



ATA MAIO /2025 REFERENTE À ABRIL / 2025

REUNIÃO REALIZADA EM 10/05/2025
PRÓXIMA REUNIÃO PLENÁRIA: 14/06/2025

Site: na.org.br

NÚMERO DO LINHA DE AJUDA: 132

E-MAIL DO CSA:

csaabc@na.org.br



ORDEM DA PAUTA:

- 1 ORAÇÃO
- 2 APRESENTAÇÃO
- 3 LEITURA DOS 12 CONCEITOS E 12 TRADIÇÕES

1ª CHAMADA

- 4 APROVAÇÃO DA ATA ANTERIOR
- 5 APRESENTAÇÃO DE NOVOS GRUPOS
- 6 RELATÓRIOS ADMINISTRATIVOS
 - 6.1 COORDENADOR
 - 6.2 VICE-COORDENADOR
 - 6.3 SECRETARIA
 - 6.4 TESOUREIRO
 - 6.5 MCRs

INTERVALO

2ª CHAMADA

ESPAÇO DOS GRUPOS

- 7 RELATÓRIOS DOS SUBCOMITÊS
 - 7.1 EVENTOS
 - 7.2 HOSPITAIS E INSTITUIÇÕES
 - 7.3 INFORMAÇÃO AO PÚBLICO
 - 7.4 LONGO ALCANCE

8 ASSUNTOS VELHOS

- 8.1 ENCARGOS EM ABERTO
- 8.2 MOÇÕES EM ANDAMENTO

REGIÃO GRANDE SÃO PAULO

- MOÇÃO 35/2023-2025 – CSR GRANDE SP – **GRUPOS TRAZEM OS VOTOS**

CSA ABC PAULISTA

- MOÇÃO 05/2025 – **GRUPOS TRAZEM OS VOTOS**

9 ASSUNTOS NOVOS

- 9.1 MOÇÕES

CSA ABC PAULISTA

- MOÇÃO 07/2025 – **GRUPOS LEVAM PARA DÚVIDAS**

10 3ª CHAMADA

11 ENCERRAMENTO

2) APRESENTAÇÃO DOS MEMBROS:

Nº	NOME	ENCARGO	ESTRUTURA
1	Sérgio	RSG	Grupo São Bernardo
2	Levi	RSG	Grupo Maria Amélia
3	Claudinei	RSG	Grupo ABC
4	Mauro	Vice Coordenador	Oficina de H&I – CSA ABC
5	Vagner	RSG	Grupo Eterno Aprendiz
6	Alessandro	RSG Suplente	Grupo Eldorado
7	Ricardo	RSG	Grupo Eldorado
8	Leandro	RSG Suplente	Grupo Santo André
9	Danilo	RSG	Grupo Parque Erasmo
10	Márcio	Coordenador	Subcomitê de Eventos – CSA ABC
11	Gelson	MCR Suplente	CSA ABC
12	Edval	Vice Coordenador	CSA ABC
13	Andrea	MCR	CSA ABC
14	Leonardo	Tesoureiro	CSA ABC
15	Naline	RSG Suplente	Grupo Assunção
16	Fabiana	RSG	Grupo Santo André
17	Leandro	RSG	Grupo Rudge Ramos
18	Davi	Membro	-
19	Victor	Vice Coordenador	Subcomitê de H&I – CSA ABC
20	Vinicius	RSG	Grupo São Caetano
21	Bruna	RSG Suplente	Grupo São Caetano
22	Edson	Coordenador Carcerário	CSA ABC e Região Grande SP
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			

