ATA DA REUNIÃO Nº 02 ANO XIX

08/02/2025

- Próximas Reuniões do CSA Mares do Sul:

06/03/2025 – Reunião Administrativa do CSA - 20h às 22h (Plataforma Zoom CSA Mares do Sul)
08/03/2025 – Reunião Ordinária do CSA - 09h às 13h (Escritório CSA Mares do Sul)

Escritório CSA Mares do Sul
Avenida Olindo Tamagnini,755 – Balneário Pedreira – Mongaguá - CEP: 11730-000
E-mail – csamaresdosul@naorg.br | Plataforma Zoom – ID 774 747 2236

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA CSA MARES DO SUL			
PERÍODO: **Janeiro/2025**		LOCAL: **Escritório CSA Mares do Sul**	
INÍCIO: **09h00min.**	TERMINO: **12h48min.**	PRESENÇAS: **18 servidores.**	7ª TRADIÇÃO: **R$ 112,00**

CHAMADA DOS GRUPOS, SUBCOMITÊS E SERVIDORES DA MESA DO CSA.

GRUPOS E SERVIDORES CSA 2024	CHAMADAS		
	1ª	2ª	3ª
PRAIA GRANDE	F	P	P
TUDE BASTOS	F	F	P
OCIAN	P	P	P
CAIÇARA	F	F	P
ESPERANÇA	F	F	F
GRATIDÃO	P	F	F
VIDA LIMPA	F	F	F
ENCONTREI	F	F	F
TUPI	F	F	F
RESGATE	P	P	P
PERUÍBE	P	P	P
LUZ AZUL	F	F	F
COORDENADOR	P	P	P
VICECOORDENADOR	P	P	P
SECRETARIA	AB	AB	AB
TESOUREIRO	P	P	P
MCR	P	P	P
MCR SUPLENTE	AB	AB	AB
COORD. H&I	AB	AB	AB
VICE COORD. H&I	AB	AB	AB
COORD. RP	8º	8º	8º
VICE COORD. RP	AB	AB	AB
COORD. EVENTOS	P	P	P
VICE COORD. EVENT.	AB	AB	AB

Legenda:

PRESENÇA	FALTA	ABERTO

SERVIDORES DO CSA ELEITOS 2024
COORDENADOR(a):
Leandro (13) 97408-4152
VICE COORDENADOR(a):
Alexandre (13) 98872-9617
SECRETÁRIO(a):
Fernanda (13) 99729-2733
TESOUREIRO:
Ricardo (13) 99629-0593
MCR:
Camilla (13) 98855-8468
MCR-SUPLENTE:
Em aberto.
COORDENADOR DE RELAÇÕES PÚBLICAS
Richard (13) 98880-1402
VICE COORDENADOR DE RELAÇÕES PÚBLICAS
Em aberto.
COORDENADOR DE HOSPITAIS & INSTITUIÇÕES
Em aberto.
VICE COORDENADOR DE HOSPITAIS & INSTITUIÇÕES
Em aberto.
COORDENADOR DE EVENTOS
Junior (13) 99704-8523.
VICE COORDENADOR DE EVENTOS
Em aberto.

FUNCIONAMENTO DOS SUBCOMITÊS

SUBCOMITÊ	REUNIÕES	LOCAL
Hospitais & Instituições	Segunda-feira – 20h às 22h (Presencial)	Escritório CSA
Relações Públicas	Quarta-feira – 20h às 22h (Presencial)	Escritório CSA
Eventos	Quinta-feira – 20h às 22h (Em unidade)	Virtual ID 774 747 2236
	Qualquer dúvida consultar o Vice Coord. de Eventos sobre os dias exatos das reuniões.	

ASSOCIAÇÃO DO CSA – 2022 / 2023

MESA DIRETORA	SERVIDOR	CONSELHEIROS FISCAIS	SERVIDOR
Presidente:	Daniel G.	***Conselheiro Fiscal:***	*Ricardo F.*
Vice Presidente:	*Thiago*	***Conselheiro Fiscal:***	*Ewerton*
Tesoureiro:	Julião	***Conselheiro Fiscal:***	*Richard*
Secretário:	*Leandro*		

Reunião de Planejamento Orçamentário – 15 de janeiro de 2025

PRESENÇA DOS SERVIDORES CSA 2025 NA REUNIÃO					
Coordenador do CSA	P	MCR	P	Coordenador de RP	P
Vice Coordenador do CSA	P	MCR suplente	AB	Vice Coordenador de RP	AB
Secretário(a) do CSA	AB	Coordenador de H&I	AB	Coordenador de Eventos	P
Tesoureiro (a)	P	Vice Coordenador de H&I	AB	Vice Coordenador de Eventos	AB
PRESENÇA DOS SERVIDORES CSA 2024 NA REUNIÃO					
Coordenador do CSA	P	MCR	F	Coordenador de RP	P
Vice Coordenador do CSA	P	MCR suplente	P	Vice Coordenador de RP	AB
Secretário(a) do CSA	AB	Coordenador de H&I	P	Coordenador de Eventos	AB
Tesoureiro (a)	P	Vice Coordenador de H&I	AB	Vice Coordenador de Eventos	P
PRESENÇA DOS GRUPOS NA REUNIÃO					
Praia Grande	P	Esperança	F	Tupi	F
Tude Bastos	P	Gratidão	P	Peruíbe	P
Ocian	P	Encontrei	F	Resgate	P
Caiçara	F	Vida Limpa	F	Luz Azul	P

- **Presenças da reunião**
  Leandro – Coord. CSA | Tchelo – RSG supl. Grupo Resgate | Edmilson | Daniel – RSG Grupo Tude Bastos | Fernanda – Secretária Eventos CSA | Claudio – RSG Grupo Resgate | Daniel – RSG Grupo Gratidão | Camilla – MCR CSA | Alexandre – Vice Coord. CSA | Gabriel | Karen – RSG Grupo Peruíbe | Renan | Roberta | Eduardo – RSG supl. Grupo Peruíbe | Luciane – Líder de Painel | Junior – Coord. Eventos CSA | Junior – RSG Grupo Ocian | João – RSG Grupo Luz Azul | Julio – Plant. LdA | Richard – Coord. RP | Ricardo – Tesoureiro CSA | Naline | Maycon – RSG Grupo Praia Grande | Marcio | PC | André – Tesoureiro Grupo Peruíbe.

Reunião ADM do CSA – 07 de fevereiro de 2025

PRESENÇA DOS SERVIDORES NA REUNIÃO ADM DO CSA					
Coordenador do CSA	P	MCR	P	Coordenador de RP	P
Vice Coordenador do CSA	P	MCR suplente	AB	Vice Coordenador de RP	AB
Secretário(a) do CSA	AB	Coordenador de H&I	AB	Coordenador de Eventos	P
Tesoureiro (a)	P	Vice Coordenador de H&I	AB	Vice Coordenador de Eventos	AB

- **Presenças da reunião ADM**
  Alexandre – Vice Coord. CSA | Camilla – MCR CSA | Junior – Coord. Eventos CSA | Richard – Coord. RP CSA | Ricardo – Tesoureiro CSA | Junior – RSG Grupo Ocian | Maycon – RSG Grupo Praia Grande | Renata.

Pautas da Reunião do CSA

Início com Oração do Serviço | Leitura dos 12 Conceitos e 12 Tradições com apresentação dos servidores presentes | 1ª Chamada dos servidores do CSA e Grupos | Aprovação da Ata anterior | Espaço da Mesa do CSA | Espaço do Tesoureiro | Espaço dos MCRs | 7ª Tradição e Recados da irmandade | Intervalo | Espaço dos Subcomitês | Assuntos Velhos | Assuntos Novos | 3ª Chamada dos Servidores e Grupos | Encerramento com a Oração da Serenidade.

Presenças da Reunião

Leandro – Coord. CSA | Alexandre – Vice Coord. CSA | Ricardo – Tesoureiro CSA | Cláudio – RSG Grupo Resgate | Felipe | Renan – Coord. Reunião | Fernanda – Secretária Eventos CSA | Camilla – MCR CSA | Karen – RSG Grupo Peruíbe | Daniel – RSG Grupo Gratidão | Juninho – RSG Grupo Ocian | Eduardo – RSG supl. Grupo Peruíbe | Maycon – RSG Grupo Praia Grande | Renata | Junior – Coord. Eventos CSA | Jorge – Líder de Painel H&I | Daniel – RSG Grupo Tude Bastos | Zé Paulo – RSG supl. Grupo Caiçara.

ATA anterior

- **ATA da reunião anterior:** Aprovada.

  - Ressalvas: Sem ressalvas.

Espaço dos Servidores Administrativos (Mesa)

- **Coordenador do CSA:**
  Vem apoiando e frequentando os Subcomitês do CSA de forma ativa e se mantém à disposição para esclarecimentos. Está em contato direto com todos os servidores eleitos no CSA e Subcomitês para ajudar em tudo que for necessário para o melhor andamento dos serviços. Junto com o Vice Coordenador está buscando projetos e soluções para melhorar o espaço do CSA e manter a limpeza do local após as reuniões.

  Apoiou os Grupos referente as atualizações de suas reuniões no site e liderou a pintura do CSA com apoio do Vice Coordenador. Esteve presente na Reunião no Subcomitê de RP, Subcomitê de H&I, Subcomitê de Eventos, Reuniões de organização dos Eventos em Unidade e Plenária Regional. Além do serviço realizado no CSA, vem participando diretamente do Subcomitê de Linha de Ajuda Regional, serviços do CSR Grande SP, GT Tecnologia ABNA e Convenção Brasileira no qual também é servidor. Vem em contato com os Grupos para auxiliar nas dúvidas e soluções.

  Está à disposição dos servidores e membros em tudo que for necessário.

  Relatório detalhado do Coordenador segue em anexo a essa ATA no Relatório de Atividades.

- **Vice Coordenador do CSA:**
  Vem apoiando e frequentando os Subcomitês do CSA e se mantem a disposição para esclarecimentos.
  Junto com o Coordenador está buscando projetos e soluções para melhorar o espaço do CSA e manter a limpeza do local após as reuniões. É o elo de ligação entre o espaço do CSA e o administrador do local para melhorar ainda mais nossas comunicações e solicita que qualquer coisa que precise ser conversada com o administrador do local seja feita por ele até mesmo porque o próprio administrador solicitou que apenas uma pessoa cuide dessa comunicação.

  Esteve presente Subcomitê de H&I, Subcomitê de Eventos, Reuniões de organização dos Eventos em Unidade e Plenária Regional.

  Relatório detalhado do Vice Coordenador segue em anexo a essa ATA no Relatório de Atividades.

- **Tesoureiro:**
  O Tesoureiro explanou o relatório e o financeiro do CSA. Dividiu conosco sobre o desperdício de copos plástico durante as reuniões e pede que sejam utilizados com bom censo.

  Relatório detalhado da Tesouraria segue em anexo a essa ATA no Relatório de Atividades.

- **MCRs:**
  A MCR iniciou fazendo uma reparação tendo em vista que o evento do CAR no escritório do CSA foi cancelado pela falta de apoio dos Grupos, mas esse cancelamento não foi informado em todos os Grupos de 8º Conceito do CSA e alguns membros foram até o local.

  - Grupo Praia Grande: Perguntou se não há tempo hábil de encaminhas as moções do CAR para o Grupo e assim o Grupo votar essas moções. Foi respondido que as datas de votação vem do NAWS e consequentemente do CSR e como CSA não conseguimos mudar essas datas para compilação da votação. A MCR ressaltou que o evento que organizado e posteriormente cancelado por falta de apoio dos Grupos, era exatamente para que as moções chegassem ao Grupo para assim ser realizada a votação.

  - Grupo Ocian: Sugeriu que as moções do CAR sejam votadas através da autonomia da MCR igual foi decidido em reuniões passadas. Após aberto para discussão e pontos de vista, a sugestão foi aprovada por consenso pelos Grupos e a MCR terá autonomia para realizar a votação.

  Relatório detalhado dos MCRs segue em anexo a essa ATA no Relatório de Atividades.

Espaço dos Subcomitês

- **Subcomitê de Hospitais & Instituições:**
  O Vice Coordenador do CSA explanou as atividades do Subcomitê tendo em vista que estamos sem Coordenação no Subcomitê. Informou que as reuniões vem acontecendo e precisam de ajuda em relação aos painéis carcerários pois temos poucos membros com carteirinhas.

  - RSG Grupo Praia Grande: Perguntou sobre a abertura de duas novas instituições e se isso não afetaria o serviço tendo em vista que não temos Coordenador ou Vice eleitos. Foi respondido que as duas novas instituições que serão atendidas, será uma reposição de instituições que foram fechadas e no mesmo dia de instituições que já são atendidas não afetando o serviço. Outro ponto falado foi que mesmo com o Subcomitê sem Coordenador ou Vice eleitos, de acordo com nosso Guia de Procedimentos. a mesa, através do Vice Coordenador assume o Subcomitê.

  - Subcomitê de Eventos: Perguntou em relação aos painéis realizados em instituições que o residente tem acesso aos Grupos, qual o critério utilizado tendo em vista que algumas instituições deixaram de ser atendidas. Foi respondido que a prioridade do H&I são instituições carcerárias e religiosas e que as clinicas de 12 passos podem deixar de ser atendidas se caso tiver alguma dessas prioridades na fila de espera.

  Relatório detalhado do Subcomitê de H&I segue em anexo a essa ATA no Relatório de Atividades.

- **Subcomitê de Relações Públicas:**
  O Coordenador de RP praticou 8º Conceito e não pode estar presente na reunião por motivos profissionais.
  O Coordenador do CSA explanou o relatório de RP informando as atividades do Subcomitê. Estão reazliando suas reuniões e em processo de revisão do Guia de Procedimentos do RP.

  Estão realizando o planejamento anual para realização do serviço que abrange o RP e pedem ajuda dos Grupos em relação a frequência nas reuniões do Subcomitê.

  Relatório detalhado do Subcomitê de RP segue em anexo a essa ATA no Relatório de Atividades.

- **Subcomitê de Eventos:**
  O Coordenador representou o Subcomitê.

  Informou sobre o baile de chamada do Encompasso que será realizado dia 15 de fevereiro no Isla Bonita em São Vicente. O Encompasso esta com 150 inscrições aproximadas e o segundo hotel já foi aberto.

  Dia 13 de fevereiro as 20h será realizada reunião do Subcomitê de forma virtual e solicita ajuda de todos para realizar o planejamento do ano com os eventos já aprovados pelo CSA. Estão com bastante ideias de eventos e gostariam da opinião de todos.

  Dividiu conosco sobre a possibilidade de flexibilizar o Guia em relação aos eventos fixos do CSA onde no evento “Dia de Tradições” podemos colocar Dia de Conceitos e realizar esses eventos intercalados.

  Informou que o CSA Caminho do Mar abriu mão da realização de eventos em unidade com exceção do Encompasso.

  - Tesoureiro: Falou sobre o custo desses eventos gratuitos tendo em vista que o desgaste e custo que esses eventos tem e que podemos pensar em algo mais enxuto para não desgastar os servidores que participam da organização.

  Relatório detalhado do Subcomitê de Eventos segue em anexo a essa ATA no Relatório de Atividades.

7ª Tradição e Recados da Irmandade

Intervalo

Reinicio com Oração da Serenidade | 2ª Chamada dos servidores e Grupos

Assuntos Velhos

- **Encargos em aberto**

  - Secretário(a) CSA: A Fernanda (Peruíbe) se auto indicou ao encargo e **FOI ELEITA**.

  - MCR suplente: Ninguém se auto indicou ao encargo.

  - Vice Coordenador Subcomitê de Eventos: Ninguém se auto indicou ao encargo.

  - Coordenador Subcomitê de H&I: Ninguém se auto indicou ao encargo.

  - Vice Coordenador Subcomitê de H&I: Ninguém se auto indicou ao encargo.

  - Vice Coordenador Subcomitê de RP: Ninguém se auto indicou ao encargo.

- **Armários do CSA:**
  O valor para confecção aprovado através da moção 02/2024 em março de 2024 é de R$ 1474,00.
  Foi fechado com um profissional a construção do armário de madeira dentro do valor orçado e assim que for realizada a pintura, o armário será instalado.

  Estamos tentando contato com o membro que se prontificou em realizar a confecção mas não tivemos sucesso, ele parou de responder.

  - Grupo Peruíbe: A RSG do Grupo perguntou se podemos voltar a ideia inicial de confeccionar o armário em alvenaria. O Vice Coordenador do CSA respondeu que o maior impessílio é o local tendo em vista que não teríamos local para guardar os materiais como por exemplo: areia, pedra, cimento etc. Por outro lado podemos repensar em voltar a ideia inicial.

  Após aberto para discussão e votação, foi decidido que iremos voltar a ideia inicial com o armário em alvenaria.
  Em relação as portas, foi dada a ideia de serem confeccionadas em compensado que o custo não será tão alto.

- **Pintura do CSA:**
  Finalizamos a pintura da parte interna do escritório e pretendemos realizar a pintura externa ainda esse mês.

