD, 26 de setembro.	5 presenças.	
12/09/2025	Pré-pauta da CSRRJ	-	.
14/09/2025	SPAD, 11 de novembro.	8 presenças.	
19/09/2025	SPAD, 11 de novembro. SPAD, 12 de novembro.	3 presenças.	

Relatório bimestral de atividades

21/09/2025	SPAD, 18 de novembro.	4 presenças.	O texto do dia 14 de novembro não conferiu com a tradução enviada, sendo assim, não revisamos o dia.
26/09/2025	SPAD, 19 de novembro. SPAD, 20 de novembro.	5 presenças.	
28/09/2025	SPAD, 20 de novembro.	7 presenças.	
03/10/2025	Não houve reunião.	-	
05/10/2025	SPAD, 21 de novembro. SPAD, 22 de novembro.	7 presenças.	
10/10/2025	SPAD, 22 de novembro. SPAD, 23 de novembro.	7 presenças.	
12/10/2025	SPAD, 24 de novembro.	5 presenças.	
17/10/2025	SPAD, 25 de novembro. SPAD, 26 de novembro.	4 presenças.	
19/10/2025	SPAD, 26 de novembro.	7 presenças.	
24/10/2025	SPAD, 27 de novembro.	6 presenças.	
26/10/2025	SPAD, 28 de novembro. SPAD, 29 de novembro.	3 presenças.	
31/10/2025	SPAD, 29 de novembro. SPAD, 30 de novembro.	3 presenças.	

- Em espírito de Unidade a coordenação vem apoiando, quando possível, os outros SRTLs do Brasil, via Zoom, assim como os GTs e o RTL Nacional.
- Estivemos presentes no Fórum de Serviço Regional do ano de 2025.
- Estamos apoiando o CSA Baixada na revisão do Manual da Área.

Considerações finais – SRTL CSRRJ

A média de frequências de membros por reunião passou da média de 7 para 5 membros por reunião.

Pedimos que os MCR divulguem em suas áreas que o SRTL RJ está com o encargo de vice-coordenador e de secretário(a) em aberto, tendo o encargo de secretário tornado-se vago após o fechamento do relatório bimestral. É válido lembrar que estamos funcionando de maneira totalmente virtual há mais de 3 anos. Contamos com o serviço de membros do Estado do Rio de Janeiro, Santa Catarina, São Paulo, Paraná, entre outros.

O subcomitê, como sempres, está funcionando plenamente em um clima de muita espiritualidade no serviço.

Houveram despesas no período, referentes à ida da coordenadora ao Fórum de Serviço da CSRRJ e a retirada do computador adquirido para o subcomitê.

É importante lembrar: o único requisito para servir à Literatura é ser membro da Irmandade.

Gratos pela oportunidade de servir,

Maria Eduarda	Laura	Júnior
Coordenadora	**Secretária**	**Secretário**

7.6 Convenção Regional RJ/MG

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Atividades do período de setembro e outubro de 2025

1. **RELATÓRIOS:**

Coordenação
Estamos apoiando os subcomitês
Participamos da visita técnica

Tesouraria da CRU RJ MG
Saldo na conta – R$ 4.818,80
Aplicado – R$ 412.408,60
Total – R$ 417.227,40

Relatórios dos Subcomites:

1. RELATÓRIO INSCRIÇÃO I CRURJMG OUTUBRO/2025

Participação nos seguintes eventos:
IV CONVENÇÃO REGIONAL GRAMADO
ANIVERSÁRIO DO GRUPO VIDA CSA NOVA
ANIVERSARIO DO GRUPO FLORESTA CSA NOVA
FORUM REGIONAL DE SERVIÇO
CICLO DE TRADIÇÕES E CONCEITOS E FORUM DE SERVIÇO CSA MAR VERDE
6° ENCOMPASSO GRANDE RIO
VII ENCOMPASSO CSA NOVA LESTE
CONFRATERNIZAÇÃO CSA ABC
VISITA TÉCNICA NO HOTEL DA CONVENÇÃO
ENCOMPASSO NOVA VALE em CARAGUATATUBA
FÓRUM DE SERVIÇO REGIÃO HOW
REUNIÃO DO CSA INTERIOR PAULISTA
FORUM DE SERVIÇO CSA GUARULHOS
ENCOMPASSO CSA SEM FRONTEIRAS.

Feita uma ampla divulgação, venda de inscrições e tiramos dúvidas junto aos membros e convencionados

INFORMAÇÃO E DADOS IMPORTANTE DA INSCRIÇÃO:
ATINGIMOS 16 ESTADOS
INSCRITOS;
QUITADAS - 9
EM DIA – 492
A VENCER – 54
1a.Parc.Não paga – 35
2a.Parc.Nâo paga – 57
CANCELADA – 172
INADIMPLENTES 1ª.E 2ª.Parc. – 92
INSCRITOS – 832
TOTAL GERAL – 832

AÇÕES NO SUB.COMITÊ Continuamos tentando junto ao Tesoureiro da REGIÃO RJ alinhar a questão dos LINKS para pagamento em cartão de crédito ; No momento ainda sem solução;

Inscrição presente na visita técnica no VILLA GALÉ ECO RESORT; O Inscrição irá a Bauru para alinhar, Bate confere minucioso e finalizar a relação para envio ao Hotel junto a direção da Sys3; que sera realizada 03/11/2025. Após enviarmos para Vila Gale a relação; Foi repassado para Inscrição o MAPA do hotel para acondicionar os convencionados. (Não foi aprovado este item na reunião de subcomitês, a reunião será de forma virtual)

Feita uma Reunião on line com o Marcos coord.da hospedagem do Hotel, que nos direcionou e tirou nossas dúvidas

EVENTOS A PARTICIPAR: No momento a Inscrição ainda sem eventos à participar, mas reformulará alinhada a tesouraria, para ver a possibilidade de ir em novos Eventos.

Financeiro:
RECEBEMOS os repasses da Tesouraria e entregues os comprovantes pagos ao Tesoureiro da nossa Convenção, quanto os nossos serviços prestados nos EVENTOS ACIMA.

INSCRIÇÃO E TESOURARIA Estamos presentes na prestação de contas, junto com a tesouraria da Convenção nas datas após os vencimentos (10 e 25) visando elucidar e estarmos bem alinhados um com o outro; Sem mais, agradecemos desde já a todos os servidores, em especial aos companheiros da inscrição, pela jornada diária pelo pronto atendimento às solicitações de dúvidas e a outros pertinentes ao nosso serviço, em abnegação Coordenaçâo de Inscrição da CRURJMG

0. **Relatório do Subcomitê de Hospitalidade**

Em Espirito de Irmandade agradecemos a oportunidade de servir a Narcóticos Anônimos.

· Visita técnica 18/10/2025. Junto com o Sub Comitê de Inscrições resolvemos o espaço para trabalhar com a entrega do kit do convencionado, só será entregue o Kit mediante a apresentação do um (Vale) liberado pela inscrição com a quantidade de kit para o convencionado. (segue Amostra abaixo).

· Vamos apoiar toda e estrutura de serviço da convenção.

· Fizemos vários orçamentos para o Kit do Convencionado e apresentamos na reunião do Sub Comitê e foi aprovado, conseguimos alguns descontos e já liberamos as empresas com para confecção dos mesmos, já foi pago os 50 %.

· Fizemos um orçamento do copo de plásticos o mesmo utilizado na Convenção Carioca desse ano 2025, para presentear os funcionários do hotel Vila Galé – Total de 300 unidades X 3,24 cada = R$ 972,00 reais. (Amostra a baixo).

· Iremos fazer um trabalho em março – 2026, na cidade de Angra dos Reis e Paraty a onde convidaremos os Servidores da Costa Verde a participar da entrega dos ofícios, convidando as autoridades de cada cidade para reunião de IP na quinta feira dia 11/06/2026 às 10:30 h e também já falei com o Gerente Alberto sobre a participação de funcionários do hotel no mesmo IP e logo os convidados irão almoçar conosco.

· Fiz um novo balanço com todos que responderam o questionário do Google Forms e nada mudou são as mesmas pessoas até o momento 14 pessoas desde MARÇO / 2025. Para o Translado. Precisamos de 44 pessoas para locação do ônibus.

· Sobre o Translado resolvemos o cancelamento desse trabalho, não tivemos mais adesão dos convencionados e continuamos na mesma situação sem procura do Translado juntos com os convencionados.

· Ainda estamos continuamos muita dificuldade para adicionar novos convencionados no grupo de whats app. Amostra dos Vales que serão utilizados para entregas dos Kit para os Convencionados.

0. **Subcomitê de Programação CRU – 2025/2026:**

Agradecemos a oportunidade de servir em Narcóticos Anônimos no Espírito de UNIDADE.

• Participamos das reuniões do Comitê Executivo, apoiando as ações e colaborando da melhor maneira possível com as ações unificadas das Regiões do Rio de Janeiro e de Minas Gerais.

• Presença nas reuniões dos Subcomitês, ciência nas ações e direcionamentos.

• Apoio na divulgação do evento, principalmente no eixo Rio de Janeiro, Minas Gerais e São Paulo.

• Colaboração com a venda de materiais e inscrições nos EVENTOS DE NA;

• Participamos da visita técnica, realizada no dia 18.10.2025;

• Verificamos a necessidade de contratação dos serviços de áudio e visual (auditório), equipe de fotografia e bandas de música (entretenimento);

• Resumo dos Entretenimento: 5ª feira (11.06) – Posterior a Abertura do evento no auditório – Lual na beira da praia, 6ª feira (12.06); jantar temático do Dia dos Namorados; Sábado (13.06) -Festa JULINA, Domingo (14.06) – Encerramento do Evento e Oração da Serenidade.

• Outras atividades estão previstas e estão sendo alinhadas com a equipe de entretenimento disponibilizada pelo Hotel.

• O cronograma completo com as definições de horários das partilhas, refeições, entretenimento e outros direcionamentos, estarão disponíveis na Cartilha dos Convencionados. Um esforço em conjunto e unidade com todos os servidores da CRU.

• Realizado contato com diversas empresas prestadoras dos seguintes serviços que deverão ser contratados pela CRU.

1) Empresa de áudio e visual, para a sonorização e transmissão de imagens no auditório principal.

2) Equipe de fotografia, para registro de imagens, opções de entretenimento e disponibilização dos itens para os convencionados.

3) Banda de música para os entretenimentos; Aguardamos o retorno com os orçamentos e portifólios de serviço

PROGRAMAÇÃO:
Dias: 11, 12, 13 e 14 - Junho 2026
TEMA: A Jornada Espiritual
Dia: 11.06.26 - 5° feira Abertura:
Boas vindas Oração da Serenidade Leitura do SPH Vídeos de Divulgação CRU
1ª Partilha Principal (Noite)
Entretenimento Lual/DJ – Boate
Informativos da Coordenação, Hospitalidade e Venda de Material Promocional
-Reuniões de Maratona
Dia: 12.06.26 - 6° Feira
Café da Manhã
Oração da Serenidade Leitura do SPH Vídeos de Divulgação – CRU
2ª - Partilha Principal (Dia)
Almoço
(*)Reunião de Informação ao Público (*)
3ª - Partilha Principal (Noite)
Jantar Temático – Dia dos Namorados Entretenimento: Baile / Show (Surpresas ?)
Reuniões de Maratona
Dia: 13.06.26 - Sábado
Café da Manhã
Oração da Serenidade Leitura do SPH Vídeos de Divulgação - CRU
4ª - Partilha Principal (Dia)
Almoço
5ª - Partilha Principal (Noite)
Jantar Temático – Festa Julina
Reuniões de Maratona
Dia: 14.06.26 - Domingo
Café da Manhã
Oração da Serenidade Leitura do SPH
6ª - Partilha Principal (Dia) Vídeos de Encerramento – CRU
Informes das Inscrições e Tesouraria Encerramento Geral
Oração da Serenidade
Final Contagem Regressiva

Almoço
Despedidas e CONTINUE VOLTANDO...
(*) Reunião de Informação ao Público depende do alinhamento com as autoridades para a definição de horário para ser incluída na Programação do Evento.
No ESPÍRITO de UNIDADE e SERVIÇO Subcomitê de Programação CRU

0. RELATÓRIO DO SUBCOMITÊ DE MATERIAIS CRU Rio Minas

Período: 24/09/2025 a 30/10/2025
EVENTOS E ATIVIDADES

- Estivemos presentes nos seguintes eventos:
- 02/10 – Reunião Ordinária da CSRRJ Vendas: R$ 590,00 | Prestação de Contas: Tássilo04/10 – Convenção de Gramado Vendas: R$ 5.809,95 | Prestação de Contas: Alex e Marlus
- 05/10 – Encompasso Araçoiaba da Serra Vendas: R$ 1.710,00 | Prestação de Contas: Fernanda
- 10/10 – Grupo Vida RJ Vendas: R$ 870,00 | Prestação de Contas: Alceu
- 19/10 – Evento da Diversidade Vendas: R$ 1.040,00 | Prestação de Contas: Thiago
- 24/10 – Confraternização ABC Vendas: R$ 1.260,00 | Prestação de Contas: Thiago
- 26/10 – Fórum CSA Sem Fronteiras MG Vendas: R$ 360,00 | Prestação de Contas: Wagner
- Vendas Avulsas (RJ e MG): R$ 2.170,00 | Prestação de Contas: Wagner, Regis, Alceu, Marlus, Pedro
- Receita total do período: R$ 13.809,95

ATIVIDADES REALIZADAS NO RJ – OUTUBRO/2025
Eventos e participações:
– Aniversário do Grupo Vida
– Fórum de Serviço da Região Rio de Janeiro (companheiro Marlus)
– Visita técnica ao Hotel Vila Galé

Próximos eventos confirmados no RJ:
• 07–09/11 – Encompasso CSA Lagos
• 15/11 – Fórum de Serviço CSA Oceânica
• 23/11 – Aniversário do Grupo Matriz
• 07/12 – Final de Ano Limpo CSA Norte
• 20/12 – Final de Ano Limpo CSA Oceânica
• 21/12 – Final de Ano Limpo CSA IlhaAssuntos diversos:

O companheiro Alcinir está em contato com o companheiro Didi, e informou que as camisas que estavam com outra servidora já estão sob sua posse, aguardando arte para fabricação e envio de novas camisas.

FINANCEIRO Despesas totais do período: R$ 1.033,52

Prestação de Contas: Todas as receitas, despesas, compras e movimentações foram devidamente alinhadas com os tesoureiros e encontram-se registradas em planilhas acessíveis a qualquer momento.

