



RELATÓRIO DOS DELEGADOS CSR 10 BRASIL

Delegado Regional: Jonas

Delegado Regional suplente: Otávio

Período: 14/09/2024 – 03/12/2024

Reunião Plenária ABNA 18, 19 e 20/10/2024

Sessão de partilha entre as regiões:

CSR Brasil Sul: Adotou a sigla DI no lugar de Longo Alcance, fórum regional de serviço acontecerá em junho/2025, foi explanado que o projeto de uma ata digital que contemplará todos os grupos do CSR está na fase final de adaptações para ser lançado em breve. Longo Alcance ativo em prestar suporte a novos grupos. Reestruturação do H&I. A Convenção Regional foi em abril/2024 e foi um sucesso com mais de 500 inscritos.

Tema sugerido: Reestruturação do RTL em GS em vez de subcomitê regional de RTL.

CSR Rio Grande do Sul: 11 CSAs, trouxe a dificuldade com relação a enchente, 20 grupos fechados devido a enchente, receberam muita ajuda das outras regiões e da mesa da ABNA. Doação de kits de literatura da região HOW, Grande Fórum com votação das moções do CAR previsto para março/2026, votação aberta para todos os membros, não somente RSGs, Reunião com local para sede da reunião, RP rádio grenal e estádio de futebol Beira-Rio. Fórum de serviço, convenção.

Temas sugeridos: CNS, CBRNA.

CSR RJ: A convenção carioca foi realizada e vem se tornando mais acessível. O CSA norte fluminense vem passando por dificuldades e está isolado, estão a 4 anos sem reunião de área, não tem subcomitê. CSAs distantes estão participando como da localidade de Paraty, que foi recentemente assentado no CSR RJ estão participando ativamente. Está sendo feito impulsionamento da linha de ajuda e o resultado é muito positivo. Presídios femininos de bangu tem carência das companheiras para servir, o CSA custeia as companheiras.

Tema sugerido: Troca de experiência e como as reuniões se financiam. Tema de atração de RSGs, como melhorar a comunicação/informação.

CSR MINAS: Foi realizada a convenção da região Minas, não tinham a cultura de realizar convenção, 150 inscritos, 4 dias de evento, saldo de 34k de superávit, importante para comunidade, tiveram a oportunidade de fazer alguns serviços como 30 min na principal rádio da cidade, eventos na cidade com folhetos, reunião pública no hotel, cidade de caxambu onde foi o local da convenção, não tem grupo de NA, uma funcionária do hotel levantou a mão e ingressou em NA. A região tem se reestruturado e passou a realizar outros serviços além do H&I, foi criado o subcomitê de RP companheira Fernanda levantou a mão, pequenos problemas cidade Ouro Branco foi resolvido, Longo Alcance vem funcionando, terá dia de aprendizado cidade Estrada Real, o H&I está sendo reestruturado, calendário virtual das reuniões quinzenais, workshop, adaptado a realidade da região nas possibilidades de atendimento ao serviço. Fórum unificado com CSR UAI 08/09/10 de novembro. Associação foi reestruturada, revisão do estatuto e revisão do GP da região, tentando implementar que qualquer tipo de serviço passe pela associação. Está sendo discutida a implementação de auditoria, devido a importância. Relatório digital, eleito webmaster, utilização da tecnologia para informações mais precisas. A região Minas está estudando sair do FZLA, devido a falta de projetos mais claros. GT de RTL será criado. GT para realização de nova convenção unificada com o RJ.



Tema: não foi colocado.



CSR Nordeste

Duas reuniões plenárias no período, serviços mais de serviço, fórum de Mossoró, encontros de Natal, Fórum unificado de Pernambuco, fórum unificado de serviço de 4 CSAs do Ceará, primeiro encompasso prisional do Maranhão, Convenção unificada da região nordeste, 129 grupos, 13 CSAs, criação de espaço informal encontro de serviço, moços da ABNA para poder sentir o posicionamento, revisão do guia da região, Revista U&S continua de 4 em 4 meses, podcast suspenso por falta de servidores.

Temas para discussão: valores 20% despesas administrativas, em vez de um valor fixo, um valor proporcional da conta adm para de serviços e Impulsionamento da meta.

CSR UAI

A região mais nova do Brasil, foi bem-organizada inicialmente, mas não foi percebido que os CSAs que compõem tinham uma força maior em H&I e tentaram mais estrutura de RP sem coordenador de RP e deu problema, atrasou o serviço e mais recentemente e foi mudado na região com a separação dos subcomitês, longo alcance. A região está sendo estruturada. Com relação aos CSAs, também tiveram problemas, CSA fantasma porque não tinha informação e estavam isolados, então foram passados os grupos para outro CSA. 3 CSAs na região, pedido de ajuda, estrutura de serviços regionais como o Fórum em andamento com o CSR Minas em unidade. Comentaram que foi decidido alterar porque iam realizar o fórum em unidade com a 10 e como não tinha sido passado ainda em plenária, mas continua pré-aprovado o fórum unificado com a 10 e tem a esperança de que sejam em Uberlândia. Convenção, o companheiro trouxe a vontade de fazer uma reunião unificada para preparar o processo de assentamento no NAWS, tentar sair daqui com a data da convenção e do fórum unificado com a 10.

Tema: calendários das convenções.

CSR HOW

Tiveram eletiva da mesa da região, alguns servidores continuaram, alguns novos, companheiro Gabriel vice coordenador 23 anos, material interessante relatório digital do grupo. Convenção no navio, navio pago, ônibus contratado vai sair do RJ, reuniões regulares online do RP companheiro Hélio, trouxe a importância do RP, RP estadual projeto de biblioteca carcerária pega o âmbito estadual, Longo Alcance foi em todos os CSAs em eventos ou em plenárias muito para conhecer e também para explicar pq precisam fornecer os dados relatórios digitais, MCRs mais conscientes têm o interesse pela leitura dos relatórios anteriormente a reunião da região, o linha de ajuda 132 tem uma liderança que é muito discreta mas tem mostrado aproximação com os atendentes do linha de ajuda, relatório pro FZLA e foi complicado colocar todos os dados tipo quantos painéis a região faz por semana falta de informação.

Temas: estrutura zonal no BR, Comunicação com demais fóruns a nossa volta e Profissionalização de alguns serviços: necessidades.

CSR GSP

Tem realizado serviços de IP, H&I, LA, LDA, muita atividade e os subcomitês regionais estão participando das reuniões do RP estadual e dos subcomitês nacionais, atualização da listagem de grupos, tiraram o termo beneficiários da lei e trocaram por certificação de presença, instituições como albergue ou empresa que frequenta nossa reunião ajuda do TI. Comitê estadual de RP estadual tem trazido alguns frutos de cooperação no serviço, contato com a HOW com FPF vinculando alguns criativos em jogos e também no feminino e que quando iniciar o campeonato



fazer IPs com as jogadoras e abrir portas para o estadual, trabalho junto a ARTESP rodovias e pedágios para panfletagem e divulgação, reunião com a diretoria com a central de penas e medidas alternativas, desenvolvimento de materiais para distribuir para as regiões para auxiliar no serviço, outros serviços de IP feira da diversidade 18 servidores com stand abordagem em libras, muitas pessoas com deficiência, H&I multiáreas em SJC em março 25 muito relevante para troca de experiências no serviço de H&I, GT apadrinhamento por detrás das grades a nossa comunidade apresenta a nível nacional, 145 apadrinhamentos, 140 afilhados e 7 afilhadas. Linha de ajuda de onde vem as ligações.

Tema: falta de atualização no site das reuniões, principalmente as virtuais.

CSR BRASIL

Criação de um novo CSA no ES, Serrano assentado na região BRASIL. Trezena apadrinhou, surgiu como fruto da CNS, o companheiro foi motivado a juntar os grupos e criar a área. Coordenador de linha de ajuda recaiu e foi destituído do encargo, confecção de cartazes e panfletos pela região para os CSAs realizarem o serviço, DF pintura de muros, colocação de placas em rodovias, oficina de H&I, reativação do longo alcance da região separando em setores para trazer os CSAs mais distantes para próximo da região, GT novo NA-F5 para localizar e verificar informações sobre NA na internet que não sejam oficiais ou falsas para tentar tirar essas informações da internet. A Convenção unificada com a nordeste acabou de acontecer no Piauí, com 150 presentes. Sede da 2 convenção brasileira e estão empenhados em realizar uma boa convenção.

CSR BRASIL CENTRAL

Agradecimento pela ajuda e comunicação, adotou o formato de coordenação de Relações Públicas e dentro tem os GSs dos serviços específicos. Desassentamento do FZLA, 9 áreas uma aberta Cyro ajudou lá, GS H&I, projeto de execução dos serviços, relatório digital se estruturando, oficinas virtuais, dentro do IP está sendo confeccionado material de divulgação, amadurecimento de abrir mais reuniões, Longo Alcance, LDA dois ramais ativos, fórum de serviços 11-13 de abril 2025 caldas novas solicitado a mesa e conselho fiscal para resolver questão de associação. Foi aprovado uma convenção em unidade com o CSR UAI no formato de acampamento, projeto de desenvolvimento do norte a sede foi em porto velho RO e foi atendido 3 estados Acre, Rondônia e Sul do Amazonas, relatório será apresentado, foram realizadas 10 oficinas para execução desse serviço, possibilidade de desenvolvimento de projetos de serviço a nível nacional pela ABNA, foi bem melhor com a ajuda da ABNA do que quando é feito sem.

CSR10 Brasil

Agradecimento pela confiança na realização da CNS. Na CNS foi relatado muitos benefícios da comunidade local através da conferência. Desde a fundação da nossa região foi cumprido com todos os repasses mensais da proposta orçamentária da ABNA, nas plenárias regionais participação de todos os MCRs em 3 anos. Dois fóruns de serviço, 1 em cada estado Dourados/MS e Araçatuba/SP, foi enviada a proposta do 3º fórum para os grupos e foi aprovado em unidade com a UAI, foi eleito coordenador e tesoureiro, a convenção está pronta será 24 a 27 de outubro de 2024. Foi empregado muito esforço para superar os índices de participação. Os companheiros que já têm experiência sabiam que seria diferente da convenção que foi em unidade com a HOW, mas mesmo assim tiveram 240 inscrições. Todos os encargos da mesa estão preenchidos. O longo alcance fez um projeto de reunir com todas as áreas para saber as necessidades de cada CSA, na última reunião voltou à tona um projeto do workshop de índice de desenvolvimento dos grupos para tentar atender aquilo que é ideal em abertura de reuniões e continuar com a qualidade das reuniões, longo alcance comunitário, objetivo para obter informações dos grupos e melhorar a comunicação.