Assuntos Novos

- **Moções CSA**

MOÇÃO 01/2025 CSA Mares do Sul	**REGIME: NORMAL**
Proponente: Tesouraria CSA Mares do Sul	**Endosso:** Mesa CSA Mares do Sul
Texto da Moção: Proposta Orçamentária para o Termo 2025.	
Intenção da Moção: Dar continuidade ao serviço do CSA atualizando e formalizando seus custos.	
Impacto Financeiro:	

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA 2025

ENTRADAS	2024	2025	Diferença	Media de gasto Anual e Entrada de 2024 (soma os meses / doze)	TOTAL GASTO
7ª TRADIÇÃO	R$200,00	R$200,00	R$0,00	**R$200,28**	R$2.403,38
VENDA DE LITERATURAS GRUPOS COM 10%	R$1.300,00	R$1.300,00	R$0,00	**R$1.052,17**	R$12.626,03
VENDA DE LITERATURAS MEMBROS COM 10%	R$200,00	R$250,00	R$50,00	**R$398,90**	R$4.786,85
REPASSE GRUPOS	R$2.310,00	R$2.591,01	R$281,01	**R$1.143,52**	R$13.722,26
REPASSE SUBCOMITÊS	R$1.665,00	R$2.499,00	R$834,00	**R$1.414,74**	R$16.976,93
RENDIMENTOS CONTA POUPANÇA	R$0,00		R$0,00	**R$0,00**	
SUB TOTAL RECEITAS	**R$5.675,00**	**R$6.840,01**	R$1.165,01	**R$4.209,62**	R$6.840,01
			R$0,00		
DESPESAS	**2024**	**2025**		**Media 2023**	
ALUGUEL CSA	R$50,00	R$50,00	R$0,00	**R$50,00**	R$600,00
REPASSE PARA O CSR	R$300,00	R$500,00	R$200,00	**R$300,08**	R$3.600,96
MANUTENÇÃO ESCRITÓRIO CSA (MAT P/ REFORMA, AQUISIÇÃO DE PATRIMÔNIO, PAGAMENTO PROFISSIONAIS, PGTO) ***ACUMULATIVO***	R$100,00	R$100,00	R$0,00	**R$98,00**	R$1.176,05
MATERIAIS DE CONSUMO (CAFÉ, AÇUCAR, COPOS, PROD LIMPEZA, ETC	R$100,00	R$100,00	R$0,00	**R$56,03**	R$672,36
DESP. SECRETARIA (CONFECÇÃO ATA) ***ACUMULATIVO***	R$50,00	R$100,00	R$50,00	**R$23,33**	R$280,00
DESP. TESOURARIA	R$0,00	R$0,00	R$0,00	**R$0,00**	
RP	R$1.177,00	R$1.245,00	R$68,00	**R$437,83**	R$5.254,00
HI	R$975,00	R$1.230,00	R$255,00	**R$658,33**	R$7.900,00
EVENTOS	R$200,00	R$290,00	R$90,00	**R$0,00**	R$0,00
MCR E MCR SUP	R$180,00	R$180,00	R$0,00	**R$81,08**	R$973,00
INTERNET CSA	R$67,00	R$67,01	R$0,01	**R$67,12**	R$805,48
LITERATURA PARA SUBCOMITE ***ACUMULATIVO***	R$100,00	R$100,00	R$0,00	**R$46,44**	R$557,25
COORDENADOR	R$175,00	R$175,00	R$0,00	**R$129,17**	R$1.550,00
VICE COORDENADOR	R$175,00	R$175,00	R$0,00	**R$123,33**	R$1.480,00
TESOREIRO	R$105,00	R$150,00	R$45,00	**R$45,83**	R$550,00
SECRETARIO	R$70,00	R$50,00	-R$20,00	**R$0,00**	
START PARA EVENTOS DE *R$2000*	R$167,00	R$834,00	R$667,00	**R$280,30**	R$3.363,57
PROJETOS NÃO ORÇADOS ***ACUMULATIVO***	R$100,00	R$0,00	-R$100,00	**R$26,72**	R$320,61
COMPRA LITERATURA	R$1.364,00	R$1.364,00	R$0,00	**R$1.232,31**	R$14.787,66
ASSOCIAÇÃO (CONTADOR E DESP COM REGISTROS DE ATAS)	R$120,00	R$120,00	R$0,00	**R$113,26**	R$1.359,11
FÓRUNS E DIAS DE APRENDIZADO ***ACUMULATIVO***	R$100,00	R$100,00	R$0,00	**R$125,00**	R$1.500,00
TARIFAS BANCÁRIAS	R$0,00	R$0,00	R$0,00	**R$0,00**	
SUB TOTAL DE DESPESAS	**R$5.675,00**	**R$6.930,01**	R$1.255,01	**R$3.894,17**	
Repasse Previsto por grupo (12) em partes iguais	R$ 192,50	R$ 215,92	R$ 23,42	R$0,00	

RESERVA PRUDENTE APROVADA			Diferença
	2024	2025	
ALUGUEL CSA	R$50,00	R$50,00	R$0,00
REPASSE REGIONAL	R$300,00	R$500,00	R$200,00
RP	R$1.177,00	R$1.245,00	R$68,00
HI	R$975,00	R$1.230,00	R$255,00
EVENTOS	R$175,00	R$290,00	R$115,00
MCRs	R$180,00	R$180,00	R$0,00
ASSOCIAÇÃO	R$120,00	R$120,00	R$0,00
TOTAL	**R$2.977,00**	**R$3.615,00**	R$638,00

Repasse Mensal por Grupo sugerido: R$ 215,91

Resolução: **ENCAMINHADA AOS GRUPOS PARA VOTAÇÃO**.
A moção foi encaminhada aos Grupos nesta reunião (Fevereiro 2025) e retornará em março de 2025 com a definição.

- **Moções CSR**

MOÇÃO 32/2023-2025 CSR Grande SP | 30 de novembro de 2024	**REGIME: NORMAL**
Proponente: Coord. Longo Alcance CSR	**Endosso:** Secretário CSR
Texto da Moção: Que o encontro regional de RSGs, passe a constar no calendário regional na data do dia Mundial de Serviço (01/05) e quando houver CNS que aconteça na mesma data do evento, que seja realizado no formato hibrido e contemple todos os CSAs **Emenda amigável:** Que o evento seja executado pelo Longo Alcance com apoio do Subcomitê de eventos.	
Intenção da Moção: Promover a unidade e troca de experiência, fortalecendo a nossa 5º tradição e cumprir com o 1º e 3º conceito	
Impacto Financeiro: R$ 1.500,00 em 2025 e que nos próximos anos conste o valor no plano orçamentário no subcomitê de longo alcance regional	
Resolução: ENCAMINHADA PARA OS GRUPOS PARA VOTAÇÃO. 30 de novembro de 2024 A moção foi apresentada e explicada na reunião do dia 30 de novembro de 2024 e encaminhada aos grupos para dúvidas e essas dúvidas retornaram na reunião do dia 25 de janeiro de 2025. Após esclarecimentos, a moção retorna aos CSAs para votação e os votos serão contabilizados na reunião do dia 29 de março de 2025.	

MOÇÃO 35/2023-2025 CSR Grande SP | 25 de janeiro de 2025	**REGIME: NORMAL**
Proponente: Subcomitê de IP CSR	**Endosso:** Delegado CSR
Texto da Moção: Que seja feita a aquisição dos seguintes itens para montagem de stand: 01 Balcão com estrutura em alumínio e arte impressão digital; 01 Suporte para TV 40” com estrutura de alumínio e arte em impressão digital; 01 Smart TV de 40”.	
Intenção da Moção: Ter material adequado para utilizar em feiras, congressos e outros. Realizar uma melhor apresentação da nossa irmandade nos eventos de grande porte.	
Impacto Financeiro: Balcão: R$ 980,00 | Suporte: R$ 3.860,00 | SmartTV 40”: até R$ 2.000,00 | Total: R$ 6.840,00	
Resolução: ENCAMINHADA PARA OS GRUPOS PARA DÚVIDAS. 25 de janeiro de 2024 A moção foi apresentada e explicada na reunião do dia 25 de janeiro de 2025 e encaminhada aos grupos para dúvidas e essas dúvidas retornaram na reunião do dia 29 de março de 2025. Após esclarecimentos, a moção retorna aos CSAs para votação e os votos serão contabilizados na reunião do dia 31 de maio de 2025.	

Dúvidas sobre a moção acima:
Foi perguntado se os CSAs poderão utilizar esse material tendo em vista que os Subcomitês Regional não executam o serviço e essa pergunta será encaminhada ao CSR.

- **Pedido de reparação RSG Grupo Ocian**
  O RSG do Grupo Ocian pediu espaço de fala no inicio da reunião e se reparou com o Tesoureiro em relação a uma discussão ocorrida na reunião administrativa do CSA que foi prontamente aceita pelo Tesoureiro.

  O Tesoureiro pediu espaço de fala e também se reparou com o RSG do Grupo Ocian pelo mesmo motivo.

- **Compra de tintas para impressora**
  Como solicitado em reunião anterior, as atas vem sendo impressas na impressora do CSA e foi solicitada a compra de tintas que será retirada do item “Despesas com Secretaria”. A solicitação foi aprovada por consenso.

Espaço dos Grupos

- **Grupo Praia Grande:** O servidores explanaram seus encargos a companheira Marina concluiu encargo de coordenadora de reunião de quinta-feira e foi eleita coordenadora de quarta-feira as 20h. Everton foi eleito coordenador de reunião de quinta as 20h. O Grupo realizou uma reunião corujão na virada do dia 31 dez, pro dia 01 Jan. O grupo teve a temática no dia 04/01/2025 companheiro Nevada com o tema amor da irmandade. Encargos em aberto RSG Suplente, Coordenador de sábado as 10h. Foi discutido o assunto referente às impressão da ata e o grupo sugeriu que seja impressa. Pautas aprovadas. Se caso faltar apenas um membro para partilhar ao término da reunião o coordenador tem autonomia de extrapolar o tempo de uma partilha. Foi retirada a pauta sobre as sugestões das temáticas serem discutidas apenas na reunião de serviço e fica autonomia dos servidores decidirem. O grupo decidiu organizar uma noite de apadrinhamento. Agradecemos o serviço prestado em espirito de unidade

- Reunião de Serviço: 1º quinta-feira do mês.
- Fundação do Grupo: 06 de dezembro de 1996.

INFORMAÇÕES DO GRUPO PRAIA GRANDE						
Domingo	**Segunda-feira**	**Terça-feira**	**Quarta-feira**	**Quinta-feira**	**Sexta-feira**	**Sábado**
10h às 12h (A) 18h às 20h (A)	20h ÀS 22h (F)	18h às 19:30h (A) 20h às 22h (F)	20h às 22h (F)	20h às 22h (F)	18h às 19:30h (A) 20h às 22h (F) 22:30h às 00h (F)	10h às 12h (F) 20h às 22h (A) 22:30h às 00h (F)
Av. Pres. Kennedy, 891 sl. 24 – Boqueirão – Praia Grande/SP (Em frente ao posto de saúde – Tocar interfone nº 24)						

- **Grupo Tude Bastos:** Ata aprovada, RSG leu a ata. Reunião tránscorreu tranquila. Tivemos assunto pertinente sobre o repasse para área. Chegamos em uma consciência coletiva q devemos fazer a placa e depois fazer o repasse. Temos algumas literatura ainda para por na mesma e fichas de conquista. Mais antes vamos fazer um IP com o padre pra q tamanho podemos fazer a placa. Vamos ter esse mês a temática com a companheira, Sandrinha.

- Reunião de Serviço: 1ª segunda-feira do mês.
- Fundação do Grupo: 08 de abril de 2024.

INFORMAÇÕES DO GRUPO PRAIA GRANDE						
Domingo	**Segunda-feira**	**Terça-feira**	**Quarta-feira**	**Quinta-feira**	**Sexta-feira**	**Sábado**
	19h ÀS 21h (A) (1ª do mês fechada)					
Av. Irmãos Adorno, 485 – Sítio do Campo – Praia Grande/SP (Nas dependências da Capela Nossa Senhora de Fatima)						

- **Grupo Ocian:**

- Reunião de Serviço: Terça-feira que antecede a Reunião do CSA.
- Fundação do Grupo: Outubro de 1999.

INFORMAÇÕES DO GRUPO OCIAN						
Domingo	**Segunda-feira**	**Terça-feira**	**Quarta-feira**	**Quinta-feira**	**Sexta-feira**	**Sábado**
10h ÀS 12h (A)	20h ÀS 22h (A)	20h ÀS 22h (A)				
Av. Pres. Kennedy, 8.327 – Vila Mirim – Praia Grande/SP Nas dependências da Associação dos Deficientes de Praia Grande – Entrada pelo portão cinza – Fachada amarela).						

- **Grupo Caiçara:** Ata aprovada, foi eleito um novo RSG Suplente, foi discutido sobre o piso do grupo. O piso estufou e precisamos fazer uma reforma. Temos q falar com o padre da paróquia para qual quer reforma do grupo. Todos os

encargo (tesoureiro, RSG e secretário) prestaram conta do seu serviço. Como temos pauta os coordenadores so tem voz caso ocorra algo, fora do normal dentro dela. O grupo vem fazendo repasse ao CSA MARES DO SUL.

- **Reunião de Serviço:** 1º quarta-feira do mês.
- **Fundação do Grupo:** 06 de abril de 2011.

INFORMAÇÕES DO GRUPO CAIÇARA						
Domingo	**Segunda-feira**	**Terça-feira**	**Quarta-feira**	**Quinta-feira**	**Sexta-feira**	**Sábado**
19h às 21h (A)			20h às 22h (F)	20h às 22h (F)	20h às 22h (F)	
Av. Pres. Kennedy, qalt.12850 – Vila Caiçara – Praia Grande/SP (Praça São Pedro – Nas dependências da Igreja São Pedro Apóstolo)						

- **Grupo Esperança:** Ata aprovada os servidores explanaram seus serviços do mês de janeiro, tivemos esse mês a temática do companheiro Elton com o tema 5°passo o grupo esperança agradece mas um mês de portas abertas tmj

- **Reunião de Serviço:** Terça-feira que antecede a reunião do CSA.
- **Fundação do Grupo:** 01 de junho de 2001.

INFORMAÇÕES DO GRUPO ESPERANÇA						
Domingo	**Segunda-feira**	**Terça-feira**	**Quarta-feira**	**Quinta-feira**	**Sexta-feira**	**Sábado**
18h às 20h (A)		20h às 22h (F)			20h às 22h (F)	20h às 22h (A)
Av. Olindo Tamagnini, 755 – Balneário Pedreira – Mongaguá/SP (Final da avenida – Ao lado do Centro Espirita Luz e Caridade)						

- **Grupo Gratidão:** Decidido repasse de 192,25. Companheira Ursula Eleita coordenadora de reuniões quinta feira . Companheiro Renato concluiu encargo de secretário, levantou a mão novamente e foi eleito Secretário. A moção n 22 da reunião 76 ABNA foi reprovado no grupo gratidão.

- **Reunião de Serviço:** 1ª Quarta-feira do mês.
- **Fundação do Grupo:** 28 de janeiro de 2006.

INFORMAÇÕES DO GRUPO GRATIDÃO						
Domingo	**Segunda-feira**	**Terça-feira**	**Quarta-feira**	**Quinta-feira**	**Sexta-feira**	**Sábado**
	20h às 22h (F)		20h às 22h (F)	20h às 22h (A)		
Rua Aymorés, 595 – Agenor de Campos – Mongaguá/SP (Rua do UPA Agenor de Campos)						

- **Grupo Encontrei:** Não entregou seu relatório.

- **Reunião de Serviço:** 1ª Domingo do mês.
- **Fundação do Grupo:** 24 de junho de 1996.

INFORMAÇÕES DO GRUPO ENCONTREI						
Domingo	**Segunda-feira**	**Terça-feira**	**Quarta-feira**	**Quinta-feira**	**Sexta-feira**	**Sábado**
19h às 21h (a)		20h às 22h (F)		20h às 22h (F)	20h às 22h (A)	20h às 22h (F)
Avenida Suarão, S/N – Suarão – Itanhaém/SP (Em frente a Colônia de Férias USCEESP no nº 3189 – Antiga Estação de Trem)						

- **Grupo Vida Limpa:** Não entregou seu relatório.

  - Reunião de Serviço: 1ª quarta-feira do mês.
  - Fundação do Grupo: Não informado.

INFORMAÇÕES DO GRUPO VIDA LIMPA						
Domingo	**Segunda-feira**	**Terça-feira**	**Quarta-feira**	**Quinta-feira**	**Sexta-feira**	**Sábado**
	20h às 22h (F)		20h às 22h (A)			
Rua Cuba, 175 – Jardim Mosteiro – Itanhaém/SP (Em frente ao Colégio Leonor Mendes de Barros)						

- **Grupo Tupi:** A ATA foi aprovada, a nossa reunião de serviço foi alterada para todo primeiro domingo do mês. As reuniões de terça-feira ficou decidido que iremos realiza-las com a iluminação diferenciada em caráter experimental durante o período de um mês. Convidamos a todos para nossa temática que segue em anexo no calendário de eventos. Agradecemos a todos que contribuíram com a quinta Tradição e convidamos a todos para participar das nossas reuniões que o abraço e garantido. Tamo junto. Só por hoje.

  - Reunião de Serviço: 1º terça-feira do mês.
  - Fundação do Grupo: 17 de agosto de 2013.

INFORMAÇÕES DO GRUPO TUPI						
Domingo	**Segunda-feira**	**Terça-feira**	**Quarta-feira**	**Quinta-feira**	**Sexta-feira**	**Sábado**
19h às 21h (A)		20h às 22h (A)			22h às 00h (A)	
Rua Álvaro Cura, 41 – Umuarama – Itanhaém/SP (Nas dependências do Centro Comunitário Umuarama)						

- **Grupo Peruíbe:** Reunião de Serviço ocorreu no dia 04/02/2025. - Ata Aprovada. Coordenadores prestaram serviço do seus encargos. Companheiro Victor concluiu o seu encargo. Companheiro Márcio entregou o seu encargo por motivos de trabalho. Companheiro Andres concluiu seu encargo e foi reeleito para as reuniões de sábado. Companheiro DU foi eleito para as reuniões de terça-feira, Companheiro Eduardo foi eleito para as reuniões de quinta-feira. As reuniões de domingo ficarão a encargo do Secretário e servidores do grupo. Tesoureiro prestou contas do seu encargo, sem intercorrências. RSG e Suplente prestaram conta dos seus encargos, explanaram a ata e apresentaram a proposta orçamentária, as dúvidas do grupo serão tiradas na reunião do CSA.

  - Reunião de Serviço: 1º terça-feira do mês.
  - Fundação do Grupo: 17 de abril de 1996.

INFORMAÇÕES DO GRUPO PERUÍBE						
Domingo	**Segunda-feira**	**Terça-feira**	**Quarta-feira**	**Quinta-feira**	**Sexta-feira**	**Sábado**
18h às 20h (A)		20h às 22h (F)	20h às 22h (F)	19:30h às 21:30h (A)		18h às 19:30hh (F)
Rua Tiradentes, 479 – Jardim Jangada – Peruíbe/SP (Nas dependências da Igreja Nossa Senhora Rainha da Paz)						

- **Grupo Luz Azul:** A ata do CSA não foi apreciada pelo grupo. A secretária Ana Paula entregou o encargo devido a mudança geográfica. O RSG praticou 8.º Conceito e não compareceu na reunião por motivos pessoais. O grupo aprovou como meta de 7.ª Tradição o valor de R$ 500,00 por mês. Os encargos de RSG Suplente e Secretário continuam em aberto.

  - Reunião de Serviço: 2º segunda-feira do mês.
  - Data de Fundação do Grupo: 09 de julho de 2012.

INFORMAÇÕES DO GRUPO LUZ AZUL						
Domingo	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
	20h às 22h (F)				20h às 22h (A)	
Rua Doutor Itatiba, 427 – Caraguava – Peruíbe/SP (Centro Comunitário Caraminguava – Estrada dos Eucaliptos)						

- **Grupo Resgate:** Coordenador de quinta, sábado e domingo prestaram conta do serviço. Secretária prestou conta do serviço e da tesouraria. RSG e Suplente prestaram conta do serviço. Tesoureiro em aberto. Pauta: acima de 10 companheiros presentes na reunião, havendo três ou mais ingressos, os mesmos serão feitos de forma coletiva por um membro mais experiente. APROVADA. ATA CSA APROVADA Temática: 27/02 companheiro Sasha tema: Conceitos. Temática: 29/03 companheiro Ricardo tema : 7° tradição.

  - Reunião de Serviço: Quinta-feira que antecede a reunião do CSA.
  - Data de Fundação: 14 de setembro de 1998.