ESTOQUE ATUAL
• Camisas: 135 x R$ 50 = R$ 6.750,00
• Moletons: 157 x R$ 100 = R$ 15.700,00
• Corta-ventos: 117 x R$ 130 = R$ 15.210,00
• Canecas de alumínio: 41 x R$ 20 = R$ 820,00
• Cropeds: 33 x R$ 50 = R$ 1.650,00
• Regatas: 38 x R$ 50 = R$ 1.900,00
• Vestidos: 35 x R$ 70 = R$ 2.450,00
• Bolsinhas: 30 x R$ 70 = R$ 2.100,00
• Bonés: 130 (em produção) x R$ 50 = R$ 6.500,00

Valor total estimado do estoque: R$ 53.080,00

PRÓXIMAS ATIVIDADES (COM CUSTEIO EFETUADO AO SERVIDOR WAGNER)
• 07–09/11 – Encompasso do CSA Sem Fronteiras – Wagner
• 21–23/11 – Encompasso “Laços que nos Unem” – Wagner
• 12–14/12 – Encompasso Arrozal – Wagner
• 17–19/12 – Encompasso “Caminho da Serra” – Wagner ou Thiago

AGRADECIMENTOS Agradecemos a todo o corpo de serviço pelo apoio contínuo e comprometimento com o propósito da CRU Rio Minas.

SERVIDORES ATIVOS Wagner • Thiago • Alceu • Alcinir

Orientações e decisões

1. A companheira Yasmim falou que irá entregar o encargo de Vice-coord de Inscrição pelo CSR RJ na próxima reunião plenária da CRU RJ MG
2. Por motivos profissionais o companheiro Regis Coord de Inscrição não pode ir a convenção pernambucana, ficando o credito da passagem aérea para ser utilizado a ida em outro evento, quanto o valor do passaporte a convenção pernambucana informou que não haveria extorno.

Relatório de despesas
R$ 200,00 saldo atual, não tivemos despesas

Alex Flores	Tássilo	Balbino
Coordenador da CRU RJ MG	Vice - Coordenador da CRU RJ MG	Tesoureiro CRU RJ MG

Clique abaixo apara acessar o relatório da Tesouraria e suas planilhas.

https://drive.google.com/file/d/1i0_J_scFHJ5jxW6Wdku-tviM2OXTwLL3/view?usp=drive_link

7.7 Convenção Carioca de Narcóticos Anônimos

XXVI CONVENÇÃO CARIOCA DE NARCÓTICOS ANÔNIMOS
RELATÓRIO DE ATIVIDADES
PERÍODO: SETEMBRO E OUTUBRO DE 2025

ATIVIDADES REALIZADAS NOS MESES DE SETEMBRO E OUTUBRO:

1 – Coordenadora:

- Contato com a Reitoria e Prefeitura da UERJ visando a realização da XXVI CCNA. Estamos aguardando uma posição da Prefeitura. A Reitoria solicitou que voltassemos a entrar em contato no inicio de dezembro;
- Contato com o Colégio Pedro II para verificar a possibilidade de realizar a XXVI CCNA. Fui informada de que o Auditório está em obra e, por isso, não será possível.
- Coordenação das reuniões unificada de subcomitê;
- Coordenação da Reunião de Revisão do Manual da CCNA;
- Acompanhamento do email oficial da CCNA: ccna.csrj@na.org.br;

2 – Vice coordenador:
- Apoio na reunião unificada de subcomitê;
- Apoio na Reunião de Revisão do Manual da CCNA
- Apoio ao subcomitê de material;
- Criação do formulário Forms para escolha do tema da XXVI CCNA;
- Criação do Concurso da Arte Oficial.

No dia 11/10/2025, realizamos a 1ª Reunião Executiva da XXVI Convenção Carioca de Narcóticos Anônimos. Segue resumo da reunião:

1 - DIVULGAÇÃO DO TEMA VENCEDOR:

O tema da XXVI CCNA é: “VIVER O PROGRAMA”.

2 - CONCURSO DE ARTE PARA O CARTAZ:

Foi aberto o Concurso de Arte para o Cartaz com as seguintes recomendações:
- Material com até 4 Cores;
- Entrega até dia 08/11/2025;
- Vencedor ganhará 1 passaporte

3 - REVISÃO DO MANUAL DE PROCEDIMENTOS DA CONVENÇÃO CARIOCA:

Foi decidido fazer a Revisão do Manual de Procedimentos da Convenção Carioca através de reunião on-line:
DIA: 3af - Dias 14/10 , 21/10, 28/10 e 04/11
HORA: 19:30h

4 - RECEBIMENTO DE VALOR REFERENTE A XXV CCNA:

No dia 11/10/2025, foi feito deposito na conta corrente utilizada para material da Convenção Carioca, no valor de R$ 782,00, referente a devolução pela não entrega de 68 canecas encomendadas na empresa Estapaí, pelo subcomitê de material da XXV CCNA.

De acordo com o entendimento dos MCRs presentes, esse valor deverá continuar na conta de material da Convenção, passando automaticamente para a XXVI CCNA.

Obs.: O Coordenador da CSRRJ entendeu que esta decisão estava em desacordo com a moção aprovada na plenaria da Regiao, onde o valor para iniciar a Convenção Carioca é de R$ 30.000,00. Assim, orientou ao Tesoureiro da CSRRJ para transferir o citado valor para a conta corrente utilizada pelo CSRRJ, no Banco Itau.

5 - DOAÇÃO DE MATERIAL:

O companheiro que comprou o material não vendido durante a XXV CCNA fez a doação de parte do material para a XXVI CCNA. Foi decidido pelos MCRs presentes na reunião que o material deveria ser vendido nos valores abaixo:

SEGUE ESTOQUE E PREÇO DEFINIDO:

DESCRIÇÃO	QUANT	PREÇO UNIT	PREÇO TOTAL	
CORDÃO	513	2,50	R$	1.282,50
BONE	44	20,00	R$	880,00
TOALHAS	4	20,00	R$	80,00
CAMISA	11	20,00	R$	220,00
		TOTAL	R$	2.462,50

LISTA DE SERVIDORES ELEITOS:

SUBCOMITÊ DE PROGRAMAÇÃO:
Coordenador – Junior (CSA Verde)
Vice-coordenador – Bianca (CSA Nova)
Secretária – Cecília (CSA Nova)
SUBCOMITÊ DE INSCRIÇÃO:
Coordenador (a) – Andreia (CSA Oceânica)
Vice-coordenador – Vinicius (CSA Verde)
Secretária – Alexsandre (CSA Ilha)

SUBCOMITÊ DE MATERIAL:
Coordenador – Mauricio (CSA Mar Verde)
Vice-coordenador – João (CSA Leste)
Secretário (a) – Glenda (CSA Leste)

Designer Gráfico: Marco (CSA Leopoldina)

Obs.: O encargo de Designer Grafico do Subcomitê de Material foi criado através de moção na Reunião Executiva.

RESUMO DOS SUBCOMITÊS
1 – SUBCOMITE DE MATERIAL:
Material aprovado para ser executado:

Camisa: 200 unidades – Custo previsto: R$ 25,00
Valor de venda: R$ 40,00

Boné: 200 unidades em 2 lotes – Custo previsto: R$ 20,00 a R$ 22,00
Valor de venda: R$ 35,00

Agenda: 100 a 150 unidades – Custo previsto: R$ 16,00
Valor de venda: R$ 30,00

Garrafa térmica: 100 unidades – Custo previsto: R$ 27,00
Valor de venda: R$ 40,00

2 – SUBCOMITE DE INSCRIÇÃO:
A intenção é manter a venda antecipada somente de forma online, através de sistema, e que seja feito talão para controle de venda em dinheiro nos dias da Convenção.
3 – SUBCOMITE DE PROGRAMAÇÃO:
Os Coordenadores estão em contato com o coordenador de programação da XXV CCNA para pegar informações e que ainda estão começando as atividades do subcomitê.
QUADRO DE SERVIDORES

1	Coordenador	VALÉRIA
2	Vice-coordenadora	JORGE MIGUEL
3	Tesoureiro	VAGO
4	Secretário	VAGO
5	Coord Sub de Hospitalidade	VAGO
6	Vice-coord Sub de Hospitalidade	VAGO
7	Secretário Sub de Hospitalidade	VAGO
8	Coord Sub de Inscrição	ANDREA
9	Vice-coord Sub de Inscrição	VINÍCIUS
10	Secretário Sub de Inscrição	ALEXANDRE
11	Coord Sub de Programação	JUNIOR
12	Vice-coord Sub de Programação	BIANCA
13	Secretário Sub de Programação	CECÍLIA
14	Coord Sub de Entretenimento	VAGO
15	Vice-coord Sub de Entretenimento	VAGO
16	Secretário Sub de Entretenimento	VAGO
17	Coord Sub de Material	MAURICIO
18	Vice-coord Sub de Material	JOAO NETO
19	Secretário Sub de Material	GLENDA

VALÉRIA COELHO
Coordenadora da XXV CCNA

JORGE MIGUEL
Vice Coordenadora da XXV CCNA

8.**0 PARTILHA DAS ÁREAS**

8.1 Baixada

Região Rio de Janeiro
de Narcóticos Anônimos

RELATÓRIO DO CSA

CSA: **PERIODO:**

ENCARGO	SERVIDOR	Telefone
Coordenador	Victor	97947-2355
Vice coordenador	Pedro	96860-8170
Secretário	Jose Carlos	99725-2715
Tesoureiro	Guilherme	99800-1826
MCR e supl	Evandro - Saul	97419-0981 - 99178-4398
Coord. Eventos	Jean	97196-3577
Coord. Material	Jair Correa	3761-8155

Quantidades grupos	20
Quant.Reunião Semanal	44
Quant. De Visitantes	34
Média de presença	
Última reunião	02 de Novembro de 2025
Próxima reunião	07 de Dezembro 2025
Local da reunião	Rua Paraná, 175 Mesquita (Anexo à igreja de N. Sra das Graças)
Horário da reunião	9:00
Valor do repasse R$	R$ 100,00
Saldo atual R$	R$ 2.015,81
Quant. Ingressos Mês	19
Quant. de Frequência	232
Quant. Troca de ficha	30

DADOS DO SUBCOMITÊ DE H&I

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	
Coordenador	Janio	99278-0125	**Última reunião**	28/10/25
Vice coordenador	Ana Paula	98298-4119	**Dia da reunião**	Terça Feira
Secretário	Simone	99887-9906	**local da Oficinas**	Rua Paraná, 175 Mesquita (Anexo à igreja de N. Sra das Graças)
Líder de Painel			**horário da reunião**	20:30h
Líder de Painel	Simone	99887-9906	**Instituições atendidas**	CERAJE, CRIAAD, Cotrim Neto, MAANAIM, EBENEZER

DADOS SUBCOMITÊ DE IP

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	10,6

Coordenador	Gabriel	97244-0707	**Última reunião**	28/10/25
Vice coordenador			**Dia de reunião**	Terça Feira
Secretário	Daniela	99157-8193	**Local da reunião**	Rua Paraná, 175 Mesquita (Anexo à igreja de N. Sra das Graças)
			horário da reunião	19:30h

DADOS SUBCOMITÊ DE LDA (linha de ajuda)

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	
Coordenador			**Última reunião**	
Vice coordenador			**Dia de reunião**	
Secretário			**Local da reunião**	
Atendente			**Horário da reunião**	
Atendente			**Total de ligações**	

DADOS SUBCOMITÊ DE LA (longo alcance)

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	
Coordenador			**Última reunião**	
Vice coordenador			**Dia de reunião**	
Secretário			**Local da reunião**	
Líder de Painel			**Horário da reunião**	
Líder de Painel			**Instituições atendidas**	

DADOS SUBCOMITÊ DE EVENTOS

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	
Coordenador	Jean	97196-3577	**Última reunião**	30/11/2025
Vice coordenador			**Dia de reunião**	Quinta-feira
Secretário			**Local da reunião**	Rua Paraná, 175 Mesquita (Anexo à igreja de N. Sra das Graças)
Tesoureiro	Thiago	98580-2904	**Horário da reunião**	19:30h

PARTILHA PARA CONSTAR EM ATA

Solicitamos que a ata da última reunião do CSRRJ seja aprovada com uma ressalva, o motivo foi que nosso relatório não constou na ata regional, mesmo tendo sido enviado por nós dentro do prazo (em 21/09) via grupo de WhatsApp.

Nosso MCR não se fará presente nesta reunião devido a motivos de ordem familiar, o CSA será representado pelo MCR suplente.

- Estamos trabalhando na realização da nossa Confraternização de Fim de Ano, que está marcada para o dia 09 de novembro de 2025.
- Seguimos com os encargos de Vice Coordenador de Eventos e Vice Coordenador de IP em aberto.
- Metade dos nossos grupos enviaram seus relatórios ao CSA.
- Aprovamos uma moção para o aumento de R$ 100,00 para o H&I, destinado ao atendimento de uma nova instituição.
- Nossa próxima reunião administrativa será eletiva e de prestação de contas, no dia 07 de dezembro de 2025, às 9h, na sede do CSA.
- Subcomitê de IP – O subcomitê realizou 5 apresentações em setembro (Casa de Passagem, Casa da Solidariedade, Igreja Casa de Oração, Construtora SEEL) e 2 em outubro (Empresa Vera Cruz, Casa da Solidariedade).

- O serviço de fixação itinerante de cartazes mostrou retorno positivo, com 5 ingressos relatados pelo Grupo Amanhecer e 2 pelo Grupo Posse.
- Subcomitê de H&I – Foram realizados painéis nas instituições CERAJE, CRIAD, Cotrim Neto e MAANAIM.
- Subcomitê de Eventos – O subcomitê agradeceu a cooperação para o "Final de Ano Limpo e 22 anos do CSA Baixada". Foi feito um pedido de mais ajuda e para que os membros compareçam ao subcomitê para apoiar como STAFF.
- Coordenação de Material – O coordenador de material apresentou o relatório de vendas de setembro de R$ 886,28 e outubro de R$ 413,03.
- Tesouraria – O saldo anterior (de Setembro) era de R$ 2.831,99. Após os repasses dos grupos e as despesas do mês de Outubro, o saldo atual para Novembro é de R$ 2.015,81 e foi feito um repasse de R$ 100,00 para a AAGARJ .