Temas sugeridos: Relação do desenvolvimento das nossas fronteiras, Como o FZB/ABNA pudesse ter um projeto de crescimento da comunidade da Bolívia.

Reunião com AUDISA – Auditores do escritório e das contas da ABNA

Referente ao período de 01 de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2023

Trouxe um resultado positivo de divulgação em que teve contato com NA.

Trouxe um crescimento de ativos de 22/23 e isso está diretamente relacionado ao aumento do repasse das regiões e da venda de literatura. Foi sem ressalvas a auditoria. Contagem de estoque, importância do acompanhamento do inventário de estoque no final do exercício, mas não impede de realizar acompanhamento regular. Caderno de demonstrações contábeis, relatório de recomendação (documento interno), relatório de inventário de estoque. Também tem o relatório de visita (voltado para comunidade interna), apontamento no estatuto de durabilidade de 1 ano. Mobilizado ter um controle maior do inventário dos equipamentos e máquinas do ABNA, verificar a utilização de equipamentos próprios. Imobilizado, espaço das reuniões para ter um registro, é um ponto sensível e foi solicitado uma orientação maior. CIPA

Dúvidas: Região HOW 11000 itens de diferença 42000 de caixa, o que isso impactou ou vai impactar ou pode melhorar ?

Resposta: Esses itens, tiveram itens em duplicidade, questão sistêmica, baixas que não tinham sido computadas, isso foi feito contagem final de ano e os eventuais impactos foram considerados, nenhum indício de ilicitude ou intencionalidade, como não tem um manual de funcionamento do estoque, ou manual de funcionamento do mobilizado. Para a auditoria é considerado somente o sistema. Nos dois primeiros anos de auditoria pela AUDISA tiveram ressalvas. Na auditoria do último ano não houve nenhuma ressalva. Procedimento de Operação Padrão com relação ao estoque.

Contagem de estoque: passou a ser digital, foram treinados os colaboradores para se adaptar ao novo sistema e realizar a contagem efetiva do estoque.

Foi identificada uma duplicidade de nota de entrada de importação, esse ano foi providenciado uma empresa onde a nota de entrada é emitida antes da entrada do produto. Foram corrigidos e a diferença encontrada foi revista e confirmada, foram realizados 3 inventários de estoque. Essa reunião é referente ao ano de 2023.

Pergunta: Com relação à legislação trabalhista? Sem fatos relevantes.

Pergunta: Com relação ao material de o servidor ter o próprio ou o local da reunião? Nada a declarar, somente uma norma que tenha que ser registrado na contabilidade.

Reunião com a AUDISA, oficina para esclarecer melhor as informações dos relatórios de auditoria. Desenvolver uma forma padrão para passar as informações de auditoria para os grupos.

Sadala informou que todos os apontamentos indicados pela auditoria já estão sendo resolvidos pelos servidores administrativos da ABNA.

Discussão de temas pequenos grupos

Jonas participou do tema desenvolvimento das nossas fronteiras: Bolívia, foi colocada uma moção para criação de um GT = desenvolvimento de NA em países de fronteira com o Brasil.



Otávio participou do tema como atrair novos RSGs e melhorar a comunicação e informação para os grupos, foi colocada uma moção para criação de um GT de estudo da realidade do serviço de RSG nos grupos do Brasil.

Calendário das próximas reuniões da ABNA:

Calendário ABNA				
Termo 2024 - 2027				
	Mês	Data	Formato	Local
2025	Janeiro	11	Virtual	Plataforma Zoom
	Abril	25, 26 e 27	Presencial	Rio de Janeiro
	Julho	12	Virtual	Plataforma Zoom
	Outubro	17, 18 e 19	Presencial	São Paulo
2026	Janeiro	10	Virtual	Plataforma Zoom
	Março	20, 21 e 22	Presencial	Rio de Janeiro
	Julho	11	Virtual	Plataforma Zoom
	Outubro	16, 17 e 18	Presencial	São Paulo
2027	Janeiro	9	Virtual	Plataforma Zoom
	Abril	09, 10 e 11	Presencial	Rio de Janeiro

Relatório Administrativo ABNA (Francelle/Sadala)

Auditoria

O Processo de auditoria foi finalizado e o relatório entregue, na reunião vamos falar melhor sobre as melhorias e adequações sugeridas pela Audisa, lembrando que esses ajustes são apenas rotineiros do escritório da ABNA.

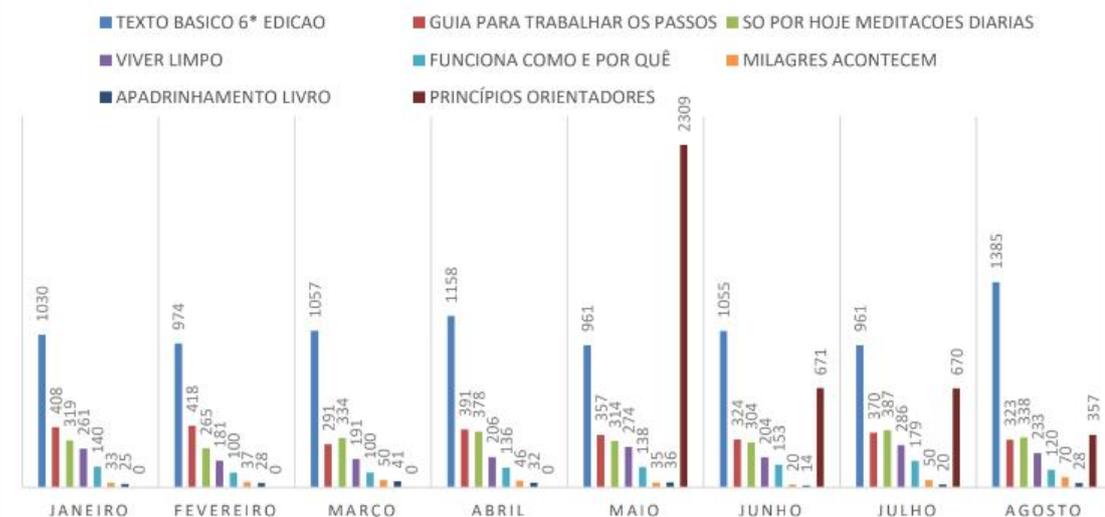
Compra de materiais WSO

O Material com previsão de entrega em julho foi entregue, todos os trâmites ocorreram de forma normalizada, e a mesa da ABNA fez junto ao sistema de emissões de notas de entradas (MAINÔ) todo o trâmite que rege a legislação da emissão de nota de entrada de produtos antes de sua saída da alfândega. Também participamos de um treinamento, com a empresa citada acima, sobre a nova legislação que nos impactará a partir do próximo ano. Essa nova regulamentação sobre os processos de importação muda apenas a forma que o trâmite ocorrerá e os documentos necessários para tal atividade.

VENDAS DE FICHAS 2024



VENDAS DE LIVROS EM 2024



Vendas por estado 2024

Estado	Peças	Pedidos	Valor
SP	50514	1066	R\$ 408.850,01
RJ	20298	651	R\$ 156.197,92
MG	11153	322	R\$ 90.049,43
PR	8681	200	R\$ 75.281,37
SC	7763	153	R\$ 64.241,69
RS	6551	147	R\$ 56.786,05
GO	2127	70	R\$ 17.246,43
DF	4134	62	R\$ 28.660,83
BA	1573	56	R\$ 14.537,22
CE	2116	43	R\$ 25.044,71
PE	2555	43	R\$ 24.006,39
ES	1949	43	R\$ 19.525,50
MS	2278	39	R\$ 19.158,59
RN	691	24	R\$ 6.583,93
MT	1345	21	R\$ 16.699,93
PB	889	20	R\$ 7.670,47
AM	960	16	R\$ 7.917,20
PA	1710	13	R\$ 17.960,71
PI	578	12	R\$ 7.217,51
AL	562	12	R\$ 5.356,37
MA	273	11	R\$ 3.053,06
SE	359	8	R\$ 3.282,82
TO	92	8	R\$ 859,85
RO	113	4	R\$ 844,90
RR	8	4	R\$ 35,84
AC	3	2	R\$ 127,65



Produção de nova remessa de livros



Em relação às fichas, foi obtida a liberação do NAWS para produção, mas encontrar fornecedores que atendam ao padrão de qualidade necessário tem sido um desafio. O foco é manter a qualidade do material, especialmente em relação ao plástico e às argolas, para atender às expectativas da irmandade. A ABNA continuará a procurar fornecedores e pede ajuda para indicações, caso alguém tenha.

As compras das remessas feitas junto a Eskenazi também foram entregues, sendo:

LIVRO GUIA INTRODUTÓRIO PARA NARCÓTICOS ANÔNIMOS: 10.174 unidades

LIVRO GUIA PARA TRABALHAR OS PASSOS: 3.014 unidades

LIVRO TEXTO BÁSICO 6a ED: 10.002 unidades

Nesta última compra tivemos um aumento de preço em cada um dos livros produzidos, sendo:

- Aumento de 4,7 % para o livro TEXTO BÁSICO
- Aumento de 3,27 % para o livro GUIA INTRODUTÓRIO
- Aumento de 3,63 % para o livro GUIA DOS PASSOS

Apoio para CNS 2027 (comitê executivo e negociação com hotel)

Os contratos juntos ao espaço da CNS já foram assinados pela ABNA, e a comissão coordenadora do evento já está trabalhando na execução do evento. Deixamos aqui o agradecimento ao grupo de servidores da CNS 2027.

Apoio para CBRNA (comitê executivo e negociação com hotel)

Estivemos reunidos com os Coordenadores da Convenção e a empresa SESC no mês de setembro, onde podemos ajustar alguns prazos e condições junto ao local do evento, toda a reunião ocorreu de forma satisfatória com todos os acordos feitos anteriormente sendo mantidos. Teremos ainda nesse ano mais 2 reuniões de negociações, que estão diretamente ligadas ao número de participantes, para que, dessa forma, os ajustes sejam feitos de forma efetiva. Deixamos aqui nossos agradecimentos a todos os servidores da Convenção Nacional pelo empenho e serviço.