INFORMAÇÕES DO GRUPO RESGATE						
Domingo	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
10h às 12h (A)				19h às 21h (F)		19h às 21h (F)
Rua 1, 81 – Vila Erminda – Peruíbe/SP (Nas dependências do CRAS Vila Erminda)						

LISTA DE SERVIDORES DOS GRUPOS DO CSA MARES DO SUL				
Grupo	RSG	RSG suplente	Tesoureiro (a)	Secretário (a)
Praia Grande	Maycon	Aberto	Luis	Cesar
Tude Bastos	Daniel	Em aberto.	Daniel	Liliane
Ocian				
Caiçara	Leonardo	José Paulo	Fabinho	Daniel
Esperança	Em aberto.	Em aberto.	Pablo	Cidney
Gratidão	Daniel	Aline	Lincoln	Renato
Encontrei				
Vida Limpa				
Tupi	Em aberto.	Em aberto.	Sacha	Em aberto.
Peruíbe	Karen	Eduardo	Andres	Wesley
Luz Azul	João	Em aberto.	Junior	Em aberto.
Resgate	Cláudio	Tchelo	Em aberto.	Fernanda

GRUPOS	TOTAL REUNIÕES	TOTAL DE MEMBROS	VISITANTES	MÉDIA DE MEMBROS POR REUNIÃO	TOTAL DE INGRESSOS	TOTAL DE TROCAS DE FICHAS	TOTAL DE 7° TRADIÇÃO	MÉDIA DE 7° TRADIÇÃO POR REUNIÃO	MÉDIA DE 7° TRADIÇÃO POR MEMBRO	VENDA DE LITERATURA	COMPRA LITERATURA	REPASSE AO CSA
PRAIA GRANDE	52	807	36		08	12	R$ 1903,16			R$ 147,52	R$ 147,52	R$ 141,44
TUDE BASTOS	04	41	03		00	01	R$ 331,46			00	R$ 159,38	00
OCIAN												
CAIÇARA	19	307	21		03	02	R$ 755,93			R$ 2,23	R$ 53,32	R$ 251,68
ESPERANÇA	18	212	16		01	01	R$ 253,83			00	R$ 68,45	00
GRATIDÃO	14	149	18		00	02	R$ 368,20			00	00	R$ 192,25
ENCONTREI												
VIDA LIMPA												
TUPY	14	143	14		01	04	R$ 204,55			R$ 55,22	R$ 115,26	R$ 134,74
PERUÍBE	22	272	02		04	15	R$ 694,18			R$ 5,41	R$ 138,87	R$ 250,00
LUZ AZUL	09	101	03		00	04	R$ 415,57			R$ 52,21	R$ 68,45	R$ 200,00
RESGATE	13	241	16		14	19	R$ 328,02			R$ 186,73	R$ 189,35	00
TOTAL												

3ª Chamada dos servidores e Grupos
Encerramento com Oração da Serenidade

Em espírito de irmandade, grato pelo serviço de todos...
Juntos somos mais fortes!

CSA Mares do Sul.

ANEXOS

Reunião Nº 01 ANO XIX

Referência:

JANEIRO 2025

Mesa CSA

Reunião Nº 02 ANO XIX

Referência:

Janeiro 2025

Relatório Mesa Administrativa

CSA Mares do Sul

Relatório Mensal de Prestação de Contas
Janeiro/2025

MEMBROS DO COMITÊ REGIONAL			
Coordenador CSA:	*Leandro*	**Vice Coordenador CSA**	*Alexandre*

Atividades Coordenador do CSA

- **Presenças em reuniões apoiando atividades do CSA:**
  - 09/01/2025: Reunião de Eventos em Unidade (virtual)
  - 11/01/2025: Reunião Ordinária do CSA
  - 13/01/2025: Reunião do Subcomitê de H&I
  - 15/01/2025: Reunião de Planejamento Orçamentário
  - 20/01/2025: Pintura do Escritório do CSA
  - 20/01/2025: Reunião do Subcomitê de H&I
  - 21/01/2025: Pintura do Escritório do CSA
  - 22/01/2025: Pintura do Escritório do CSA
  - 22/01/2025: Reunião Subcomitê de RP
  - 25/01/2025: Reunião Plenária CSR Grande SP
  - 04/02/2025: Reunião de Serviço Grupo Ocian
  - 05/02/2025: Reunião Subcomitê de RP
  - 08/02/2025: Reunião Ordinária do CSA

  Além das atividades acima, venho acompanhando e participando da pintura do CSA onde a parte interna já foi finalizada e estamos buscando membros de boa vontade para realizar a pintura externa (fachada do CSA).

  Venho em contato com o marceneiro para instalação do armário e a confecção está em andamento.

- **Tesouraria Coordenador:**

Tesouraria Coordenador CSA		Ano	**2025**	
		Meses	**Janeiro**	
Data	**Atividade**	**Entradas**		**Saídas**
20/01/2025	Repasse do CSA	R$	175,00	
13/01/2025	Apoio ao Subcomitê de H&I			R$ 25,00
15/01/2025	Reunião de Planejamento Orçamentário			R$ 25,00
20/01/2025	Pintura do CSA e apoio do Subcomitê de H&I			R$ 25,00
21/01/2025	Pintura do CSA			R$ 25,00
22/01/2025	Pintura do CSA e Apoio Subcomitê de RP			R$ 25,00
05/02/2025	Apoio ao Subcomitê de RP			R$ 25,00
08/02/2025	Reunião Ordinária CSA			R$ 25,00
	Sub Total	**R$**	**175,00**	**R$ 175,00**
	Saldo Atual	**R$ 000.00**		

Em espirito de Irmandade, grato pelo serviço de todos!
Juntos somos mais fortes!

Coordenador CSA Mares do Sul

Rua Olindo Tamagnini, 755 – Baln. Pedreira – Mongaguá/SP
E-mail: csamaresdosul@na.org.br / Site: www.na.org.br

Relatório Mesa Administrativa

CSA Mares do Sul

Atividades Vice Coordenador do CSA

- **Presenças em reuniões apoiando atividades do CSA:**
  - 15/01/2025: Reunião de Planejamento Orçamentário
  - 25/01/2025: Reunião Plenária CSR Grande SP
  - 27/01/2025: Reunião Subcomitê de H&I
  - 30/01/2025: Aniversário Grupo Gratidão
  - 03/02/2015: Reunião Subcomitê de H&I
  - 04/02/2025: Reunião de Serviço Grupo Esperança
  - 08/02/2015: Reunião Ordinária CSA

- **Tesouraria Vice Coordenador:**

Tesouraria Vice Coordenador CSA		Ano	**2025**
		Meses	**Janeiro**
Data	**Atividade**	**Entradas**	**Saídas**
	Repasse do CSA	R$ 100,00	
27/01/2025	Apoio ao Subcomitê de H&I		R$ 10,00
03/02/2025	Apoio ao Subcomitê de H&I		R$ 10,00
08/02/2025	Reunião Ordinária do CSA		R$ 10,00
	Sub Total	**R$ 100,00**	**R$ 30,00**
	Saldo Atual	**R$ 70,00**	

Em espirito de Irmandade, grato pelo serviço de todos!
Juntos somos mais fortes!

Vice Coordenador CSA Mares do Sul

Subcomitê de RP

Reunião Nº 02 ANO XIX

Referência:

Janeiro 2025

Subcomitê de Relações Públicas

CSA Mares do Sul

Relatório Mensal de Atividades
JANEIRO/2025

MESA DO SUBCOMITÊ					
Coordenador:	Richard (13) 98880-1402	**Vice Coordenador:**	Em aberto	**Secretário:**	Em aberto

DEMAIS ENCARGOS DO SUBCOMITÊ			
Líder de Informação ao Público:	Em aberto	**Líder de Linha de Ajuda:**	Julio (13) 99620-9805
Líder de Longo Alcance:	Em aberto	**Plantonista de Linha de Ajuda:**	Allan (11) 96578-0882
Líder Setorial 01:	Em aberto	**Plantonista de Linha de Ajuda:**	Ronaldo (13) 99163-8077
Líder Setorial 02:	Em aberto	**Plantonista de Linha de Ajuda:**	Julio (13) 99620-9805
Líder Setorial 03:	Em aberto	**Plantonista de Linha de Ajuda:**	Em aberto
Líder Setorial 04:	Em aberto	**Agendador de Painéis:**	Edmilson (11) 98493-5462

DADOS DO SUBCOMITÊ					
Reuniões:	2	**Presenças:**	11	**Média por reunião:**	5
1ª vez no RP:	0	**Média 7ª membro:**	R$ 0,00	**Média 7ª reunião:**	R$ 0,00
Treinamentos realizados:	0	**Membros treinando:**	0	**Treinando 1° vez:**	0

SERVIDORES PRESENTES

- **Coordenadores:** CSA Mares do Sul, Linha de Ajuda RGSP e RP Mares do Sul
- **Secretário:**
- **Tesoureiro:** CSA Mares do Sul
- **RSG:** Praia Grande e Peruíbe
- **RSG Suplente:** Resgate
- **Demais servidores:** Plantonista LDA Mares do Sul

RELATÓRIO MENSAL

- **Ata do CSA:**
- **Estudo de Literaturas e Guia de RP:** Iremos revisar o Guia de RP nas próximas reuniões presencial;
- **Espaço dos Grupos:** Todo início de nossas reuniões quando temos RSGs presentes é aberto para os grupos tirarem duvidas ou solicitarem ajuda;
- **Reuniões itinerantes ou painéis:** O RP realiza reuniões itinerantes ou apresentações nos Grupos se caso houver solicitações;
- **Calendário semanal de reuniões do Subcomitê de RP:**
  1° quarta-feira do mês: Informação ao Público.
  2° quarta-feira do mês: Linha de Ajuda
  3° quarta-feira do mês: Longo Alcance
  4° quarta-feira do mês: Reunião Administrativa (Serviço)

Obs.: Quando houver uma quinta quarta-feira no mês, realizaremos reunião diferenciada dependendo da necessidade dos Grupos ou do Subcomitê;

- **Eletiva:**
  Líder de LDA: Julio foi Eleito
  Agendador de Painéis: Edmilson foi Eleito
- **Atualização dos Grupos (dias, horários, endereço, reunião fechada ou aberta, etc):**

Os grupos devem mandar suas atualizações diretamente pelo site: https://www.na.org.br/atualizacao_de_reunioes/ (tempo de atualização no máximo 24h). É muito importante que os Grupos mantenham suas informações sempre atualizadas junto ao site colocando inclusive ponto de referencia. Essa é a ferramenta de pesquisa que o Linha de Ajuda utiliza atualmente para informar um Grupo e o meio de informação mais utilizado por quem nos procura. Qualquer duvida que os Grupos tenham entrem em contato com o Subcomitê de RP.

Informação ao Público

-Incentivamos os grupos a realizarem colagem de cartazes em torno de sua comunidade, o subcomitê está à disposição para realizar os treinamentos necessários e apoiar essa atividade;
-Uma de nossas metas será envolver os grupos e realizarmos um mutirão de colagem de cartaz em nossa região e formar lideres e oradores para os Painéis de IP;
-Focaremos em placas e lugares públicos para a divulgação de IP;
-Iremos discutir dentro do subcomitê sobre o titulo de utilidade publica dos municípios que abrangem a nossa área geográfica;

Linha de ajuda

-Estamos aguardando você para ser o nosso novo plantonista;
-Ramais do nosso CSA: Estamos com 02 Ramais, são eles: Ramal 1000 que atende tanto o 0800 como o 132, e Ramal 1016 que atende o 132;
-Plantonistas de Linha de Ajuda: Os 03 plantonistas vem realizando os atendimentos nos nossos dois ramais: Allan, Ronaldo e Júlio;
-Atendimentos realizados por nossos ramais: **0800:** No mês de Janeiro o 0800 atendeu 463 ligações sendo 15 atendidas pelo nosso ramal (1000). **132:** No mês de Janeiro o 132 atendeu 2496 ligações sendo 12 com o ramal 1000 e 242 com o ramal 1016. Hoje temos dentro da estrutura 132 um Total de 93 plantonistas 52 ramais, 25 CSA e 4 Regiões.

Longo Alcance

-O CSA conta com 12 Grupos;
-Incentivamos os RSGs a estarem conosco no RP, para levarmos o máximo de informações para os grupos sobre o serviço como um todo;
-Nesse termo daremos continuidade no Projeto Tamo Junto, o projeto consiste em realizar visitas combinadas nos grupos com dificuldades relacionadas a frequência de membros, Sétima Tradição, etc.;
-No mês de Abril iremos realizar um evento de aprendizado na ultima quarta-feira.

Agradecemos a oportunidade de servir mais um mês ao adicto que ainda sofre.

TESOURARIA SUBCOMITÊ		
SALDO ANTERIOR		**R$ 0,00**
REPASSE CSA		**R$ 500,00**
SALDO INICIAL		**R$ 500,00**
DATA	**ATIVIDADE**	**VALOR**
15/01/2025	**CÓPIA CHAVES**	**R$ 27,00**
22/01/2025	**RECARGA LDA**	**R$ 19,71**
22/01/2025	**GUIA DE RP ABNA**	**R$ 65,00**
29/01/2025	**REPASSE COORDENADOR RP**	**R$ 150,00**
SALDO ATUAL		**R$ 238,29**

“Os princípios que aprendemos através do trabalho de passos e da aplicação dos conceitos e tradições às nossas vidas pessoais e esforços de serviço são levados às nossas relações com pessoas e organizações fora de NA.”
(Fundamentos de RP pag. 03)

Subcomitê de H&I

Reunião Nº 02 ANO XIX

Referência:

Janeiro 2025

Subcomitê de Hospitais & Instituições

CSA Mares do Sul

Relatório Mensal de Atividades
janeiro/2025

MESA DO SUB-COMITÊ					
Coordenadora:	*Em Aberto*	**Vice Coordenador:**	*Em aberto.*	**Secretário:**	*Em aberto*
Coord. De Painéis:	*ADRIANO*	**Coord. De Literatura:**	*Em aberto.*		

LIDERES DE PAINÉIS			
CPP Mongaguá:	*Jorge*	**Vida Livre:**	*Mauricio*
CDP Praia Grande:	*Em Aberto*	**Florata:**	*Luciane*
Fundação CASA PG 1:	*Em Aberto*		
Fundação CASA PG 2:	*Em aberto*		
Fundação CASA Peruíbe:	*Mauricio*		
Primeiro Passo:	*Leonardo*		
Recomeço:	*Fabiano*		

DADOS DO SUB-COMITÊ					
Reuniões:	*04 reuniões.*	**Presenças:**	*51 servidores.*	**Média por reunião:**	*13 servidores.*
1ª vez no H&I:	*04 servidores.*	**Média 7ª membro:**	*R$ 00,00.*	**Média de 7ª reunião:**	*R$ 00,00.*
Trein. realizados:	*02 treinamentos.*	**Membros treinaram:**	*9 servidores.*	**Treinando 1° vez:**	*02 servidores.*

DADOS DOS PAINÉIS E SEUS CUSTOS

INSTITUIÇÃO	LOCAL	DATA	MÉTODO	RESIDENTES	1ª VEZ	VALOR
Vida Livre	Itanhaém/SP	2° Terça mês	Terapêutica	*23*	*00*	*R$ 50,00*
1º Passo	Itanhaém/SP	4ª Terça mês	Terapêutica	*22*	*00*	*R$ 55,00*
Ressurgir	Itanhaém/SP	3ª Quinta mês	Terapêutica	*10*	*00*	*R$ 50,00*
CPP Mongagua	Mongagua/SP	3° quinta mês	Carcerário	*00*	*00*	*R$ 00,00*
Florata feminina	Ana Dias/SP	3° Sábado mês	Terapêutica	*27*	*04*	*R$ 70,00*
Recomeço	Peruíbe/SP	3° Sábado mês	Terapêutica	*37*	*00*	*R$ 70,00*
Fundação casa 2	Praia Grande/SP	2ª Quarta mês	Sócio educativo	*04*	*00*	*R$ 25,00*
Fundação casa	Peruibe/SP	1 terça do mês	Sócio educativo	*00*	*00*	*R$ 70,00*
CDP Praia Grande	Praia Grande/SP	2º Sábado mês	Carcerário	*11*	*02*	*R$ 30,00*
CPP Mongaguá	Mongaguá/SP	1° Sábado mês	Carcerário	*00*	*00*	*R$ 00,00*
FUNDAÇÃO CASA 1	Praia Grande/SP	2ª Quarta mês	Sócio educativo	*15*	*13*	*R$ 25,00*
			TOTAL	**149**	**19**	**R$ 445,00**

RSGs: Grupos : , , , ocian, Praia grande
RSG suplente,i.ocian
Coordenador de Reunião: Grupos , Praia grande, , ocian, encontrei
Lider de Painel: Recomeço, , , Primeiro Passo, Florata, , , fundação casa Peruibe, primeiro passo, Florata **Demais Servidores:**
Coordenadore do CSA Mares do sul, Vice Coordenador do CSA Mares do sul, Coordenador de H&I CSA SP Norte, Vice coordenador CSA SP Norte, Coordenadora do projeto cartas RSP, Coordenador do Evento Multi áreas RSP, Tesoureiro do Evento Mult áreas RSP, coordenador de Staff .

RELATÓRIO MENSAL

Ata foi aprovada.

- O Quadro do subcomitê de H&I, Esta com o encardo de Coordenador, vice coordenador, secretario em aberto e 5 líderes de painéis. Atualmente atendemos 10 instituições, sendo 2 masculinas, 1 femininas, 1 mista, 3 fundações casas, 2 CPP e 1 CDP.
- Primeira reunião foi elaborado a orçamentária.
- Foi decidido fazer a revisão do Guia de Procedimento 2024 no subcomitê
- A companheira Luciane está servindo de boa vontade com o coordenador do CSA Mares do sul e o Vice coordenador do CSA Mares do sul até o encargo ser preenchido.
- O companheiro Ewerton também esta servindo de boa vontade como coordenador de painéis até o encargo ser preenchido.
- Foi solicitado um pedido de Atendimento de H&I na C.T. Casa do Pai em Peruíbe, passamos o contato para o RP para agendar um painel em unidade para possível atendimento.
  Foi decidido no subcomite passar o contato das instituições que se encontra na lista de espera , para o RP agendar um novo painel em unidade para possível atendimento.

- Assunto que foi amplamente debatido no subcomitê , foi a respeito das carterinhas para atendimento nas instituições carcerárias, como critérios de responsabilidade e comprometimento, foi decidido entrar em contato com os companheiros que tem a carterinha vencida , para que seja devolvida, renovada se o servidor estiver comprometido em atender as instituições e frequência no subcomitê.

- O Companheiro Jorge se auto indicou como líder de painel do C.P.P. de Mongaguá e foi eleito.

- O companheiro Adriano se auto indicou como coordenador de painéis e foi eleito.

- **PROJETOS CARTAS:** carta 1422, lida respondida e enviada.

- **PAUTAS:** Foi colocado uma pauta para atendermos as instituições terapêuticas bimestralmente**. REPROVADA**
- Que o H&I tenha um aparelho celular para agendamento de painéis; trazer um orçamento para tomada de decisão.

Agradecemos a oportunidade de servir mais um mês ao adicto que ainda sofre.

RELATÓRIO FINANCEIRO		
DESCRIÇÃO	**ENTRADA**	**SAÍDA**
Saldo Anterior	**R$ 18,79**	
Repasse do CSA	**R$ 450,00**	
Custo de todos Painéis		**R$ 445,00**
Despesas coordenadora		
Despesas Agendador de Painéis		
PAPELARIA		**R$ 12,00**
Sub-total	**R$ 468,79**	**R$ 457,00**
SALDO ATUAL	**R$ 11,79**	

“O adicto dentro da instituição quer ouvir sua partilha, venha também vivenciar este momento único na recuperação!”
“Prepara-te para uma aventura!”

Subcomitê de Eventos

Reunião Nº 02 ANO XIX

Referência:

Janeiro 2025

Subcomitê de Eventos
CSA Mares do Sul

Relatório Mensal de Atividades
Janeiro/2025

MESA DO SUBCOMITÊ					
Coordenador:	*Junior*	**Vice Coordenador:**	*Em aberto.*	**Secretário:**	*Fernanda*
Coord. de Material	*Em aberto.*	**Coord. Staff:**	*Em aberto.*	**Tesouraria:**	*Em aberto.*

DADOS DO SUB-COMITÊ					
Reuniões:	*00 reuniões.*	**Presenças:**	*00 servidores.*	**Média por reunião:**	*00 servidores.*

SERVIDORES PRESENTES

Coordenadores: CSA Mares do Sul; **Vice Coord.:** Eventos e CSA Mares do Sul; **Demais Servidores:** Secretária Grupo Resgate, MCR suplente, Agendador de Painéis H&I e RSG Grupo Ocian.