8.2 Costa Verde

Região Rio de Janeiro

RELATÓRIO DO CSA

CSA: **PERIODO:**

ENCARGO	SERVIDOR	Telefone
Coordenador	Cássia	(24) 998597288
Vice coordenador		
Secretario	Talita	(24) 998847910
Tesoureiro	Branca	(44) 98282724
MCR e supl	Cássia e Talita	(24) 998597288 (24) 998847910
Coord. De RP	Rodrigo	(24) 993068190
Coord. Material	Branca	(44) 98282724

Quantidades grupos	6
Quant.Reunião Semanal	15
Quant. De Visitantes	13
Média de presença	37
Última reunião	26\10\2025
Próxima reunião	
Local da reunião	Grupo Paraty
Horário da reunião	
Valor do repasse R$	200,00
Saldo atual R$	3.451,37
Quant. Ingressos Mês	10
Quant. de Freqüência	
Quant. Troca de ficha	9

DADOS DO SUBCOMITÊ DE H&I

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	6
Coordenador	rodrigo	(24) 993068190	Última reunião	05\10
Vice coordenador			Dia da reunião	DOMINGO
Secretário			local da Oficinas	GRUPO PRICIPIOS
Líder de Painel			horário da reunião	15:00
Líder de Painel			Instituições atendidas	INEPAR

DADOS SUBCOMITÊ DE IP

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	6
Coordenador	rodrigo	(24) 993068190	Última reunião	05\10
Vice coordenador			Dia de reunião	DOMINGO
Secretário			Local da reunião	GRUPO PRINCIPIOS
			horário da reunião	15:00

DADOS SUBCOMITÊ DE LDA (linha de ajuda)

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	
Coordenador			Última reunião	
Vice coordenador			Dia de reunião	
Secretário			Local da reunião	
Atendente			Horário da reunião	
Atendente			Total de ligações	

DADOS SUBCOMITÊ DE LA (longo alcance)

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	
Coordenador			Última reunião	
Vice coordenador			Dia de reunião	
Secretário			Local da reunião	
Líder de Painel			Horário da reunião	
Líder de Painel			Instituições atendidas	

DADOS SUBCOMITÊ DE EVENTOS

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	
Coordenador			Última reunião	
Vice coordenador			Dia de reunião	
Secretário			Local da reunião	
Tesoureiro			Horário da reunião	

PARTILHA PARA CONSTAR EM ATA

8.3 Ilha

RELATÓRIO DO CSA

Região Rio de Janeiro
de Narcóticos Anônimos

CSA: ILHA **PERIODO:20/09 A 14/11/2025**

ENCARGO	SERVIDOR	Telefone
Coordenador	Clayton	21 96427-3900
Vice coordenador	VAGO	
Secretario	VAGO	
Tesoureiro	Victor	21 97198-5277
MCR e supl.	Lilian	21 99628-5069
Coord. Eventos	Francisco	21 97462-7913
Coord. Material	Antônio	21 97109-0040

Quantidades grupos	6 presenciais + 1 On-line
Quant. Reunião Semanal	73
Quant. De Visitantes	Não anotado
Média de presença	10
Última reunião	01/11/2025
Próxima reunião	06/12/2025
Local da reunião	Praça Calcutá 23, Freguesia, Ilha do Governador Rio de Janeiro / Rio de Janeiro - 21910010 Anexo ao Santuário de Nossa Senhora D'Ajuda - Sala/Fundos da Igrejinha, perto do Ponto de Táxi da Pracinha da Freguesia
Horário da reunião	14h às 17h
Valor do repasse R$	Não houve
Saldo atual R$	R$ 1.011,52
Quant. Ingressos Mês	12
Quant. de Frequência	
Quant. Troca de ficha	21

DADOS DO SUBCOMITÊ DE H&I

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	
Coordenador	Fábio	21 97534-4531	**Última reunião**	**20/10/2025**
Vice coordenador			**Dia da reunião**	**Segundas de 15 em 15 dias**
Secretário	Fabiane M	21 97654-7753	**local da Oficina**	Praça Calcutá, 23, Freguesia, Ilha do Governador - RJ

Líder de Painel			**horário da reunião**	**19h às 21h**
Líder de Painel			**Instituições atendidas**	

DADOS SUBCOMITÊ DE IP

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	
Coordenador			**Última reunião**	
Vice coordenador			**Dia de reunião**	
Secretário			**Local da reunião**	
			horário da reunião	

DADOS SUBCOMITÊ DE LDA (linha de ajuda)

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	
Coordenador			**Última reunião**	
Vice coordenador			**Dia de reunião**	
Secretário			**Local da reunião**	
Atendente			**Horário da reunião**	
Atendente			**Total de ligações**	

DADOS SUBCOMITÊ DE LA (longo alcance)

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	
Coordenador			**Última reunião**	
Vice coordenador			**Dia de reunião**	
Secretário			**Local da reunião**	
Líder de Painel			**Horário da reunião**	
Líder de Painel			**Instituições atendidas**	

DADOS DO SUBCOMITÊ DE EVENTOS

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	4
Coordenador	Francisco	21 97462-7913	**Última reunião**	15/05/2025
Vice coordenador			**Dia de reunião**	Quintas-feiras de 15 em 15 dias
Secretário	Lilian	21 99628-5069	**Local da reunião**	On-line – Zoom do CSA Ilha
Tesoureiro	Alexsandre	21 98332-9785	**Horário da reunião**	19h às 21h

PARTILHA PARA CONSTAR EM ATA

- Realizado Fórum de H&I, em 26/10/2025, aproximadamente 64 pessoas. Realizado com partilhas e oficinas, foi um evento de muito aprendizado. Obrigada pela presença de todos.
- 07, 08 e 09/11/2025 foi realizado o nosso ENCOMPASSO. Foram 109 inscritos, sendo: 61 membros; 41 visitantes; 7 crianças até 10 anos e 1 bebê. Agradecemos a todos o sucesso e a participação no evento.
- Grupo Unidade Virtual se reestruturando, funcionando aos sábados e domingos das 21h30min às 23h30min.
- As informações referentes às reuniões virtuais do CSA Ilha já foram atualizadas e publicadas. Atualmente, aguardamos a confirmação do recebimento e a validação dessas atualizações pelos responsáveis.
- Embora o pagamento para o impulsionamento da Área Ilha nas redes sociais tenha sido efetuado, a data de início foi reprogramada para dezembro. Essa alteração, definida em reunião com o GS de

Mídias, busca coincidir com o lançamento da Área Sul Fluminense, imediatamente após a conclusão da campanha regional atual.

- Realizaremos nosso Final de Ano Limpo no dia 21/12/2025. O Valor será de R$70,00 para adultos, R$35,00 para crianças de 5 a 10 anos. Crianças menores de 5 anos não pagam. Estão todos convidados.
- Próxima reunião da área será dedicada à prestação de contas e à realização da plenária para todos os membros com encargos administrativos e dos subcomitês.

8.4 Lagos

RELATÓRIO DO CSA LAGOS

PERIODO: SETEMBRO E OUTUBRO DE 2025

ENCARGO	SERVIDOR	Telefone
QUADRO ÚNICO SECRETARIA, TESOUREIRO E MATERIAL	ALEX	21-97439-8386
QUADRO ÚNICO MCR SUP e SUBOFICINA	PAULO SERGIO	22-99809-2127
QUADRO ÚNICO H&I E IP	OTAVIO	21-9917-0885
QUADRO ÚNICO LONGO ALCANCE		
QUADRO ÚNICO EVENTOS		
QUADRO ÚNICO MCR E SUBOFICINA	BERNARDO	22-99258-2083

Quantidades grupos	16+ 02 INSTITUCIONAL + 1 ON-LINE
Quant. Reunião Semanal grupos	40 PRESENCIAIS + 15 ON LINE
Quant. De Visitantes	NÃO HÁ ESSE CAMPO NOS RELATÓRIOS DOS GRUPOS
Média de presença na área	12
Última reunião	GRUPO LUZ DA MANHÃ 14/11/25
Próxima reunião	GRUPO LUZ DA MANHÃ 05/12/25
Local da reunião	(Presencial) Rua Paulino Veloso nº 10 / Bairro do Havaí – Araruama e (Virtual) ID: 6907969648 senha: 000000
Horário da reunião	19:30 HS
Valor do repasse R$	R$ 600,00 no período de maio e junho de 25
Saldo atual R$	R$ 1.618,72 – Saldo do CSA Lagos no dia 31/10/25
Quant. Ingressos no período	12
Quant. de Freqüência grupos	2.319
Quant. Troca de ficha	19

DADOS DO SUBCOMITÊ DE H&I e IP

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	07
Coordenador	Alex	21-974398386	Última reunião	Toda terça
			Dia da reunião	
			local da Oficinas	Grupo Luz da manhã
Líder de Painel			horário da reunião	19:00HS
Painéis conjuntos			Instituições atendidas	Jardim de Deus

DADOS DO SUBCOMITÊ DE H&I

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	07
Coordenador	Bernado	22-992582083	Última reunião	Toda quarta

Suboficina Unamar			**Dia da reunião**	
			local da Oficinas	**Grupo Serenidade**
Líder de Painel			**horário da reunião**	**19:00HS**
Painéis conjuntos			**Instituições atendidas**	**Desafio Jovem. Anjos da Vida**

DADOS SUBCOMITÊ DE IP

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	**07**
Coordenador	Paulo Sergio	22-998092127	**Última reunião**	**Toda quarta**
Suboficina Unamar			**Dia de reunião**	
			Local da reunião	**Grupo Serenidade**
			horário da reunião	**19:00hs**
			Instituições atendidas	

DADOS SUBCOMITÊ DE LONGO ALCANCE

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	**07**
Coordenador			**Última reunião**	**Ultima terça do mês**
Vice coordenador			**Dia de reunião**	
Secretário			**Local da reunião**	**Grupo Luz da manhã**
Tesoureiro			**Horário da reunião**	**19:30hs**

PARTILHA PARA CONSTAR EM ATA

- O CSA Lagos agradece o empenho dos servidores regionais em manter os serviços.

- Neste período tivemos a abertura do Grupo Institucional Coragem

- Subcomitê de Longo Alcance
    - O |Companheiro Bernardo do QU assumiu essa função e participou ativamente na abertura do Grupo Institucional

- Subcomite de Eventos
    - Foi realizado nosso 4º Enconpasso – Prestação de contas dia 18/11/2025
    - Final de ano limpo – segue cartaz abaixo

- Subcomite de HI –

    - Funciona no espaço do Grupo Luz da Manhã, Rua Paulino Veloso 10 – Havai Araruama
    - O CT Jardim de Deus fechou as portas

    - Neste período realizamos 05 Painéis de HI,

- Estamos funcionando com duas suboficinas em Unamar e Cabo Frio
  - Grupo Liberdade e Cabo Frio
    Toda primeira quarta-feira do mês as 19:00hs
    End. Avenida Lecy Gomes s/n Igreja de São Cristovão – Cabo Frio

  - Grupo Serenidade
    Toda quarta-feira do mês as 19:30hs
    End. Rua Beija Flor 05 – Aquarius – Unamar – Cabo Frio

- Projeto Cartas
  - Também está sendo divulgado nos painéis de HI

- Estamos atendendo as seguintes instituições,
  - Comunidade Terapêutica Desafio Jovem em São Pedro da Aldeia

  - CT Limpo e Sereno em Saquarema

  - Apoio ao Grupo Institucional Vida Nova

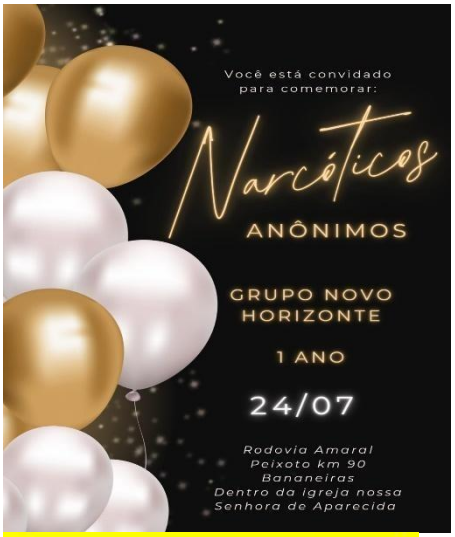
- Subcomite de IP
  - Projeto Kit de RP

Começamos a elaborar o projeto de entregar Kits de RP nas escolas para ofertar painel de IP

- A Suboficina no Grupo Serenidade em Unamar apresentou o projeto – Exibição do vídeo de NA em andamento até maio de 2026

- Reuniões de subcomitês H&I e IP que acontecem as terças as 19:30 hs e são no formato HÍBRIDO, assim atendendo as necessidades dos membros mais afastados do local de reunião do subcomitê que é Araruama. ID 6907969648 senha 000000

Eventos a serem realizados no CSA Lagos


Você está convidado
para comemorar:
Narcóticos
ANÔNIMOS
GRUPO NOVO
HORIZONTE
1 ANO
24/07
Rodovia Amaral
Peixoto km 90
Bananeiras
Dentro da igreja nossa
Senhora de Aparecida

ENCONTRO REGIONAL DE H&I
CSR – RIO DE JANEIRO
CSA - LAGOS
DIA – 17 DE AGOSTO DE 2025
INICIO AS 08:00 HS COM CAFÉ DA MANHÃ
LOCAL – GRUPO LUZ DA MANHÃ
END. PAULINO VELOSO Nº 10 BAIRRO DO HAVAI – ARARUAMA
CONTATOS
BERNARDO - TEL. 55 992982053
ALEX – TEL. 21 974399586

8.5 Leopoldina

RELATÓRIO DO CSA

CSA: LEOPOLDINA **PERIODO: De Setembro e Outubro de 2025**

ENCARGO	SERVIDOR	Telefone
Coordenador	Marcelo	
Vice coordenador	Gustavo Vaz	
Secretario	Marcos	
Tesoureiro	Cesar Sanches	
MCR e supl	Leandro Correlo	
Coord. Eventos	Vago	
Coord. Material	Marco Antônio	

Quantidades grupos	20
Quant.Reunião Semanal	63
Quant. De Visitantes	
Média de presença	
Última reunião	26//10/25 Grupo Lucas
Próxima reunião	30/11/25 Grupo Lucas
Local da reunião	Grupo Lucas
Horário da reunião	09:00 hs
Valor do repasse R$	
Saldo atual R$	R$ 2.615,34
Quant. Ingressos Mês	
Quant. de Freqüência	
Quant. Troca de ficha	

DADOS DO SUBCOMITÊ DE H&I

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	
Coordenador	Vago		Última reunião	
Vice coordenador	Vago		Dia da reunião	
Secretário	Vago		local da Oficinas	
Líder de Painel			horário da reunião	
Líder de Painel			Instituições atendidas	

DADOS SUBCOMITÊ DE IP

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	
Coordenador	Antônio Marcos		Última reunião	
Vice coordenador	Vago		Dia de reunião	
Secretário	Vago		Local da reunião	
			horário da reunião	

DADOS SUBCOMITÊ DE LDA (linha de ajuda)

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	
Coordenador			Última reunião	

Vice coordenador			**Dia de reunião**	
Secretário			**Local da reunião**	
Atendente			**Horário da reunião**	
Atendente			**Total de ligações**	

DADOS SUBCOMITÊ DE LA (longo alcance)

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	
Coordenador			**Última reunião**	
Vice coordenador			**Dia de reunião**	
Secretário			**Local da reunião**	
Líder de Painel			**Horário da reunião**	
Líder de Painel			**Instituições atendidas**	

DADOS SUBCOMITÊ DE EVENTOS

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	
Coordenador	Vago		**Última reunião**	
Vice coordenador	Vago		**Dia de reunião**	
Secretário	Vago		**Local da reunião**	
Tesoureiro	Thiago		**Horário da reunião**	

PARTILHA PARA CONSTAR EM ATA

O companheiro companheiro César Maia entregou
O encargo de MCR por motivo de trabalho.
O CSA Leopoldina agradece aos servidores da região Rio de Janeiro pelos seus serviços prestados.