Atualização dos processos trabalhistas

PROCESSO TRABALHISTA RELACIONADO AO EX-COLABORADOR MIC.....P... G....

Aguardando nova data da audiência.

Novo livro Princípios Orientadores

Tivemos a honra de lançar o livro Princípios Orientadores na CNS de 2024, essa era uma peça de literatura muito aguardada por nós membros de NA, foram produzidos um total de 5 mil exemplares, e até a presente data vendido 2888 unidades. Agradecemos aos servidores pelo empenho para que o livro fosse lançado na CNS, deixamos aqui nossos sinceros agradecimentos a todos os envolvidos.

Loja Virtual

A loja virtual da ABNA foi devidamente ajustada e não tivemos mais problemas com a compra de literaturas nem por parte dos CSA's e nem por parte dos membros. A mesa da ABNA irá direcionar um profissional para fazer as devidas modelagens "no plugins de vendas" de quantidade de compras de literaturas feitas por pessoas físicas, e por CNPJ, nesse caso, com compras por parte de



clínicas e instituições voltadas para o tratamento da dependência química, assim como os tipos de materiais que serão vendidos para esse segmento.

Comprador	Desconto	Produtos	Frete
Pessoas físicas	Sem desconto	2 unidades de cada produto	Frete pago pelo cliente.
CNPJ externo	Sem desconto	Sem limite de quantidade, mas com limite de produtos (toalhas, fichas, etc)	Frete pago pelo cliente.
Comitês de Serviço de NA	Descontos de 5%, 12% e 18% conforme definido no Guia da ABNA	Sem limites de produtos e quantidades	1 frete gratuito mês.

Novas contas bancárias:

Em conjunto com o conselho fiscal, nós da diretoria administrativa decidimos encerrar nossa conta bancária existente no banco Santander, pois percebemos que as taxas cobradas para sua manutenção eram superiores às praticadas por outras instituições. Também concluímos que manter relacionamento com apenas uma instituição facilitará as atividades financeiras da ABNA. A instituição escolhida para manter nossos recursos e contas foi o Banco Bradesco, onde já possuímos uma conta antiga e agora absorverá a outra. As tratativas de migração de recursos já estão encaminhadas, com taxas menores e rentabilidades de investimento maiores.

Nova conta de Serviço Bradesco:	Nova Conta Administrativa Bradesco
Ag: 3176 - C/C: 31992-0	Ag: 3176 - C/C: 58.643-9

Em espírito de irmandade
Coordenação administrativa da ABNA

RELATÓRIO CONSOLIDADO/ SET DE 2024

ADMINISTRATIVO

1.0 - DESPESAS

Despesas	VALOR
Instalações	R\$ 4.775,80
Aluguel	R\$ 1.883,48
C Condomínio	R\$ 1.142,91
Telefonia	R\$ 76,03
Eletricidade	
Internet (Mundiox)	R\$ 230,00
Fax/ina	R\$ 400,00
Material Copia/Limpeza	R\$ 750,60
Manutenção/Outras	
Ativos	
Seguros	R\$ 69,03
Água e esgoto	R\$ 273,70
Funcionalidade	R\$ 670,04
Aluguel de Impressora	R\$ 201,04
Manut. de equipamentos	R\$ 469,00
cartório	
NA	R\$ 2.343,69
Assembleias	
Suporte cta. Serviço	R\$ 2.343,69
Serviços Administ	
repasso superavit 2023	
Rev. Textos/serv. NA	
Lja Virtual	R\$ 390,75
Sistemas de Pagamento	R\$ 135,65
Sistema de Gestão (Bling)	R\$ 254,90
has pedagem (hostdime)	
Colaboradores	R\$ 11.301,98
Auxiliar Adm	R\$ 2.386,32
Auxiliar estoque	R\$ 1.655,49
Vale Transporte	R\$ 1.200,00
Vale refeição	R\$ 1.248,00
Vale alimentação	R\$ 1.728,00
Plano Odontológico	R\$ 2.974,01
Plano de Saúde	R\$ 110,16
Serv. Terceirizados	R\$ 5.201,96
Advogado	
Contador	R\$ 2.868,00
Auditoria	R\$ 533,96
BS2	
Implanta Fácil	R\$ 1.800,00
EHS	
Estq. Royalties Post.	R\$ 19.444,93
WSO	
Eskenazi Ind Grática	
Fornecedores Nacionais	
Embalagens	R\$ 2.253,14
Despesas de importação	
Postagens	R\$ 17.191,79
Royalties	
Impostos	R\$ 16.463,65
FGTS	R\$ 400,77
INSS/PIIS	R\$ 1.801,16
ICMS	R\$ 7.146,13
FORO	R\$ 163,17
IP TU	R\$ 539,80
IPI	R\$ 6.412,82
IOF (royalties)	
Bancos	R\$ 458,23
Tarifas	R\$ 258,23
Cartão de crédito	
Devoluções/Erros de Pg	R\$ 200,00
DESPESAS TOTAIS	R\$ 61.051,03



ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NARCÓTICOS ANÔNIMOS

2.0 - RECEITAS

Entradas	valor
venda literatura	R\$ 139.367,79
plataforma zoom	R\$ 548,14
transf. Bradesco	R\$ 8.049,35
transf. CBRNA	R\$ -
TO TAL	R\$ 147.965,28

Balanco Banco Santander	VALOR
Saldo ant. conta	R\$ 438.084,39
Saldo ant. aplicação	R\$ 291.252,70
Saldo Atual cta.	R\$ 524.999,34
Saldo Atual aplicação	R\$ 293.164,39
Total Receita Santander	R\$ 818.163,73

Resultado do mês	
Receitas	R\$ 147.965,28
Despesas	R\$ 61.051,03
SALDO POSITIVO	R\$ 86.914,25



RELATÓRIO FINANCEIRO SIMPLIFICADO SET/24

Data	Lançamento	Crédito (R\$)	Débito (R\$)	Saldo
30/09/2024	SALDO ANTERIOR			66.453,54
02/09/2024	repassse 10Brasil	400,00		66.853,54
02/09/2024	repassse Região Nordeste	200,00		67.053,54
02/09/2024	repassse Região Brasil Sul	100,00		67.153,54
04/09/2024	Rentab. Invest fácil	7,35		67.160,89
04/09/2024	GTRGSul repasse p/ região		-4.965,69	62.195,20
06/09/2024	repassse Grupo Av. Paulista	325,00		62.520,20
06/09/2024	tarifa bancária		-9,00	62.511,20
09/09/2024	Rentab. Invest fácil	0,81		62.512,01
09/09/2024	Viagem diretoria Serviço Projeto B.Centi		-530,00	61.982,01
10/09/2024	ICMS	7.111,12		69.093,13
10/09/2024	Rentab. Invest fácil	1,72		69.094,85
10/09/2024	pagto ICMS		-7.111,12	61.983,73
10/09/2024	Projeto B. Central		-1.118,00	60.865,73
11/09/2024	repassse Região UAI	100,00		60.965,73
12/09/2024	repassse Região Brasil Central	380,00		61.345,73
12/09/2024	tarifa bancária		-7,42	61.338,31
12/09/2024	tarifa bancária		-9,00	61.329,31
13/09/2024	Rentab. Invest fácil	0,25		61.329,56
13/09/2024	tarifa bancária		-155,10	61.173,46
16/09/2024	repassse Região G.S. Paulo	900,00		62.073,46
20/09/2024	TRANSFERENC. DE AGENCIA*	1,00		62.073,46
26/09/2024	rentab. Invest fácil	13,89		62.087,35
26/09/2024	devolução cta. administrativa		-8.049,35	54.038,00
30/09/2024	rentab. Invest fácil	1,33		54.039,33
30/09/2024	tarifa bancária		-9,00	54.030,33
30/09/2024	2ª parcela video institucional		-750,00	53.280,33
Total				53.280,33



Serviço

Entradas x saídas

Entradas	VALOR
Repasses/doação	R\$ 2.405,00
rent invest fácil	R\$ 25,35
TOTAL	R\$ 2.430,35

Saídas	valor
GTRGSul	R\$ 4.965,69
viagem diretoria	R\$ 530,00
tarifas bancárias	R\$ 190,52
Proj. B. Central	R\$ 1.118,00
Transf. Cta. Administ	R\$ 8.049,35
Video Inst. 2ª parc	R\$ 750,00
TOTAL	R\$ 15.603,56

Balanco do mês	valor
Setembro	R\$ 13.173,21
Saldo anterior	R\$ 66.453,54
Saldo atual	R\$ 63.280,33
rendim. Invest. Fácil	R\$ 85,41
saldo Invest. Fácil	R\$ 53.365,81

APROVISIONAMENTOS 2023/24

D. Zonal Supl. 2023	8000,00
D. Zonal Supl. 2024	8000,00
Conv. Nacional 2023	1984,48
Conv. Nacional 2024	8000,00
D. Zonal	4300,00
CNS 2027	2500,00
Projeto Brasil Central	437,45
Projeto Libras 2024	2500,00
TOTAL	35721,93