3) CHAMADA DOS GRUPOS E SERVIDORES

ENCARGO	1ªCHAMADA(09:50)	2ªCHAMADA (14:40)	3ªCHAMADA (15:50)
COORDENADOR	A	A	A
VICE-COORDENADOR	P	P	P
SECRETÁRIO	SR	SR	SR
TESOUREIRO	P	P	P
MCR	P	P	P
MCR SUPLENTE	P	P	P
EVENTOS	P	P	A
HOSPITAIS E INSTITUIÇÕES	A	P	A
INFORMAÇÃO AO PÚBLICO	SR	SR	SR
LINHA DE AJUDA	SR	SR	SR
LONGO ALCANCE	SR	SR	SR
ABC	P	P	P
ASSUNÇÃO	P	P	A
ELDORADO	P	P	P
ETERNO APRENDIZ (INSTITUCIONAL)	P	A	A
MARIA AMÉLIA	P	P	P
NA PAZ	A	A	A
PARQUE DOPAÇO	SR	SR	SR
PARQUE ERASMO	P	P	A
PAULICÉIA	SR	SR	SR
RUDGE RAMOS	A	P	P
SANTA TEREZINHA	A	A	A
SANTO ANDRÉ	P	A	A
SÃO BERNARDO	P	P	P
SÃO CAETANO	A	P	P
SÃO JORGE	SR	SR	SR

LEGENDA: (P) PRESENTE (A) AUSENTE (SR) SEM REPRESENTANTE

- Na primeira chamada tivemos definição de quórum.
Temos atualmente 12 grupos com representantes, o mínimo de RSG's presentes para definição de quórum é de 7 representantes.
- Quórum: 08 GRUPOS PRESENTES.

4) APROVAÇÃO DA ATA ANTERIOR

ATA APROVADA.

5) APRESENTAÇÃO DE NOVOS GRUPOS

NÃO HOUE.

6) RELATÓRIOS DOS SERVIDORES ADMINISTRATIVOS:

PARA ACESSAR OS RELATÓRIOS COMPLETOS:

[CLIQUE AQUI](#) 

COORDENADOR

O Coordenador não esteve presente na plenária por questões pessoais. Avisou com antecedência aos demais servidores do Quadro do CSA. O Vice Coordenador apresentou o relatório do mês de Abril de forma verbal e não foi aberto para perguntas.

VICE-COORDENADOR

Apresentou o relatório do mês de Abril por escrito e verbal.

RSG do Grupo Parque Erasmo questionou sobre os gastos durante o mês e foi questionado, pela RSG Suplente Grupo Assunção, se o apoio que o companheiro presta aos subcomitês que não tem representatividade está alinhado com o Coordenador. Foi explicado que sim e que outros membros da mesa também ajudam.

SECRETARIA

O tesoureiro do CSA apresentou o relatório do mês de Abril de forma verbal. Explanou como vem sendo o andamento do serviço da secretaria.

O encargo encontra-se em aberto.

TESOUREIRO

Apresentou o relatório do mês de Abril por escrito e verbal. O funcionamento da tesouraria é toda quarta-feira, no espaço do Grupo Maria Amélia, das 20h as 21h.

Foi questionado pela RSG Suplente do Grupo Assunção, porque no relatório não consta o superávit com a venda de literatura.

O Tesoureiro ficou de avaliar uma maneira de apresentar os valores na planilha de estoque. O companheiro explicou que esse mês foi feita uma compra de material um pouco acima do normal, por conta do aumento nos valores que passaram a vigorar a partir de 1º de maio na ABNA, para que possamos manter o preço atual de venda.

O RSG do Grupo Parque Erasmo questionou quando o valor da venda para os grupos será alterado. Foi informado que fichas e livros terão seus preços mantidos até a próxima compra. RSG Grupo ABC questionou porque o CSA não manter um estoque de medalhas. Foi informado que seria inviável porque tem baixa saída e seria dinheiro parado no CSA. Mas que as medalhas podem ser encomendadas.

Houveram questionamentos sobre o motivo de o companheiro não aumentar logo de uma vez o preço de venda das literaturas. Após debate explicativo, houve uma consciência através de voto simples para que seja mantido o valor até a próxima compra e aumento gradativo.

O Tesoureiro informou a necessidade da compra de uma mesa para ser usada durante as reuniões de área. Mesa essa que poderá ser usada pelo CSA, tesouraria e grupos em geral. O custo para a compra saíra da proposta orçamentária da tesouraria de gastos não orçados. Aprovado pela consciência a compra da mesa.

MCR e MCR SUPLENTE

Apresentaram o relatório do mês de Abril por escrito e verbal.

RSG do Grupo Assunção questionou quais informações foram obtidas na reunião específica do Linha de Ajuda Regional.

MCR Suplente informou a importância da atualização das placas e dados de atendimentos do Linha de Ajuda.