8.6 Leste

Relatório do CSA

CSA: LESTE **PERÍODO: SETEMBRO & OUTUBRO**

ENCARGO	SERVIDOR	Telefone
Coordenador	Waldemir	21 97674-2432
Vice coordenador	VAGO	
Secretário	VAGO	
Tesoureiro	Alexandre Spninelli	21 99868-6567
MCR e supl/RL	Renata C.	21 98005-1371
Coord. Eventos	Ricardo	21 99167-3839
Coord. Material	VAGO	
Coord. H&I	Zaira	21 99861-9211
Coord. IP	VAGO	

Quantidades grupos	14
Quant. Reunião Semanal	81
Quant. De Visitantes	---
Média de presença	12
Última reunião	25 de outubro
Próxima reunião	22 de novembro
Local da reunião	Grupo Largo do Machado
Horário da reunião	13h
Valor do repasse R$	A DEFINIR
Saldo atual R$	R$ 6.058,72
Quant. Ingressos Mês	36
Quant. de Freqüência	----

Quant. Troca de ficha	89

DADOS DO SUBCOMITÊ DE H&I

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	08
Coordenador	Zaira	21 99861-9211	**Última reunião**	11 de novembro
Vice coordenador	VAGO		**Dia da reunião**	Terça-feiras
Secretário			**local da Oficinas**	Grupo Largo do Machado
Líder de Painel			**horário da reunião**	20h
Líder de Painel			**Instituições atendidas**	Cliff, Clínica da Gávea, Saint Roman, Talavera Bruce, Plácido Domingo

DADOS SUBCOMITÊ DE IP

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	
Coordenador	VAGO		**Última reunião**	
Vice coordenador			**Dia de reunião**	
Secretário			**Local da reunião**	
			horário da reunião	

DADOS SUBCOMITÊ DE LDA (linha de ajuda)

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	
Coordenador	VAGO		**Última reunião**	
Vice coordenador			**Dia de reunião**	

Secretário			**Local da reunião**	
Atendente			**Horário da reunião**	
Atendente			**Total de ligações**	

DADOS SUBCOMITÊ DE LA (Longo Alcance)

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	
Coordenador	VAGO		**Última reunião**	
Vice coordenador			**Dia de reunião**	
Secretário			**Local da reunião**	
Líder de Painel			**Horário da reunião**	
Líder de Painel			**Instituições atendidas**	

DADOS SUBCOMITÊ DE EVENTOS

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	07
Coordenador	Ricardo	21 99167-3839	**Última reunião**	13 de novembro
Vice coordenador	VAGO		**Dia de reunião**	Quintas-feiras
Secretário			**Local da reunião**	Grupo Largo do Machado
Tesoureiro			**Horário da reunião**	20h

PARTILHA PARA CONSTAR EM ATA

O CSA Leste segue levando a mensagem de Narcóticos Anônimos com entusiasmo e comprometimento. Nosso saldo atual é de R$ 6.058,76 e após nossa reunião da semana que vem estaremos fazendo um repasse para a Região.

O serviço de H&I passou por uma revitalização e embora não estejamos contando com nenhum líder de painel seguimos atendendo todas as instituições, com colaboração dos oradores do nosso CSA e de outros CSA's. O vice-coordenador e secretário entregaram seus encargos, mas estamos formando novos oradores e temos esperança de novos servidores. O subcomitê pede ao serviço de RP Regional um painel apresentação para o SEAP pois com

companheiras sarqueadas passaram por constrangimento na chegada ao painel do Tavalera Bruce e estamos há algum tempo vivendo dificuldades nos presídios.

O subcomitê de Eventos exceutou o Ciclo de Passos do CSA Leste, com presença aproximada de 100 pessoas, ao menos 6 CSA's e partilhas muito espiritualizadas e simplicidade em essência. A seleção dos/as oradores foi baseada em critérios de respeito à diversidade de gênero, orientação sexual e tempo limpo. Agradecemos o empréstimo das placas de acrílico e cafeteira industrial de Região Rio. Hoje, dia 16 de novembro, estamos executando o Fim de Ano Limpo, com aproximadamente 150 adultos e crianças. A secretária do subcomitê entregou o encargo antes dos eventos acontecerem.

O CSA também agradece a presença do RP Regional em nossa reunião trazendo a Caravana do IP juntamente com o coordenador de IP do CSA Oceânica. Foi marcado para dia 29 de novembro no Grupo Largo do Machado a primeira reunião de reestruturação do Subcomitê de IP.

Os grupos do CSA discutiram em suas reuniões sobre doações de fora de NA, servidores que faltam com seus compromissos e como lidar de forma espiritual com essas situações. Houveram aniversário dos grupos Vidigal, Novo Amanhecer de dia 30/11, aniversário do Gr. Rocinha.

8.7 Norte

RELATÓRIO DO COMITÊ DE SERVIÇO DE ÁREA NORTE-RJ	
Período: setembro e outubro 2025	e-mail: nacsanorterj@gmail.com

Estrutura da Mesa do CSAN-RJ:		
Encargo	Servidor	Contatos
Coordenador do CSA	Hamilton	(21) 99530-8606
Vice Coordenador	Vago	
Secretário	Vago	
Tesoureiro	Lúcio	(21) 98966-0018
MCR	Vago	
MCR Suplente	Vago	

Informações do CSA:	
Quantidades de Grupos	22 (sendo 19 presencias; 1 virtual e 2 Institucionais
Quantidades de Reuniões Semanais	117 reuniões semanais
Média de presença por reunião do CSAN-RJ	Média – Set e Out. 21 presenças
Última reunião do CSAN-RJ	26/10/2025
Próxima reunião do CSAN-RJ	30/11/2025
Local da reunião do CSAN-RJ	Rua Salustiano Silva, nº 27, Vila Militar
Horário da reunião do CSAN-RJ	9:00 horas
Valor do repasse ao CSR-RJ	Setembro R$ 500,00/ Outubro R$ 1.000,00
Saldo Atual do CSAN-RJ	R$ 4.668,07
Total de Ingressos nos Grupos do período	34 ingressos (setembro e outubro)
Total de Compra de Material	No período não tivemos compras

Informações dos Subcomitês:					
1 – Subcomitê de Hospitais & Instituições:					
Estrutura do Subcomitê:					
Encargo	Servidor		Contatos		
Coordenador	Nilson		(21) 96407-5774		
Vice Coordenador	Vago				
Secretário	Sandro		(21) 98692-5603		
Coord. de Lit. e Material	Vago				
Total de Reuniões no Período	Total de Presenças	Média de Presenças	Dia da Reunião	Horário	Instituições Atendidas
08	70	8,75	Terça-feira	19:00	04 Instituições

Grupos Institucionais:				
Grupo Renascer Institucional		Hospital Penal Psiquiátrico Roberto Medeiros		
Inst. Masculina	Dia: Toda segunda-feira	Horário: 14:30		
RSG: Vago	RSG Sup. Vago	Secretário: Vago		
Reuniões no período: 03	Total de presenças: 27	Média: 09		
Ingressos: 03	Trocas de ficha: 02	Despesas:	Material:	Literatura:
Grupo Institucional ASAB		Associação Solidários Amigos de Betânia		
Inst. Masculina	Dia: Toda quinta-feira	Horário: 19:30		
RSG: Alexandre	RSG Sup. Bruno	Secretário: Vago		
Reuniões no período: 07	Total de presenças: 167	Média: 23,85		
Ingressos: 13	Trocas de ficha: 22	Despesas:	Mat. e Lit: R$ 227,63	Suprimentos: R$ 57,71
Painéis de H&I				
Painel CT Redenção		Centro de Tratamento – Inst. Religiosa		
Inst. Mista	Dia: Toda 1ª quinta-feira do mês	Horário: 19:00		
Líder: Mário	Participantes do Painel:	Membros: 05		
Painéis no período: 01	Total de presenças: 57	Literatura: R$ 61,46		
Painel Djanira Dolores		Instituto Penal Djanira Dolores		
Inst. Feminina	Dia: Toda 1ª segunda-feira do mês	Horário: 09:00		
Líder: Vago	Participantes do Painel:	Membros:		
Painéis no período:	Total de presenças:	Literatura:		

- **Serviços Carcerários:** Hoje é o nosso maior desafio. Não só pelo escasso número de membros que possuem disponibilidades para prestarem o serviço em horário comercial, mas agravado pela burocracia enfrentada nos processos autorizativos para que os membros possam acessar o interior dos estabelecimentos carcerários.
- **Hospital Penal Psiquiátrico Roberto Medeiros:** Tivemos neste serviço a exclusão de nomes de companheiros que prestavam o serviço ativamente. E por um período ficamos com enorme dificuldade em realizar as nossas reuniões. Em agosto forma incluídos três nomes, onde nos fez retomar as reuniões, mas sem poder realizar a rotatividade necessária para esse serviço, mas seguimos com o que é possível.
- **Instituto Penal Djanira Dolores (feminimo):** esse é o maior problema enfrentado por nosso Subcomitê. Após a exclusão de vários nomes de companherias, as que estavam mais ativas por sinal, o nosso serviço parou. No dia 24/08/2025, enviamos a lista para o serviço Regional e até o dia 31/10/2025, não obtivemos resposta. O Coordenador Regional nos informaou que enviaria a Lista novamente ao setor responsável, e até o presente momennto, estamos sem retorno.

Informações dos Subcomitês:					
2 – Subcomitê de Informação ao Público:					
Estrutura do Subcomitê:					
Encargo		Servidor		Contatos	
Coordenador		Antônio		(21) 96491-4817	
Vice Coordenador		Evandro		(21) 98076-6799	
Secretário		Vago			
Coord. de Proj. Específico		Vago			
Total de Reuniões no Período	Total de Presenças	Média de Presenças	Dia da Reunião	Horário	Instituições Atendidas
08	45	5,62	Quarta- feira	19:00	01 Instituições

- **Afixação de cartazes:** O Subcomitê está acompanhando as afixações que estão em andamento: Grupos Barão, Vila Kennedy, Milagres Acontecem, Guadalupe e Renascer.
- **Outdoor:** Foram feitos novos orçamentos, mas diante dos valores que encontramos, vamos manter esse serviço até o final do ano.
- **Rádios:** Foram realizados contatos com as Rádios de Bangu, Valqueire e Madureira. Com relação a Rádio Madureira/Cascadura, solicitamos apoio do CSR-RJ para assinatura da Associação em Ofício a pedido do veiculo de comunicação, isso para nos enquadrarmos na classificação de Interesse Público e ficarmos isentos do pagamento. O Subcomitê agradece o apoio da Região/Associação.
- **Apresentações de IP:** Abrigo Realengo, Ong na Praça Seca; Colégio em Bangu.

Mapeamento de Ações de Informação ao Público:

- Partindo do mapeamento de informações sobre os ingressos em nossos Grupos, percebemos uma queda substancial, essa queda pode se dar por vários motivos, mas entendemos ser necessário focar os esforços do serviço de Informação ao Público para que possamos contribuir na visão da nossa Irmandade e continuar a construir Narcóticos Anônimos em nossa comunidade.
- Abaixo segue o mapeamento realizado. Os dados foram aferidos dos períodos: janeiro a setembro de 2024 e janeiro e setembro de 2025. Onde percebemos que em comparação ao ano e período de 2024, em 2025 tivemos uma queda de 23% nos ingressos dos Grupos do CSAN-RJ.

Levantamento de Dados dos Grupos -

1 – Levantamento de Ingressos: Ano 2024													
Grupos	Jan	Fev	Março	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Nov.	Dezembro	T. do Gr
Moça B. de Bangu	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	03	00	SI	SI	03
Jardim Bangu	00	01	02	00	00	00	01	00	00	01	01	00	06
Nova Aliança	03	00	03	SI	00	00	01	02	02	00	01	SI	12
Seis de Agosto	04	03	01	05	04	04	04	04	04	00	03	SI	36
Vila Kennedy	SI	SI	SI	SI	SI	00	SI	SI	SI	SI	02	00	02
Coelho Neto	02	00	00	01	00	00	01	03	02	01	01	00	11
Sonhos	01	01	SI	SI	00	01	04	01	00	00	SI	00	08
Guadalupe	02	00	00	00	00	00	03	04	00	00	01	NI	10
Barão	SI	SI	00	01	00	SI	00	SI	00	00	SI	SI	01
Mar. Hermes	SI	SI	SI	SI	00	00	SI	SI	SI	00	00	SI	00
Madureira	07	01	01	04	01	01	02	03	03	01	03	02	29
Estudo	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	SI	00
Oswaldo Cruz	00	02	SI	01	01	01	00	00	00	00	00	SI	05
Renascer	SI	01	03	04	03	04	05	01	08	06	03	03	41
Rendição	SI	SI	00	SI	SI	SI	SI	00	00	00	00	SI	00
Sulacap	SI	SI	SI	SI	SI	SI	00	SI	SI	SI	SI	SI	00
Milagres Acontece	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	00
Turiaçu/Rocha M.	00	00	SI	SI	SI	00	01	SI	SI	02	SI	SI	03
Valqueire	SI	SI	SI	00	02	00	01	02	03	02	03	01	14
Vaz Lobo	00	01	00	SI	00	01	00	01	SI	00	SI	00	03
Renascer On Line	SI	SI	SI	SI	SI	SI	00	01	01	00	02	00	04
Total Mensal	**19**	**10**	**10**	**16**	**11**	**12**	**23**	**22**	**26**	**13**	**20**	**06**	**188**

3– Levantamento de Ingressos: Ano 2025													
Grupos	Jan	Fev	Março	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Nov.	Dezembro	T. do Gr
Moça B. de Bangu	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	03	03				06
Jardim Bangu	00	00	00	00	00	00	01	00	00				01
Nova Aliança	01	01	03	00	02	SI	SI	SI	SI				07
Seis de Agosto	SI	SI	SI	07	SI	SI	SI	SI	00				07
Vila Kennedy	03	01	01	00	SI	SI	SI	SI	SI				05
Coelho Neto	01	03	01	02	00	00	00	02	02				11
Sonhos	01	SI	01	01	01	SI	SI	SI	SI				04
Guadalupe	02	00	00	00	01	SI	00	01	00				04
Barão	01	00	SI	00	02	SI	SI	00	00				03
Mar. Hermes	SI	01	SI	SI	SI	SI	SI	01	00				02
Madureira	03	02	03	06	02	03	02	03	SI				24
Estudo	SI	01	00	01	00	SI	SI	SI	SI				02
Oswaldo Cruz	SI	SI	SI	00	00	SI	SI	SI	SI				00
Renascer	SI	SI	01	SI	SI	SI	SI	SI	SI				01
Rendição	02	00	00	01	00	02	00	01	02				08
Sulacap	SI	SI	SI	SI	Fechou	Fechou	Fechou	Fechou	Fechou				00
Milagres Acontece	02	00	SI	SI	00	SI	02	SI	SI				04
Rocha Miranda	SI	SI	SI	01	01	01	SI	SI	01				04
Valqueire	02	02	02	03	00	02	00	01	01				13
Vaz Lobo	SI	SI	00	06	01	00	00	05	01				13
Renascer On Line	03	SI	SI	SI	03	SI	SI	SI	01				07
Total Mensal	**21**	**11**	**12**	**28**	**13**	**08**	**05**	**17**	**11**				**126**

- **Os encaminhamentos que o Subcomitê de IP do CSA Norte propôs:**

1) **<u>Ação de panfletagem</u>** nas saídas das missas aonde o Grupo funciona. Temos a experiencia no Grupo Barão que foi muito bem sucedida esse tipo de ação onde a abordagem é simples, rápida e podemos envolver e atrair mais membros para o serviço.