RELATÓRIO MENSAL

- Ata aprovada.
- As reuniões acontecem as quintas-feiras às 20h, quinzenalmente, de forma virtual (ID 774 747 2236).
  Estamos organizando os eventos em unidade com os CSA Caminho do Mar e CSA Pérola do Atlântico.

- **Material Promocional:** Toalhas, cangas e chaveiros estão sendo vendido. Cangas e toalhas no valor de R$50,00 e chaveiros no valor de R$10,00.

- **Encompasso 2025:**

  - Inscrições: Temos aproximadamente 150 inscrições vendidas.
  Hotel principal com 126 vagas, sendo que 6 para o pessoal da cozinha.
  Aberto o segundo hotel com capacidade para 82 vagas.

  -Encargo de Coor. Cantina Encompasso 2025: Ninguém se auto indicou.

- **Baile de Chamada**

  - Inscrições: Temos aproximadamente 20 inscrições

- **Eventos em unidade:** CSA Caminho do Mar não tem intenção de continuar em unidade, principalmente o evento de confraternização do final de ano.
  Falado sobre a possível criação do GT para elaboração do Guia de Eventos em Unidade.

- Maiores informações sobre detalhes de organização e do eventos na Ata das reiniões.

Agradecemos a oportunidade de servir mais um mês ao adicto que ainda sofre.

MCR
Membro do Comitê Regional
Reunião Nº 02 ANO XIX

Referência:

Janeiro 2025

Relatório Membro do Comitê Regional Suplente

CSA Mares do Sul

Relatório Mensal de Atividades

Janeiro/2025

Membros do Comitê Regional	
Membro do Comitê Regional: Camilla (13) 98855-8468	**Membro do Comitê Regional Suplente:** Em Aberto

RELATÓRIO MENSAL MCR SUPLENTE

➢ **MCR**

- 11/01/2025 – Reunião ordinária CSA Mares do Sul
- 15/01/2025 – Reunião de Planejamento Orçamentário
- 25/01/2025 – Reunião Plenária CSR Grande SP
- 26/01/2025 – Reunião Virtual Apresentação das Moções do CAR
- 04/02/2025 – Reunião de serviço Grupo Esperança
- 08/02/2025 – Reunião Ordinária CSA Mares do Sul
- Participando das reuniões dos EVENTOS EM UNIDADE com os CSA's Caminho do Mar e Pérolas do Atlântico.
- Participando dos GT em andamento CSR Grande SP - GT de Linha de Ajuda.
- Participando das reuniões da IICBRNA onde sirvo como Secretária

Assuntos CSR Grande São Paulo

- O RP da ABNA informou que existem **Grupo Virtuais** que não são assentados em nenhum CSA e estão utilizando CSAs aleatórios para dar um "jeitinho" de estarem no site. Foi informado pelo RP ABNA que um dos CSAs da nossa região foi utilizado para esse "jeitinho" e tomado ciência dessa situação pelos delegados, foi solicitada a retirada imediata desses Grupos sendo que não são assentados em nenhum CSA da nossa Região.

- Os Delegados lembraram a todos que, para que o Delegado seja custeado pelo NAWS, para participar da Conferência Mundial é necessário a solicitação por parte da Região não sendo um processo automático como nos anos anteriores.

Após esclarecer as dúvidas e aberto para votação, a solicitação junto ao NAWS foi aprovada por consenso.

- Todos os subcomitês regionais explanaram que, por ter sido período de festas o serviço ficou um pouco parado, mas todos prestaram contas.

Tesouraria MCR – CSA Mares do Sul		Ano:	**2025**		
		Período:	**Janeiro**		
Data	**Atividade**	**Entrada**		**Saída**	
	Repasse para Transporte e Alimentação MCR	R$	180,00		
	Despesas com Transporte e Alimentação MCR			R$	90,00
	Repasse para Transporte e Alimentação MCR suplente	R$	0		
	Despesas com Transporte e Alimentação MCR suplente			R$	0
	Sub-total	R$	0	R$	0
	Saldo atual	**R$ 90,00**			

Em espírito de Irmandade
Camilla – MCR

Moções CSR Grande São Paulo em andamento:

MOÇÃO 28/2023-2025 CSR Grande SP | 30 de novembro de 2024	**REGIME: URGENTE**
Proponente: Subcomitê de H&I CSR Grande SP	**Endosso:** Subcomitê de Longo Alcance CSR

Texto da Moção:
Que os Grupos Institucionais Carcerários, com exceção das Fundações CASA, que hoje são de responsabilidade do Subcomitê Longo Alcance, passem a ser de responsabilidade do Subcomitê de H&I caso o CSA entenda que há essa necessidade.

A transferência dessa responsabilidade é de acordo com a realidade de cada Subcomitê de CSA e cabe aos próprios Subcomitês analisar a necessidade dessa mudança para realizar o serviço da forma que melhor atende suas necessidades.

Todos os direcionamentos que já existem sobre o assunto e que hoje está no Guia de Longo Alcance, serão aplicados nos serviços relacionados de H&I inclusive com apoio do Subcomitê de Longo Alcance Regional.

Abaixo, segue o direcionamento na integra para visualização dos interessados.

Intenção da Moção:
Aproveitar o material humano que o H&I oferece e melhorar a distribuição desses Grupos, além de não duplicar esforços tendo em vista que o H&I Regional centraliza a confecção das carteirinhas para acesso as instituições correcionais e os Subcomitês de H&I dos CSAs realiza os treinamentos carcerários. Cumprir o 1º, 3º e 5º Conceitos juntamente com a 5ª Tradição.

Impacto Financeiro:
Não há. Basta migrar o orçamento específico para esse serviço que está no Subcomitê de Longo Alcance para o Subcomitê de H&I.

Resolução: APROVADA. 25 de janeiro de 2025 A moção foi apresentada e explicada na reunião do dia 30 de novembro de 2024 e encaminhada aos grupos para votação e os votos retornaram nesta reunião.

MOÇÃO 32/2023-2025 CSR Grande SP | 30 de novembro de 2024	**REGIME: NORMAL**
Proponente: Coord. Longo Alcance CSR	**Endosso:** Secretário CSR

Texto da Moção:
Que o encontro regional de RSGs, passe a constar no calendário regional na data do dia Mundial de Serviço (01/05) e quando houver CNS que aconteça na mesma data do evento, que seja realizado no formato hibrido e contemple todos os CSAs

Emenda amigável:
Que o evento seja executado pelo Longo Alcance com apoio do Subcomitê de eventos.

Intenção da Moção:
Promover a unidade e troca de experiência, fortalecendo a nossa 5º tradição e cumprir com o 1º e 3º conceito

Impacto Financeiro:
R$ 1.500,00 em 2025 e que nos próximos anos conste o valor no plano orçamentário no subcomitê de longo alcance regional

Resolução: ENCAMINHADA PARA OS GRUPOS PARA VOTAÇÃO. 30 de novembro de 2024 A moção foi apresentada e explicada na reunião do dia 30 de novembro de 2024 e encaminhada aos grupos para dúvidas e essas dúvidas retornaram na reunião do dia 25 de janeiro de 2025. Após esclarecimentos, a moção retorna aos CSAs para votação e os votos serão contabilizados na reunião do dia 29 de março de 2025.

Novas Moções CSR Grande São Paulo:

MOÇÃO 33/2023-2025 CSR Grande SP | 25 de janeiro de 2025	**REGIME: EXTREMA URGENCIA**
Proponente: Subcomitê de IP CSR	**Endosso:** Tesoureiro CSR
Texto da Moção: Que seja remanejado os valores utilizados no impulsionamento de anúncios, nos meses de março e maio de 2025, nas plataformas Facebook e Instagram para impulsionar as redes sociais do GS do Podcast. **Emenda Amigável:** Fica a critério do Subcomitê de IP a autonomia do remanejamento da verba.	
Intenção da Moção: Divulgar o material que já está pronto e novos criativos do nosso podcast, divulgar os Linha de Ajuda (132, 3003.5222 e 0800 221 0221) que já são divulgados nos anúncios que acontecem, inclusive nosso site. Dar mais visibilidade aos serviços realizados pela estrutura e assim cumprir nossa 5ª Tradição.	
Impacto Financeiro: Não há.	
Resolução: APROVADA	

MOÇÃO 35/2023-2025 CSR Grande SP | 25 de janeiro de 2025	**REGIME: NORMAL**
Proponente: Subcomitê de IP CSR	**Endosso:** Delegado CSR
Texto da Moção: Que seja feita a aquisição dos seguintes itens para montagem de stand: 01 Balcão com estrutura em alumínio e arte impressão digital; 01 Suporte para TV 40” com estrutura de alumínio e arte em impressão digital; 01 Smart TV de 40”.	
Intenção da Moção: Ter material adequado para utilizar em feiras, congressos e outros. Realizar uma melhor apresentação da nossa irmandade nos eventos de grande porte.	
Impacto Financeiro: Balcão: R$ 980,00 | Suporte: R$ 3.860,00 | SmartTV 40”: até R$ 2.000,00 | Total: R$ 6.840,00	
Resolução: ENCAMINHADA PARA OS GRUPOS PARA DÚVIDAS. 25 de janeiro de 2024 A moção foi apresentada e explicada na reunião do dia 25 de janeiro de 2025 e encaminhada aos grupos para dúvidas e essas dúvidas retornaram na reunião do dia 29 de março de 2025. Após esclarecimentos, a moção retorna aos CSAs para votação e os votos serão contabilizados na reunião do dia 31 de maio de 2025.	

28 de fevereiro e 1º de março de 2025

CONSTRUINDO NOSSO FUTURO

RELATÓRIO

Interino da Conferência Mundial de Serviços

Declaração de Missão da Conferência Mundial de Serviço

A Conferência Mundial de Serviço reúne todos os elementos dos serviços mundiais, para promover o bem-estar comum de NA. A missão da WSC é unificar NA mundialmente, proporcionando um evento em que:

Os participantes proponham e obtenham consenso da irmandade nas iniciativas que promovam a Visão para o serviço em NA;

A irmandade, através da troca de experiência, força e esperança, possa se expressar coletivamente a respeito das questões que afetem Narcóticos Anônimos como um todo;

Os grupos de NA tenham um mecanismo para conduzir e dirigir as atividades dos serviços mundiais;

Os participantes assegurem que os diversos elementos dos serviços mundiais de NA sejam responsáveis, em última instância, perante os grupos aos quais prestam serviço;

Os participantes sejam inspirados pelo prazer do serviço abnegado e pela convicção de que seus esforços fazem uma diferença.

CONSTRUINDO NOSSO FUTURO

Quando estamos envolvidos numa ação criativa do espírito, seja nas nossas vidas pessoais ou no serviço, podemos ficar surpresos com as soluções que nos são apresentadas.

***Princípios Orientadores,* Introdução**

Relatório da Conferência Mundial de Serviços Interina 2025

WSC interina de 2025

28 de fevereiro e 1º de março de 2025

2025 Interim World Service Conference Report
World Service Conference of Narcotics Anonymous

World Service Office
PO Box 9999
Van Nuys, CA 91409 USA
Tel: (818) 773-9999
Fax: (818) 700-0700
Website: na.org

World Service Office–EUROPE
Tel: +32/2/646-6012

World Service Office–CANADA Mississauga,
Ontario

World Service Office–IRAN Tehran,
Iran

World Service Distribution Center—India
Bangalore, India

Twelve Steps and Twelve Traditions adapted and reprinted by permission of Alcoholics Anonymous World Services, Inc.

Narcotics Anonymous ®

The name “Narcotics Anonymous,” the stylized initials “NA” alone or within a double circle, the four-sided diamond enclosed in a circle, and the Original NA Group Logo are registered trademarks and service marks of Narcotics Anonymous World Services, Incorporated.

The NA Way is a registered trademark of Narcotics Anonymous World Services, Incorporated, for its periodical publication.

Twelve Concepts for NA Service copyright © 1989, 1990, 1991 by Narcotics Anonymous World Services, Inc. All rights reserved. *The Twelve Concepts for NA Service* were modeled on AA’s Twelve Concepts for World Service, published by Alcoholics Anonymous World Services, Inc., and have evolved specific to the needs of Narcotics Anonymous.

Índice

WSC Virtual Interina 2025 1
Decidindo o que tem que ser decidido 1
As moções 1
Emendas 2
Datas e Prazos 2
A própria reunião interina 2
Planejamento Estratégico 3
Moções 4
Formulario para voto/enquete das Moções 11
ANEXO A: Orçamento 2025–2026 12

Visão para o serviço em NA

Todos os esforços de Narcóticos Anônimos são inspirados pelo propósito primordial de nossos grupos. Sobre essa base comum nos mantemos comprometidos.

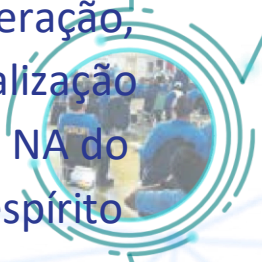
Nossa visão é a de que algum dia:

todos os adictos do mundo possam vivenciar nossa mensagem em seu próprio idioma e cultura, e encontrar uma nova maneira de viver; todos os

membros, inspirados pela dádiva da recuperação, experimentem crescimento espiritual e realização através do serviço; os corpos de serviço de NA do

mundo todo trabalhem em conjunto, em espírito de unidade e cooperação, para dar apoio aos grupos na propagação da nossa mensagem de recuperação; e

Narcóticos Anônimos obtenha reconhecimento e respeito universais como programa de recuperação viável.



Honestidade, confiança e boa vontade são os fundamentos de nossas atividades de serviço, todas com base na orientação de um Poder Superior amoroso.

CONSTRUINDO NOSSO FUTURO

WSC Virtual Interina 2025

A WSC 2023 tomou uma série de decisões relacionadas à própria conferência. Uma dessas decisões foi tentar um ciclo de conferência de três anos em caráter experimental até 2029. Outra era ter uma reunião interina no meio do ciclo "para decisões que são legalmente necessárias e aquelas que os participantes da conferência optam por abordar". Este relatório contém os possíveis itens para decisão na WSC interina de 2025.

Nossa reunião de 2025 será a segunda reunião interina da WSC. Esta reunião será semelhante à reunião interina de 2022 de várias maneiras: Será online e os participantes da conferência decidirão sobre as moções a serem consideradas com antecedência por meio de votação eletrônica.

A reunião também será diferente em alguns aspectos significativos. Será muito mais curta e cobrirá muito menos material do que a reunião de 2022. O corpo tomará decisões sobre as moções que decidir abordar e, se houver tempo, passaremos algum tempo discutindo o plano estratégico para o próximo ciclo.

Estamos mantendo este relatório o mais curto possível para simplificá-lo e facilitar as traduções.

Decidindo o que tem que ser decidido

Em 7 de dezembro, não muito depois da publicação deste relatório, teremos uma reunião virtual dos participantes da conferência (PC) para revisar as doze moções deste relatório e responder a quaisquer perguntas. Assim que possível após a reunião virtual dos PCs, enviaremos uma enquete eletrônica aos participantes da conferência perguntando quais moções eles desejam abordar na reunião interina da WSC de 2025. Os participantes terão a oportunidade de dizer *sim* ou *não* para cada moção, indicando se gostariam que a moção fosse considerada na reunião ou não. Selecionar *sim* para uma moção específica não indicaria necessariamente apoio; indicaria que o delegado acredita que esta é uma decisão que a WSC deve tomar. A enquete exigirá uma resposta rápida para que os delegados possam começar a trabalhar nos itens que são realmente escolhidos para a tomada de decisões. Consultar via enquete os PCs para decidir o que decidir é a mesma abordagem que adotamos para a WSC 2020 e para a reunião interina de 2022. Os resultados da votação eletrônica serão publicados na página da conferência (na.org/conference) e notificaremos os participantes.

As Moções

Há doze propostas neste relatório. Exceto pela moção para aprovar as atas da WSC 2023, cada uma inclui uma intenção e uma justificativa. Se você tiver dúvidas sobre qualquer uma das moções, não hesite em escrever e perguntar: wb@na.org.

Esperávamos menos moções, mas tudo o que está contido aqui é legalmente necessário (por exemplo, o orçamento proposto e a moção para estender a atual política de viagens até o final do ciclo) ou relacionado à operação da WSC de 2026 (por exemplo, as moções relacionadas a emendas e processos de nomeação). Discutir e decidir sobre essas moções de processo na WSC interina ajudará a aliviar um pouco a pressão da WSC presencial. Não podemos prometer que não haverá outras moções de processo na WSC de 2026, mas abordar o que pudermos na reunião interina nos permitirá dedicar mais tempo para discussão de outras questões quando estivermos juntos pessoalmente/híbridos. O quadro evitou propositalmente oferecer moções para a reunião interina de 2025 que pudessem ser consideradas itens aprovados pelo CAR ou pela Irmandade para permitir o máximo de tempo possível para o planejamento nesta reunião.

Nem os Cofacilitadores da WSC nem o Painel de Recursos Humanos (PRH) têm poderes para fazer moções, então o quadro está oferecendo uma série de moções em seu nome. As ideias contidas nessas moções foram todas discutidas na Conferência Mundial de Serviços de 2023 e inicialmente pretendiam ser abordadas de alguma forma durante a sessão Seguindo em Frente dessa WSC. Como isso não aconteceu, as moções estão sendo oferecidas aqui.

As moções 6 a 9 vêm diretamente dos Cofacilitadores da WSC. As três primeiras relacionadas aos prazos e definições de emenda. A moção 9 tenta esclarecer um aspecto do papel do cofacilitador em um processo baseado em consenso. As moções 10 e 11 vêm diretamente do Painel de Recursos Humanos e refletem os processos que estavam em vigor na WSC 2023. A aprovação dessas moções colocaria em prática, as práticas que o PRH vem utilizando.

Para tornar as coisas o mais simples possível, o quadro decidiu que, apenas para esta reunião interina, todas as doze moções serão tratadas como moções do *Relatório da Agenda da Conferência* (*CAR*), o que significa que apenas os delegados votarão nelas

Emendas

O prazo para emendas no formato final é 13 de fevereiro, que são 15 dias antes da reunião da WSC Interina. Essas emendas precisarão ser traduzidas, consideradas pelos PCs e pesquisadas antes da reunião interina. É muito!

Para ajudar a facilitar o processo, pedimos que você notifique wb@na.org o mais rápido possível se tem a intenção de oferecer uma emenda. O aviso prévio dá tempo para que os cofacilitadores trabalhem com você para garantir que sua emenda esteja pronta para a conferência e/ou conectá-lo a quaisquer outros PCs que pretendam fazer uma emenda semelhante. Tente nos avisar no mais tardar 30 dias antes da reunião interina se você planeja oferecer uma emenda. Obrigado!

A reunião interina

Temos tempo limitado juntos na reunião interina - dois dias, cada um com duas sessões de duas horas cada. A reunião da WSC é aberta à população da conferência – delegados assentados, suplentes, membros do Quadro Mundial, tradutores, membros do Painel de Recursos Humanos, Cofacilitadores e equipe de apoio. Outros interessados poderão ouvir a reunião por meio de uma transmissão ao vivo do Mixlr, como foi o caso da Conferência Mundial de Serviços de 2023.

Os participantes serão solicitados a se nomearem com seu número de PC (para delegados e WB), sua posição de serviço, região/Fórum Zonal e seu nome (por exemplo, 132 ZD EDM Zeynep ou AD Montana John H). A última coluna da lista de participantes no PC Dropbox exibe como cada PC deve se nomear.