Saldo disponível para 2024/2025

R\$ 17.643,88

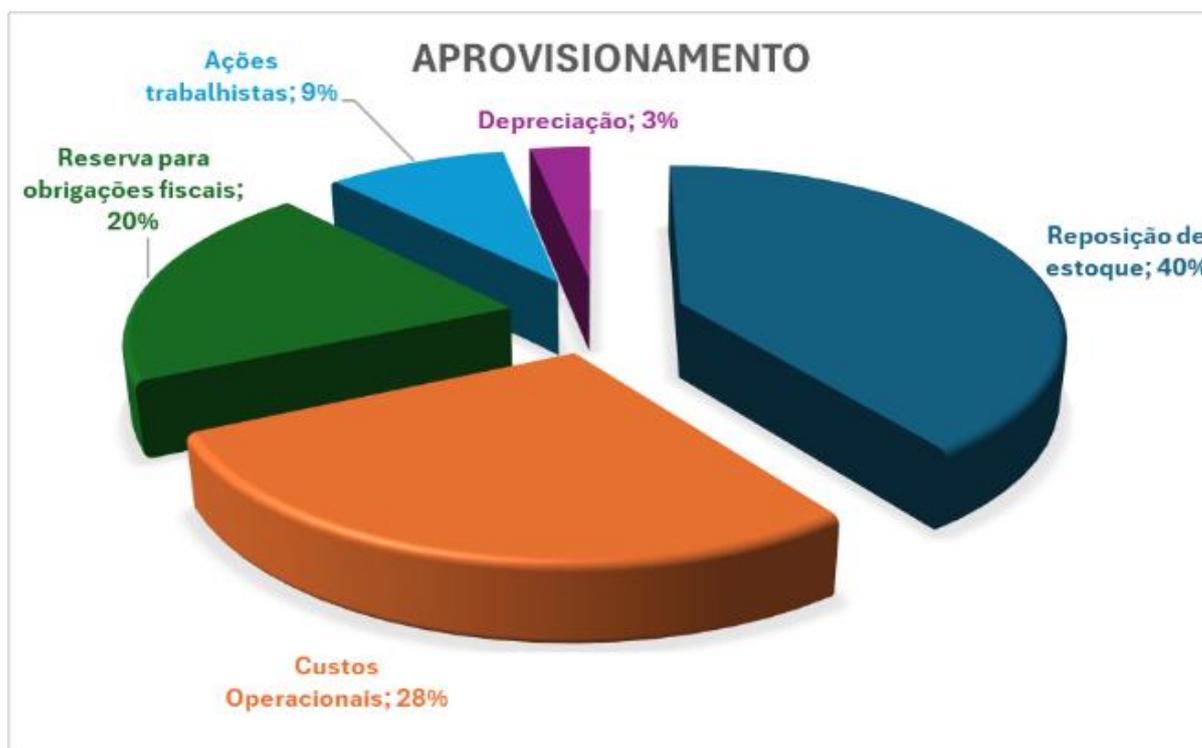


ACOM. ORÇAMENTO 2024		PREVISÃO												2024/2025		
Despesas	2024	DESPESAS MÊS A MÊS												media 1º sem		
		Mar	abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set								
Instalações	R\$ 7.022,30	R\$ 4.996,83	R\$ 5.690,63	R\$ 5.495,73	R\$ 4.367,06	R\$ 5.158,06	R\$ 5.113,66	R\$ 4.775,80	R\$ 5.394,40							
Aluguel	R\$ 2.175,84	R\$ 1.833,58	R\$ 1.833,48	R\$ 1.833,48	R\$ 1.833,48	R\$ 1.833,48	R\$ 1.833,48	R\$ 1.833,48	R\$ 1.833,48	R\$ 1.833,48	R\$ 1.833,48	R\$ 1.833,48	R\$ 1.833,48	R\$ 1.833,48	R\$ 1.833,48	R\$ 1.833,48
Condomínio	R\$ 1.443,12	R\$ 1.142,91	R\$ 1.142,91	R\$ 1.142,91	R\$ 1.142,91	R\$ 1.142,91	R\$ 1.142,91	R\$ 1.142,91	R\$ 1.142,91	R\$ 1.142,91	R\$ 1.142,91	R\$ 1.142,91	R\$ 1.142,91	R\$ 1.142,91	R\$ 1.142,91	R\$ 1.142,91
Telefonia	R\$ 210,00	R\$ 70,28	R\$ 76,29	R\$ 77,77	R\$ 76,08	R\$ 81,79	R\$ 76,08	R\$ 76,08	R\$ 76,34							
Eleticidade	R\$ 450,00	R\$ 622,20	R\$ 479,35	R\$ 479,38		R\$ 605,97	R\$ 263,60		R\$ 350,07							
Internet(Mundiovox)	R\$ 301,84	R\$ -	R\$ 460,00		R\$ 230,00	R\$ 230,00	R\$ 234,68	R\$ 230,00	R\$ 197,81							
Faxina	R\$ 500,00	R\$ 400,00	R\$ 400,00	R\$ 400,00	R\$ 400,00	R\$ 400,00	R\$ 600,00	R\$ 400,00	R\$ 428,57							
Material Copa/Limpeza	R\$ 400,00	R\$ 470,43	R\$ 452,09	R\$ 868,02	R\$ 319,81	R\$ 253,43	R\$ 371,01	R\$ 750,60	R\$ 497,91							
Manutenção/Outros	R\$ 200,00	R\$ -	R\$ 18,00	R\$ 330,00		R\$ 265,41	R\$ 249,07		R\$ 123,21							
Ativos	R\$ 700,00	R\$ 300,00	R\$ -				R\$ -		R\$ 42,86							
Seguros	R\$ 91,50	R\$ 60,53	R\$ 68,84	R\$ 171,13	R\$ 171,13	R\$ 77,65	R\$ 69,03	R\$ 69,03	R\$ 98,19							
Água e esgoto	R\$ 300,00	R\$ 397,00	R\$ 264,67	R\$ 193,04	R\$ 193,65	R\$ 267,42	R\$ 273,70	R\$ 273,70	R\$ 266,17							
mat. Escritório	R\$ 250,00		R\$ 495,00						R\$ 70,71							
Funcionalidade	R\$ 1.172,06	R\$ 1.752,17	R\$ 811,74	R\$ 769,94	R\$ 769,94	R\$ 766,74	R\$ 670,04	R\$ 670,04	R\$ 887,23							
Informática(apoio de dados)	R\$ 624,92	R\$ 218,90	R\$ 99,90	R\$ 99,90	R\$ 99,90	R\$ 99,90			R\$ 74,09							
Aluguel de Impressora	R\$ 231,14	R\$ 201,04	R\$ 242,84	R\$ 201,04	R\$ 201,04	R\$ 201,04	R\$ 201,04	R\$ 201,04	R\$ 207,01							
Manut. de equipamentos	R\$ 216,00	R\$ 469,00	R\$ 469,00	R\$ 469,00	R\$ 469,00	R\$ 469,00	R\$ 469,00	R\$ 469,00	R\$ 469,00							
cartório	R\$ 100,00	R\$ 583,23					R\$ 96,70		R\$ 97,13							
NA	R\$ 7.250,00	R\$ 46.906,54	R\$ 7.429,32	R\$ 24.061,72	R\$ 8.288,05	R\$ 24.568,14	R\$ 4.923,10	R\$ 2.343,69	R\$ 3.793,05							
Assembl/Reuniões/passg.	R\$ 3.750,00	R\$ 15.161,99	R\$ 874,50	R\$ 2.609,92	R\$ 2.902,55	R\$ 1.425,68	R\$ 378,11		R\$ 3.336,11							
Suporte cta. Serviço		R\$ 52,00	R\$ 52,81	R\$ 53,80	R\$ 53,80	R\$ 2.855,50	R\$ 3.352,95	R\$ 2.343,69	R\$ 2.013,69							
Serviços Administrativos	R\$ 630,49	R\$ 1.292,55		R\$ 160,00		R\$ 554,00	R\$ 1.192,04		R\$ 456,94							
Plataforma Zoom	R\$ 1.670,00					R\$ 19.733,40			R\$ 2.819,06							
Ver. Textos/serv. NA	R\$ 1.200,00			R\$ 1.238,00					R\$ 176,86							
Loja Virtual	R\$ 1.000,00	R\$ 850,85	R\$ 990,85	R\$ 1.123,84	R\$ 890,85	R\$ 990,75	R\$ 2.476,75	R\$ 390,75	R\$ 1.102,09							
Sistemas de Pagamento	R\$ 140,00	R\$ 135,85	R\$ 135,85	R\$ 135,85	R\$ 135,85	R\$ 135,85	R\$ 135,85	R\$ 135,85	R\$ 135,85							
Sistema de Gestão (Bling)	R\$ 190,00	R\$ 155,00	R\$ 155,00	R\$ 155,00	R\$ 155,00	R\$ 155,00	R\$ 254,90	R\$ 254,90	R\$ 197,81							
hospedagem (hostdime)	R\$ 670,00	R\$ 560,00	R\$ 700,00	R\$ 832,99	R\$ 600,00	R\$ 600,00	R\$ 1.000,00		R\$ 613,28							
outros			R\$ 1.452,55				R\$ 1.086,00		R\$ 362,65							
Colaboradores	R\$ 12.224,95	R\$ 14.327,14	R\$ 11.400,86	R\$ 11.196,03	R\$ 11.196,03	R\$ 13.621,60	R\$ 9.646,50	R\$ 11.301,98	R\$ 11.812,88							
Auxiliar Adm	R\$ 2.890,00	R\$ 5.578,46	R\$ 2.530,12	R\$ 2.386,32	R\$ 2.386,32	R\$ 2.386,32	R\$ 2.386,32	R\$ 2.386,32	R\$ 2.862,88							
Auxiliar estoque	R\$ 1.996,00	R\$ 1.598,46	R\$ 1.720,52	R\$ 1.659,49	R\$ 1.659,49	R\$ 3.870,42	R\$ -	R\$ 1.655,49	R\$ 1.737,70							
Vale Transporte	R\$ 1.132,25	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00							
Vale refeição	R\$ 1.437,12	R\$ 1.248,00	R\$ 1.248,00	R\$ 1.248,00	R\$ 1.248,00	R\$ 1.248,00	R\$ 1.248,00	R\$ 1.248,00	R\$ 1.248,00							
Vale alimentação	R\$ 1.169,92	R\$ 1.728,00	R\$ 1.728,00	R\$ 1.728,00	R\$ 1.728,00	R\$ 1.728,00	R\$ 1.728,00	R\$ 1.728,00	R\$ 1.728,00							
Piano Odontológico	R\$ 223,92	R\$ 207,12	R\$ 207,12	R\$ 207,12	R\$ 207,12	R\$ 104,70	R\$ 110,16	R\$ 2.974,01	R\$ 573,91							
Piano de Saúde	R\$ 3.375,74	R\$ 2.767,10	R\$ 2.767,10	R\$ 2.767,10	R\$ 2.767,10	R\$ 3.084,16	R\$ 2.974,02	R\$ 110,16	R\$ 2.462,39							
Serv. Especializados	R\$ 7.650,00	R\$ 3.818,00	R\$ 5.813,55	R\$ 3.818,00	R\$ 4.701,96	R\$ 6.651,96	R\$ 4.451,96	R\$ 5.201,96	R\$ 4.922,48							
Advogado	R\$ 1.600,00						R\$ -		R\$ -							
Contador	R\$ 3.450,00	R\$ 2.868,00	R\$ 2.868,00	R\$ 2.868,00	R\$ 2.868,00	R\$ 2.868,00	R\$ 2.868,00	R\$ 3.668,00	R\$ 2.868,00							
Auditoria	R\$ 1.000,00					R\$ 533,96	R\$ 533,96	R\$ 533,96	R\$ 533,96							
BS2	R\$ 100,00							R\$ -	R\$ -							
Implanrta Fácil	R\$ 1.200,00	R\$ 900,00	R\$ 900,00	R\$ 900,00	R\$ 1.300,00	R\$ 900,00	R\$ 200,00	R\$ 1.800,00	R\$ 985,71							
Mainô							R\$ 1.500,00		R\$ 214,29							
EHS	R\$ 50,00	R\$ 50,00		R\$ 50,00		R\$ 850,00	R\$ 50,00		R\$ 142,86							
Certificado Digital	R\$ 250,00		R\$ 593,00						R\$ 84,71							
Estoq./Royalties/Post.	R\$ 79.133,05	R\$ 22.129,52	R\$ 54.005,95	R\$ 157.708,62	R\$ 18.766,06	R\$ 152.379,94	R\$ 254.358,97	R\$ 19.444,93	R\$ 96.970,57							
WSO	R\$ 26.179,55						R\$ 110.897,83	R\$ -	R\$ 15.842,55							
Eskenazi Ind Gráfica	R\$ 20.000,00			R\$ 40.179,74			R\$ 179.809,18		R\$ 31.426,99							
Fornecedores Nacionais	R\$ 2.500,00		R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00			R\$ -		R\$ 1.428,57							
Embalagens	R\$ 800,00	R\$ 647,93	R\$ 798,39	R\$ 2.205,60	R\$ 2.578,09	R\$ 870,99	R\$ 901,44	R\$ 2.253,14	R\$ 1.465,08							
Despesas de importação	R\$ 776,16						R\$ 23.000,00	R\$ -	R\$ 3.285,71							
Postagens	R\$ 14.877,34	R\$ 21.481,59	R\$ 14.136,52	R\$ 15.660,07	R\$ 16.187,97	R\$ 17.611,12	R\$ 14.055,45	R\$ 17.191,79	R\$ 16.617,79							
Royalties	R\$ 14.000,00		R\$ 34.071,04	R\$ 94.663,21			R\$ 59.592,90		R\$ 26.903,88							
Impostos	R\$ 16.490,23	R\$ 14.486,07	R\$ 16.045,59	R\$ 15.379,55	R\$ 14.650,77	R\$ 13.040,32	R\$ 16.715,23	R\$ 16.463,85	R\$ 15.254,45							
FGTS	R\$ 753,57	R\$ 339,54	R\$ 384,10	R\$ 370,91	R\$ 352,64	R\$ 352,64	R\$ 352,64	R\$ 400,77	R\$ 364,75							
INSS/PIS/ISS	R\$ 2.266,32	R\$ 1.519,50	R\$ 1.736,41	R\$ 1.666,77	R\$ 1.579,80	R\$ 1.605,84	R\$ 1.791,63	R\$ 1.801,16	R\$ 1.671,59							
ICMS	R\$ 6.000,00	R\$ 6.371,24	R\$ 7.232,24	R\$ 6.569,34	R\$ 6.552,49	R\$ 5.693,98	R\$ 7.434,89	R\$ 7.146,13	R\$ 6.714,33							
IPU	R\$ 478,49	R\$ 539,90	R\$ 539,90	R\$ 539,90	R\$ 539,90	R\$ 539,90	R\$ 539,90	R\$ 539,90	R\$ 539,90							
IPI	R\$ 6.500,00	R\$ 5.471,56	R\$ 6.152,94	R\$ 5.872,91	R\$ 5.625,94	R\$ 4.684,79	R\$ 6.431,52	R\$ 6.412,52	R\$ 5.807,45							
IRRF/FORO/TX INCENDIO/IOF	R\$ 491,85	R\$ 244,33		R\$ 359,72			R\$ 163,17	R\$ 164,65	R\$ 156,43							
Bancos	R\$ 400,00	R\$ 3.173,60	R\$ 1.140,27	R\$ 377,67	R\$ 988,11	R\$ 593,52	R\$ 3.292,98	R\$ 458,23	R\$ 302,02							
Tarifas	R\$ 400,00	R\$ 308,29	R\$ 343,05	R\$ 340,67	R\$ 334,73	R\$ 245,66	R\$ 283,50	R\$ 258,23	R\$ 302,02							
Aplicação		R\$ -							R\$ -							
Devoluções/transf ctas		R\$ 2.865,31	R\$ 797,22	R\$ 20.037,00	R\$ 653,38	R\$ 347,86	R\$ 3.009,48	R\$ 200,00	R\$ 3.987,18							
DESPESA TOTALS	R\$ 132.342,59	R\$ 112.440,72	R\$ 103.328,76	R\$ 219.931,10	R\$ 64.618,83	R\$ 217.771,03	R\$ 301.649,19	R\$ 61.051,03	R\$ 154.398,67							