- Os Grupos que tiverem o interesse em realizar essa atividade devem comunicar a secretaria da Igreja e/ou a pessoa responsável para realização dessa atividade e levar ao Subcomitê. Outra forma e levar o contato das Igrejas ao Subcomitê de IP para que o Coordenador possa comunicar e informar o dia da ação;

2) **<u>Veiculação de informação sobre NA nas rádios</u>**, o Subcomitê já fez a apuração de rádios em Bangu, Valqueire e Madureira, sendo que nessa última já enviamos um oficio para já iniciar a divulgação.

3) **<u>Incentivar os Grupos a realizarem afixação de cartazes.</u>** O Subcomitê entende ser de fundamental importância essa atividade, onde podemos informar na comunidade onde funciona o Grupo sobre a existência e o funcionamento das reuniões.

Informações dos Subcomitês:					
3 – Subcomitê de Eventos:					
Estrutura do Subcomitê:					
Encargo		**Servidor**		**Contatos**	
Coordenador		**Sidney**		**(21) 98453-0833**	
Vice Coordenador		**Vago**			
Secretário		**Vago**			
Tesoureiro		**Elenildo**		**(21) 98707-0120**	
Total de Reuniões no Período	**Total de Presenças**	**Média de Presenças**	**Dia da Reunião**	**Horário**	**Calendário de Eventos**
04	**14**	**3,5**	**Quinta- feira**	**19:00**	**04 por ano**

- O Subcomitê está na sua última agenda do ano, construindo o evento de Final de Ano Limpo. Um evento com ingressos limitados e que cumpre o princípio da celebração de uma nova maneira de viver.

Partilha do CSAN-RJ:

- Assuntos que forma abordados em nossa última reunião Plenária:

- A Mesa do CSAN-RJ vem informar aos Grupos que hoje temos alguns equipamentos que não estão sendo utilizados, e os memos forma adquiridos com os esforços de repasse dos Grupos, exemplos: **duas impressoras (paradas) e um data show (que não utilizamos). Diante do que orienta o Segundo e o Décimo Primeiro Conceitos, estamos pedindo orientação para podermos ver a melhor forma encaminhar esse assunto.** Vamos inventariar os equipamentos, analisar as condições que os mesmos se encontram e na próxima reunião apresentaremos e juntos (Grupos e Estrutura), encaminhar uma decisão sobre os referidos equipamentos.
- **Associação de Apoio a Áreas e Grupos do Rio de Janeiro (AAGARJ):**
  A associação está estruturada em um único corpo de serviço, AAGARJ e Região. Dessa forma, no processo eletivo, o membro se autoindica para o encargo de Coordenador do CSR e acumula o encargo de Presidente da AAGARJ.
  Dessa forma o servidor fica incumbido de duas atribuições destintas: uma na questão do serviço de NA, no outro a questão administrativa da associação. Pelos anos que atuamos nesse formato, nos parece que não evoluímos enquanto Associação.
  Hoje temos 12 Regiões e 11 Associações (A Região recém criada, Terra do Sol, ainda está no processo de construção de sua Associação), nas quais 10 associações funcionam nos mesmos moldes que funciona a nossa e duas (Grande São Paulo e HOW), funcionam em estruturas autônomas, um corpo de serviço para Região e outro corpo de servidores para Associação (Presidente, Vice Presidente, Secretário e Tesoureiro).
  A proposta que gostaríamos de encaminhar é sugerir a criação de Grupo de Trabalho na Região de Janeiro para estudar os prós e contras para que nossa Associação funcione com Corpos de serviços distintos.

- **Serviços Carcerários:** Hoje é o nosso maior desafio. Não só pelo escasso número de membros que possuem disponibilidades para prestarem o serviço em horário comercial, mas agravado pela burocracia enfrentada nos processos autorizativos para que os membros possam acessar o interior dos estabelecimentos carcerários.
- **Hospital Penal Psiquiátrico Roberto Medeiros:** Tivemos neste serviço a exclusão de nomes de companheiros que prestavam o serviço ativamente. E por um período ficamos com enorme dificuldade em realizar as nossas reuniões. Em agosto forma incluídos três nomes, onde nos fez retomar as reuniões, mas sem poder realizar a rotatividade necessária para esse serviço, mas seguimos com o que é possível.
- **Instituto Penal Djanira Dolores (feminimo):** esse é o maior problema enfrentado por nosso Subcomitê. Após a exclusão de vários nomes de companherias, as que estavam mais ativas por sinal, o nosso serviço parou. No dia 24/08/2025, enviamos a lista para o serviço Regional e até o dia 31/10/2025, não obtivemos resposta. O Coordenador Regional nos informaou que enviaria a Lista novamente ao setor responsável, e até o presente momennto, estamos sem retorno.

- **Afixação de cartazes:** O Subcomitê está acompanhando as afixações que estão em ados foram aferidos dos períodos: janeiro a setembro de 2024 e janeiro e setembro de 2025. Onde percebemos que em comparação ao ano e período de 2024, em 2025 tivemos uma queda de 23% nos ingressos dos Grupos do CSAN-RJ.

- **Os encaminhamentos que o Subcomitê de IP do CSA Norte propôs:**

1) **Ação de panfletagem** nas saídas das missas aonde o Grupo funciona. Temos a experiencia no Grupo Barão que foi muito bem sucedida esse tipo de ação onde a abordagem é simples, rápida e podemos envolver e atrair mais membros para o serviço.
- Os Grupos que tiverem o interesse em realizar essa atividade devem comunicar a secretaria da Igreja e/ou a pessoa responsável para realização dessa atividade e levar ao Subcomitê. Outra forma e levar o contato das Igrejas ao Subcomitê de IP para que o Coordenador possa comunicar e informar o dia da ação;

2) **Veiculação de informação sobre NA nas rádios**, o Subcomitê já fez a apuração de rádios em Bangu, Valqueire e Madureira, sendo que nessa última já enviamos um oficio para já iniciar a divulgação.

3) **Incentivar os Grupos a realizarem afixação de cartazes.** O Subcomitê entende ser de fundamental importância essa atividade, onde podemos informar na comunidade onde funciona o Grupo sobre a existência e o funcionamento das reuniões.

- O Subcomitê está na sua última agenda do ano, construindo o evento de Final de Ano Limpo. Um evento com ingressos limitados e que cumpre o princípio da celebração de uma nova maneira de viver.

Partilha do CSAN-RJ:

- Assuntos que forma abordados em nossa última reunião Plenária:

autônomas, um corpo de serviço para Região e outro corpo de servidores para Associação (Presidente, Vice Presidente, Secretário e Tesoureiro).
A proposta que gostaríamos de encaminhar é sugerir a criação de Grupo de Trabalho na Região de Janeiro para estudar os prós e contras para que nossa Associação funcione com Corpos de serviços distintos.

8.8 Nova

Região Rio de Janeiro

RELATÓRIO DO CSA

CSA: NOVA **PERIODO: Setembro/Outubro 2025**

ENCARGO	SERVIDOR	Telefone
Coordenador	Mônica	(21) 97236-7481
Vice coordenador	André	(21) 96525-6030
Secretária	Vago	
Tesoureiro	Vago	
MCR	Vinícius Viana	21) 97236-7481
Coord. Eventos	Vivian	(38) 99933-7455
Coord. Material	Lucas	(21) 99907-4135
Coord. H&I	Fernandinho	(21) 99166-9515
Coord. IP	Vago	

Quantidades grupos	12
Quant.Reunião Semanal	35
Quant. De Visitantes	
Média de presença	176
Última reunião	26/10/2025
Próxima reunião	30/11/2025
Local da reunião	GRUPO GRAJAÚ
Horário da reunião	09h
Valor do repasse R$	R$ 700,00
Saldo atual R$	614,56
Quant. Ingressos Mês	23
Quant. de Frequência	62
Quant. Troca de ficha	26

DADOS DO SUBCOMITÊ DE H&I

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	5
Coordenador	Fernandinho	99166-9515	Última reunião	13/11/2025
Vice coordenador	Vitor	97314-2898	Dia da reunião	5ª Feira
Secretário	Vago		local da Oficinas	Anexo ao Grupo Vida
Líder de Painel	Vinícius Viana	97236-7481	horário da reunião	19h30 às 21h30

Líder de Painel	**Daniel**		**Instituições atendidas**	**05**
Líder de Painel	**Érico**			
Líder de Painel	**Fernando(interino)**			
Líder de Painel	**Vitor (interino)**			

DADOS SUBCOMITÊ DE IP

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	
Coordenador			**Última reunião**	
Vice coordenador			**Dia de reunião**	
Secretário			**Local da reunião**	
			horário da reunião	

DADOS SUBCOMITÊ DE LDA (linha de ajuda)

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	
Coordenador			**Última reunião**	
Vice coordenador			**Dia de reunião**	
Secretário			**Local da reunião**	
Atendente			**Horário da reunião**	
Atendente			**Total de ligações**	

DADOS SUBCOMITÊ DE LA (longo alcance)

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	
Coordenador			**Última reunião**	
Vice coordenador			**Dia de reunião**	
Secretário			**Local da reunião**	
Líder de Painel			**Horário da reunião**	
Líder de Painel			**Instituições atendidas**	

DADOS SUBCOMITÊ DE EVENTOS

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	**02**
Coordenadora	**Vivian**	**99315-5454**	**Última reunião**	**11/11/2025**
Vice coordenador			**Dia de reunião**	**3ª Feira**
Secretária	**Anny**	**99477-9393**	**Local da reunião**	**Anexo Grupo Vida**
Tesoureiro			**horário da reunião**	**19h30 às 21h30**

PARTILHA PARA CONSTAR EM ATA

O CSA está trabalhando na divulgação do Baile de Final de Ano.

Vamos lançar na próxima reunião o ENCONPASSOS do CSA para o próximo ano.

Através do MCR o CSA solicita retratação dos servidores da mesa da convenção unificada eleitos pelo RJ (Coordenador e Vice), pelo tratamento dado pelos servidores ao assunto de extrema relevância, aprovado em plenária do CSR RJ por TODOS os CSA's.

Entendo que a maneira como foi conduzida o tratamento da moção aprovada há 2 reuniões atrás foi desrespeitosa com essa plenária, solicitamos reunião extraordinária onde não fomos atendidos e depois de 3 meses o que encontramos na reunião da unificada foi um "complô" dos servidores do RJ com o CSR MG contra os servidores do CSR RJ. Assim como a condução na reunião por parte dos servidores citados foi extremamente desrespeitosa e irônica com os servidores que os elegeram para que exercessem suas funções.

8.9 Oeste

RELATÓRIO DO CSA

CSA: OESTE RJ **PERIODO: SETEMBRO E OUTUBRO**

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE
Coordenador	DEILTON	96498-0542
Vice coordenador		
Secretario	ROMULO	96419-0887
Tesoureiro	JOSE AUGUSTO	99902-4107
MCR		
MCR Suplente		
Endereço espaço do CSA	Rua Justiniano de Carvalho, 516 – Campo Grande. Anexo a Paróquia Nossa Senhora do Carmo.	
Quantidades grupos	9	
Quant. Reunião Semanal	34	
Quant. de Visitantes		
Média de presença		
Última reunião	26/10/2025	
Próxima reunião	30/11/2025	
Local da reunião	ESPAÇO CSA	
Horário da reunião	9 H	
Valor do repasse R$	R$1.000,00	
Saldo atual R$	R$2.141,56	
Quant. Ingressos Mês		
Quant. de Freqüência		
Quant. Troca de ficha		

DADOS DO SUBCOMITÊ DE H&I

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	9
Coordenador	MARCO A	97033-2728	Última reunião	20/10/2025
Vice coordenador	VAGO		Proxima reunião	24/11/2025

Secretário	JOSE AUGUSTO	99902-4107	**local da Oficinas**	Espaço csa
Líder de Painel	MARCO ANTONIO	969682060	**horário da reunião**	19:30
Líder de Painel	JOSÉ AUGUSTO	99902-4107	**Instituições atendidas**	4

ASSUNTOS NOVOS: Recebemos a solicitação de atendimento de uma Clinica Feminina para atendimento de painel de H&I, estamos convidando companheiras para frequentarem nosso subcomitê, para iniciarmos o atendimento, será divulgado um cartaz.

Atividades Além das reuniões normais do Subcomitê:

DIA 13/10 - Tivemos a presença do Coord. HI regional comp. Diogo, foi aberto o espaço para informações sobre o HI regional e o Evento Regional. Ficou decidido tentar adiar o dia de 2 painéis para podermos apoiar o evento.

DADOS SUBCOMITÊ DE IP / RP

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	9
Coordenador	SUELLEN	98071-4355	**Última reunião**	21/10/2025
Vice coordenador	CLAUDIO	97074-7913	**Dia de reunião**	25/11/2025
Secretário	ALEX	97034-0655	**Local da reunião**	ESPAÇO CSA
Lider Painel			**horário da reunião**	19:30
Lider de Painel			**Instituições Atendidas**	4

Atividades Além das reuniões normais do Subcomitê:

Fomos informados de que a Caravana de IP estará presente no nosso CSA no dia 07 de outubro. Também confirmamos a realização da reunião temática com orador convidado, que ocorrerá no dia 28 de outubro. O Coord. de RP justificou a sua ausência, e enviou companheiros com experiência para representá-lo.

Caravana de Informação ao Público e Relações Públicas (IP/RP) - CSR RJ
DATA: TERÇA 07 de Outubro / 2025
HORÁRIO: 19:30h às 21:30h
Total de Presenças: 26
Grupos e Estruturas: CSA Norte, CSA Leopoldina, CSA Oeste, Linha de Ajuda e Longo Alcance.
Grupos: Matriz, Engenho de Dentro, Ação Criativa, Oportunidade ao Sol, Santa Cruz.

1º TEMPO:
Explanação da intenção da Caravana de IP/RP (Informação ao Público e Relações Públicas) junto aos Subcomitês de IP dos CSAs (Comitês de Serviço de Área).
Realização de Laboratório de Treinamento focado em Perguntas e Respostas. Representante Cassiano e Cesar Maia.