Assim que possível após o prazo de emenda, que é 13 de fevereiro, enviaremos uma votação inicial para todas as moções e emendas para decisão na reunião. Essa pesquisa será publicada em inglês, português e espanhol, e terá um cronograma apertado para que os resultados possam ser anunciados e publicados. Os resultados da pesquisa inicial ajudarão o corpo de serviço a saber onde há consenso e ajudarão os cofacilitadores da WSC a definir a ordem do dia.

Os processos de tomada de decisão serão abordados em detalhes durante a orientação em 15 de fevereiro. Gravaremos a orientação e enviaremos a gravação para o Dropbox para qualquer participante que não puder comparecer.

Qualquer tempo que não gastarmos endereçando moções, será dedicado ao novo processo de planejamento estratégico.

Datas e Prazos

Relatório Interino da WSC de 2025 Postado	**28 novembro 2024**
Relatórios intermediários traduzidos da WSC Postado	**o mais rapidamente possível, o mais tardar em 28 de dezembro de 2024**
Reunião virtual dos participantes da conferência	**7 dezembro 2024**
Enquete eletrônica para decidir quais moções abordar	**o mais rápido possível após a reunião virtual dos PC**
Emendas revisadas e prontas	**13 de fevereiro de 2025 (consulte a seção Emenda acima para obter mais informações)**
Orientação para a WSC Interina	**15 de fevereiro de 2025, das 11h às 13h, horário do Pacífico**
Enquete inicial	**O mais rápido possível após o prazo de emenda**
Reunião da WSC Interina	**28 de fevereiro e 1º de março de 2025, das 11h às 13h e das 14h às 16h, horário do Pacífico**

Planejamento Estratégico

Iniciamos um novo processo de planejamento estratégico na WSC 2023 - um que é inclusivo e envolve todos os participantes da conferência. Temos adaptado o processo à medida que avançamos e, a cada passo, ele se torna mais um esforço coletivo.

A jornada até agora é ilustrada pelo gráfico de planejamento acima: Na última Conferência Mundial de Serviços, os participantes identificaram uma lista de fatores que atualmente podem afetar nossa capacidade de alcançar nossa visão. Os participantes priorizaram os fatores por meio de uma pesquisa após a WSC e, em seguida, cada Fórum Zonal discutiu desafios e soluções para cada um dos fatores priorizados. O quadro se reuniu pessoalmente em junho e discutiu o processo de planejamento e o conteúdo do plano. Essas discussões levaram a modificações no processo de planejamento para que os participantes da conferência possam ser incluídos mais diretamente na co-criação do plano 2026-2029 antes de ser finalizado. O nível de participação e interesse dos participantes fez com que a parceria contínua parecesse a abordagem mais lógica. Sabemos que haverá mais etapas ao longo do caminho - algumas delas são explicadas nos detalhes da pesquisa do CAR para a Moção 5 - e estamos ansiosos para reuni-las como uma conferência. Obrigado a todos pela atenção e energia.

Se você é novo ou esqueceu os passos que demos no processo de planejamento até agora. Você encontrará vários relatórios na parte superior da página da conferência (na.org/conference) que explicam o progresso até o momento com mais detalhes.

- O Relatório de julho de 2024 é o relatório mais recente. Ele aborda algumas das ideias compartilhadas na reunião presencial do quadro de junho e resume as discussões que levaram às moções 1 e 5 neste relatório.
- Os resultados da sessão de planejamento zonal compilam todas as ideias das discussões zonais.
- Planejamento Parte 3 Informações explica como as discussões de planejamento zonal ocorreriam.
- Os resultados da pesquisa de inventário de planejamento contêm os resultados combinados da pesquisa de priorização que os participantes preencheram após a WSC 2023. Esses resultados formaram a base para as discussões de planejamento zonal.

A próxima reunião presencial do quadro está marcada para janeiro de 2025, um mês antes da WSC interina. Muito tempo nessa reunião será gasto focado no plano estratégico 2026-2029 e no próprio processo de planejamento. Nosso consultor, Jim Delizia, estará na reunião do quadro de janeiro e nos conduzirá em discussões sobre como projetar a partir de nossa experiência até agora e continuar a tornar o processo de planejamento colaborativo. Relataremos essas discussões na WSC interina.

Queríamos um plano estratégico que fosse cocriado por todos os participantes da WSC e estamos no caminho certo. Estamos entusiasmados em discutir os próximos passos na reunião interina da WSC.

Moções

Moção 1 **Para ser adotada apenas na WSC interina de 2025 e a WSC de 2026: Se uma moção tiver consenso em uma votação inicial (ou seja, 80% ou mais de apoio ou não), os Cofacilitadores anunciarão os resultados como uma decisão final.**

Intenção: Minimizar o tempo gasto abordando itens sobre os quais a conferência já tem um acordo.

Lógica: Essa mudança é oferecida como um experimento de um ciclo para liberar o escasso tempo de sessão da WSC para que o corpo de serviço possa dar os próximos passos no novo processo de planejamento estratégico. É difícil olhar para uma mudança em um sistema geral, mas a WSC parece evoluir de forma mais eficaz um passo de cada vez. Quando o novo processo de planejamento for totalmente implementado, o objetivo é a verdadeira colaboração entre os participantes da conferência, criando e refinando moções juntas antes que as moções sejam colocadas para a consideração da Irmandade mundial. Essa colaboração permite que todas as vozes, incluindo a minoria, sejam ouvidas. Considerar todas as perspectivas no processo de co-criação do *CAR* e dos assuntos para decisão dá à voz da minoria mais influência na formação de ideias e, em última análise, nas decisões.

O quadro está comprometido com o Nono Conceito e, mesmo agora, antes que o novo processo de planejamento esteja em vigor, há uma ampla discussão antes que as decisões sejam tomadas na WSC. Reuniões virtuais dos participantes da conferência, workshops do *CAR*, o fórum de discussão dos participantes da conferência e outros fóruns garantem que os assuntos sejam discutidos minuciosamente e todos os pontos de vista sejam considerados antes que uma pesquisa inicial seja feita. Ouvir vozes na própria WSC depois que uma moção alcançou consenso não afetou nenhuma mudança no resultado. O objetivo desta moção não é silenciar nenhuma voz, é tornar nossas vozes mais significativas e permitir mais tempo para discussões produtivas e criativas. Na WSC 2023, mais de 6 horas e meia de tempo da conferência (mais de um dia inteiro de sessão da WSC) foram consumidas decidindo sobre moções que tiveram consenso em uma pesquisa inicial. Todas as 28 moções foram aprovadas, 27 delas com consenso e uma com 79% de apoio. Nosso tempo juntos como corpo de serviço é tão limitado; acreditamos que é mais eficaz e produtivo usar o tempo da WSC e essa perspectiva global única para colaborar na construção dos assuntos para decisão juntos.

Moção 2 **Aprovar as atas da Conferência Mundial de Serviços de 2023.**

As minutas das atas estão publicadas em na.org/conference.

Moção 3 **Aprovar o Orçamento dos Serviços Mundiais de Narcóticos Anônimos, Inc. 2025-2026.** (Verificar Addendo A)

Intenção: Ter um orçamento do NAWS aprovado até a WSC 2026.

Lógica: Na WSC 2023, os Serviços mundiais de NA ofereceu apenas um orçamento de dois anos para a WSC porque a conferência ainda não havia decidido tentar um ciclo de três anos. Até que uma decisão sobre um ciclo de conferência de três anos fosse tomada, parecia presunçoso fazer o contrário. Este orçamento cobrirá os Serviços Mundiais de NA até o final deste ciclo de conferências após a WSC 2026. As categorias e definições orçamentais de base permanecem as mesmas do orçamento de 2023-2025. O memorando de capa de quinze páginas para esse orçamento no material do Rascunho de Aprovação da Conferência de 2023 oferece informações muito detalhadas sobre a estrutura, categorias e detalhes do orçamento dos Serviços Mundiais. Você pode encontrá-lo aqui: English | Portuguese | Spanish. NA WSC 2026, ofereceremos um orçamento para 2026-2029.

Como um lembrete, este orçamento cobre todas as atividades dos locais do Serviço Mundial de NA na Bélgica, Canadá, Índia, Irã e EUA.

Diferenças no orçamento de 2025-2026

Tentámos fazer o mínimo possível de alterações à nossa abordagem a este orçamento anual. A base para o orçamento de 2025-2026 são os dois anos fiscais anteriores que terminam em junho de 2023 e 2024. Os detalhes desses dois anos são mostrados e, em seguida, calculados na coluna intitulada ano-base.

O ano-base é usado como base para o ano fiscal proposto de 2025-2026. Os ajustes gerais a essas bases incluem:

- Um aumento de 2,5% para contribuições
- • Aumento de 7,5% na receita de literatura
- Um aumento de 11% para despesas com literatura, e
- Um aumento de 5% para outras despesas.

Adicionamos um item de linha para o Kit de Sobrevivência de NA para receita de Literatura de Recuperação e Custo das Mercadorias Vendidas e reduzimos a receita projetada para a maioria dos livros, com exceção do Texto Básico e Funciona. As despesas para a Conferência Mundial de Serviços, Painel de Recursos Humanos e cofacilitadores da WSC previamente aprovadas pela WSC foram transferidas do ano fiscal de 2025 para o ano fiscal de 2026 para acomodar a mudança no cronograma da conferência porque um ciclo de três anos foi aprovado. Também aumentamos o Apoio à Irmandade e as Relações Públicas para refletir o nível atual de atividade.

Transferimos as despesas de itens de linha para Produção, Traduções não incluídas no custo de mercadorias e Frete da categoria Produção e distribuição de literatura para itens de linha em Custo de mercadorias vendidas para refletir com mais precisão essas despesas.

Como indicamos anteriormente, transferimos todas as receitas e despesas do WSO Irã para o final do orçamento na categoria rotulada como itens não monetários. Os requisitos contábeis dos EUA refletem esses números em uma taxa de câmbio que, embora "oficial", é drasticamente exagerada. E como relatamos repetidamente, independentemente da quantidade, esses recursos não estão disponíveis para uso fora do Irã. A distorção que isso cria em nossa realidade financeira geral será mais isolada em nossos relatórios financeiros com essa reorganização.

Este rascunho contém todos os números aprovados previamente pela WSC 2023, incluindo a WCNA 38. O orçamento da WCNA 38 foi apresentado com dois anos e meio de antecedência e não representam os números reais para o evento considerando tanto a receita como as despesas.

Os ajustes finais são para as despesas alocadas com pessoal, despesas gerais e tecnologia. Aumentamos o pessoal em 25% para permitir que continuemos a reconstruir lentamente esses recursos. As despesas gerais aumentam 7,5%, uma vez que os custos parecem aumentar a cada ano, e a tecnologia aumenta 10% para refletir sua importância e nossa dependência contínua dela.

O resultado deste orçamento proposto é um lucro líquido projetado sobre despesas de $ 65,572 para atividades de caixa e $ 299.374 para todas as receitas e despesas.

Moção 4 **Estender a Política de Reembolso 2023-2025 até o ano fiscal de 2026.**

Intenção: Manter a política aprovada pela WSC de 2023 em vigor até o próxima WSC.

Lógica: Na WSC 2023, a conferência aprovou uma Política de Reembolso que inclui o valor diário da diária. (Ver Adendo A de *Um Guia para os Serviços Mundiais em NA* https://na.org/wp-content/uploads/2024/06/GWSNA-English-2023-26.pdf). Esta moção manteria essa política em vigor até a WSC 2026.

Moção 5 **Para ser adotada apenas no ciclo de conferência atual: A WSC 2026 dará um novo passo no Planejamento Estratégico usando um processo revisado (descrito abaixo) para o *CAR* Survey considerar ideias para literatura de recuperação, material de serviço e tópicos de discussão de questões. Em vez de enviar moções para planos de projeto para criar peças específicas de material de serviço, literatura de recuperação ou IDTs para o *Relatório da Agenda da Conferência* 2026, os participantes da conferência enviarão essas ideias para possível inclusão na Pesquisa do *CAR* 2026.**

Intenção: Implementar um processo para que todos os participantes da conferência criem colaborativamente uma pesquisa do *CAR* com todas as ideias para consideração de literatura, materiais de serviço e tópicos de discussão de questões da Irmandade.

Lógica: Estamos propondo um processo para que os participantes da conferência trabalhem juntos para criar a pesquisa *CAR*, que conteria todas as ideias para literatura, material de serviço e tópicos de discussão de questões a serem considerados pela WSC. O processo de pesquisa do *CAR* permite qualquer membro ou corpo de serviço encaminhar ideias para consideração de literatura de recuperação nova ou revisada, material de serviço ou Tópicos de Discussão de Questões. Isso pode resultar em longas listas de ideias. As revisões propostas para o processo mantêm as portas abertas para que todos os membros enviem ideias e dão aos participantes da conferência um mecanismo para criar um rascunho final da pesquisa de tamanho mais gerenciável.

Os resultados da pesquisa do *CAR* ajudam os participantes da conferência a determinar as prioridades para os projetos de literatura e material de serviço do Serviço Mundial de NA e IDTs desde a WSC 2016. A pesquisa do *CAR* permite que todas as ideias sobre o foco desses projetos sejam analisadas e priorizadas lado a lado. Atualmente, quando a conferência aprova uma moção regional ou zonal para criar um plano de projeto para uma peça específica de literatura ou material de serviço, essa ideia é incluída na pesquisa do *CAR* para possível priorização pela conferência. Se a moção # 5 fosse aprovada, essas ideias iriam diretamente para a pesquisa do *CAR*, em vez de serem incluídas no *CAR* como moções separadas. Isso permite que as ideias sejam postas em prática mais rapidamente se priorizadas pela conferência, estando na pesquisa do *CAR* imediatamente, em vez do ciclo seguinte. (Para obter mais informações, consulte o Documento atual de Processo e Status do Projeto publicado em na.org.) Essa proposta de revisão do processo ainda permitiria que todos os membros e corpos de serviço oferecessem ideias, mas gera mais colaboração para criar a pesquisa em si. O novo processo capacitaria os participantes da conferência a criar coletivamente a pesquisa, adicionando etapas de priorização e aprovação pelos participantes da conferência antes que a pesquisa seja finalizada para inclusão no *Relatório da Agenda da Conferência*. Milhares de membros expressam suas preferências por literatura, material de serviço e tópicos de discussão de questões por meio da pesquisa do *CAR* (7.731 em 2023). A pesquisa do *CAR* é uma ferramenta profundamente inclusiva: qualquer membro da Irmandade, qualquer grupo, qualquer corpo de serviço é capaz de avaliar o que é mais importante para eles e o que deve ser uma prioridade para o trabalho.

Processo proposta de *pesquisa* do *CAR*

O quadro está recomendando que os participantes (regiões, fóruns zonais e o quadro) utilizem este novo processo de pesquisa do CAR para enviar ideias para projetos de literatura e material de serviço para a WSC 2026, em vez de fazer moções para criar planos de projeto. O quadro continuará a oferecer

planos gerais de projeto para literatura de recuperação, material de serviço e tópicos de discussão de questões, e a conferência determinará o foco, guiado pelos resultados da *pesquisa do CAR*.

- Comece de novo! Os participantes da conferência - incluindo o quadro - que desejarem enviar ideias para a pesquisa *CAR* 2026. A pesquisa *CAR* 2023 seria distribuída ou postada como referência para que os participantes possam reintroduzir algumas dessas ideias, se desejarem.
- As ideias que emergem das discussões de planejamento na WSC interina também podem ser adicionadas às listas.
- Qualquer membro ou corpo de serviço poderá enviar ideias antes do prazo (veja o cronograma abaixo).
- Quando as listas de ideias são compiladas, os participantes da conferência as priorizam por meio de votação.
- Os resultados da votação de priorização seriam distribuídos aos participantes da conferência e, juntos, os participantes da conferência decidiriam como condensar as listas em tamanhos mais gerenciáveis, incluindo a combinação de ideias semelhantes.
- Dessa forma, a conferência criaria coletivamente as listas finais para a *pesquisa do CAR*. Os participantes da conferência teriam a decisão final, e os resultados da *pesquisa do CAR* continuariam a ajudar a moldar o foco dos planos do projeto, particularmente para literatura de recuperação, material de serviço e tópicos de discussão de questões.

Linha de tempo:

Março 2025:	Enviar via e-mail o link contendo as ideias recebidas na Pesquisa do *CAR* 2023.
Março-maio de 2025:	Coleta e consolidação das ideias para a Pesquisa do *CAR* 2026, incluindo ideias geradas na WSC Interina.
Junho ou julho de 2025:	Votação de todas as ideias enviadas aos participantes da conferência. (priorizar ou simples sim/não?)
Reunião virtual dos PC em agosto de 2025:	Discuta a lista e prepare a lista de ides para a Pesquisa do *CAR* de 2026. A lista pode ser finalizada na reunião da web ou exigir outra votação.

Moção 6 — Atualizar a política de prazos para emendas do Guia para Serviços mundiais em NA *GWSNA* para incluir o primeiro rascunho entregue quarenta e cinco (45) dias antes da WSC e prazo final para emendas trinta (30) dias antes da WSC.

Política afetada:

GWSNA atual - As emendas às moções devem ser apresentadas quinze dias antes do dia de abertura da WSC. (Págs. 13 e 14)

Mudança para *GWSNA* - Emendas às moções devem ser apresentadas pelo menos ~~quinze e~~ quarenta e cinco dias antes do dia de abertura da WSC, com a forma final esperada pelo menos trinta dias antes do dia de abertura da WSC.

Intenção: Estabelecer prazos para a apresentação de emendas que permitam tempo para preparar uma emenda preliminar pronta para a conferência para ser traduzida e votada em enquete inicial antes da reunião da WSC.

Lógica: Estabelecer um prazo de emenda antes da WSC ajuda os participantes da conferência a revisar todas as informações que serão discutidas em cada moção com antecedência. O estabelecimento de prazos apropriados permite comunicar os possíveis itens para discussão sobre moções antes da WSC aos participantes da conferência. Isso também ajuda na condução da enquete inicial antes da WSC, pois ter as emendas na enquete inicial pode ajudar a enquadrar as sessões de tomada de decisão. Outra razão para essa consideração é para fins de traduções, permitindo-lhes o tempo necessário para traduzir as informações antes da WSC e das pesquisas de opinião. A enquete inicial é atualmente enviada aos participantes da conferência em inglês, espanhol e português.

Moção 7 **Incluir no *GWSNA* uma Política de prazo de emendas para incluir o primeiro rascunho trinta (30) dias antes da WSC interina e prazo final de emendas quinze (15) dias antes da WSC Interina.**

Política afetada: Adicionar no *GWSNA* (Págs. 13 e 14):

Para a WSC interina, as emendas devem ser enviadas com pelo menos trinta dias de antecedência, com a forma final esperada não menos de quinze dias antes da sessão de abertura.

Intenção: Estabelecer prazos para a apresentação de emendas que permitam tempo para preparar uma conferência de emenda preliminar e ser traduzida e votada antes da reuniãc da WSC interina.