ACOMPANHAMENTO PROP. ORÇAMENTÁRIA 2024		PREVISÃO												GASTOS MENSIAIS		saldo
DESCRIÇÃO	Prev. Anual 2024	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	jan.-25	fevereiro			
		RAD	4400,00	52,00	51,99	53,80	526,40	57,51	60,29	59,24						

REGIÃO	2023		2024												MÉDIA		
		média mensal	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ			
BRASIL	4385,95	365,50		1222,03													101,84
BRASIL CENTRAL	1950,00	162,50	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	380,00						231,67
10BRASIL	2400,00	200,00	200,00	200,00	200,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00				283,33
BRASIL SUL	900,00	75,00	100,00	100,00	100,00	100,00	8859,06	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00				813,26
G.S.PAULO	7368,00	614,00	20600,00	8513,62	8387,76	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00				3650,12
HOW	3000,00	250,00		3000,00													250,00
MINAS	1200,00	100,00	600,00					600,00									100,00
NORDESTE	200,00	16,67	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00						150,00
RGSUL	2000,00	166,67			500,00												41,67
R.JANEIRO	1200,00	100,00	3000,00														250,00
R.UAI											100,00						8,33
OUTROS		0,00								483,51	308,49	325,00	375,00				124,33
TOTAL		2050,33	25000,00	13535,65	9687,76	1900,00	10659,06	2500,00	2383,51	2208,49	2405,00	1400,00	0,00	0,00			

APROVISIONAMENTO 1º SEM/SET.24				
Saldo em Caixa	%	Cenário Ideal	Caixa Atual	Falta/Sobra
Reposição de estoque	40%	R\$ 292.000,00	R\$ 327.265,49	R\$ 35.265,49
Custos Operacionais	28%	R\$ 204.400,00	R\$ 229.085,84	R\$ 24.685,84
Reserva para obrigações fiscais	20%	R\$ 146.000,00	R\$ 163.632,75	R\$ 17.632,75
Ações trabalhistas	9%	R\$ 65.700,00	R\$ 73.634,74	R\$ 7.934,74
Depreciação	3%	R\$ 21.900,00	R\$ 24.544,91	R\$ 2.644,91
	100%	R\$ 730.000,00	R\$ 818.163,73	R\$ 88.163,73



19/10/2024

Planejamento Orçamentário ABNA/FZB 2025/2026 (Tereza)

O ano começa em março de 2025 e termina em fevereiro de 2026. Proposta apresentada com base nos 9 meses anteriores até hoje, tempo realizado da proposta de 2024. É sempre provisionado os valores com base no gasto do período anterior.

Separação do valor das despesas de custo fixo e custo variável. Venda de literatura e o valor de cada item tem relação direta com o valor das despesas fixas.



Despesas com instalações, Funcionalidades, NA (despesas com assembleias e conferência nacional de serviços), serviços administrativos (visitas ao escritório), Bancos (tarifas), Loja virtual (sistema de pagamento, sistema de gestão, host, outros/melhorias nos sistemas), colaboradores, serviços especializados (advogados, contadores, auditoria, implanta fácil suporte técnico ao sistema de gestão e relatórios de contabilidade), EHS (relatórios exigidos por lei, leis trabalhistas), certificados digitais (renovação), impostos que não estão ligados diretamente a venda e importação de literatura.

Foram pontuados algumas questões referente aos itens da proposta orçamentária, como inserção do custo fixo mensal de 2024 na comparação com a previsão para 2025.

Foi perguntado sobre a impressora se compensa manter alugado, a mesa informou que estão realizando um estudo referente a essa questão.

Tereza informou que estão planejando um aumento de 20% para os dois funcionários que atualmente estão trabalhando no escritório com intuito de formar eles para serem liderança do serviço no escritório e pensando em depois ter que contratar um gerente que ficaria bem mais caro.

Foi decidido dar continuidade no planejamento orçamentário de forma virtual dia 22/10/2024 às 19h30..

CONTINUAÇÃO PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA 22/10/2024

A proposta foi atualizada na pasta de acordo com o que foi discutido na última plenária.

Houve uma solicitação para rever a parte dos serviços adm, já alterou para 850 pois tem servidores que precisam se deslocar para o escritório no RJ, então houve esse reajuste.

O aumento para os funcionários foi alterado de 20% para 10%.

ESKENAZI houve um aumento devido a produção do livro Princípios Orientadores.

Royalties foi finalizado o contrato, e temos o compromisso de pagar conforme as vendas. Trimestralmente é feito o levantamento do valor de royalties. Foi feito o fechamento do contrato e foi pago tudo que havia sido vendido e produzido. Foi iniciado um novo contrato de royalties e a despesa prevista mensal foi atualizada para diluir o valor do pagamento dos royalties e não criar grandes dívidas.

Momento do membro do World Board (NAWS) – Eduardo.

Agradecimentos pela recepção na CNS. Membros que compartilharam e ajudaram na Convenção Mundial.

Congresso Freemind: será necessário material em inglês para divulgação.

A Convenção Mundial 2024, não tem números ainda, mas provavelmente vai ter prejuízo pelo fato de que o número de inscrições previstas não foi atingido. Foi lançado o kit de sobrevivência, os números da convenção 18320 inscritos, 1206 recém-chegados não pagantes, 37563 pessoas conectadas escutando online, 53 países representados. Aplicativo oficial da convenção que organizava tudo que acontecia lá, foram 11k downloads do aplicativo, 460 membros que começaram uma contribuição recorrente no NAWS (projeto que surgiu na pandemia com o objetivo de cumprir a 7ª tradição).