2°TEMPO:

Mutirão de Afixação de Cartaz: Partilha do Companheiro Jonas Participante.

Longo Alcance: Partilha do Companheiro Vitor Coordenador LA.

Linha de Ajuda: Partilha do Companheiro Rômulo Coordenador.

Atividades no período: setembro e outubro

1. Abrigo Rio Acolhedor

01/09 – 10h

Santa Cruz / RJ – Público: Diversos

Presenças: 38

Líder: Deilton – Oradores: José Augusto e Claudio

2. Cladtek do Brasil

01/09 – 14h30

Santa Cruz / RJ – Público: Indústria

Presenças: 11

Líder: Deilton – Oradores: José Augusto e Claudio

3. Construtora Odebrecht

01/09 – 14h30

Campo Grande / RJ – Público: Indústria

Presenças: 300

Líder: José Augusto – Oradores: Claudio, Alex e José Augusto

4. Abrigo Rio Acolhedor

06/10 – 10h

Santa Cruz / RJ – Público: Diversos

Presenças: 11

Líder: Suelen – Orador: Alex OBSERVAÇÃO: Orador Ausente - O Companheiro Jonas, que estava auto indicado para ORADOR nesta apresentação, não compareceu. Em contato telefônico com a líder, ele não conseguiria chegar a tempo. A apresentação foi realizada sem a presença de 01 0rador.

5. Mutirão de afixação de cartazes.

Foi iniciado o mutirão nos bairros de Ilha de Guaratiba e Barra de Guaratiba, total de 26 cartazes, pelos companheiros Alex e Jonas.

Assuntos da Reunião Administrativa setembro:

1. Apresentação no Rio Acolhedor: O vídeo de IP será exibido, complementado por 2 ou 3 oradores do grupo Força, Fé e Esperança.

2. Ausência de equipamento para vídeo: Será utilizado o áudio da apresentação. Nenhum orador consegue transmitir com tanta precisão quanto o material oficial.

3. Mapa da Área Oeste: Será desenvolvido um quadro com o mapa da região para apoiar a divulgação em bairros sem grupos de NA.

4. Painel de LED em Campo Grande: Levar proposta para a Reunião de Área visando ampliar a divulgação da irmandade via mídia digital.

5. Utilização de Guias Introdutórios: Avaliar a possível inclusão de guias introdutórios nospainéis apresentados no Abrigo Rio Acolhedor.

6. Cartazes do grupo Oportunidade ao Sol: Afixação de cartazes segue em andamento.

Assuntos da Reunião Administrativa outubro:

1. **A Reunião temática com orador** foi mantida, mesmo na ausência do Coordenador de RP da Região. O orador convidado vai ser o Companheiro Claudio (Vice Coordenador de IP do CSA Oeste).
2. **Instituição de Tratamento Feminina** (Casa de Apoio Feminino Por Amor), Este contato veio pelo Subcomitê de Hospitais e Instituições, o Subcomitê de Informação ao Público fara contato para possível agendamento de Apresentação de IP.
3. **BUNNER Informativo Informação ao Publico,** em estudo para ser instalado em Banca de Jornal na Rua Augusto de Vasconcelos, nos Fundos do Mercado São Brás em Campo Grande – RJ. Já temos o custo da mensalidade a R$ 400,00 por ser para Narcóticos Anônimos. Aguardado o valor da Lona para seguir com o Projeto.
4. **O Grupo Santa Cruz**, representado pelo Tesoureiro e por um secretário, pede ajuda ao CSA Oeste a se fazerem presente no Sábado 25 – 10 em uma Reunião Administrativa Extraordinária.

Dados Subcomitê de Material:

Coord. Marco Antônio
Saldo atual do estoque de literatura é de R$7.646,00

EVENTO DO CSA: Resumo.

Relatório do DIA DE APRENDIZADO
Oração do Serviço
Apresentação dos membros
PAUTA – (Subcomitê de IP, Mesa, Subcomitê de H&I)
Subcomitê de IP:
Inicio o evento falando sobre a importância da relação pública, começou um debate sobre o assunto, membros falaram sobre o afastamento dos grupos para com os CSAs.
(Foi perguntado sobre comportamentos violentos e perturbadores)
Foi falado sobre a importância das reuniões abertas, dito isso foi visto que o partilhado da reunião tem a responsabilidade sobre a escolha os oradores tendo em vista que uma partilha pode comprometer o nome de NA como a sociedade.
Foi aberto para troca de experiências entre os presentes no evento.
MESA:
(Secretário de grupo)
Iniciou com a leitura do livreto do grupo tópico “Secretário de grupo“ após partilha sobre a responsabilidade que o grupo deve ter na escolha do secretário, foi apresentado alguns exemplos de perguntas ao servidor no momento da alto indicação (experiência em serviço, disponibilidade para servir e etc.) a importância de apadrinhar novos membros ainda é uma ferramenta de atração e encorajamento para os recém chegados foi usado como exemplo o momento de abordagem membros não são apadrinhado no momento de abordagem foi dado a ideia de se fazer um laboratório de abordagem para ser usado como exemplo nos grupos. Foi dito sobre membros que são mais antigos que se colocam como superiores aos demais isso gera um afastamento de alguns membros que sentem a base da igualdade afetada, o apadrinhamento no serviço foi sinalizado mais uma vez como uma ferramenta vital para o serviço.
(Representante de Serviço de Grupo – RSG)
Foi dado voz aos membros que estavam pela primeira vez em um evento de serviço.
- estamos bem a vontade com esse evento tendo em vista que já estamos frequentando os subcomitê, outro membro partilhou que tem experiência em outros CSAs.
Foi dito sobre os RSGs que não se comprometem com os subcomitês e não apoiam a estrutura do CSA, RSG tem a responsabilidade de apoiar os subcomitês para isto foi eleito como um elo de ligação entre o grupo e as demais estruturas de serviços como (CSA, CSR e WSO), para que isso aconteça e necessário que o grupo

direcionem seus RSGs e busquem do mesmo informações sobre as estruturas para um bom andamento dos serviços o grupo pode orientar os RSGs a passarem relatórios claros e precisos sem que
isso se torne cansativo e não atrativo para que o objetivo da reunião não seja perdido.
Subcomitê de H&I:
(Beneficio dos serviços de H&I na recuperação)
Foi apresentada a experiência com os painéis que no momento das perguntas não tem nenhuma, mesmo assim a mensagem foi levada pois as experiências pessoais foram compartilhadas em um devido momento no grupo um orador de H&I se deparou com um residente de uma instituição e ficou emocionado em saber que sua partilha foi ouvida com atenção nos mínimos detalhes. Membros que já estão no subcomitê de H&I a bastante tempo e mesmo assim se emociona com o serviço prestado e até chora.
Foi passado a experiência em atrair membros novos, uma maneira de atrair novos membros pode ser na partilha, usar um maneira atrativa de convidar novos membros pode despertar o interesse nos recém chegados a emoção de prestar serviço deve ser compartilhadas em nossos grupos de escolha.
Foi compartilhado por um de nossos membros que tinha se afastado dos serviços por um tempo e ouvindo as partilhas dos membros no grupo despertou nele a vontade de voltar ao serviço.
Foi dito sobre a importância de estar situado com a literatura de NA faz com que nossas partilhas não geram controvérsias.
Foi dito sobre a importância de não debater com as regras da instituição isso nos protege de entrarmos em conflito com a instituição.

ASSUNTOS NOVOS REUNIÃO CSA:

Foi decidido que o valor excedente R$ 965,00 será utilizado para confecção do banner informativo.

8.10 Orla

Região Rio de Janeiro
Narcóticos Anônimos

RELATÓRIO DO CSA ORLA

Período: SET/OUT 2025

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE
Coordenador(a)	SILVIA	21- 99844-7090
Vice-Coordenador(a)	VAGO	
Secretario(a)	VAGO	
Tesoureiro(a)	OSCAR (Interino)	21-99689-6683
MCR e Suplente	VAGO	
Coord. Eventos	OSCAR	21-99689-6683
Coord. Material	VAGO	

Quant. Grupos	03
Quant. Reuniões Semanais	25 PRESENCIAS + 10 VIRTUAIS
Média de presença	25 PRESENCIAIS + 20 VIRTUAIS
Última reunião	20 e 21/09/2025
Próxima reunião	15 e 16/11/2025
Local da reunião	GRUPO VIDA
Horário da reunião	09:00 as 18:00hs
Valor do repasse	R$ 100,00
Saldo atual	R$ 0,00

Quant. Ingressos (Mês)	14
Quant. Trocas de Ficha (Mês)	25
Quant. Visitantes (Mês)	8

DADOS DO SUBCOMITÊ DE RP (IP e H&I)

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	8
Coordenador(a)	VAGO	x	**Última Reunião**	25/10/25
Vice-Coordenador(a)	VAGO	x	**Dia**	SABADO
Secretário(a)	VAGO	x	**Local**	Grupo Copacabana
Líderes de Painel	Diversos	x	**Horário**	16:00 às 18:00hs
Instituições atendidas			-Clínica Village (HD) -Vila Serena -Abrigo Municipal Nise da Silveira	

DADOS SUBCOMITÊ DE LDA

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença
Coordenador(a)	VAGO	x	Última reunião
Vice-coordenador(a)	VAGO	x	Dia de reunião
Secretário(a)	VAGO	x	Local da reunião
Atendente	VAGO	x	Horário da reunião

DADOS SUBCOMITÊ DE LA (Longo Alcance)

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença
Coordenador(a)	VAGO	x	Última reunião
Vice-coordenador(a)	VAGO	x	Dia de reunião
Secretário(a)	VAGO	x	Local da reunião
Atendente	VAGO	x	Horário da reunião

DADOS SUBCOMITÊ DE EVENTOS

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença
Coordenador	OSCAR	21-99689-6683	Última reunião
Vice-coordenador	VAGO		Dia de reunião
Secretário	VAGO		Local da reunião
Tesoureiro	VAGO		Horário da reunião

- O Subcomitê de Eventos do CSA ORLA realizará um Churrasco de Confraternização de Fim de Ano, aberto a toda Irmandade, amigos e familiares, no dia 06 de dezembro de 2025, na sede do Olímpico Clube, em Copacabana, das 13:00 às 18:00 horas.

Atenciosamente,
MCR CSA ORLA
José Carlos Campano

8.11 Serra

Região Rio de Janeiro

RELATÓRIO DO CSA

CSA: **PERIODO:**

ENCARGO	SERVIDOR	Telefone
Coordenador	MARCONI	
Vice coordenador		
Secretario		
Tesoureiro		
MCR e supl	MARCONI	
Coord. Eventos		
Coord. Material		

Quantidades grupos	6
Quant.Reunião Semanal	21
Quant. De Visitantes	
Média de presença	9
Última reunião	
Próxima reunião	
Local da reunião	
Horário da reunião	
Valor do repasse R$	600
Saldo atual R$	
Quant. Ingressos Mês	14
Quant. de Freqüência	1075
Quant. Troca de ficha	27

Os participantes discutiram questões financeiras do grupo, incluindo saldos disponíveis e processos de repasse de fundos entre diferentes regiões e grupos. Foram abordadas questões operacionais como a transferência de serviços para nova área, relatórios de despesas e crescimento de membros em vários grupos. A reunião concluiu com a definição dos próximos passos, incluindo a próxima reunião eletiva do CSA programada para janeiro.

Os próximos passos

Beto: Realizar o repasse de R$ 600,00 para a região

Leila: Realizar a reunião administrativa do Grupo Guapi na quarta-feira para definir o valor do repasse

Leila: Reunir-se com o Subsecretário de Educação para discutir a doação de dez cadeiras

Leila: Consultar a consciência coletiva do grupo sobre como proceder com a doação de cadeiras da Secretaria de Educação, considerando a sétima tradição

Alexandre : Apresentar os números de presença e média da sétima tradição do Grupo Paz Verde na próxima reunião

CSA: Incluir os relatórios enviados para a região na próxima ata e postar a ata conferida

Resumo do relatório

Questões Financeiras do Grupo

Os participantes se apresentaram e discutiram questões financeiras do grupo. Beto relatou um saldo de R$1.172,89 e explicou o processo de repasse de fundos entre grupos. Leila solicitou orientação sobre como proceder com o repasse do saldo do grupo Guapi, e CSA esclareceu que o tesoureiro tem autonomia para definir repasses após considerar as necessidades do grupo. Beto sugeriu manter cerca de R$400 na conta para futuras necessidades, enquanto o restante poderia ser repassado à região.

Repasse de Fundos CSA Serra

Os participantes discutiram o repasse de fundos da região para a área do CSA Serra, com CSA argumentando que a região tem recursos disponíveis e que o serviço foi transferido para a região. Após debate, foi decidido por consenso que seria feito um repasse de 600 reais, com Beto explicando que este valor representava aproximadamente metade do total disponível. A votação final confirmou o repasse de 600 reais, com vários participantes incluindo Cleiton, Alexandre e Leila favoráveis a essa quantia.

Transição de Coordenação do CSA

CSA informou que não poderá mais servir como coordenador do CSA Serra após dez anos no cargo e que a região perdeu a oportunidade de sediar o evento anual, com os serviços sendo transferidos para outra área. RSG questionou sobre os gastos estimados de cinco mil reais para o serviço, e CSA explicou que o valor já está orçado incluindo despesas com estadia, traslado e materiais, com relatórios de despesas sendo apresentados no próximo bimestre. Beto relatou que o Grupo Paz Verde movimentou 1.670,40 reais nos dois meses de setembro e outubro, teve despesas de 1.315,95 reais, e aprovou o repasse de cinquenta reais para a área, além de doações ao posto de saúde.

Novos Ingressos e Questões Conformidade

Leila relatou que o grupo teve três novos ingressos recentemente, incluindo dois da clínica de Guapimirim baseada em Narcóticos Anônimos, e que estão com sete cadeiras disponíveis. Ela mencionou que está aguardando um fórum de serviço para aumentar a divulgação do grupo e está negociando com o Subsecretário de Educação para obter doação de dez cadeiras adicionais da prefeitura. CSA e Claudia

orientaram sobre questões de conformidade com as tradições da organização, especialmente sobre a importância de documentar qualquer doação ou acordo com órgãos públicos, sugerindo um termo de comodato com pagamento simbólico ou cesta básica para desvincular o grupo do órgão público.

Relatório Financeiro e Eleições CSA

Alexandre apresentou o relatório de outubro, relatando que o grupo conseguiu recuperar suas finanças e fechar no positivo após um mês difícil em setembro. Cleiton forneceu dados estatísticos do grupo Ajuda, mostrando crescimento na frequência e número de primeiras vezes, mas observou que muitos novos membros não continuam participando. A reunião decidiu que a próxima reunião eletiva do CSA será realizada no dia 11 de janeiro no grupo Vencedores em Teresópolis, com RSG e outros representantes dos grupos sendo encorajados a comparecer e participar da eleição de novos servidores.