Foi solicitado que os MCRs levem para a reunião regional o questionamento sobre uma outra irmandade estar utilizando o número 132 em seus cartazes.

INTERVALO – 10:50 as 11:00

ESPAÇO DOS GRUPOS

Foi aberto um espaço para os grupos, sugerido pelo Coordenador de Eventos, para que cada grupo sobre o que é um grupo saudável.

Muitas idéias e percepções foram apresentadas. Em resumo, um grupo saudável não está ligado diretamente a 7ª tradição, mas sim ao bem estar do grupo, receptividade, cumprir com seu propósito primordial e promover um ambiente propício para a recuperação de cada membro.

7) RELATÓRIOS DOS SUBCOMITÊS

SUBCOMITÊ DE EVENTOS

O Coordenador do subcomitê apresentou o relatório do mês de Abril por escrito e verbal. O subcomitê esta funcionando toda quarta-feira, no espaço do Grupo Maria Amélia, das 20h as 22h.

Coordenador do subcomitê questionou o motivo dos grupos envolvidos no dia de temas que será realizado dia 01/06 das 9h00 as 14h00, não terem relatado esse fato no momento da apresentação de seus relatórios e falou sobre a importância dos RSGs estarem presentes nas estruturas e falarem sobre seus respectivos eventos.

O Encompasso esta com 260 inscrições vendidas e tem apenas a disponibilidade dos quartos grandes para venda.

Foi feito o convite do Coordenador dentro da reunião do setor para realização da confraternização em unidade com os CSAs Sul e Extremo Sul, porém, não teve interesse dos CSAs. Como não houve concenso com os outros CSAs, esse evento fica cancelado dentro da plenária.

O Coordenador esteve presente na reunião específica regional e explanou sobre o andamento da reunião e serviço dentro da estrutura.

SUBCOMITÊ DE HOSPITAIS & INSTITUIÇÕES

O Vice Coordenador do subcomitê apresentou o relatório do mês de Abril por escrito e verbal. O subcomitê esta funcionando toda quarta-feira, no espaço do Grupo São Bernardo, das 20h as 22h. A Oficina de H&I funciona toda terça-feira, no espaço do Grupo Parque do Paço, das 19h30 as 21h30.

O Vice Coordenador esteve presente na reunião específica de H&I Regional. Houve a conclusão de encargos e eletiva de novos servidores. O H&I do CSA ABC recebeu um material proveniente do superávit do Multiáreas.

SUBCOMITÊ DE INFORMAÇÃO AO PÚBLICO

O subcomitê esta sem coordenador.

O Vice Coordenador do CSA apresentou o relatório do mês de Abril por escrito e verbal. O subcomitê esta funcionando quinzenalmente, no espaço do Grupo Maria Amélia as sextas-feiras.

SUBCOMITÊ DE LONGO ALCANCE

O subcomitê esta sem coordenador.

O Vice Coordenador do CSA apresentou o relatório do mês de Abril por escrito e verbal. O subcomitê esta funcionando toda segunda-feira, no espaço do Grupo Santo André, das 20h as 22h.

Questionado a falta de presença dos nomes dos membros que participaram da reunião do Projeto Setores que aconteceu no subcomitê de Longo Alcance.

A RSG Suplente do Grupo Assunção pediu revisão da mesa do CSA por mal uso do dinheiro da irmandade, por informações inverídicas relatadas nos relatórios e uso indevido do dinheiro provisionado para um dia de aprendizado e realocado para o Projeto Setores.

Proponente: RSG Suplente Grupo Assunção

Endosso: Coordenador de Eventos

O Grupo Assunção pediu a revisão da mesa administrativa, por quebra de 8º conceito e mal uso do dinheiro do CSA.

A partir desse momento, alguns grupos assumiram a coordenação da reunião para que o processo de revisão pudesse acontecer de forma imparcial.

O Tesoureiro do CSA entregou o encargo.

O companheiro se defendeu, pois não houve quebra de 8º conceito sendo que a comunicação vem acontecendo a praticamente 3 anos desde a formação do Projeto Setores. Explicou que no termo passado havia um valor na proposta orçamentária que foi realocado para uso no projeto em andamento e que, neste termo, a proposta seguiu exatamente a mesma linha, pois não havia um coordenador eleito no subcomitê.