A Pesquisa de Membros foi lançada na convenção mundial, já tiveram 9k respostas na própria convenção. Está em aberto no site.

Novo site foi lançado, a ideia é abandonar o dropbox e incluir tudo dentro do portal.



WSC interina 2025. Conferência interina em fevereiro/2025. 2 dias de reunião online porque é necessário a definição de assuntos da irmandade como orçamento, aprovação da ata, 11 moções, ainda estão tendo algumas dificuldades da pandemia como falta de material, fichas, e tudo isso estará no orçamento.

Itens de decisão: aprovação da ata, orçamento, reembolso para delegados, rascunho do prazo para emendas para conferência, processo de eleição nas conferências, qualquer membro que for servir será necessário endosso da região, ou do quadro, ou do fórum zonal.

Sessões da conferência interina: dedicada a planejamento, e futuro da conferência, utilização da pesquisa do CAR para criação de novas literaturas e material de serviço. Não terá mais através de moção.

Tomada de decisão baseada em consenso.

Perguntas e respostas.

Com relação aos tablets dentro dos presídios: se seria possível aplicar no Brasil. Eduardo respondeu sobre o processo.

Com relação a literatura que está parada no NAWs para diagramação, e demora na tradução para o português. como viabilizar melhor para agilizar o processo?

Resposta será passada para o Michel, mas Eduardo trouxe que existem prioridades referente às diferentes demandas que chegam no NAWs.

Vagas em aberto para WSC 2026: 6 vagas.

Qual a função do WB, como se reúnem e periodicidade?

Controlar o escritório mundial e desenvolvimento da irmandade, basicamente é um longo alcance mundial.

O Companheiro delegado da Minas expressou insatisfação com sua experiência na convenção mundial devido ao problema na tradução, e sentiu falta de uma partilha brasileira na plenária principal. Prestação de contas clara referente a convenção.

wb@na.org

próximo webinar 07/12/2024

CAR/CAT INTERINO 28/11/2025

WSC INTERINA ORIENTAÇÃO 15/02/2025

CONSELHO FISCAL (Vinicius)

1. Participação na Confecção do Plano Orçamentário da ABNA: Este ano, o Conselho Fiscal esteve diretamente envolvido na elaboração do plano orçamentário, buscando uma compreensão mais profunda dos detalhes operacionais. O acompanhamento mensal das contas de janeiro a agosto foi concluído, sendo o último mês revisado até a data de corte desta reunião.

2. Processos Trabalhistas: O relatório mencionou processos de trabalho e questões trabalhistas, sem necessidade de reforçar pontos adicionais além do que já foi discutido.

3. Coordenação na CNS e Material de Apoio para Associações: O Conselho coordenou o grupo das associações, atendendo a uma demanda contínua desde 2022 por material de apoio para



associações. Este material, endossado pela região Brasil, não é um guia de procedimentos como os de RP ou HI, mas sim um apoio com orientações básicas para ajudar comunidades a estruturarem suas associações, com informações sobre contabilidade e jurídico.

4. Participação em GTs e Moções: O Conselho participou do GT das moções 5, 6 e 13, alinhando-se com as alterações sugeridas pela região Rio de Janeiro e acrescentando algumas sugestões adicionais.

5. Situação Financeira da Convenção Nacional e apoio a CNS: Foi relatado que, após dificuldades financeiras enfrentadas anteriormente, a convenção nacional está saudável. O Conselho Fiscal auxiliou nas negociações com o hotel e na contratação de sistemas para a CNS, oferecendo suporte no uso desses recursos.

A Região HOW sugeriu que o conselho não participasse da proposta orçamentária, Vinicius concorda com a visão.

DIRETORIAS DE SERVIÇO

RELATÓRIO DE H&I AMAURI

Começou agradecendo pela estrutura que está sendo realizado o serviço e comentou que não estão atuando somente na execução dos serviços nacionais mas sim também na coleta de dados, realização de pesquisa e mapeamento para melhorar o serviço.

Revisão dos guias tomando muito tempo, necessidade de atuar mais em campo nos fóruns: Grande SP, Rio Grande do Sul, Unificado da Minas.

Venda de literatura para instituições prisionais na região norte do país.

É importante entender o momento de cada região no serviço. Apoiar cada região especificamente.

Relatório digital: levar para a região a importância do preenchimento dos painéis realizados para obter os dados referente ao serviço de H&I para a diretoria nacional poder atuar de forma específica em cada região. O impacto que esses dados podem ter no serviço de informação ao público sobre a credibilidade da nossa irmandade.

A revisão do GUIA NACIONAL DE H&I

Apadrinhamento por detrás das grades: trabalho está em andamento nas reuniões do GS quinzenalmente às terças 22h. Em breve será encerrado e será levado para as regiões.

REVISTA REACHING OUT; foi lançada uma pesquisa sobre o conhecimento e utilização da revista pela comunidade brasileira no serviço de H&I. Existe uma moção aprovada para a produção de uma revista nacional de H&I. Revista Unidade e Serviço, foi feita a solicitação para a região nordeste entrar com uma moção para que a revista se torne nacional.

MOÇÕES A SEREM APRESENTADAS NA PLENÁRIA

Participações em diversas atividades em fóruns, CNS, plenárias, FAL, Encontros de serviço.

Projetos futuros: Freemind, fórum unificado Minas, Multiáreas RGSP.

RELATÓRIO DO SRTL NACIONAL – MICHEL



Comitê que traduz a literatura para o português do Brasil. Existem os tradutores e os comitês de tradução de literatura, Comitê Rio de Janeiro, Comitê Brasil Sul, Comitê RTL Nacional,

SPAD está 100% traduzido, 290 páginas revisadas.. aprox 70%

Proofreading realizado em 60 páginas. Representando aprox 15%

Previsão de entrega: dezembro/2025

Estudo de novos SRTLs: USL Sem Fronteiras -HOW, Região Minas.

Manual de RP foi lançada a tradução publicada no dia 02/10/2024. Material 100% feito no Brasil. NAWS somente fez uma conferência de qualidade e aprovação.

Nós temos aprovação do NAWS para produção especial do Manual de RP com capa dura e disponibilização para venda.

Tradução GSWNA: previsão de entrega dezembro/2024 para utilização na Conferência Interina.

Manual do Tesoureiro, Conceitos Básicos de LDA, Conceitos Básicos de Tradução e Conceitos Básicos de Planejamento. Grupos de NA e Medicação. Também aguardando o envio do material para diagramação.

Organização e revisão de materiais desatualizados no site do NAWS.

RELATÓRIO DE RP – AURÉLIO

GS DE TECNOLOGIA

GS DE REDES SOCIAIS – pag mais de 30k seguidores (maior do mundo), facebook 14k seguidores.

Questionamento dos anúncios contendo os números de linha de ajuda, botão saiba mais, foi feito uma solicitação pela RJ para colocar o linha de ajuda do RJ no impulsionamento. Foi decidido divulgar somente o site, que vai ter todos os telefones de linha de ajuda. Temos que tomar cuidado para não gerar bloqueio na página.

11 regiões: nordeste e brasil 3003, RJ 0800 e o restante 132.

Também inserir a tradução para libras e audiodescrição nos anúncios das redes sociais para projetos futuros.

GS DE ARTEGRAFISMO – identidade visual construção da imagem de NA para dentro e para fora da irmandade.

CNS 2024 – troca de experiências entre as diferentes regiões foi muito positiva.

PESQUISA DE PARTICIPAÇÃO DE MEMBROS

ATIVIDADES DA SEMANA MUNDIAL DE RP

Criação de um GS do LDA para o Guia nacional e relatório digital

VÍDEO PARA TV E CINEMA – ANCINE

Ancine quer a comprovação de custo de produção de vídeo, e devido ao tempo passado não existe nenhum documento que possa comprovar o custo do vídeo. Realizando um estudo para produção de um vídeo novo para ter orçamento.

CONGRESSO FREEMIND 29/10 A 01/11



RELATÓRIO DESENVOLVIMENTO DA IRMANDADE – CYRO

Participação em atividades regionais específicas de acordo com as solicitações.

Dia mundial da unidade e convenção mundial. Dia mundial da unidade foi bem-sucedido

Foi perguntado sobre a continuidade de realização desses eventos virtuais nos dias mundiais, as regiões foram a favor.

Fale Conosco: pedidos de abertura de grupo foram encaminhados para a estrutura regional.

Cyro participou de evento de desenvolvimento do Norte, CSR Brasil Central.

Fórum de Ação Local em Sorocaba CSR HOW

Próxima FAL Presidente Prudente: Evento programado para desenvolver uma área no estado de SP que não possui grupos de NA.

Participação nos GTs: Critérios de assentamento, reestruturação da irmandade no RGSul

GS de Acessibilidade vem atuando em várias frentes de serviço, bom para relações públicas e para o propósito primordial e visão do serviço em NA.

A página do site tem o símbolo universal com todos os recursos disponíveis de acessibilidade.

GS MAPEAMENTO

O sistema RAD, ajuda muito no mapeamento com as reuniões virtuais da nordeste, o objetivo do mapeamento através do RAD, consegue identificar membros que não tem grupos na sua cidade mas pegam reunião virtual.

Mapeamento das cidades em cada estado que não possuem grupos de NA.

Proposta de atuação de forma virtual no desenvolvimento de comunidades distantes do norte/nordeste.

Planilha de cruzamento dos dados onde não existem grupos, ou grupos foram fechados

GUIA DE EVENTOS NACIONAL

Serviço iniciou na CNS de floripa 22 e somente uma região enviou input e o material está pronto.. o guia nacional de eventos precisa de um direcionamento das regiões sobre aprovação. Ficou pra sessão de assuntos novos.

RELATÓRIO DA CONVENÇÃO BRASILEIRA – ARACRUZ ES 27-30/03/2025

O coordenador Marcio participou de reuniões dos Grupos de Trabalho (GTs) sobre materiais, divulgação e eventos online. Também monitorou o fluxo de arrecadação e despesas e manteve contato com o SESC para ajustes logísticos.