8.17 Sul Fluminense

RELATÓRIO DO **CSA SUL FLUMINENSE**

PERIODO: OUT/NOV 2025

ENCARGO	**SERVIDOR**	**Telefone**
Coordenador:	Carlos Kelly	21 99859-7746
Vice coordenador:	Vago	
Secretario:	Heleno	24 99902-9777
Tesoureiro:	Marcelo Gleidson	24 99947-7207
MCR:	Fellipe Guerra	24 99924-3377

Coord. Eventos:	Igor Marcus	24 99924-7716

Quantidades de grupos:	7
Quantidade de Reuniões Semanais:	21
Quant. De Visitantes por Bimestre:	5
Média diária de presença:	8
Última reunião:	09/11/25
Próxima reunião:	28/12/25 (ELETIVA)
Local da reunião:	Sede do CSA Sul Fluminense (Localizado no mesmo espaço do Grupo São Luiz Gonzaga)
Horário da reunião:	08:00 horas
Valor do repasse para o CSR:	R$: 0
Saldo atual R$:	R$ 5.286,04
Quant. Ingressos Bimestre:	13
Quant. de Frequência por Bimestre:	1.184
Quant. Troca de ficha por Bimestre:	22

DADOS DO SUBCOMITÊ DE H&I/IP

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença:**	
Coordenador:	Vago		**Última reunião:**	
Vice coordenador:			**Dia da reunião:**	
Secretário:			**local da Oficinas:**	
Líder de Painel:			**horário da reunião:**	
Líder de Painel:			**Instituições atendidas:**	

DADOS SUBCOMITÊ DE EVENTOS

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença:**	**-**
Coordenador:	Igor Marcus	24 99924-7716	**Última reunião:**	**25/10/25**
Vice coordenador:			**Próxima reunião:**	
Secretário:			**Local da reunião:**	**Grupo Renovação**
Tesoureiro:	Ricardo Vieira	24 99269-8011	**Horário da reunião:**	**17:00 horas**

PARTILHA PARA CONSTAR EM ATA

Próxima reunião do CSA será eletiva e acontecerá no dia **28 de dezembro de 2025.**
Companheiro Marcelo Gleidson foi eleito tesoureiro do CSA Sul Fluminense.

8.13 Vale do Café

Região Rio de Janeiro
de Narcóticos Anônimos

RELATÓRIO DO CSA VALE DO CAFÉ

PERIODO: 01/09/2025 a 31/10/2025

ENCARGO	SERVIDOR	Telefone
Coordenador	Jeferson	24 99306-0288
Vice coordenador	Vago	
Secretario	Bruno	24 98159-2378
Tesoureiro	Adriano	24-99966-2652
MCR e suplente	Jorge Lopes / Suplente VAGO	21 99722-3196
Coord. Eventos	Vago	
Coord. Material	Vago	

Quantidades grupos	06 presencial + 1 Virtual

Quant. Reunião Semanal	**12** presencial + **1** virtual **Total 13**
Quant. De Visitantes (Bimestre)	**03**
Total de presença (Bimestre)	**490**
Última reunião do CSA	**08/11/2025**
Próxima reunião	**10/01/2026**
Local da reunião	**Praça Sebastião de Lacerda 8, Vassouras RJ**
Horário da reunião	10:00 as 16:00 Reunião do CSA
Valor do repasse R$ (Bimestre)	**R$ 506,70 Out 506,70 para o próximo (bi R$ 715,90) repasse para AAGARJ**
Saldo atual R$	(reserva Prudente) **R$ 1.000,00**
Quant. Ingressos (Bimestre)	**11 \ Retorno: 1 \ Visitante 3**
Quant. de Frequência p/ reunião	**8 \ Media 7º Tradição: 19,20**
Quant. Troca de ficha	**16**

DADOS DO SUBCOMITÊ DE H&I

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	
Coordenador	Sem servidor		**Última reunião**	
Vice coordenador			**Dia da reunião**	
Secretário			**local da Oficinas**	
Líder de Painel			**horário da reunião**	
Líder de Painel			**Instituições atendidas**	

DADOS SUBCOMITÊ DE IP

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	**00**
Coordenador	Sem servidor		**Última reunião**	
Vice coordenador			**Dia de reunião**	**Calendário do CSA**
Secretário			**Local da reunião**	
			horário da reunião	

DADOS SUBCOMITÊ DE LA (longo alcance)

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	
Coordenador	Sem servidor		**Última reunião**	
Vice coordenador			**Dia de reunião**	
Secretário			**Local da reunião**	
Líder de Painel			**Horário da reunião**	
Líder de Painel			**Instituições atendidas**	

DADOS SUBCOMITÊ DE EVENTOS

ENCARGO	Sem servidor	**TELEFONE**	**Média de presença**	
Coordenador			**Última reunião**	
Vice coordenador			**Dia de reunião**	

Secretário			**Local da reunião**	
Tesoureiro			**Horário da reunião**	

PARA CONSTAR EM ATA

1. **Aconteceu reunião eletiva em Set 25, dificuldade em preencher os encargos, os grupos com dificuldades em apoiar o CSA, desinteresse dos membros em servir, os atuais renovaram seus termos por mais 6 meses.**
2. **Na última reunião do CSA realizada em 08/11/2025, foi decidido retomar a ATUALIZAÇÃO DO MANUAL DE PROCEDIMENTOS DO CSA VALE DO CAFÉ, o objetivo é incluir as moções aprovada despois da última atualização do manual, bem como eventuais correções ortográficas. Ficou definido que na próxima reunião do CSA 10/01/2026 ocorrerá a partir das 10:00 H**
3. **Reunir para criar uma ATA PADRÃO para todos os grupos do CSA Vale do Café das informações diárias.**
4. **Retomar o debate sobre como ampliar/melhorar os serviços do CSA, considerando terem sido infrutíferas as tentativas de ampliar a participação nas reuniões, bem como atrair novos servidores, tais como reunião virtual, itinerante, bimestral entre outras.**
5. **DIVULGAR E EXPLICAR NOS GRUPOS SOBRE A FUNÇÃO E O OBJETIVO DA 7ª TRADIÇÃO.**
6. **Pix 7ª TRADIÇÃO, sugerir conta exclusiva do servidor para somente essa finalidade.**

Relatório dos Grupos:

- **VIRTUAL** –

Com Relatório, sem representante.

- **BOA VONTADE** –

Sem Relatório e sem representante

- **DESPERTAR** –

Sem Relatório e sem representante

- **PARAÍBA DO SUL** –

Com Relatório, e representante.
Houve eleição eletiva para compor o próximo termo, todos os encargos foram preenchidos, secretários, RSG e Suplentes, Grupo comprou um bebedouro novo haja vista que atual parou de funcionar e não pertencia ao grupo.
Foi criado grupo, para comemoração do aniversário de 10 anos do grupo em 08/03/2026.

- **TRÊS RIOS** –

Sem Relatório e sem representante

- **RENASCER** –

Com Relatório, sem representante.

- **LEÃO DA SERRA** –

Com Relatório, e representante.

Os participantes discutiram questões financeiras do grupo, incluindo saldos disponíveis e processos de repasse de fundos entre diferentes regiões e grupos. Foram abordadas questões operacionais como a transferência de serviços para nova área, relatórios de despesas e crescimento de membros em vários grupos. A reunião concluiu com a definição dos próximos passos, incluindo a próxima reunião eletiva do CSA programada para janeiro.Os próximos passos

Beto: Realizar o repasse de R$ 600,00 para a região

8.14 Verde

Região Rio de Janeiro
Narcóticos Anônimos

RELATÓRIO DO CSA

CSA: **PERIODO:**

ENCARGO	SERVIDOR	Telefone
Coordenador	Andrei	
Vice coordenador	Beto	
Secretario		
Tesoureiro		
MCR e supl		
Coord. Eventos		
Coord. Material		

Quantidades grupos	11
Quant.Reunião Semanal	
Quant. De Visitantes	
Média de presença	
Última reunião	
Próxima reunião	
Local da reunião	
Horário da reunião	
Valor do repasse R$	
Saldo atual R$	
Quant. Ingressos Mês	
Quant. de Freqüência	
Quant. Troca de ficha	

DADOS DO SUBCOMITÊ DE H&I

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	
Coordenador	Marcelo C		Última reunião	
Vice coordenador	Paulo V		Dia da reunião	
Secretário			local da Oficinas	
Líder de Painel			horário da reunião	
Líder de Painel			Instituições atendidas	

DADOS SUBCOMITÊ DE IP

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	
Coordenador	Marcelo C		Última reunião	
Vice coordenador	Paulo C		Dia de reunião	
Secretário			Local da reunião	
			horário da reunião	

DADOS SUBCOMITÊ DE LDA (linha de ajuda)

ENCARGO	SERVIDOR	TELEFONE	Média de presença	

Coordenador			**Última reunião**	
Vice coordenador			**Dia de reunião**	
Secretário			**Local da reunião**	
Atendente			**Horário da reunião**	
Atendente			**Total de ligações**	

DADOS SUBCOMITÊ DE LA (longo alcance)

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	
Coordenador			**Última reunião**	
Vice coordenador			**Dia de reunião**	
Secretário			**Local da reunião**	
Líder de Painel			**Horário da reunião**	
Líder de Painel			**Instituições atendidas**	

DADOS SUBCOMITÊ DE EVENTOS

ENCARGO	**SERVIDOR**	**TELEFONE**	**Média de presença**	
Coordenador			**Última reunião**	
Vice coordenador			**Dia de reunião**	
Secretário			**Local da reunião**	
Tesoureiro			**Horário da reunião**	

PARTILHA PARA CONSTAR EM ATA

O subcomitê de Hi atende ao presídio Ari Franco
Toda 2ª 6ª feira do mês

O IP Atende mensalmente 1 institiçoes de acolhimento

1 rua 24 de maio

Atendemos uma cipat na Light

Feito um IP em cooperação com a igreja de são Benedito para pessoas em vulnerabilidade

Feito afixação de cartazes na área do grupo Lins

.

9 ASSUNTOS VELHOS

10 ASSUNTOS NOVOS

- **Moções ABNA**

As moções ue constam no relatório dos DRs foram assim encaminhadas para votações na reunião com os seguintes resultados:

Moção 01 de 80 - REPROVADA

MOÇÃO 01 DA REUNIÃO 80 da ABNA – OUTUBRO DE 2025	
Moção nº: 01 da Reunião 80 da ABNA	**Normal (X) Urgente ( ) Ext. Urgência ( )**
Proponente: ABNA	**Endosso:**

Texto da Moção:

Propõe-se a revitalização do atual GS Sistema RAD (Recuperação a Distância), transformando-o em um novo grupo de serviço com o nome RAD – (Recuperação, Apoio e Desenvolvimento). O novo grupo atuará como braço de apoio ao desenvolvimento da irmandade de NA no Brasil, com foco na implementação de propostas estratégicas vindas das plenárias da ABNA e das Conferências Nacionais de serviço.

Entre suas atribuições, estarão:

- Suporte técnico a atividades virtuais
- Transmissão oficial de eventos nacionais da ABNA, como a Conferência Nacional de Serviço (CNS) e a Convenção Brasileira de NA.
- Capacitação e treinamento contínuo de servidores através de calendário permanente com foco em serviços de grupo, área, subcomitês e região. Treinamento estes que poderão ser em formato de workshops, temáticas, trocas de experiências ou estudo de literatura.
- Incorporação das funções hoje exercidas pelo GS de agendamentos Zoom.
- Coordenar trabalhos de desenvolvimento virtuais, já deliberados pela plenária da ABNA, em cidades que não possuem NA e estão afastadas de grandes centros urbanos ou de comunidades ativas de NA.

Intenção da Moção:

Esta moção tem como objetivo ampliar e ressignificar o papel do atual Grupo de Serviço Sistema RAD, aproveitando sua estrutura já existente e a experiência acumulada ao longo dos anos. A proposta é transformá-lo em um grupo estratégico da ABNA, com capacidade de impulsionar o desenvolvimento da irmandade de Narcóticos Anônimos no Brasil em diversas frentes de serviço.
Além de manter o suporte contínuo ao agendamento e gestão da plataforma Zoom, essencial para os diversos corpos de serviço da ABNA, o novo formato do grupo prevê a ampliação de suas atribuições, passando a oferecer apoio técnico para transmissões de reuniões e eventos nacionais, como Conferências e Convenções.
O grupo também assumirá a responsabilidade por organizar periodicamente atividades virtuais de aprendizado, como webinars, workshops, treinamentos, estudos temáticos e encontros diversos. A partir de orientações vindas das Conferências Nacionais de Serviço e das demandas regionais encaminhadas por meio da ABNA, o novo GS RAD atuará como um braço estruturante no suporte e fortalecimento dos serviços locais e nacionais.
Mantendo suas atividades atuais até que passe por uma reformulação.

Impacto Financeiro:

A proposta não gera impacto financeiro adicional

Resolução:

Emenda aprovada: Sugestão de inclusão do texto "Mantendo suas atividades atuais até que passe por uma reformulação"

- **Moção encaminhada para as regiões em regime normal.**

Moção 03 de 80 - APROVADA

MOÇÃO 03 DA REUNIÃO 80 da ABNA – OUTUBRO DE 2025	
Moção nº: 03 da Reunião 80 da ABNA	Normal (X) Urgente ( ) Ext. Urgência ( )
Proponente: ABNA	Endosso: Região Minas e Brasil Sul

Texto da Moção:

Propõe-se a criação e inclusão, no Guia de Procedimentos da ABNA, de diretrizes básicas para a organização e funcionamento dos Grupos de Serviço (GS), visando garantir coerência entre todos, continuidade e clareza nos encargos exercidos por seus servidores.

Diretrizes propostas:

1. Duração dos Encargos

- O termo dos membros da mesa dos Grupos de Serviço terá duração de 3 (três) anos, com início 1,5 ano após a assembleia eletiva dos diretores de serviço da ABNA, ou seja, iniciando no meio de um termo e finalizando no meio do próximo termo.
- Cada servidor poderá exercer, no máximo, 2 (dois) termos de encargo consecutivos na mesma função.
- O tempo de encargo das lideranças específicas será definido pela consciência de cada GS, considerando a complexidade, necessidade e responsabilidade de cada função.

2. Encargos, Requisitos e Funções

Coordenador

Requisitos:

- Mínimo de 5 anos de tempo limpo;
- Histórico de conclusão de serviços em NA (individual e em grupo), com apresentação de currículo de serviço;
- Experiência em serviços de área ou região;
- Habilidades relacionadas ao encargo;
- Experiência com desenvolvimento de planos de trabalho;
- Conhecimentos organizacionais, de informática e comunicação;
- Conhecimento dos 12 Passos, 12 Tradições, 12 Conceitos de NA e do Guia de Procedimentos da ABNA.

Funções:

- Desenvolver o plano de trabalho do GS conforme sua finalidade;
- Organizar a pauta, o calendário e coordenar as reuniões;
- Manter contato regular com o diretor de serviço responsável por sua área;
- Atuar como elo de comunicação entre seu GS e os demais GS's da ABNA;
- Revisar materiais preparados pelo secretário antes de sua divulgação;
- Apresentar relatório trimestral de atividades, com envio 21 dias antes das reuniões plenárias da ABNA.

Vice Coordenador

Requisitos:

- Mínimo de 5 anos de tempo limpo;
- Histórico de conclusão de serviços em NA (individual e em grupo), com apresentação de currículo de serviço;
- Habilidades relacionadas ao encargo;
- Habilidades compatíveis com o encargo;
- Conhecimento dos 12 Passos, 12 Tradições, 12 Conceitos de NA e do Guia de Procedimentos da ABNA.

Moção 06 de 80 - REPROVADA

MOÇÃO 06 DA REUNIÃO 80 da ABNA – OUTUBRO DE 2025	
Moção nº: 06 da Reunião 80 da ABNA	Normal (X) Urgente ( ) Ext. Urgência ( )
Proponente: Região Brasil	Endosso: Região Nordeste
Texto da Moção:	
PROJETO DE LONGO ALCANCE DE EXTENSÃO PARA COMUNIDADES EM DESENVOLVIMENTO Executar um projeto de Longo Alcance de Extensão, envolvendo comunidades das Regiões Brasil, Nordeste e Brasil Central, conforme anexo à moção, no período de 2026 a 2031.	
Intenção da Moção:	
Permitir que ações integradas de Longo Alcance possam melhorar e desenvolver o serviço de NA nas três Regiões envolvidas no projeto, aumentando o alcance da mensagem de recuperação nas comunidades envolvidas.	
Impacto Financeiro:	
Para cada ano do projeto, o investimento previsto é R$ 15.000,00. Considerando que o projeto, uma vez aprovado, deve se estender por seis anos (2026 a 2031), o total investido nos seis anos é de R$ 90.000,00.	
Resolução:	
A moção foi inicialmente colocada fora de ordem pela coordenação, por ultrapassar os limites orçamentários da ABNA. A decisão foi apelada e a apelação apresentada foi aprovada pela plenária, e a moção retornou para a ordem do dia, seguindo para debate e encaminhamento. ➢ **Moção encaminhada para as regiões em regime normal.** Arquivo do projeto na integra em anexo no link abaixo: https://docs.google.com/presentation/d/1C_gyt9UbtUtWNKSjFUkSDXdFvwDGtDzn/edit?usp=drive_link&ouid=114149967099668427834&rtpof=true&sd=true	

Moção 07 de 80 - APROVADA

MOÇÃO 07 DA REUNIÃO 80 da ABNA – OUTUBRO DE 2025	
Moção nº: 7 da Reunião 80 da ABNA	**Normal (X) Urgente ( ) Ext. Urgência ( )**
Proponente: Rio de Janeiro	**Endosso: Grande São Paulo, HOW, Minas**

Texto da Moção:

Moção pela Acessibilidade Sonora em NA; Só por Hoje" para Todos os Ouvidos:

Que se produza e disponibilize oficialmente no site na.org.br (https://www.na.org.br) versões em áudio do "Só Por Hoje (SPH)", garantindo conformidade com os direitos autorais - FIPT, diretrizes da Irmandade e necessidades de acessibilidade.

Que seja consultado o NAWS antes da produção sobre a viabilidade da disposição do link via site da ABNA conectado ao site do NAWS.

Intenção da Moção:

1. Demanda por Acessibilidade: Há uma necessidade clara de formatos alternativos para membros com deficiência visual e dificuldades de leitura, conforme discutido no GS de Acessibilidade e reforçado por iniciativas como reuniões com audiodescrição e intérpretes de Libras.

2. Integridade da Mensagem: Reproduções não oficiais em plataformas como YouTube distorcem a mensagem de NA e a Tradição Sexta (não endosso a empreendimento externos). Uma versão oficial, produzida por NA, assegura fidelidade ao conteúdo e evita adulterações.

3. Alinhamento com Diretrizes de NA: O FIPT não é desrespeitado, pois a produção seria feita por estruturas de serviço da Irmandade, respeitando os direitos autorais. Atende a deliberações da CNS 2024 e do SRTL Nacional, que destacaram a urgência de ampliar os acessos.

4. Precedentes e Viabilidade: O site na.org.br já oferece recursos acessíveis, como vídeos com Libras e textos compatíveis com leitores de tela e Texto Básico em áudio.

Impacto Financeiro:

Até R$ 15.000,00 da conta administrativa da ABNA; calculado pelo valor médio dos 3 orçamentos apresentados pelo coordenador de DI da ABNA, podendo ser avaliado outros orçamentos para que seja escolhido o melhor entre todos.

Resolução:

Emenda aprovada: O recurso financeiro necessário para a produção do e-book será destinado pela conta administrativa da ABNA, e não pela conta de serviços e que seja avaliado outros orçamentos para que um melhor preço seja contemplado.

Emenda aprovada: Que seja consultado os serviços mundiais antes da produção sobre a viabilidade da disposição do link no site da ABNA conectado ao site deles.

Emenda não aprovada: Que caso o projeto do só por hoje não seja viável tecnicamente, seja dado sequência no projeto através das histórias pessoais do Texto Básico para finalização do livro.

- **Moção encaminhada para as regiões em regime normal.**

Moção 08 de 80 - REPROVADA

MOÇÃO 08 DA REUNIÃO 80 da ABNA – OUTUBRO DE 2025	
Moção nº: 08 da Reunião 80 da ABNA	**Normal (X) Urgente ( ) Ext. Urgência ( )**
Proponente: ABNA	**Endosso: Região Rio Grande São Paulo**

Texto da Moção:

Esta moção tem como objetivo autorizar a Diretoria e o Conselho Fiscal da ABNA a realizarem ajustes orçamentários de até 20% sobre o valor originalmente aprovado para cada item do plano orçamentário da conta de serviços.A intenção é permitir uma margem de flexibilidade na execução orçamentária, garantindo que o serviço nacional possa responder de forma eficiente a variações econômicas, de preços e de demandas operacionais que surjam durante o exercício financeiro, sem comprometer a integridade do orçamento geral aprovado.

Critérios e Limites da Flexibilização

1. A flexibilização máxima será de até 20% do valor aprovado para cada item orçamentário, sendo vedado o aumento global do orçamento total.
2. Essa suplementação só poderá ocorrer após análise conjunta da Diretoria e do Conselho Fiscal, que deverão garantir formalmente que todos os demais itens e compromissos orçamentários do exercício estão plenamente contemplados com recursos disponíveis.
3. A utilização dessa margem será restrita aos itens já aprovados no orçamento vigente, não podendo ser aplicada para criação de novos itens de despesa.
4. A decisão e justificativa da suplementação deverão constar em relatório da tesouraria e conselho fiscal e ser reportadas na próxima Assembleia Geral Ordinária para ciência dos delegados regionais.

Intenção da Moção:

A presente proposta visa corrigir uma limitação operacional identificada na execução orçamentária, decorrente de variações de preços entre o período de elaboração e aprovação do orçamento e a data efetiva de realização das despesas.

Tais flutuações são comuns, especialmente em contratações de serviços, custos de transporte e hospedagem, podendo gerar insuficiência momentânea em itens específicos, ainda que o orçamento total permaneça equilibrado.

A criação dessa margem de até 20% confere maior agilidade à gestão financeira da ABNA, permitindo o cumprimento integral dos objetivos aprovados pela irmandade sem necessidade de convocação extraordinária de assembleia para ajustes menores e pontuais, mantendo-se o controle e a transparência por meio do acompanhamento do Conselho Fiscal e de relatórios nas plenárias nacionais

Impacto Financeiro:

A proposta não amplia o orçamento global aprovado pela Assembleia, limitando-se apenas a readequar valores entre itens específicos já existentes caso se enquadrem nos critérios acima descritos e necessidade.

Resolução:

Emenda aprovada: Redução de 25% para 20%.

- **Moção encaminhada para as regiões em regime normal.**

Moção 11 de 80 – APROVADA

MOÇÃO 11 DA REUNIÃO 80 da ABNA – OUTUBRO DE 2025

~~**Moção nº: 11 da Reunião 80 da ABNA**~~	~~**Normal (X) Urgente ( ) Ext. Urgência ( )**~~
Proponente: CSR Rio de Janeiro	**Endosso: CSR Grande São Paulo**

Texto da Moção: Diretrizes para Participação de Servidores da ABNA em Eventos Regional

Incluir as diretrizes propostas pelo GT como procedimento no Guia da ABNA

PARECER DA MESA ADMINISTRATIVA DA ABNA SOBRE AS MOÇÕES 02, 09 E 13 – REUNIÃO Nº 78

Este parecer foi elaborado por um comitê interino constituído por membros da mesa administrativa da ABNA, diretores de serviço e delegados regionais interessados nos temas abordados. O grupo se debruçou sobre o conteúdo das moções 02, 09 e 13, encaminhadas à mesa da ABNA, que tratam da participação dos diretores de serviço da associação em eventos regionais de serviço, mediante convite das respectivas regiões.

Após análise das propostas, o comitê identificou aspectos positivos e limitações em cada uma delas. Como resultado, optou-se por apresentar uma diretriz unificada que contempla os principais pontos abordados nas moções, buscando oferecer um procedimento mais claro, funcional e alinhado à realidade atual da ABNA. A seguir, segue uma proposta de diretrizes para a participação de servidores da ABNA em fóruns e eventos regionais:

Diretrizes para Participação de Servidores da ABNA em Eventos Regionais:

1. Solicitação de Presença: A participação de servidores da ABNA será autorizada exclusivamente para eventos regionais de serviço ou outras atividades expressamente validadas pela respectiva região solicitante. Solicitações oriundas diretamente de áreas ou grupos não serão contempladas. Cada região poderá apresentar uma solicitação formal por termo trienal da ABNA.

2. Limite de Servidores Custeados pela Conta de Serviço: Será autorizado o custeio, pela conta de serviço da ABNA, de no máximo dois servidores por evento. A escolha dos diretores a serem designados caberá à região solicitante, de acordo com as necessidades específicas do evento.

3. Prazo para Solicitação: As solicitações devem ser apresentadas e oficializadas em reuniões presenciais ou virtuais da ABNA com, no mínimo, seis meses de antecedência da data do evento. Pedidos fora desse prazo não serão considerados.

4. Critério de Priorização Financeira: A ordem de atendimento das solicitações será definida pela data de entrada do pedido, independentemente da data de realização do evento. Assim, eventos com solicitações feitas anteriormente terão prioridade no uso dos recursos financeiros disponíveis.

5. Custeio de Inscrições: Recomenda-se que a região solicitante se responsabilize pelos custos de inscrição dos servidores da ABNA. Caso não haja viabilidade financeira, a ABNA assumirá os custos de inscrição de seus representantes.

Intenção da Moção:

Aprimorar o procedimento que pela experiência prática foi dedicado tempo com um grupo de estudos aprovado.

Impacto Financeiro:

Não há.

Resolução:

Emenda aprovada: Inclusão do texto do parecer na moção.

Link para acesso ao parecer na integra.

https://drive.google.com/file/d/1i0iS-A4uM029QA92wSSFb-LP68DSESm0/view?usp=drive_link

- **Moção encaminhada para as regiões em regime normal.**

Estudo Moções 2, 9 e 13 reunião 78.pdf - Google Drive

Moção 13 de 80 - REPROVADA

MOÇÃO 13 DA REUNIÃO 80 da ABNA OUTUBRO DE 2025	
Moção nº: 13 da Reunião 80 da ABNA	**Normal (X) Urgente ( ) Ext. Urgência ( )**
Proponente: ABNA	**Endosso: Terra do Sol**
Texto da Moção:	
Esta moção propõe a inclusão, na proposta orçamentária de serviços da ABNA, dos seguintes valores adicionais: R$ 5.000,00 (cinco mil reais) destinados à projetos não orçados e materiais gráficos, servindo como margem de flexibilidade para cobertura de gastos imprevistos ou emergenciais ao longo do ano na conta de serviço.	
Intenção da Moção:	
Garantir maior autonomia e agilidade na execução das atividades dos corpos de serviço da ABNA, permitindo que demandas pontuais, materiais de comunicação e necessidades não previstas no orçamento anual possam ser atendidas sem comprometer o planejamento financeiro global. A criação dessa rubrica tem o objetivo de prevenir paralisações ou a não realização de serviços por falta de disponibilidade de recursos específicas.	
Impacto Financeiro:	
Impacto financeiro total de R$ 5.000,00 (cinco mil reais) a serem incorporados à proposta orçamentária de 2026.	
Resolução:	
➢ **Moção encaminhada para as regiões em regime normal.**	

o MOÇÕES

MOÇÃO – CSR RJ		
Moção Nº: 01	**Data: 16/11/2025**	**Urgente:** ( ) Sim (X)Não
Proponente: SUBCOMITÊ DE LONGO ALCANCE	**Endosso: CSA LEOPOLDINA**	
Texto da Moção		
Solicitação de aditivo no valor de R$ 150,00 mensais para a continuidade das reuniões acessíveis com Interpretação em LIBRAS.		
Intenção da Moção		
Garantir a regularidade das reuniões acessíveis com Interpretação em LUBRAS durante todo o ano de 2026, assegurando que membros com Necessidades Adicionais continuem tendo pleno acesso.as reuniões e atividades do GS Regional de Acessikiilidade		
Impacto Financeiro		
12 x R$ 150,00 = R$ 1800,00		
Resolução *(Para uso da Estrutura Administrativa)*		
APROVADA		

o ENCARGOS VAGOS

Vice -coordenador CSRRJ

RP – Vice Coordenador

H&I - Vice Coordenador

SRTL - Vice Coordenador

CF – 1º e 2º Secretários

O companheiro Rômulo entregou o seu encargo de coordenador do subcomitê de Linha de Ajuda(LDA).

A companheira Suellen foi eleita coordenadora do subcomitê de Linha de Ajuda(LDA).

o ENCAMINHAMENTOS

- Foi decidido que as indicações para para as partilhas de histórias pessoais será realizada pelo Subcomitê de Revisão e Tradução de Literaturas (RTL)
- Será realizada no dia 06/12/2025 um encontro online para discutirmos assuntos relacionados ao CAR.
- Foi aprovado que continuemos alugando o auditório da Obra Social Casa `Padre Damião, rua Desembargador Isidro 123, Tijuca.
- Foi decidido pelos CSA's que os materiais da XXV CCNA doados por um companheiro que comprou as sobras destes, poderão continuar a serem vendidos e os valores repassados ao CSRRJ.

11 ENCERRAMENTO

Oração da Serenidade