Quanto a acusação de mal uso do dinheiro, também se defendeu e explicou que o dinheiro simplesmente foi realocado para um serviço que já esta em andamento a 3 anos, se estruturando e acontecendo de forma mensal, sempre sendo informado em ATA e relatórios administrativos.

A MCR entregou o encargo.

Disse que não esta limpa para ser acusada de mal uso do dinheiro da irmandade, por prestar um serviço de boa vontade que nem fazia parte de seu encargo. Alegou que não houve quebra de 8º conceito, porque os MCRs estavam sempre atualizando os grupos sobre os assuntos do Projeto Setores, reuniões mensais e eventos do projeto.

O MCR Suplente entregou o encargo.

Alegou sobre a dificuldade em servir com essa truculência dentro do serviço.

Após esses fatos, a RSG Suplente do Grupo Assunção pediu a retirada da moção de revisão, porém, foi explicado que o processo já estava em andamento e, se houvesse qualquer objeção quanto ao pedido, não poderia ser retirado e teria que seguir em frente. O Tesoureiro e a MCR se oporam ao pedido de retirada e o processo de revisão seguiu.

O Vice Coordenador do CSA passou pelo processo e após voto secreto, continua no encargo.

O Vice Coordenador se defendeu e se comprometeu a retificar o relatório do Longo Alcance, incluindo o nome e encargos dos participantes da reunião do setor "Unidade e Alcance", que foi realizado no dia 28/04/2025 e também se comprometeu a devolver o valor não orçado de R\$ 157,25 ao caixa do CSA ABC.

O Coordenador do Subcomitê de Eventos passou pelo processo e após voto secreto, continua no encargo.

O Coordenador de Eventos se defendeu e disse que não participou da decisão de realocar recurso do dia de aprendizado para o encontro de setores.

Como o Coordenador do CSA não esteve presente na reunião, o processo de revisão ficou para a próxima plenária.

Ao término de todo o processo de revisão, alguns grupos pediram que os companheiros que entregaram os encargos reconsiderassem suas decisões e se mantessem no encargo, visando manter uma estrutura formada dentro do CSA que pudesse apoiar o serviço e os grupos em geral.

Cada companheiro expressou seu sentimento quanto ao fato ocorrido e mantiveram suas decisões em entregar os encargos. Agradeceram a oportunidade em servir NA e o CSA ABC.

8) ASSUNTOS VELHOS

8.1 ENCARGOS EM ABERTO:

SECRETÁRIO: NÃO HOUE AUTO INDICAÇÃO.

TESOUREIRO: NÃO HOUE AUTO INDICAÇÃO.

MCR: NÃO HOUE AUTO INDICAÇÃO.

MCR SUPLENTE: NÃO HOUE AUTO INDICAÇÃO.

COORDENADOR DO SUBCOMITE DE H&I: NÃO HOUE AUTOINDICAÇÃO.

COORDENADOR DO SUBCOMITE DE IP: NÃO HOUE AUTOINDICAÇÃO.

COORDENADOR DO SUBCOMITE DE LINHA DE AJUDA: NÃO HOUE AUTOINDICAÇÃO.

COORDENADOR DO SUBCOMITE DE LONGO ALCANCE: NÃO HOUE AUTOINDICAÇÃO.