Atualmente 799 participantes (748 adultos e 51 crianças) e processou cancelamentos para inscrições sem pagamento. Foi feito atendimento proativo via WhatsApp para lembrar pagamentos pendentes e solucionar problemas.

O Material Promocional geriu o estoque e vendas de itens como camisas, bonés e garrafas. O saldo financeiro resultante das vendas totalizou R\$13.615,46, após gastos com produção.



A Hospitalidade criou um grupo de WhatsApp para os convenionados e desenvolveu kits de boas-vindas, incluindo crachás personalizados. Também realizou uma visita técnica ao SESC para planejar as orientações aos participantes.

O Subcomitê de Programação e Entretenimento organizou a programação da convenção, incluindo eventos temáticos e a estrutura de som e iluminação. Realizou visitas técnicas para promover a convenção e garantir infraestrutura adequada para as atividades.

O Subcomitê de Arte e Grafismo desenvolveu peças gráficas para a divulgação, incluindo banners e artes para materiais promocionais, atendendo as demandas dos subcomitês.

O Subcomitê de Divulgação realizou ações de divulgação em eventos locais e online, utilizando banners, vídeos e materiais impressos para promover a convenção. Organizou um evento virtual de pré-lançamento, que contou com 140 participantes.

O Subcomitê de Mídias Digitais geriu as redes sociais e o site da convenção, mantendo um engajamento ativo. Realizou campanhas de impulsionamento nas redes, aumentando a visibilidade do evento.

A convenção brasileira de NA já ultrapassou 800 inscrições, com forte adesão do Espírito Santo, sede do evento e segunda localidade com mais inscritos. No entanto, a equipe está empenhada em converter cerca de 300 inscrições pendentes por dificuldades de pagamento.

O relatório detalha a estrutura de custos e estimativas financeiras para o evento, incluindo:

- Receita dos Pacotes: Receita bruta estimada com base na adesão aos diferentes pacotes de inscrição.
- Despesas do SESC: O auditório principal, com capacidade para 2.000 pessoas, e outros quatro salões terão um custo estimado de R\$ 34.000, com negociações em andamento para reduzir o valor.
- Custo com Suprimentos: Despesa adicional de cerca de R\$ 10.000 para água e café, itens com alta demanda entre os participantes.
- Alimentação e Hotelaria: O SESC exige que a alimentação seja fornecida exclusivamente por uma empresa parceira, com valores previamente acordados, eliminando variações de preço ou contratação de terceiros.

O cenário financeiro atual mostra um superávit confortável, com cerca de R\$ 380.000 de saldo positivo após o pagamento ao SESC e à empresa de alimentação, considerando todas as inscrições pagas. Em um cenário de menor adesão, com apenas 500 participantes, o evento ainda mantém um superávit de aproximadamente R\$ 215.000. Lembrando que são estimativas e alguns variáveis podem inferir nestes valores finais.

O relatório destaca o esforço coletivo da equipe organizadora, ABNA, e delegados para garantir a sustentabilidade financeira e o sucesso do evento, que inicialmente enfrentou preocupações financeiras, mas agora demonstra estabilidade devido ao aumento nas inscrições e na conversão de pendências.

Novarck, o tesoureiro da Convenção Brasileira de Narcóticos Anônimos (CBRNA), apresentou o relatório financeiro do evento, destacando a estrutura de organização e monitoramento das transações. Ele explicou que todas as entradas e saídas estão detalhadamente registradas em uma série de planilhas independentes, exceto



uma que está vinculada ao resumo financeiro geral. Essas planilhas registram todas as movimentações, desde 30 de outubro de 2023, com links diretos para comprovantes, como reembolsos específicos.

As planilhas foram disponibilizadas para a tesouraria, a administração e o conselho fiscal da ABNA, garantindo transparência. Cada transação pode ser verificada por meio de links, e Tereza, da administração, pode compartilhar essas informações com todos os delegados no grupo da ABNA, facilitando a prestação de contas.

Um aspecto destacado foi o processo de estornos para pessoas que pagaram erroneamente na conta errada (ABNA ou CYS3). Até o momento, houve 14 desistências, com reembolso de 70% do valor. As despesas estão divididas por subcomitê, incluindo programação, divulgação e inscrições.

Além disso, Novarck mencionou que o valor atual disponível com a ABNA é de R\$ 107.500, o que permitirá avançar com o pagamento de uma parte significativa do contrato de alimentação. Ele reiterou que o contrato deve ser bem amarrado para evitar dúvidas e problemas futuros.

No final, Novarck assegurou que as contas estão alinhadas e que qualquer pessoa com dúvidas pode consultá-lo até o final do evento. Ele agradeceu a confiança de todos na sua gestão financeira da convenção.

RELATÓRIO DA CNS 2027 - Hélio

Arte e Identidade Visual: Um manual de identidade visual foi desenvolvido, visando padronizar a aplicação da marca da CNS, com um logotipo que simboliza a unidade das regiões brasileiras.

Materiais gráficos como banners e cartazes digitais foram criados para divulgação nos canais online e WhatsApp, direcionando os membros ao site da CNS.

Inscrições: Após ajustes na plataforma de inscrições, a venda de pacotes foi iniciada oficialmente em setembro de 2024. O processo de definição dos valores de inscrição foi criterioso, visando viabilidade e acessibilidade. Até o momento, 29 inscrições foram registradas, totalizando R\$ 1.288,50 em pagamentos.

Estrutura de Subcomitês: A CNS formou comitês administrativos e executivos, com coordenações para áreas como inscrição, material, programação, divulgação, hospitalidade e arte grafismo. Cada área conta com coordenadores e vice-coordenadores provenientes de diversas regiões brasileiras.

Contrato do Local do Evento: A reserva do local envolveu negociações e foi dividida em várias parcelas, com pagamentos escalonados até dezembro de 2026. A primeira parcela de entrada será de R\$ 19.710,00.

Material Promocional: Para promover a CNS, está planejada a venda de camisetas e bonés com a marca do evento. A meta inicial é produzir 200 unidades de cada, com um orçamento estimado de R\$ 10.000,00.

Para cobrir as necessidades financeiras imediatas da Conferência Nacional de Serviços (CNS), que incluem um pagamento de entrada para o hotel de R\$ 19 mil e os custos de produção de material promocional no valor de R\$ 10 mil, a ABNA propôs uma solução de uso temporário de fundos reservados. A estratégia inclui o seguinte:

1. **Fundo do Delegado Zonal Suplente:** Utilizar o dinheiro reservado para a participação do delegado zonal suplente na Conferência Mundial, que acontecerá apenas em 2026. Esse valor poderá ser repostado posteriormente, antes de ser necessário.



2. Saldo da Convenção Brasileira: Há também uma reserva de R\$ 8 mil não utilizada pela Convenção Brasileira em 2024 e um saldo remanescente de R\$ 1.835 de 2023, totalizando R\$ 9.835, que estão disponíveis sem comprometimento imediato.

3. Valor Destinado à CNS e Saldo da Conferência Anterior: Além das reservas específicas para a conferência de R\$ 7.500,00, a ABNA identificou o saldo restante da última conferência que também deve ser integrado a essa solução de caixa temporária.

Essa abordagem é uma recomposição interna de caixa, possibilitando que a CNS tenha acesso aos R\$ 30 mil necessários para as despesas imediatas, com a expectativa de que esses valores sejam repostos antes dos compromissos financeiros futuros.

Foi reafirmado que o valor que precisa ser devolvido pela CNS será do montante além dos valores já destinados ao evento (saldo da conferência anterior e o valor destinado a conferência atual) e a previsão de devolução total dos valores adiantados será para dezembro de 2025, mas caso haja possibilidade seja devolvido o quanto antes.

ELETIVAS

Companheiro Nelson foi eleito conselheiro fiscal da ABNA.

Companheiro Michel foi aceito para indicação da ABNA para vaga no Painel de Recursos Humanos do NAWS.

MOÇÕES VOTADAS NA PLENÁRIA DA ABNA – ASSUNTOS VELHOS,

MOÇÕES ENCAMINHADAS DA REUNIÃO 71 DA ABNA

MOÇÃO xx DO BOOK – xxxx DE 2023 – Reunião N: 71	
Moção nº 10 Da Reunião Nº71 Da ABNA	Data: Urgente: SIM () NÃO(x)
Proponente: ABNA	Endosso: Rio G Sul e Brasil
Texto da Moção	
Que o Fórum Zonal Brasileiro (FZB) aprove a inclusão de um item, na proposta orçamentária de serviço de 2025/2026, para que o GS de Acessibilidade possa utilizar na contratação de serviços necessários ao desenvolvimento de NA no sentido de levar a mensagem para PcDs (Pessoas com Deficiências). Emenda: Que esse valor seja adm pelo Coord. De DI	
Intenção da Moção	
Fortalecer o conceito e as definições dessa estrutura junto à comunidade brasileira	
Impacto Financeiro	
R\$ 7000,00	
Resolução (Para uso da Estrutura Administrativa: Será votada em outubro de 2024	

➤ **Moção aprovada**

MOÇÃO xx DO BOOK – xxxx DE _____ – Reunião N:	
Moção nº 04 Da reunião N 71 da ABNA	Data: Urgente: SIM () NÃO(x)
Proponente: Região Brasil	Endosso: Região Rio Grande do Sul
Texto da Moção	
Alterar no guia de procedimentos da abna o item 28.2.4 onde diz "não deverão ser realizadas convenções de regiões 6 meses antes e 6 meses depois da data prevista para a CBRNA." Para: "não deverão ser realizadas convenções de regiões 1 ano antes e 6 meses depois da data prevista para a CBRNA." Que a convenção respeite o mesmo prazo para ser executada.	
Intenção da Moção	
Dar prioridade para a convenção brasileira, ajudar ao evento nacional na venda de inscrição, visto que a forma que é hoje tem muitos eventos próximos.	
Impacto Financeiro	
Não tem	
Resolução (Para uso da Estrutura Administrativa: Moção Encaminhada em caráter normal	

➤ **Moção aprovada**



GRUPOS DE TRABALHO FINALIZADOS

GT calendário nacional de eventos:

O Grupo de Trabalho (GT) sobre o calendário nacional de eventos apresentou um relatório abordando as questões de planejamento e superposição de convenções regionais de Narcóticos Anônimos (NA), apontando desafios e propondo soluções para evitar conflitos de datas e sobrecarga financeira para as comunidades participantes.