Lógica: Estabelecer um prazo de emenda antes da WSC interina ajuda os participantes da conferência a revisarem todas as informações que serão discutidas em cada moção com antecedência. A inclusão de prazos apropriados permite comunicar os possíveis itens para discussão sobre moções antes da WSC interina aos participantes da conferência. Isso também ajuda na realização da enquete inicial antes da WSC interina, pois ter as emendas na enquete inicial pode ajudar a enquadrar as sessões de tomada de decisão. Outra razão para essa consideração é para fins de traduções, permitindo o tempo necessário para traduzir as informações antes da WSC Interina. O tempo entre o Relatório da Conferencia Interina a própria WSC interina é mais condensado ao comparado com a WSC presencial e, por esse motivo, a janela para envios de emendas precisa ter um cronograma mais apertado.

Moção 8 **Adicionar a seguinte alteração definindo emendas do *CAR* e CAT relacionada nos parágrafos do *GWSNA* (Pág. 13 e 14):**

Uma emenda a uma moção é uma mudança ou inclusão destinada a melhorar a moção. O objetivo de uma emenda é refinar uma moção para aproximar a Irmandade do consenso. Uma emenda deve esclarecer, adicionar ou subtrair uma linguagem que mantenha a moção consistente com sua intenção. Uma emenda não substituirá uma moção ou introduzirá uma moção substituta ou contrária. Uma moção para dividir ou dividir uma moção é uma emenda à moção.

Intenção: Definir claramente o propósito de uma emenda e sua relação com uma moção.

Lógica: A linguagem atual sobre emendas no *GWSNA* precisa ser refinada para se adequar ao processo atual usado pela WSC. Com uma conferência baseada em discussão, vemos que as emendas são úteis para aprimorar ou esclarecer uma moção que está sendo discutida. No entanto, há momentos em que uma emenda pode tentar também alterar o resultado ou a intenção de uma moção e isso não é uma melhoria para uma moção, mas mais um golpe para votar a favor.

Moção 9 **Fazer as seguintes alterações em relação a emendas e substituições de moções durante o processo de tomada de decisão ao Adendo F em *GWSNA*:**

8. A Conferência poderá decidir substituir ou emendar moções que tenham sido apresentadas com base em discussões anteriores. Quando a moção é apresentada, o Co-facilitador da WSC pode reconhecer qualquer participante ofereçer uma substituição ou emenda, ou oferecer uma sugestão à Conferência durante a discussão de uma moção. Se apoiado por dois terços da Conferência, a substituição/emenda será aceita. O co-facilitador da WSC pode interromper este processo simplificado a qualquer momento que acredite que tal ação seja justificada.

Intenção: Revisar o *GWSNA* para refletir as práticas atuais da WSC sobre como as emendas ou substituições de moções baseadas em discussão são tratadas durante as sessões de negócios.

Lógica: Na tomada de decisão baseada em consenso, pode haver momentos em que a discussão revele uma solução que seja passível de tomada de decisão. Acreditamos que, durante uma conferência baseada em discussão, há momentos em que a discussão leva a uma mudança que deve ser considerada pelo corpo de serviço com base na direção que a discussão tomou em relação a uma moção. A prática atual da WSC tem sido não permitir emendas ou moções de substituição dos participantes da conferência na plenária da conferência. No entanto, houve casos em que os cofacilitadores ofereceram emendas ou substituições com base na direção da discussão do corpo de serviço para desenvolver a moção para seu apoio. No último dia da primeira parte da WSC 2020, por exemplo, o corpo de serviço passou muito tempo discutindo o que fazer a seguir. O corpo de serviço foi entrevistado durante a noite "Você quer voltar a se reunir virtualmente como uma WSC neste ciclo de conferências para considerar as moções *CAR* e CAT?" e, embora houvesse um forte apoio em uma pesquisa inicial, o corpo de serviço não conseguiu chegar a uma decisão sobre os próximos passos para a conferência. Finalmente, após uma extensa discussão, o cofacilitador ofereceu uma proposta "Você apoia a volta de reunir-se virtualmente como uma WSC 2020 neste ciclo com os assuntos para decisão a serem determinados pelos PCs por meio de votação eletrônica?" Depois de alguma discussão, foi aprovado com consenso. Embora esses cenários possam não ser comuns, a aspiração de uma conferência baseada em discussão enraizada no CBDM deve ter um mecanismo para a discussão do corpo desenvolver uma moção.

Moção 10 **Todos os candidatos a posições no Serviço Mundial são encaminhados ao PRH pelas regiões, fóruns zonais ou pelo Quadro Mundial (RBZ).**

Intenção: Garantir que todos os candidatos em potencial para a eleição na WSC sejam encaminhados por meio do processo RBZ do PRH.

Lógica: Desde o início do processo da RBZ em 2006, a esmagadora maioria (mais de 95%) dos membros eleitos do Quadro Mundial teve pelo menos uma recomendação da RBZ. Incluindo O PRH e Cofacs, 73% tiveram uma recomendação RBZ. Desde 2006, nenhuma indicação direta dos participantes da conferência resultou em eleição na WSC.

Moção 11 **Se a moção 10 for adotada, redefinir o propósito do Pool Mundial a ser usado para reter informações sobre candidatos encaminhados para consideração por regiões, fóruns zonais e pelo Quadro Mundial como parte do processo de nomeação do Painel de Recursos Humanos.**

Intenção: Revisar a política da WSC para refletir as práticas atuais.

Lógica: Com a adoção da Moção 10, o Pool Mundial não seria mais necessário para coletar informações sobre membros dispostos a servir em nível mundial. O Pool Mundial provou ser ineficaz para identificar servidores de confiança para projetos e grupos de trabalho. O Quadro Mundial usa um formulário on-line para permitir que os membros expressem interesse em participar dos projetos do ciclo atual. Os dados de membros existentes permaneceriam no Pool Mundial.

Moção 12 **Não utilizar um grupo de trabalho de assentamento para o ciclo 2023-2026.**

Intenção: Para tentar um processo mais simples na compilação de informações e recomendações de assentamento.

Lógica: Tem sido uma prática testada repetidamente na WSC tentar mudanças para um ciclo de conferência antes de decidir se deve ou não mudar a política de forma definitiva. Esta moção se junta a essa tradição. Se esta moção for aprovada, o processo de assentamento descrito nas páginas 34 e 35 de *Um Guia para os Serviços Mundiais em NA* permaneceria inalterado, exceto que não estaríamos utilizando um grupo de trabalho para fazer recomendações ao quadro. As regiões que solicitam assentamento ainda enviariam as informações descritas em *GWSNA*, e a conferência ainda receberia todas essas informações junto com as recomendações do quadro. No passado, um grupo de trabalho revisou todas as submissões e fez recomendações ao quadro, mas parece que as informações das próprias regiões foram a consideração mais importante tanto para o quadro quanto para a conferência. É função do quadro tomar decisões prudentes sobre os recursos do NAWS, e acreditamos que o trabalho e o tempo necessários para as reuniões do grupo de trabalho poderiam ser melhor aplicados a outros trabalhos. Se parecer correr bem neste ciclo, uma moção pode ser feita no futuro para mudar a política continuamente.

Folha de Contagem de Moções

Esta folha de contagem é para você coletar respostas sobre as 12 moções para consideração na WSC interina de 2025. O *Relatório Interino da WSC* está disponível para download na página da conferência: na.org/conference. O relatório contém intenções e justificativas para cada uma das moções (exceto # 2) e mais informações sobre a WSC Interina.

O CRIADOR DE TODAS AS MOÇÕES É O QUADRO MUNDIAL				
#1	Para ser adotada apenas na WSC interina de 2025 e a WSC de 2026: Se uma moção tiver consenso em uma votação inicial (ou seja, 80% ou mais de apoio ou não), os Cofacilitadores anunciarão os resultados como uma decisão final.	Sim	Não	Abs
#2	Aprovar as atas da Conferência Mundial de Serviços de 2023.	Sim	Não	Abs
#3	Aprovar o Orçamento dos Serviços Mundiais de Narcóticos Anônimos, Inc. 2025-2026.	Sim	Não	Abs
#4	Estender a Política de Reembolso 2023-2025 até o ano fiscal de 2026.	Sim	Não	Abs
#5	ara ser adotada apenas no ciclo de conferência atual: A WSC 2026 dará um novo passo no Planejamento Estratégico usando um processo revisado (descrito abaixo) para o *CAR* Survey considerar ideias para literatura de recuperação, material de serviço e tópicos de discussão de questões. Em vez de enviar moções para planos de projeto para criar peças específicas de material de serviço, literatura de recuperação ou IDTs para o *Relatório da Agenda da Conferência* 2026, os participantes da conferência enviarão essas ideias para possível inclusão na Pesquisa do *CAR* 2026.	Sim	Não	Abs
#6	Atualizar a política de prazos para emendas do Guia para Serviços mundiais em NA *GWSNA* para incluir o primeiro rascunho entregue quarenta e cinco (45) dias antes da WSC e prazo final para emendas trinta (30) dias antes da WSC	Sim	Não	Abs
#7	Incluir no *GWSNA* uma Política de prazo de emendas para incluir o primeiro rascunho trinta (30) dias antes da WSC interina e prazo final de emendas quinze (15) dias antes da WSC Interina.	Sim	Não	Abs
#8	Adicionar a seguinte alteração definindo emendas do *CAR* e CAT relacionada nos parágrafos do *GWSNA* (Pág. 13 e 14): Uma emenda a uma moção é uma mudança ou inclusão destinada a melhorar a moção. O objetivo de uma emenda é refinar uma moção para aproximar a Irmandade do consenso. Uma emenda deve esclarecer, adicionar ou subtrair uma linguagem desde de que mantenha a moção consistente com sua intenção. Uma emenda não substituirá uma moção ou introduzirá uma moção substituta ou contrária. Uma moção para dividir ou dividir uma moção é uma emenda à moção.	Sim	Não	Abs
#9	Fazer as seguintes alterações em relação a emendas e substituições de moções durante o processo de tomada de decisão do Adendo F na *GWSNA*: 8. A Conferência poderá decidir substituir ou emendar moções que tenham sido apresentadas com base em discussões anteriores. Quando a moção é apresentada, o Co-facilitador da WSC pode reconhecer qualquer participante ofereçer uma substituição ou emenda, ou oferecer uma sugestão à Conferência durante a discussão de uma moção. Se apoiado por dois terços da Conferência, a substituição/emenda será aceita. O co-facilitador da WSC pode interromper este processo simplificado a qualquer momento que acredite que tal ação seja justificada.	Sim	Não	Abs
#10	Todos os candidatos a posições no Serviço Mundial são encaminhados ao PRH pelas regiões, fóruns zonais ou pelo Quadro Mundial (RBZ).	Sim	Não	Abs
#11	Se a moção 10 for adotada, redefinir o propósito do Pool Mundial a ser usado para reter informações sobre candidatos encaminhados para consideração por regiões, fóruns zonais e pelo Quadro Mundial como parte do processo de nomeação do Painel de Recursos Humanos.	Sim	Não	Abs
#12	Não utilizar um grupo de trabalho de assentamento para o ciclo 2023-2026.	Sim	Não	Abs

Anexo A

Orçamento 2025–2026

NARCOTICS ANONYMOUS WORLD SERVICES, INC.
PROPOSED BUDGET FOR FISCAL YEAR 2026

	2022-23 Actual	2023-24 Actual	Base Year	Proposed July 2025 - June 2026	Previously Approved July 2023-June 2024	Previously Approved July 2024-June 2025	Budgeted Cycle Total for Fiscal Years 2024 thru 2026
	audited totals	unaudited totals					
INCOME							
RECOVERY LITERATURE INCOME							
BASIC TEXT: Hardcover English	$1,740,599	$1,884,962	$1,802,780	$1,937,989	$1,734,943	$1,908,437	$5,581,369
BASIC TEXT: Translated	254,951	231,047	242,999	261,224	208,765	229,642	699,630
BASIC TEXT: Softcover	1,049,175	991,055	1,020,115	1,096,624	976,750	1,074,425	3,147,799
JUST FOR TODAY	779,865	814,059	796,962	800,000	802,663	882,929	2,485,592
IT WORKS: HOW & WHY	649,427	676,428	662,927	712,647	631,771	694,949	2,039,367
SPONSORSHIP BOOK	38,410	26,302	32,356	34,783	28,239	31,062	94,084
STEP WORKING GUIDES	893,693	879,547	886,620	850,000	885,300	973,830	2,709,129
LIVING CLEAN	437,964	428,159	433,061	465,541	424,511	466,962	1,357,014
GUIDING PRINCIPLES	185,640	149,768	167,704	160,000	153,860	169,246	483,105
A SPIRITUAL PRINCIPLE A DAY	1,056,642	395,336	725,989	400,000	700,000	550,000	1,650,000
NA SURVIVAL KIT				720,000	-	-	720,000
ePUB BOOKS	99,168	83,126	91,147	97,983	129,951	142,946	370,881
OTHER RECOVERY LITERATURE	1,030,285	1,192,504	1,111,395	1,194,749	645,245	709,770	2,549,764
Subtotal	**$8,215,819**	**$7,732,294**	**$7,974,056**	**$8,731,540**	**$7,321,998**	**$7,834,198**	**$23,887,735**
OTHER INVENTORY INCOME							
MEDALLIONS	$923,344	$958,993	$941,169	$1,011,756	$823,674	$906,041	$2,741,471
KEYTAGS & CHIPS	1,165,683	1,277,779	1,221,731	1,313,361	855,802	941,383	3,110,546
NON-FIPT INFORMATION BOOKLETS	17,209	8,280	12,745	13,701	11,535	12,688	37,923
SERVICE MATERIAL	145,234	169,551	157,393	169,197	103,409	113,750	386,356
SPECIALTY ITEMS	220,563	102,460	161,512	110,000	191,289	210,418	511,706
MIRACLES HAPPEN	26,994	19,726	23,360	25,112	25,338	27,872	78,322
Subtotal	**2,499,027**	**2,536,791**	**2,517,909**	**2,643,127**	**2,011,047**	**2,212,151**	**6,866,325**
SHIPPING	$776,629	$622,315	$699,472	$751,933	$646,115	$710,726	$2,108,774
DISCOUNTS	(1,526,009)	(1,689,208)	(1,607,608)	(1,728,179)	(1,228,238)	(1,351,062)	(4,307,479)
DEVELOPMENTAL SUBSIDIES & ALLOWANCES	(241,460)	(5,817)	(123,638)	(132,911)	(144,643)	(159,107)	(436,661)
Subtotal	**($990,839)**	**($1,072,710)**	**($1,031,774)**	**($1,109,157)**	**($726,766)**	**($799,442)**	**($2,635,366)**
Gross Literature Income (less discounts)	**9,724,007**	**9,196,375**	**9,460,191**	**10,265,510**	**8,606,279**	**9,246,907**	**28,118,695**

NARCOTICS ANONYMOUS WORLD SERVICES, INC.
PROPOSED BUDGET FOR FISCAL YEAR 2026

	2022-23 Actual	2023-24 Actual	Base Year	Proposed July 2025 - June 2026	Previously Approved July 2023-June 2024	Previously Approved July 2024-June 2025	Budgeted Cycle Total for Fiscal Years 2024 thru 2026
	audited totals	unaudited totals					
RECOVERY LITERATURE COST OF GOODS SOLD							
BASIC TEXT: Hardcover English	$428,434	$411,736	$420,085	466,294	$393,502	$424,983	$1,284,779
BASIC TEXT: Translated	71,402	62,542	66,972	74,339	50,875	54,945	180,159
BASIC TEXT: Softcover	158,393	109,207	133,800	148,518	137,118	148,087	433,723
JUST FOR TODAY	122,281	109,136	115,708	119,934	119,409	128,961	368,304
IT WORKS: HOW & WHY	133,356	116,130	124,743	138,465	109,205	117,942	365,612
SPONSORSHIP BOOK	9,709	6,241	7,975	8,852	6,786	7,329	22,968
STEP WORKING GUIDES	132,702	120,488	126,595	125,318	122,759	132,580	380,657
LIVING CLEAN	81,658	70,618	76,138	84,513	86,253	93,154	263,920
GUIDING PRINCIPLES	25,701	20,515	23,108	22,764	20,674	22,328	65,766
A SPIRITUAL PRINCIPLE A DAY	134,968	40,776	87,872	35,877	125,000	85,000	245,877
NA SURVIVAL KIT				147,000	-	-	147,000
ePUB BOOKS	29,751	24,938	27,344	30,352	40,255	43,475	114,082
OTHER RECOVERY LITERATURE	234,227	262,288	248,257	275,566	129,252	139,592	544,409
Subtotal	**1,562,582**	**1,354,614**	**1,458,598**	**1,677,792**	**1,341,088**	**1,398,375**	**4,417,255**
OTHER INVENTORY COST OF GOODS SOLD							
MEDALLIONS	$185,876	$193,268	$189,572	$210,425	$164,012	$177,133	$551,571
KEYTAGS & CHIPS	293,863	270,343	282,103	313,134	183,430	198,105	694,669
NON-FIPT INFORMATION BOOKLETS	2,749	1,790	2,270	2,519	2,477	2,675	7,671
SERVICE MATERIAL	54,342	49,616	51,979	57,697	29,552	31,917	119,166
SPECIALTY ITEMS	51,234	25,656	38,445	42,674	51,346	55,454	149,474
MIRACLES HAPPEN	6,207	4,565	5,386	5,978	5,635	6,086	17,669
Subtotal	**$594,271**	**$545,238**	**$569,755**	**$632,428**	**$436,453**	**$471,370**	**$1,540,251**
PRODUCTION	$857,742	$798,352	$828,047	800,000	$900,829	$954,879	$2,655,708
TRANSLATIONS (not included in Cost of Goods)	52,760	25,983	39,372	41,340	28,201	29,893	99,434
SHIPPING	773,339	637,758	705,548	740,826	630,731	668,575	2,040,132
INVENTORY ADJUSTMENT	(178,649)	118	(89,265)	0	0	0	-
Subtotal	**$1,505,192**	**$1,462,211**	**$1,483,702**	**$1,582,166**	**$1,559,761**	**$1,653,347**	**$4,795,275**
Total Cost of Goods Sold	**$3,662,046**	**$3,362,063**	**$3,512,054**	**$3,892,386**	**$3,337,303**	**$3,523,092**	**$10,752,780**
Net Literature Income	***$6,061,961***	***$5,834,312***	***$5,948,136***	***$6,373,124***	***$5,268,976***	***$5,723,815***	**$17,365,915**

NARCOTICS ANONYMOUS WORLD SERVICES, INC.
PROPOSED BUDGET FOR FISCAL YEAR 2026

	2022-23 Actual audited totals	2023-24 Actual unaudited totals	Base Year	Proposed July 2025 - June 2026	Previously Approved July 2023-June 2024	Previously Approved July 2024-June 2025	Budgeted Cycle Total for Fiscal Years 2024 thru 2026
FELLOWSHIP CONTRIBUTIONS by donor type							
BREAKDOWN BY DONOR TYPE							
Members	$642,042	$322,472	$482,257	$494,313	$699,800	$717,295	$1,911,408
Groups	164,998	234,204	199,601	204,591	133,014	136,340	473,945
Areas	187,076	231,007	209,042	214,268	191,382	196,167	601,816
Regions	847,473	932,504	889,989	912,238	843,442	864,528	2,620,208
Events/Conventions	80,736	12,103	46,419	47,580	58,255	59,711	165,546
Unity Day	0	0	0	0	0	27,000	27,000
Zonal & Other Forums	59,786	84,685	72,235	74,041	101,522	104,060	279,624
Total Contributions	***$1,982,110***	***$1,816,975***	***$1,899,543***	***$1,947,031***	***$2,027,415***	***$2,105,100***	***$6,079,546***
Other Income							
LICENSED VENDOR PAYMENTS	$45,182	$53,810	$49,496	$30,000	$30,000	$30,000	$90,000
PPP CREDIT	$517,150	$0	$0				-
INTEREST	9,273	75,556	42,414	10,000	10,000	10,000	30,000
MISCELLANEOUS	10,610	11,152	10,881	0	0	0	-
INTERBRANCH	5,625	36,934	0				-
Total Other Income	***$587,840***	***$177,452***	***$382,646***	***$40,000***	***$40,000***	***$40,000***	***$120,000***
OPERATING INCOME *(Not including event specific*	***$8,631,911***	***$7,828,739***	***$8,230,325***	***$8,360,155***	***$7,336,391***	***$7,868,915***	***$23,565,461***

NARCOTICS ANONYMOUS WORLD SERVICES, INC.
PROPOSED BUDGET FOR FISCAL YEAR 2026

	2022-23 Actual audited totals	2023-24 Actual unaudited totals	Base Year	Proposed July 2025 - June 2026	Previously Approved July 2023-June 2024	Previously Approved July 2024-June 2025	Budgeted Cycle Total for Fiscal Years 2024 thru 2026
EXPENSE							
LITERATURE PRODUCTION & DISTRIBUTION							
FIXED OPERATIONAL EXPENSES							
LEGAL	72,076	118,991	95,533	100,310	244,616	259,293	604,219
LIT P&D TRAVEL AND EXCHANGE EXPENSES	(36,460)	55,621	9,580	50,000	12,000	12,720	74,720
BUSINESS PLAN WORKGROUP	0	0	0	0	0	0	-
ACCOUNTING	$ 26,071	$ 30,209	$ 28,140	$ 28,140	$ 27,202	$ 27,202	$ 82,544
PERSONNEL (Includes amt budgeted to variable projects)	1,550,244	1,768,774	1,659,509	2,074,386	1,518,919	1,898,648	5,491,953
OVERHEAD	674,764	669,342	672,053	722,457	691,546	743,412	2,157,416
TECHNOLOGY	196,777	230,134	213,455	234,801	208,936	229,830	673,566
Total Literature Production & Distribution	***$2,483,471***	***$2,873,070***	***$2,678,271***	***$3,210,093***	***$2,703,220***	***$3,171,106***	***$9,084,419***
WORLD SERVICE CONFERENCE SUPPORT							
FIXED OPERATIONAL EXPENSES				*Moved from 2025*	Possible deferrment to 2026 fiscal year		
PUBLICATIONS	$3,252	$3,263	$3,257	$10,000	10,000	10,600	$30,600
WORLD SERVICE CONFERENCE IN PERSON MTG	546,233	1,527	273,880	650,000	60,000	650,000	1,360,000
WORLD BOARD	96,493	130,270	113,381	122,000	122,000	129,320	373,320
HUMAN RESOURCE PANEL	25,071	8,654	16,863	19,500	15,000	15,900	50,400
WSC COFACILITATORS	6,833	-	3,417	6,000	6,000	6,000	18,000
ACCOUNTING	$ 12,203	$ 14,140	$ 13,172	13,172	12,733	12,733	38,638
PERSONNEL (Includes amt budgeted to variable projects)	725,646	827,937	776,791	970,989	710,983	888,729	2,570,701
OVERHEAD	315,847	313,309	314,578	338,171	323,703	347,980	1,009,854
TECHNOLOGY	92,108	107,722	99,915	109,907	97,800	107,580	315,287
Subtotal	**$1,823,687**	**$1,403,559**	**$1,613,623**	**$2,239,739**	**$1,358,219**	**$2,168,842**	**$5,766,800**
Total World Service Conference Support	***$1,823,687***	***$1,403,559***	***$1,613,623***	***$2,239,739***	***$1,358,219***	***$2,168,842***	***$5,766,800***

NARCOTICS ANONYMOUS WORLD SERVICES, INC.
PROPOSED BUDGET FOR FISCAL YEAR 2026

	2022-23 Actual	2023-24 Actual	Base Year	Proposed July 2025 - June 2026	Previously Approved July 2023-June 2024	Previously Approved July 2024-June 2025	Budgeted Cycle Total for Fiscal Years 2024 thru 2026
	audited totals	unaudited totals					
FELLOWSHIP DEVELOPMENT							
FIXED OPERATIONAL EXPENSES							
PUBLICATIONS	$3,509	$13,526	$8,517	$8,943	$4,421	$4,686	$18,051
FELLOWSHIP SUPPORT	9,918	151,906	80,912	160,000	100,000	140,000	400,000
PUBLIC RELATIONS	2,263	55,431	28,847	60,000	10,000	15,000	85,000
DEVELOPMENTAL LITERATURE	497,584	564,268	530,926	557,472	404,000	428,240	1,389,712
ACCOUNTING	$14,422	$16,711	$15,567	$15,567	$15,048	15,048	$45,663
PERSONNEL (Includes amt budgeted to variable projects)	857,582	978,471	918,026	1,147,533	840,253	1,050,316	3,038,102
OVERHEAD	373,274	370,275	371,774	399,657	382,558	411,249	1,193,464
TECHNOLOGY	108,855	127,308	118,082	129,890	115,582	127,140	372,611
Subtotal	**$1,867,407**	**$2,277,894**	**$2,072,651**	**$2,479,061**	**$1,871,861**	**$2,191,680**	**$6,542,603**
VARIABLE OPERATIONAL EXPENSES							
DAILY MEDITATION BOOK	3,163			0			0
Total Fellowship Development	***1,870,570***	***$2,277,894***	***$2,072,651***	***$2,479,061***	***$1,871,861***	***$2,191,680***	***$6,542,603***
EVENTS							
FIXED OPERATIONAL EXPENSES							
FUTURE (AND PRIOR) CONVENTIONS	$24,621	$111,021	$67,821	$40,000	$40,000	10,000	$90,000
ACCOUNTING	$2,773	$3,214	$2,994	$2,994	2,894	2,894	$8,781
PERSONNEL (Includes amt budgeted to variable projects)	164,920	188,167	176,543	220,679	161,587	201,984	584,250
OVERHEAD	71,783	71,207	71,495	76,857	73,569	79,086	229,512
TECHNOLOGY	20,934	24,482	22,708	24,979	22,227	24,450	71,656
Total Events	***$285,032***	***$398,091***	***$341,561***	***$365,509***	***$300,277***	***$318,414***	***$984,200***
EXPENSE (For activity areas only)	***$6,462,759***	***$6,952,614***	***$6,707,687***	***$8,294,403***	***$6,233,576***	***$7,850,042***	***$22,378,021***
EXCESS REVENUE/EXP (Cash Activities only)	***$2,169,152***	***$876,125***	***$1,522,639***	***$65,752***	***$1,102,815***	***$18,873***	***$1,187,440***

NARCOTICS ANONYMOUS WORLD SERVICES, INC.
PROPOSED BUDGET FOR FISCAL YEAR 2026

	2022-23 Actual	2023-24 Actual	Base Year	Proposed July 2025 - June 2026	Previously Approved July 2023-June 2024	Previously Approved July 2024-June 2025	Budgeted Cycle Total for Fiscal Years 2024 thru 2026
	audited totals	unaudited totals					
Non Cash Items							
LITERATURE INCOME (IRAN)	3,850,952	435,596	2,143,274	2,304,020	250,125	275,137	$2,829,281
LITERATURE PRODUCTION COG (IRAN)	2,649,822	345,489	1,497,656	1,662,398	141,880	153,230	1,957,507
LITERATURE DISTRIBUTION EXPENSE (IRAN)	878,121	307,608	592,865	33,000	33,000	34,980	100,980
IRAN NET	**323,009**	**(217,501)**	**52,754**	**608,622**	**75,245**	**86,927**	770,794
Depreciation and Amortization Expense	224,475	253,419	238,947	375,000	375,000	$393,750	1,143,750
TOTAL EXPENSE	***$6,364,225***	***$7,423,534***	***$6,893,880***	***$8,060,781***	***$6,533,332***	***$8,156,865***	***$22,750,977***
EXCESS REVENUE/EXPENSE - ALL	***$2,267,686***	***$405,205***	***$1,336,446***	***$299,374***	***$803,059***	***($287,950)***	***$814,484***
Previously approved WCNA 38							
INCOME							
REGISTRATION						$ 4,261,000	
PRE-REG MERCHANDISE							
SPECIAL EVENTS						663,750	
NEWCOMER DONATIONS						15,000	
MERCHANDISE						798,584	
VENDOR REBATES							
OTHER SALES						242,765	
TOTAL WCNA 38 INCOME						**$ 5,981,099**	
EXPENSE							
REGISTRATION						$ 2,463,000	
SPECIAL EVENTS						387,910	
PROGRAM						385,000	
MERCHANDISE						399,292	
FACILITIES						900,000	
WCNA 38 Workgroup						50,000	
ADMINISTRATION						400,000	
TOTAL WCNA 38 EXPENSE						**$ 4,985,202**	
WCNA 38 NET REVENUE						**$ 995,897**	
EXCESS REVENUE/EXPENSE INCL. EVENT SPECIFIC						**$707,947**	

Tesouraria

Reunião Nº 02 ANO XIX

Referência:

Janeiro 2025

Associação De Serviços Dos Grupos Da Area Mares Do Sul

CNPJ 16.992.656/0001-78

Agência: 0001 - **Conta:** 3841063-7

Extrato do período	10/01/2025 a 06/02/2025
Saldo inicial do período	**R$ 8.239,52**
Total de entradas	+ R$ 2.112,06
Total de saídas	- R$ 2.655,70
Saldo final do período	**R$ 7.695,88**

TABELA ATUALIZADA DO ESTOQUE DE LITERATURA DO CSA MARES DO SUL								MÊS/ANO	Jan-24
CÓDIGO	IP Nº	FOLHETOS		ESTOQUE ANTERIOR	COMPRAS	VENDAS - PRÓX COMPRA	VALOR APROX PRÓXIMA COMPRA	ESTOQUE ATUAL	VALOR ESTOQUE ATUAL
BR-2203		SERVIDORES DE CONFIANCA FUNCOES E RESPON	2.22	9			0.00	9	19.98
BR-3101	1	QUEM O QUE COMO E PORQUE	2.22	23		1	2.00	22	48.84
BR-3113		DE JOVENS ADICTOS, PARA JOVENS ADICTOS	2.22	33		1	2.00	32	71.04
BR-3114	14	A EXPERIENCIA DE UM ADICTO	2.22	31		1	2.00	30	66.60
BR-3115	15	IP E O MEMBRO DE NA	2.22	16		1	2.00	15	33.30
BR-3119	19	AUTO ACEITACAO	2.22	24		5	9.99	19	42.18
BR-3120	20	O SERV DE HOSP. E INST. E O MEMBRO DE NA	2.22	17		1	2.00	16	35.52
BR-3122	22	BEM VINDOS A NARCOTICOS ANONIMOS	2.22	28		11	21.98	17	37.74
BR-3123	23	MANTER-SE LIMPO NA RUA	2.22	29		3	5.99	26	57.72
BR-3124	24	IMPORTANCIA DO DINHEIRO AUTOSSUSTENTO EM	2.22	18		1	2.00	17	37.74
BR-3127		PARA PAIS OU RESPONSAVEIS DOS ADICTOS DE N	2.22	19		1	2.00	18	39.96
PB-3105	5	UMA OUTRA PERSPECTIVA	2.22	34		1	2.00	33	73.26
PB-3106	6	RECUPERACAO E RECAIDA	2.22	23		1	2.00	22	48.84
PB-3107	7	SOU UM ADICTO	2.22	17		1	2.00	16	35.52
PB-3108	8	SO POR HOJE	2.22	39		7	13.99	32	71.04
PB-3109	9	VIVER O PROGRAMA	2.22	19		5	9.99	14	31.08
PB-3111	11	APADRINHAMENTO	2.22	0		2	4.00	- 2	-4.44
PB-3112	12	O TRIANGULO DA AUTO OBSESSAO	2.22	18		5	9.99	13	28.86
PB-3116	16	PARA O RECEM CHEGADO	2.22	61		25	49.95	36	79.92
PB-3126	26	ACESSIBILIDADE P/AQUELES C/ NECESSIDADES ES	2.22	8		1	2.00	7	15.54
PB-3128	28	MANTENDO OS SERVICOS DE NA	2.22	25		1	2.00	24	53.28
PB-3129		UMA INTRODUÇÃO AS REUNIÕES DE NA	2.22	8		1	2.00	7	15.54
PO-2202		REUNIÕES DE ASSUNTO DE GRUPO	2.22	5		-	0.00	5	11.10
PO-2204		COMPORTAMENTO PERTURBADOR E VIOLENTO	2.22	4		1	2.00	3	6.66
PO-2205		OS GRUPOS DE NA E A MEDICAÇÃO	2.22	10		1	2.00	9	19.98
PB-2302		INFORMAÇÕES SOBRE NA	2.22	17		1	2.00	16	35.52
PB-2207		MIDIAS SOCIAIS E NOSSOS PRINCIPIOS ORIENT.	2.53	16		-	0.00	16	40.48
PB-3121		CONCEITOS BASICOS DE HOSPITAIS E INSTITUICO	3.96	18		1	3.56	17	67.32
PB-3130		SAUDE MENTAL EM RECUPERACAO	2.53	2		-	0.00	2	5.06
PB-2301		PESQUISA DE PARTICIPAÇÃO DE MEMBROS	2.22	8		-	0.00	8	17.76
				0		-	0.00	-	0.00
CÓDIGO		LIVROS		ESTOQUE ANTERIOR	COMPRAS	VENDAS - PRÓX COMPRA	VALOR APROX PRÓXIMA COMPRA	ESTOQUE ATUAL	VALOR ESTOQUE ATUAL
PB-1112		SO POR HOJE MEDITACOES DIARIAS	46.81	12		2	84.26	10	468.10
BR-1130		APADRINHAMENTO	46.81	5		-	0.00	5	234.05
PB-1400		GUIA PARA TRABALHAR OS PASSOS	46.81	11		2	84.26	9	421.29
PB-1101		TEXTO BASICO SEXTA EDIÇÃO	25.30	15		2	45.54	13	328.90
PB-1201		PRINCÍPIOS ORIENTADORES	46.81	6		3	126.39	3	140.43
PB-1140		FUNCIONA COMO E PORQUE	46.81	9		-	0.00	9	421.29
PB-1120		MILAGRES ACONTECEM	46.81	5		-	0.00	5	234.05
PB-1150		VIVER LIMPO	46.81	8		5	210.65	3	140.43
CÓDIGO		LIVRETOS		ESTOQUE ANTERIOR	COMPRAS	VENDAS - PRÓX COMPRA	VALOR APROX PRÓXIMA COMPRA	ESTOQUE ATUAL	VALOR ESTOQUE ATUAL
BR-1200		GUIA INTRODUTORIO PARA NA	5.02	30		-	0.00	30.00	150.60
BR-1600		LIVRETO DO GRUPO	7.78	7		-	0.00	7.00	54.46
PB-1500		LIVRETO BRANCO	7.40	20		-	0.00	20.00	148.00
PB-3102		O GRUPO	7.52	10		-	0.00	10.00	75.20
PB-3117		PARA AQUELES EM TRATAMENTO	7.52	14		-	0.00	14.00	105.28
PO-1601		POR DETRAS DAS GRADES	7.52	10		-	0.00	10.00	75.20
PO-1603		EM TEMPOS DE DOENCA	7.52	14		-	0.00	14.00	105.28
PO-1604		NA UM RECURSO EM VOSSA COMUNIDADE	7.52	30		-	0.00	30.00	225.60
PO-3110		TRABALHANDO O QUARTO PASSO	7.52	12		-	0.00	12.00	90.24
PO-3121		O SOLITARIO CONTINUAR LIMPO E ISOLADO	7.52	13		-	0.00	13.00	97.76
PB-1164		OS DOZE CONCEITOS PARA O SERVICO EM NA	9.24	10		-	0.00	10.00	92.40
BR-2115		GUIA PARA GRUPOS INSTITUCIONAIS	19.36	3		-	0.00	3.00	58.08
PB-2102		CONCEITOS BÁSICOS DE RP	9.90	0		-	0.00	-	0.00
				43		-	0.00	43.00	0.00
CÓDIGO		FICHAS - PORTUGUÊS BRASIL		ESTOQUE ANTERIOR	COMPRAS	VENDAS - PRÓX COMPRA	VALOR APROX PRÓXIMA COMPRA	ESTOQUE ATUAL	VALOR ESTOQUE ATUAL
PO-4100		FICHA BRANCA	5.41	70		21.00	102.25	49.00	265.09
PO-4101		FICHA LARANJA 30 DIAS	5.41	45		16.00	77.90	29.00	156.89
PO-4102		FICHA VERDE 60 DIAS	5.41	40		11.00	53.56	29.00	156.89
PO-4103		FICHA VERMELHA 90 DIAS	5.41	40		8.00	38.95	32.00	173.12
PO-4104		FICHA AZUL 6 MESES	5.41	15		3.00	14.61	12.00	64.92
PO-4105		FICHA AMARELA 9 MESES	5.41	30		3.00	14.61	27.00	146.07
PO-4106		FICHA BEGE 1 ANO	5.41	32		5.00	24.35	27.00	146.07
PO-4107		FICHA CINZA 18 MESES	5.41	17		2.00	9.74	15.00	81.15
PO-4108		FICHA PRETA MULTIPLOS ANOS	5.41	27		11.00	53.56	16.00	86.56
CÓDIGO		FICHAS - INGLÊS		ESTOQUE ANTERIOR	COMPRAS	VENDAS - PRÓX COMPRA	VALOR APROX PRÓXIMA COMPRA	ESTOQUE ATUAL	VALOR ESTOQUE ATUAL
EN-4200		CHIPS WHITE WELCOME	5.05	8		0	0.00	8	40.40
EN-4201		CHIPS ORANGE 30 DAYS	5.05	0		0	0.00	0	0.00
EN-4202		CHIPS GREEN 60 DAYS	5.05	0		0	0.00	0	0.00
EN-4203		FICHA VERMELHA 90 DIAS INGLÊS	5.05	6		0	0.00	6	30.30
EN-4204		FICHA AZUL 6 MESES INGLÊS	5.05	5		0	0.00	5	25.25
EN-4205		FICHA AMARELA 9 MESES INGLÊS	5.05	7		0	0.00	7	35.35
EN-4206		FICHA BEGE 1 ANO INGLÊS	5.05	5		0	0.00	5	25.25
EN-4207		FICHA CINZA 18 MESES INGLÊS	5.05	9		0	0.00	9	45.45
EN-4208		CHIPS BLACK MULTIPLE YEARS	5.05	5		0	0.00	5	25.25
ZZPOUCH		BLACK VELVETEEN POUCH (SACOLA EM CAMURÇA P/M	1.65	3		0	0.00	3	4.95
CÓDIGO		DIVERSOS		ESTOQUE ANTERIOR	COMPRAS	VENDAS - PRÓX COMPRA	VALOR APROX PRÓXIMA COMPRA	ESTOQUE ATUAL	VALOR ESTOQUE ATUAL
BR-9071		POSTER GRATIDAO	13.53	2		0	0.00	2	27.06
BR-9072		POSTER ORACAO DA SERENIDADE e ORAÇÃO DE S	13.53	2		0	0.00	2	27.06
BR-9073		POSTER 12 PASSOS	25.52	2		0	0.00	2	51.04
BR-9074		POSTER 12 TRADICOES	25.52	2		0	0.00	2	51.04
BR-9075		POSTER 3 PASSO	13.53	2		0	0.00	2	27.06
BR-9076		POSTER SO POR HOJE	13.53	2		0	0.00	2	27.06
BR-9077		POSTER 12 CONCEITOS	25.52	1		0	0.00	1	25.52
BR-0003		SACOLA SETIMA TRADICAO EM BRIM	25.30	0		0	0.00	0	0.00
BR-0004		TOALHA DE MESA EM BRIM	79.20	0		0	0.00	0	0.00
BR-0005		KIT DE ABERTURA DE GRUPO TIPO II	272.76	0		0	0.00	0	0.00
PB-9130		CARTOES DE LEITURA DE GRUPO	24.75	0		0	0.00	0	0.00
		MEDALHÃO BRONZE - TEMPO/CORES	42.00	2		0	0.00	2	84.00
		MEDALHÃO TRIPLATE: TEMPO/CORES	149.02	0		0	0.00	0	0.00
		CANECA AZUL EM METAL GRANDE (NA E ANONIMA	21.89	0		0	0.00	0	0.00
EN-4203		CHIPS RED 90 DAYS	5.05	9			0.00	9	45.45
				0			0.00	0	0.00
TOTAIS				ESTOQUE ANTERIOR	COMPRAS	VENDAS - PRÓX COMPRA	VALOR APROX PRÓXIMA COMPRA	ESTOQUE ATUAL	VALOR ESTOQUE ATUAL
				1145	0	168	R$ 887.81	977	R$ 6,133.28