8.2 MOÇÕES EM ANDAMENTO:

REGIÃO GRANDE SÃO PAULO: NÃO HOUVE CONSCIÊNCIA

MOÇÃO 35/2023-2025 CSR Grande SP 25 de janeiro de 2025		REGIME: NORMAL
Proponente: Subcomitê de IP CSR	Endosso: Delegado CSR	
Texto da Moção: Que seja feita a aquisição dos seguintes itens para montagem de stand: 01 Balcão com estrutura em alumínio e arte impressão digital; 01 Suporte para TV 40" com estrutura de alumínio e arte em impressão digital; 01 Smart TV de 40".		
Intenção da Moção: Ter material adequado para utilizar em feiras, congressos e outros. Realizar uma melhor apresentação da nossa irmandade nos eventos de grande porte.		
Impacto Financeiro: Balcão: R\$ 980,00 Suporte: R\$ 3.860,00 SmartTV 40": até R\$ 2.000,00 Total: R\$ 6.840,00		
Resolução: ENCAMINHADA PARA OS GRUPOS PARA VOTAÇÃO. 25 de janeiro de 2024 A moção foi apresentada e explicada na reunião do dia 25 de janeiro de 2025 e encaminhada aos grupos para dúvidas e essas dúvidas retornaram nesta reunião (29 de março de 2025). Após esclarecimentos, a moção retorna aos CSAs para votação e os votos serão contabilizados na reunião do dia 31 de maio de 2025.		

CSA ABC PAULISTA:

- **MOÇÃO 05/2025 – GRUPOS TRAZEM OS VOTOS**

MOÇÃO ORIGINAL: ALTERAÇÃO NO MANUAL DE PROCEDIMENTOS DO CSA ABC

DATA: 12/04/2025

PROPONENTE: GRUPO SANTO ANDRÉ

ENDOSSO: GRUPO ELDORADO

TEXTO DA MOÇÃO: Como se tem observado, algumas moções que chegam a "MESA DO CSA ABC" são muito complexas, os proponentes apresentam argumentos baseados em vários conceitos e tradições, podendo inviabilizar uma avaliação acertada e consciente pelo Coordenador do CSA, que por vezes também é pressionado, tanto pelo tempo, que é escasso, quanto pelos demais membros, para que o mesmo decida, no calor da plenária, fazendo assim, que talvez, ele venha a tomar uma decisão que não contemple os anseios do CSA e de seus representantes, partindo deste princípio, pedimos que seja alterado no manual de procedimentos do CSA ABC, o prazo de entrega de moções, onde:

"Todas as moções originais devem ser entregues ao coordenador(a) ou ao secretário(a) do CSA até, pelo menos, 2 (duas) horas antes do final da reunião".

Para:

"Todas as moções originais deverão ser entregues ao coordenador(a) ou ao secretário(a) do CSA até, pelo menos, 48(quarenta e oito) horas anteriores ao dia da reunião plenária do CSA ABC".

INTENÇÃO DA MOÇÃO: Otimização do serviço; fazendo cumprir nosso oitavo conceito (A comunicação aberta e franca é um fator decisivo para que a liderança seja eficiente).

O Coordenador (a), ou secretário (a) do CSA ABC, ao receberem as moções neste prazo de 48 horas antes da reunião plenária, terão tempo hábil e de qualidade, para poderem fazer uma avaliação com muito mais clareza, organização e fundamentação. Moções avaliadas com antecedência podem otimizar o serviço. Todos ganhamos tempo, pois na hora da apresentação das moções aos grupos o Coordenador, já estará a par do seu conteúdo, podendo explicar aos servidores e membros em geral as intenções e motivações das pautas caso elas estejam em ordem.

IMPACTO FINANCEIRO: NÃO HÁ

REGIME DA MOÇÃO: URGÊNCIA

EMENDA: GRUPO SANTA TEREZINHA: Que a sugestão do texto de alteração seja "Todas as

moções originais deverão ser entregues ao coordenador(a) ou ao secretário(a) do CSA até, pelo menos, 48 (quarenta e oito) horas anteriores ao dia da reunião plenária do CSA ABC. A resolução da moção será apresentada somente na plenária.”

A emenda foi aceita de forma amigável pelo proponente.

RESOLUÇÃO: Não houve consciência. Desce novamente para os grupos.

9) ASSUNTOS NOVOS

9.1 MOÇÕES

CSA ABC PAULISTA:

• MOÇÃO 07/2025 – GRUPOS LEVAM PARA DÚVIDAS

DATA: 10/05/2025.

PROPONENTE: Grupo Maria Amélia

ENDOSSO: Grupo São Bernardo

REGIME DA MOÇÃO: NORMAL

TEXTO DA MOÇÃO: Atualmente, o Manual de Procedimentos do CSA não apresenta uma função do Tesoureiro no que diz respeito à transparência sobre a alocação de recursos financeiros. Embora os rendimentos já sejam registrados, não há diretrizes claras sobre como essas informações devem ser apresentadas, o que permite que sejam reportadas de forma genérica, sem detalhamento da origem, instituição financeira, tipo de aplicação ou rendimento obtido.