Principais Pontos e Sugestões:

1. Identificação do Problema:

Nos últimos anos, houve um acúmulo de convenções em períodos curtos, com até oito eventos em um único ano, criando desafios logísticos e financeiros. A previsão para os próximos anos indica que, sem ajustes, o problema se repetirá, especialmente em 2030, quando a Conferência Nacional de Serviços (CNS) coincidirá com a Convenção Brasileira, o que afetará o planejamento de 2025 e poderá gerar novos conflitos.

2. Propostas de Soluções:

Alternância de Convenções Regionais e Nacionais: Foi sugerido realizar a Convenção Nacional a cada dois anos, fortalecendo o evento e evitando sobreposição com convenções regionais. Outra sugestão foi manter a Convenção Nacional a cada cinco anos, mas os membros consideraram essa periodicidade muito longa. **Foco em Convenções Regionais:** Incentivar que convenções regionais atendam mais às necessidades locais e restrinjam o esforço de divulgação ao público local, deixando a mobilização nacional para a Convenção Brasileira.

Planejamento Coordenado: Reforçar a importância de coordenação entre regiões próximas geograficamente para alternarem convenções ou realizarem eventos unificados, reduzindo o impacto em termos de público e recursos.

Exemplo do Rio Grande do Sul: A região realiza convenções de maneira organizada e com foco local, sem impacto significativo no calendário nacional, sendo um exemplo de boa prática.

Autonomia das Regiões e Calendário Unificado: Embora a BNA (ABNA) não possa interferir diretamente na autonomia das regiões, o calendário unificado serve como uma referência para as regiões ao programarem suas convenções.

Reforçou-se a importância de as regiões consultarem o calendário nacional para evitar conflitos de datas e promover melhor cooperação entre as áreas.

Modelo de Convenções Unificadas: foi sugerido um modelo onde regiões próximas possam realizar eventos juntos ou alternar datas de convenção. Alternativas incluem promover convenções em diferentes regiões do país de forma rotativa, para evitar aglomeração de eventos na mesma época e região.

Considerações Finais:

O relatório destacou a necessidade de um entendimento maduro e colaborativo entre as regiões para melhorar o planejamento de eventos de NA, visando minimizar impactos financeiros e aumentar o alcance dos eventos. A ideia é construir um calendário mais coordenado e, ao mesmo tempo, respeitar a autonomia regional.



GT de assentamento de novas regiões:

O relatório final do Grupo de Trabalho (GT) da ABNA sobre critérios de assentamento de novas regiões apresentou as seguintes conclusões:

1. Participação e Estrutura: O GT foi composto por membros de cinco regiões (Brasil Sul, Grande São Paulo, HOW, Minas e Rio Grande do Sul) e realizou cinco reuniões virtuais.

2. Objetivo e Justificativa: O grupo discutiu a necessidade de estabelecer critérios mais claros para assentamento de novas regiões na ABNA, visando maior consistência e maturidade no crescimento da irmandade.

3. Critérios Sugeridos para Assentamento:

o Procedimento: A proposta de assentamento deve ser apresentada por uma região em reunião presencial, requerendo aprovação por dois terços e sem necessidade de endosso.

o Requisitos Objetivos: O GT sugeriu critérios específicos para moções de assentamento, incluindo:

- Tempo mínimo de criação de um ano,
- Existência de um manual de procedimentos,
- Realização de fórum de serviço conjunto entre áreas,
- Subcomitês ativos.

4. Participação de Regiões Não-Assentadas: Regiões que ainda não atendem aos critérios podem participar das reuniões da ABNA como ouvintes. Serviços como distribuição de literatura e mídias sociais estarão disponíveis para essas regiões, independentemente de seu assentamento formal.

5. Discussões sobre Estruturas Virtuais: O GT explorou a relação de áreas e regiões virtuais com estruturas tradicionais, consultando o CSA Sem Fronteiras (Brasil) e a região Tranzit (de língua russa).

Observou-se que as estruturas virtuais podem atender necessidades específicas, como acessibilidade e alcance geográfico, sem dependência de uma estrutura tradicional.

6. Conclusões e Recomendações:

o O GT considera que o processo atual pode ser aprimorado para refletir melhor o princípio de autonomia sem comprometer a coesão da irmandade. A criação de critérios para assentamento foi vista como benéfica para direcionar as regiões de modo mais organizado e maduro, sem violar princípios de autossustento ou autonomia das regiões.

Essas mudanças visam fortalecer a estrutura da ABNA ao dar clareza e promover o desenvolvimento sustentável de novas regiões.

Grupo de Trabalho sobre as moções de número 13, 06 e 05 da reunião 71 da ABNA:

O Grupo analisou as moções de duas regiões, Rio de Janeiro e HOW, referentes aos adiantamentos para a Conferência Nacional de Serviços (CNS) e a Convenção Brasileira de Narcóticos Anônimos (CBNA) e aumento do aporte inicial para os trabalhos da CNS. As principais conclusões e recomendações do GT foram:



1. Aumento do Adiantamento: O GT recomenda aumentar o adiantamento para ambos os eventos (CNS e CBNA) para R\$ 40.000,00 cada, justificando os altos custos iniciais, especialmente com reservas de hotéis.
2. Momento da Destinação: Os recursos devem ser liberados integralmente no ano de realização do evento, garantindo capital para compromissos imediatos e possibilitando que o fluxo de caixa gerado pelas inscrições sustente o evento.
3. Fonte de Recursos: O GT sugere que os valores sejam retirados da conta administrativa da ABNA, em vez da conta de serviços, que não possui fundos suficientes para essa demanda.
4. Plano de Devolução: Os recursos adiantados deverão ser devolvidos à conta da ABNA em até 18 meses após o primeiro aporte.
5. Orçamento 2024/2025: Recomenda-se retirar do orçamento a previsão de aporte para a CBNA, mas manter o orçamento para a CNS 2027, pois esta última ainda se encontra em fase inicial e precisa de suporte financeiro.

Essas recomendações foram submetidas à plenária para avaliação e decisão final.

Região HOW: Solicita que seja incluído em uma possível moção que a destinação de recursos deva acontecer mediante apresentação de notas fiscais para prestação de contas.

Região Rio de Janeiro: Informa que a moção 13 foi proposta pela região HOW e não por ela. Também alerta para a nomenclatura usada na descrição, informando que não é um grupo de trabalho, pois a moção foi encaminhada para estudo da mesa. Por último pergunta se existe uma moção com estas recomendações.

Resposta:

Foi respondido que será alterado o proponente da moção 13 e que não tem uma moção, pois este documento é apenas um parecer sobre as moções propostas. Que a plenária agora de posse desse parecer poderá decidir se quer criar uma proposta formal ou não.

Grupo de Trabalho (GT) de Relatórios

Este grupo foi criado para elaborar e propor modelos de relatórios e atas para grupos, CSAs (Comitês de Serviço de Área) e CSRs (Comitês de Serviço Regional), com o objetivo de oferecer apoio administrativo, principalmente para comunidades e grupos que estão começando. A equipe do GT, formada por membros da diretoria e delegados, realizou seis reuniões virtuais e analisou 25 modelos existentes, produzindo seis modelos finais: dois de atas de grupo, um relatório para RSGs (Representantes de Serviço de Grupo) e três relatórios de CSA para as regiões.

Principais Pontos do Relatório:

1. Modelos Propostos: Foram apresentados modelos para atas e relatórios visando padronizar documentos administrativos e facilitar o trabalho dos grupos que ainda não possuem estrutura formal.
2. Disponibilização e Workshop: Caso os modelos sejam aprovados, o GT propõe disponibilizar esses documentos no site da ABNA e oferecer workshops para capacitar áreas e grupos no uso desses modelos.
3. Feedback das Regiões: A Região Rio de Janeiro sugeriu que o material seja comunicado como uma recomendação e sem símbolos que possam ser interpretados como imposição, respeitando a autonomia dos grupos, conforme a Nona Tradição.

Brasil Sul, proponente inicial da moção, reforçou que a intenção é auxiliar comunidades emergentes ou isoladas, oferecendo uma base para quem ainda está estruturando suas práticas administrativas.

A Região 10 Brasil elogiou o material pela sistematização e sugeriu que os documentos sejam disponibilizados de forma editável, permitindo aos grupos personalizá-los conforme suas necessidades.

Resposta:

O grupo destacou que ainda não foi definido como exatamente os modelos serão disponibilizados, mas que chegaram a seis modelos principais após uma análise detalhada de 25 documentos. Todas as sugestões das regiões foram bem recebidas, incluindo a possibilidade de disponibilizar os documentos em formato editável e permitir a inserção de logotipos personalizados. Essas opções serão discutidas mais detalhadamente no workshop proposto, onde a implementação final será definida. Além disso, o grupo informou que uma moção está em andamento para criar um Grupo de Serviço (GS) que irá organizar e oficializar a documentação, facilitando o acesso e uso pelas comunidades de forma consistente e acessível.

Região Rio de Janeiro: destacou que a intenção não é impor padrões ou utilizar marca d'água, mas sim facilitar o serviço de toda a estrutura envolvida, especialmente para aqueles que se dedicam intensamente nos finais de semana, como os membros presentes. O representante também expressou agradecimento aos companheiros pelo trabalho realizado.

GRUPOS DE TRABALHO INICIADOS A PARTIR DA SESSÃO DE ASSUNTOS NOVOS

Grupos de Trabalho ABNA - Reunião 76			
Proposta	Participantes	Coordenador	Moção de origem
Estudo sobre os serviços de RSG's.	Karen, Novarck, Cyro e Tereza	Cyro	Moção n 01 - Reunião 76
Desenvolvimento de NA em países que fazem fronteira com o Brasil.	Aurélio, Fernanda, Jonas e Sadala	Aurélio	Moção n 02 - Reunião 76
Criação de procedimentos básicos para os Grupos de Serviço	Amauri, Aurélio, Michel, Cyro, Francelle, Sadala, César e Otavio		Moção n 14 - Reunião 76
Desenvolvimento de um Guia orientador para associações no Brasil	Vinicius, João, Paulo	Vinicius	Moção n 06 - Reunião 76

Obs. Outros delegados demonstraram interesse em participar dos grupos de trabalho. Foi decidido que apenas dois sejam incluídos obrigatoriamente na formação e que outros possam entrar voluntariamente após a criação do grupo.