LIVRO CAIXA CSA MARES DO SUL		MÊS/ANO		Jan-24
	DESCRIÇÃO	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
	SALDO ANTERIOR	8,459.67		8,459.67
	TOTAL DE SÉTIMA TRADIÇÃO	118.00		8,577.67
LITERATURA GRUPO:	PRAIA GRANDE	217.52		8,795.19
	OCIAN	-		8,795.19
	CAIÇARA	-		8,795.19
	ESPERANÇA	-		8,795.19
	GRATIDÃO	-		8,795.19
	ENCONTREI	91.97		8,887.16
	VIDA LIMPA	29.55		8,916.71
	TUPI	115.26		9,031.97
	RESGATE	46.81		9,078.78
	PERUÍBE	165.92		9,244.70
	LUZ AZUL	68.45		9,313.15
	TUDE BASTOS	159.38		9,472.53
		-		9,472.53
		-		9,472.53
	SUBCOMITÊ RP+H&I	-		9,472.53
	MEMBROS	331.46		9,803.99
DOAÇÃO GRUPO:	PRAIA GRANDE	141.44		9,945.43
	OCIAN	-		9,945.43
	CAIÇARA	-		9,945.43
	ESPERANÇA	-		9,945.43
	GRATIDÃO	90.00		10,035.43
	ENCONTREI	0.03		10,035.46
	VIDA LIMPA	1.45		10,036.91
	TUPI	134.74		10,171.65
	RESGATE	-		10,171.65
	PERUÍBE	250.00		10,421.65
	LUZ AZUL	200.00		10,621.65
	TUDE BASTOS	-		10,621.65
		-		10,621.65
		-		10,621.65
	-			10,621.65
SUBCOMITÊS - OUTRAS ESTRUTURAS - SERVIDORES MESA	H&I		450.00	10,171.65
	RP		500.00	9,671.65
	EVENTOS REPASSE CONFRATERNIZAÇÃO UNIDADE			9,671.65
				9,671.65
	FÓRUNS E DIAS DE APRENDIZADO			9,671.65
	REPASSE C.S.R.G.S.P.		300.08	9,371.57
	PROJETOS NÃO ORÇADOS			9,371.57
	KIT ABERTURA GRUPO			9,371.57
	COORDENADOR		175.00	9,196.57
	VICE COORDENADOR		100.00	9,096.57
	SECRETÁRIO			9,096.57
	TESOUREIRO		90.00	9,006.57
	MCR	90.00	180.00	8,916.57
	MCR SUPLENTE			8,916.57
	PAGAMENTO PLATAFORMA ZOOM REUNIÕES ON-LINE			8,916.57
	INTERNET - PAMNET		67.01	8,849.56
	LITERATURA PARA SUBCOMITE			8,849.56
ADMINISTRAÇÃO	ALUGUEL CSA		50.00	8,799.56
	CONTABILIDADE ASSOCIAÇÃO		100.00	8,699.56
	TARIFAS BANCÁRIAS			8,699.56
	RENDIMENTOS CONTA POUPANÇA			8,699.56
	CARTÓRIO (ASSOCIAÇÃO)			8,699.56
				8,699.56
	-			8,699.56
MANUTENÇÃO DO CSA - COMPRA DE LITERATURA - COMPRAS DIVERSAS	LITERATURA			8,699.56
	MATERIAL DE LIMPEZA / MERCADO / AGUA		164.94	8,534.62
	CAFÉ DA MANHÃ CSA		84.19	8,450.43
	CONFECÇÃO ATA		134.48	8,315.95
	MANUTENÇÃO-AQUISIÇÃO DE PATRIMÔNIO-INFORMATICA		300.00	8,015.95
				8,015.95
				8,015.95
				8,015.95
TOTAIS		10,711.65	2,695.70	8,015.95

RESUMO CAIXA CSA MARES DO SUL	MÊS/ANO	Jan-24
DESCRIÇÃO ENTRADAS		
SÉTIMA TRADIÇÃO REUNIÃO MENSAL CSA		118.00
REPASSE DOS GRUPOS		817.66
VENDA DE LITERATURA GRUPOS		894.86
VENDA DE LITERATURA MEMBROS		331.46
REPASSE SUBCOMITÊS		90.00
SALDO ANTERIOR		8,459.67
RENDIMENTOS BANCÁRIOS		-
SÉTIMA TRADIÇÃO REUNIÃO VIRTUAL CSA		-
TOTAL ENTRADAS		**10,711.65**
DESCRIÇÃO SAÍDAS		
SUBCOMITÊS - SERVIDORES MESA - OUTRAS ESTRUTURAS		1,862.09
ADMINISTRAÇÃO		150.00
MANUTENÇÃO DO CSA - COMPRA DE LITERATURA - COMPRAS DIVERSAS		683.61
TOTAL SAÍDAS		**2,695.70**
VALOR PROVISIONADO PARA COMPRA DE ARMARIOS	**R$ 1.474,00**	
SALDO TOTAL CSA MARES DO SUL	**R$**	**8,015.95**
RESERVA PRUDENTE APROVADA	**R$**	**3,000.02**
SALDO EVENTOS EM CONTA TESOURARIA		
SALDO JA DESCONTANDO A RESERVA PRUDENTE E O SALDO DO EVENTOS	**R$**	**5,015.93**

3X PACOTES DE 500 FOLHAS = $96,00(1500 FOLHAS PARA ATA) 100 saquinhos A4 PARA ENTREGA DAS ATAS38,48 =$134,48
40 PÃES/ 2 LEITS / 1 KG MORTADELA
19/01/2025 CUSTEIO DE MÃO DE OBRA PINTURA E MANUTENÇÃO CSA/ ALIMENTAÇÃO $ 300,00
PAPEL HIGIENICO/COPO/CAFÉ/COADOR E AÇUCAR $164,94
TESOUREIRO 3 PLANTÕES / 1 JUNTO AO DIA DA ORÇAMENTÁRIA

,,,,,,,,

MEMBRO

IP Nº	FOLHETOS		QTD	VALOR
	SERVID. DE CONFIANCA FUNCOES E RESPONSAB	2.22		-
1	QUEM O QUE COMO E PORQUE	2.22		-
	DE JOVENS ADICTOS, PARA JOVENS ADICTOS	2.22		-
14	A EXPERIENCIA DE UM ADICTO	2.22		-
15	IP E O MEMBRO DE NA	2.22		-
19	AUTO ACEITACAO	2.22		-
20	O SERV DE HOSP. E INST. E O MEMBRO DE NA	2.22		-
22	BEM VINDOS A NARCOTICOS ANONIMOS	2.22		-
23	MANTER-SE LIMPO NA RUA	2.22		-
24	IMPORTANCIA DO DINHEIRO AUTOSSUSTENTO EM NA	2.22		-
	PARA PAIS OU RESPONSAVEIS DOS ADICTOS DE NA	2.22		-
5	UMA OUTRA PERSPECTIVA	2.22		-
6	RECUPERACAO E RECAIDA	2.22		-
7	SOU UM ADICTO	2.22		-
8	SO POR HOJE	2.22		-
9	VIVER O PROGRAMA	2.22		-
11	APADRINHAMENTO	2.22		-
12	O TRIANGULO DA AUTO OBSESSAO	2.22		-
16	PARA O RECEM CHEGADO	2.22		-
26	ACESSIBILIDADE P/AQUELES C/ NECESSIDADES ESPECIAIS	2.22		-
28	MANTENDO OS SERVICOS DE NA	2.22		-
	UMA INTRODUÇÃO AS REUNIÕES DE NA	2.22		-
	REUNIÕES DE ASSUNTO DE GRUPO	2.22		-
	COMPORTAMENTO PERTURBADOR E VIOLENTO	2.22		-
	OS GRUPOS DE NA E A MEDICAÇÃO	2.22		-
	INFORMAÇÕES SOBRE NA	2.22		-
	MIDIAS SOCIAIS E NOSSOS PRINCIPIOS ORIENT.	2.05		-
	CONCEITOS BÁSICOS DE HOSPITAIS E INSTITUIÇÕES	3.60		-
	SAÚDE MENTAL EM RECUPERAÇÃO	2.05		-
	PESQUISA DE PARTICIPAÇÃO DE MEMBROS	2.22		-
		0.00		
	LIVROS			
	SO POR HOJE MEDITACOES DIARIAS	46.81	2	93.62
	APADRINHAMENTO	46.81		-
	GUIA PARA TRABALHAR OS PASSOS	46.81	1	46.81
	TEXTO BASICO SEXTA EDIÇÃO	25.30	2	50.60
	PRINCÍPIOS ORIENTADORES	46.81	1	46.81
	ISTO RESULTA COMO E PORQUE	46.81		-
	MILAGRES ACONTECEM	46.81		-
	VIVER LIMPO	46.81	2	93.62
	LIVRETOS			
	GUIA INTRODUTORIO PARA NA	5.02		-
	LIVRETO DO GRUPO	7.78		-
	LIVRETO BRANCO	7.40		-
	O GRUPO	7.52		-
	PARA AQUELES EM TRATAMENTO	7.52		-
	POR DETRAS DAS GRADES	7.52		-
	EM TEMPOS DE DOENCA	7.52		-
	NA UM RECURSO EM VOSSA COMUNIDADE	7.52		-
	TRABALHANDO O QUARTO PASSO	7.52		-
	O SOLITARIO CONTINUAR LIMPO E ISOLADO	7.52		-
	OS DOZE CONCEITOS PARA O SERVICO EM NA	9.24		-
	GUIA PARA GRUPOS INSTITUCIONAIS	19.36		-
	CONCEITOS BÁSICOS DE RP	9.00		-
				-
	FICHAS - PORTUGUÊS BRASIL			
	FICHA BRANCA	5.41		-
	FICHA LARANJA 30 DIAS	5.41		-
	FICHA VERDE 60 DIAS	5.41		-
	FICHA VERMELHA 90 DIAS	5.41		-
	FICHA AZUL 6 MESES	5.41		-
	FICHA AMARELA 9 MESES	5.41		-
	FICHA BEGE 1 ANO	5.41		-
	FICHA CINZA 18 MESES	5.41		-
	FICHA PRETA MULTIPLOS ANOS	5.41		-
	DIVERSOS (DESCREVA ABAIXO)			
	FICHA CHIP	5.05		0.00
	MEDALHAS BRONZE XIII E XX ANOS	42.00		0.00

VALOR DEIXADO COM O TESOUREIRO	331.46
LITERATURA	331.46
7ª TRADIÇÃO	-

NOME	VALOR A ENTREGUAR
nome	valor entregue em dinheiro
7º MEMBRO	
7º MEMBRO	
7º MEMBRO	
7º MEMBRO	

	MÊS	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL	MEDIA DO ANO
	Saldo anterior	R$8,459.67	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95		
	SÉTIMA TRADIÇÃO REUNIÃO MENSAL CSA	R$118.00												R$118.00	R$9.83
	REPASSE DOS GRUPOS	R$817.66												R$817.66	R$68.14
	VENDA DE LITERATURA GRUPOS	R$894.86												R$894.86	R$74.57
	VENDA DE LITERATURA MEMBROS	R$331.46												R$331.46	R$27.62
	REPASSE SUBCOMITÊS	R$90.00												R$90.00	R$7.50
	tota entrada	R$2,251.98	R$0.00	R$0.00	R$0.00	R$0.00	R$0.00	R$0.00	R$0.00	R$0.00	R$0.00	R$0.00	R$0.00	R$2,251.98	R$187.67
	Gastos	R$2,695.70												R$2,695.70	R$224.64
	Total	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$96,191.40	R$8,015.95
	Deficit*	-R$533.72	R$0.00	R$0.00	R$0.00	R$0.00	R$0.00	R$0.00	R$0.00	R$0.00	R$0.00	R$0.00	R$0.00	-R$533.72	-R$44.48
	Saldo mês	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$96,191.40	R$8,015.95
LITERATURA GRUPO:	PRAIA GRANDE	217.52												R$217.52	R$18.13
	OCIAN													R$0.00	R$0.00
	CAIÇARA													R$0.00	R$0.00
	ESPERANÇA													R$0.00	R$0.00
	GRATIDÃO													R$0.00	R$0.00
	ENCONTREI	91.97												R$91.97	R$7.66
	VIDA LIMPA	29.55												R$29.55	R$2.46
	TUPI	115.26												R$115.26	R$9.61
	RESGATE	46.81												R$46.81	R$3.90
	PERUÍBE	165.96												R$165.96	R$13.83
	LUZ AZUL	68.45												R$68.45	R$5.70
	TUDE BASTOS	159.38												R$159.38	R$13.28
	SUBCOMITÊ RP+H&I													R$0.00	R$0.00
	MEMBROS	331.46												R$331.46	R$27.62
DOAÇÃO GRUPO:	PRAIA GRANDE	141.44												R$141.44	R$11.79
	OCIAN													R$0.00	R$0.00
	CAIÇARA													R$0.00	R$0.00
	ESPERANÇA													R$0.00	R$0.00
	GRATIDÃO	90												R$90.00	R$7.50
	ENCONTREI	0.03												R$0.03	R$0.00
	VIDA LIMPA	1.45												R$1.45	R$0.12
	TUPI	134.74												R$134.74	R$11.23
	RESGATE													R$0.00	R$0.00
	PERUÍBE	250												R$250.00	R$20.83
	LUZ AZUL	200												R$200.00	R$16.67
	TUDE BASTOS													R$0.00	R$0.00
	-													R$0.00	R$0.00
	SALDO DO MÊS TIRANDO A RESERVA PRUDENTE													R$0.00	R$0.00
		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO		
	SALDO TOTAL	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$8,015.95	R$96,191.40	R$8,015.95
	RESERVA PREDENTE	R$3,002.00	R$3,002.00	R$3,002.00	R$3,002.00	R$3,002.00	R$3,002.00	R$3,002.00	R$3,002.00	R$3,002.00	R$3,002.00	R$3,002.00	R$3,002.00	R$36,024.00	R$3,002.00
	SALDO TOTAL	R$5,013.95	R$5,013.95	R$5,013.95	R$5,013.95	R$5,013.95	R$5,013.95	R$5,013.95	R$5,013.95	R$5,013.95	R$5,013.95	R$5,013.95	R$5,013.95	R$60,167.40	R$5,013.95

SALDO DO MÊS TIRANDO A RESERVA PRUDENTE												
	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
SALDO TOTAL	R$4,774.57	R$4,296.71	R$3,111.67	R$4,563.82	R$16,890.71	R$15,580.49	R$13,941.95	R$9,702.56	R$4,497.90	R$4,280.67	R$4,051.50	R$8,784.11
RESERVA PREDENTE	R$2,410.00	R$2,410.00	R$2,410.00	R$2,410.00	R$2,410.00	R$2,410.00	R$2,410.00	R$2,410.00	R$2,410.00	R$2,410.00	R$2,410.00	R$2,410.00
SALDO TOTAL	R$2,364.57	R$1,886.71	R$701.67	R$2,153.82	R$14,480.71	R$13,170.49	R$11,531.95	R$7,292.56	R$2,087.90	R$1,870.67	R$1,641.50	R$6,374.11

BALANÇO GERAL DO CAIXA 2023														
MÊS	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL	MEDIA DO ANO
Saldo anterior	R$2,264.99	R$4,774.57	R$4,296.71	R$3,111.67	R$4,563.82	R$16,890.71	R$15,580.49	R$13,941.95	R$9,702.56	R$4,497.90	R$4,280.67	R$4,051.50		
SÉTIMA TRADIÇÃO REUNIÃO MENSAL CSA	R$208.70	R$158.00	R$262.95	R$150.00	R$127.00	R$104.00	R$100.00	R$100.02	R$118.00	R$100.00	R$110.00	R$100.00	R$1,638.67	R$136.56
REPASSE DOS GRUPOS	R$1,234.52	R$2,000.35	R$680.41	R$1,981.68	R$1,243.33	R$1,220.34	R$1,493.18	R$599.80	R$1,250.59	R$753.38	R$1,293.74	R$1,270.86	R$15,022.18	R$1,251.85
VENDA DE LITERATURA GRUPOS	R$736.68	R$1,037.57	R$754.17	R$1,318.78	R$1,016.45	R$1,082.90	R$1,319.51	R$606.75	R$1,237.17	R$1,104.29	R$623.69	R$878.08	R$11,716.04	R$976.34
VENDA DE LITERATURA MEMBROS	R$140.00	R$42.55	R$232.22	R$291.94	R$169.33	R$762.36	R$88.81	R$190.21	R$301.95	R$140.43	R$289.78	R$233.35	R$2,882.93	R$240.24
REPASSE SUBCOMITÊS	R$2,000.00				R$12,724.14		R$1,082.81	R$568.68				R$4,774.44	R$21,150.07	R$1,762.51
tota entrada	R$4,319.90	R$3,238.47	R$1,929.75	R$3,742.40	R$15,280.25	R$3,169.60	R$4,084.31	R$2,065.46	R$2,907.71	R$2,098.10	R$2,317.21	R$7,256.73	R$52,409.89	R$4,367.49
Gastos	R$1,810.32	R$3,716.33	R$3,114.79	R$2,290.25	R$2,953.36	R$4,479.82	R$5,722.85	R$6,304.85	R$8,112.37	R$2,315.33	R$2,546.38	R$2,524.12	R$45,890.77	R$3,824.23
Total	R$4,774.57	R$4,296.71	R$3,111.67	R$4,563.82	R$16,890.71	R$15,580.49	R$13,941.95	R$9,702.56	R$4,497.90	R$4,280.67	R$4,051.50	R$8,784.11	R$94,476.66	R$7,873.06
Deficit*	R$509.58	-R$477.86	-R$1,185.04	R$1,452.15	R$12,326.89	-R$1,310.22	-R$1,638.54	-R$4,239.39	-R$5,204.66	-R$217.23	-R$229.17	R$4,732.61		
Saldo mês	R$4,774.57	R$4,296.71	R$3,111.67	R$4,563.82	R$16,890.71	R$15,580.49	R$13,941.95	R$9,702.56	R$4,497.90	R$4,280.67	R$4,051.50	R$8,784.11		