Para garantir uma administração dos recursos de NA de uma forma mais responsável, o manual deverá passar a incluir diretrizes claras sobre investimentos.

Sendo assim, deve-se constar no Manual de Procedimentos do CSA ABC, nas funções do Tesoureiro, o seguinte tópico:

- Apresentar mensalmente um relatório claro, sempre que houver aplicações financeiras do CSA, contendo informações detalhadas como: tipo de aplicação, instituição financeira, valor aplicado, data da aplicação e rendimento obtido.

INTENÇÃO DA MOÇÃO:

- **Segundo Conceito:** “A responsabilidade final e a autoridade sobre os serviços de NA permanecem com os grupos”. Para exercer essa autoridade de forma informada, os grupos precisam de acesso as informações financeiras detalhadas.
- **Oitavo Conceito:** “A estrutura de serviço de NA depende da integridade e eficiência de nossas comunicações”. A transparência na administração dos recursos financeiros é crucial para que a estrutura de serviço funcione com eficácia. Esse detalhamento no relatório da tesouraria garante que as informações financeiras sejam comunicadas de forma clara e precisa a todos os membros.
- **Décimo Primeiro Conceito:** “Os recursos de NA existem para serem usados tendo como finalidade levar adiante o nosso propósito primordial e devem ser administrados com responsabilidade.” Garantir que os recursos estão sendo usados de forma responsável, permitindo que os membros avaliem se esta alinhado com o propósito primordial de NA. Este conceito

ênfatiza que os recursos devem ser "administrados com responsabilidade", o que inclui a prestação de contas detalhada sobre como o dinheiro está sendo investido.

IMPACTO FINANCEIRO: NENHUM

EMENDA:

PROCEDIMENTO: ENCAMINHADA AOS GRUPOS PARA DVIDAS.

ESPAÇO DOS GRUPOS

COMPILAÇÃO DOS DADOS DOS GRUPOS DO CSA ABC PAULISTA

TOTAL DE REUNIÕES: 228	TOTAL DE INGRESSOS: 24
TOTAL DE PRESENCAS: 2.983	PRESENCAS POR REUNIÃO (média): 13,08
TOTAL DE VISITANTES: 79	VISITANTES POR REUNIÃO (média): 0,35
TOTAL DE TROCA DE FICHAS: 74	

7ª DO PERÍODO	MÉDIA POR REUNIÃO	MÉDIA POR PRESENÇA
R\$ 5.364,41	R\$ 23,53	R\$ 1,80

RELAÇÃO DE GRUPOS

ABERTOS	FECHADOS	TOTAL
15	2	17
GRUPOS COM REPRESENTANTES: 12		
GRUPOS FECHADOS: AMIGOS DA VIDA e DIADEMA.		

ABC

RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO(A)	SECRETÁRIO(A)	
CLAUDINEI	-	-	MURILLO	
TOTAL DE REUNIÕES	TOTAL DE MEMBROS	TOTAL DE VISITANTES	7ª DO PERÍODO	INGRESSOS
8	137	2	R\$ 239,33	-

ASSUNTOS RELEVANTES:

O grupo verificara a possibilidade de fazer repasses para o CSA. Que foram sanados problemas existentes entre servidores.

ASSUNÇÃO

RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO(A)	SECRETÁRIO(A)	
-	NALINE	-	-	
TOTAL DE REUNIÕES	TOTAL DE MEMBROS	TOTAL DE VISITANTES	7ª DO PERÍODO	INGRESSOS
-	-	-	R\$	-

ASSUNTOS RELEVANTES:

Grupo encerrou a reunião noturna. Aprovado pelo grupo a realização do aniversário em unidade com o grupo São Bernardo, no espaço do grupo. Data a ser definida. Realizara um IP juntamente com os grupos Maria Amélia e grupo São Bernardo,

ELDORADO

RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO(A)	SECRETÁRIO(A)	
RICARDO	ALESSANDRO	-	-	
TOTAL DE REUNIÕES	TOTAL DE MEMBROS	TOTAL DE VISITANTES	7ª DO PERÍODO	INGRESSOS
4	31	2	R\$ 160,00	-

ASSUNTOS RELEVANTES:

Grupo não consegue fazer repasse devido a baixa semana tradição, porém o grupo vem se mantendo.

ETERNO APRENDIZ (INSTITUCIONAL)

RSG	RSG SUPLENTE	COORD. DE LITERATURA	SECRETÁRIO	
VAGNER	-	-	GUSTAVO	
TOTAL DE REUNIÕES	TOTAL DE MEMBROS	TOTAL DE VISITANTES	7ª DO PERÍODO	INGRESSOS
3	52	8	NÃO TEM	6

ASSUNTOS RELEVANTES:

O grupo vem se adequando, com relação a valores para a manutenção do grupo, devido ao aumento de internos nas reuniões. Rsg conclui seu encargo em junho.

MARIA AMÉLIA				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO(A)	SECRETÁRIO(A)	
LEVI	-	VICTOR	JULIO	
TOTAL DE REUNIÕES	TOTAL DE MEMBROS	TOTAL DE VISITANTES	7ª DO PERÍODO	INGRESSOS
10	134	1	R\$ 303,34	-
ASSUNTOS RELEVANTES:				
O grupo vem realizando reuniao especifica para estudo de passos e tradiçoes, toda terceira segunda feira do mes. Grupo nao vem realizando repasses, mas consegue se manter estavel. Informada a intençao de realizar um ip juntamente com o grupo sao bernardo e grupo assuncao.				

NA PAZ				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO(A)	SECRETÁRIO(A)	
VICENTE	GUILHERME	AVNER	MAURICIO	
TOTAL DE REUNIÕES	TOTAL DE MEMBROS	TOTAL DE VISITANTES	7ª DO PERÍODO	INGRESSOS
9	60	1	R\$ -	1
ASSUNTOS RELEVANTES:				
NÃO HOUE.				

PARQUE DO PAÇO				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO(A)	SECRETÁRIO(A)	
-	-	IVI	MILTON	
TOTAL DE REUNIÕES	TOTAL DE MEMBROS	TOTAL DE VISITANTES	7ª DO PERÍODO	INGRESSOS
21	308	8	R\$ 715,18	-
ASSUNTOS RELEVANTES:				
NÃO HOUE.				

PARQUE ERASMO				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO(A)	SECRETÁRIO(A)	
DANILO	FABRICIO	VINICIUS	WELLINGTON	
TOTAL DE REUNIÕES	TOTAL DE MEMBROS	TOTAL DE VISITANTES	7ª DO PERÍODO	INGRESSOS
22	255	11	R\$ 718,65	2
ASSUNTOS RELEVANTES:				
Grupo conta com uma media boa de membros por reuniao, quadro de servidores esta completo. grupo nao faz repasse, mas consegue se manter. Grupo vem cumprindo seu proposito e segue saudavel.				

PAULICÉIA				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO(A)	SECRETÁRIO(A)	
-	-	-	RICARDO	
TOTAL DE REUNIÕES	TOTAL DE MEMBROS	TOTAL DE VISITANTES	7ª DO PERÍODO	INGRESSOS
7	71	3	R\$ 174,00	2
ASSUNTOS RELEVANTES:				
NÃO HOUE.				

RUDGE RAMOS				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO(A)	SECRETÁRIO(A)	
LEANDRO	-	GABRIEL	-	
TOTAL DE REUNIÕES	TOTAL DE MEMBROS	TOTAL DE VISITANTES	7ª DO PERÍODO	INGRESSOS
8	96	4	R\$ 386,00	3
ASSUNTOS RELEVANTES:				
Teve uma reunião que ficou fechada por necessidade da paróquia em utilizar o espaço. Tem um ciclo de tradições acontecendo toda última quinta-feira, bimestralmente.				

SANTA TEREZINHA				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO(A)	SECRETÁRIO(A)	
FERNANDO	ÉRICO	RAGNA	MARCELO	
TOTAL DE REUNIÕES	TOTAL DE MEMBROS	TOTAL DE VISITANTES	7ª DO PERÍODO	INGRESSOS
-	-	-	R\$ -	-
ASSUNTOS RELEVANTES:				
O GRUPO NÃO ENVIOU O RELATÓRIO.				

SANTO ANDRÉ				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO(A)	SECRETÁRIO(A)	
FABIANA	LEANDRO	FABIO	EDVAL	
TOTAL DE REUNIÕES	TOTAL DE MEMBROS	TOTAL DE VISITANTES	7ª DO PERÍODO	INGRESSOS
54	758	17	R\$ 2.489,03	4
ASSUNTOS RELEVANTES:				
<p>O grupo aprovou uma pauta de aumento no repasse ao CSA. Ira acontecer uma reunião em unidade com o grupo são jorge, com data a definir e sera divulgado futuramente. Dificuldade com relação a membros que aparecem apenas na reuniao de serviço para causar desconforto e levantar conflitos.</p>				

SÃO BERNARDO				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO(A)	SECRETÁRIO(A)	
SERGIO	-	FABIANE	-	
TOTAL DE REUNIÕES	TOTAL DE MEMBROS	TOTAL DE VISITANTES	7ª DO PERÍODO	INGRESSOS
40	445	14	R\$ 892,29	4
ASSUNTOS RELEVANTES:				
<p>O grupo manteve todas as reunioes abertas. Grupo realizou um painel eventos. Deram inicio ao ciclo de tradições. Ja estao na terceira tradicao. O corujao teve sua data alterada para sexta-feira das 22.30 as 00.30. a previsao da data de aniversario e ao final do ciclo de tradições. Vem fazendo repasse ao csa e se mantendo saudavel. O grupo realizara um ip em unidade como grupo maria amelia e grupo assuncao.</p>				

SÃO CAETANO				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO(A)	SECRETÁRIO(A)	
VINIUS	BRUNA	FERNANDO	-	
TOTAL DE REUNIÕES	TOTAL DE MEMBROS	TOTAL DE VISITANTES	7ª DO PERÍODO	INGRESSOS
34	592	8	R\$ -	4
ASSUNTOS RELEVANTES:				
<p>Grupo tem uma boa media de membros por reuniao. Media boa de troca de fichas, inclusive de 30 dias. Foi confeccionado um cofre para o grupo para evitar problemas com sumiço de setima tradicao. Grupo esta com suas finanças saudaveis. Dificuldades com um companheiro que desviou o valor de tres setimas tradições e realizando venda clandestinas de camisetas. Grupo tem uma tematica toda ultima sexta feira do mes. a tematica tem sempre por tema o mes de sua realização.</p>				

SÃO JORGE				
RSG	RSG SUPLENTE	TESOUREIRO(A)	SECRETÁRIO(A)	
-	-	LEONARDO	ACELINO	
TOTAL DE REUNIÕES	TOTAL DE MEMBROS	TOTAL DE VISITANTES	7ª DO PERÍODO	INGRESSOS
8	44	-	R\$ 178,88	-
ASSUNTOS RELEVANTES:				
NÃO HOUVE				

Relatório de Serviço do Grupo

Grupo: _____ Mês/Período: _____

Endereço: _____

E-mail: _____

SERVIDORES DO GRUPO

RSG		Telefone / E-mail	
RSG Suplente		Telefone / E-mail	
Tesoureiro		Telefone / E-mail	
Secretário		Telefone / E-mail	

SECRETARIA DO GRUPO

Número de reuniões		Reunião de Serviço	
Número de membros		Média de membros	
Número de visitantes		Média de visitantes	
Número de ingressos			

REUNIÕES

	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado	Domingo
Horários							

TROCA DE FICHA

30 dias	60 dias	90 dias	6 meses	9 meses	12 meses	18 meses	Múltiplos anos

TESOURARIA DO GRUPO

7 ^a do mês	Média por Membro	Compra de literatura	Venda de literatura
Repasse ao CSA	Despesas do Grupo	Saldo do Grupo	



FORMULÁRIO PARA MOÇÃO

Data: _/./._

PROPONENTE:

ENDOSSO:

TEXTO DA MOÇÃO:

INTENÇÃO DA MOÇÃO:

IMPACTO FINANCEIRO:

REGIME DA MOÇÃO:

EMENDA:

PROCEDIMENTO:
