



○ *ATA DA REUNIÃO DO CSA LESTE PAULISTANA*

● *DADOS GERAIS DA REUNIÃO*

● *DATA DA REUNIÃO*

20/04/2024

Local: GRUPO SUZANO

Início da Reunião: 10:00 HORAS

HOUVE ADMINISTRATIVA

Almoço: Não houve

Termino: 12:00 HORAS

Total de grupos do CSA: 14

Total de grupos presentes: 06

7 tradição: R\$ 3,75

✓ *PRÓXIMA REUNIÃO*

DATA: 11/05/2024

LOCAL: GRUPO JUNDIAPEBA

HORÁRIO: 10:00 HORAS

ENDEREÇO: RUA ADRIANO PEREIRA 475

BAIRRO: JUNDIAPEBA

CIDADE: MOGI DAS CRUZES

✓ *Mesa do CSA ATUAL (PRESENTES)*

● *MCR, MCR Suplente*

● *Coordenadores de Subcomitê: Eventos, Vice Eventos, Vice LDA*

✓ *Não presente*

● *Coordenador IP.*

● *Coordenador CSA*

✓ **Encargos em aberto:**

- **Vice coordenador**
- **Tesoureiro**
- **Secretário**
- **Coordenador de Subcomitê: LA, LDA E IP.**

✓ **ADMINISTRATIVA (SERVIDORES PRESENTES)**

- **HOUVE ADMINISTRATIVA.**

✓ **INICIO DE REUNIÃO**

- **ORAÇÃO DA SERENIDADE**
- **12 CONCEITOS 12 TRADIÇÕES**
- **APRESENTAÇÃO DOS MEMBROS**
- **CHAMADA DOS GRUPOS**

✓ **Apresentação de Novos Rsg's:**

- **DAVISON RSG GRUPO VIDA**

APRESENTAÇÃO E ASSENTAMENTO DE NOVOS GRUPOS
NÃO HOUVE.

ATA ANTERIOR

Aprovada sem ressalva

CHAMADA DOS GRUPOS

FORAM REALIZADAS 3 CHAMADAS.

ANALISE DO QUADRO DE MOÇOS

Renato: MCR

Davison: RSG Grupo Vida

Luizinho: RSG Suplente Rancho Grande

SERVIDORES ADIMINSTRATIVOS

✓ Coordenador: (kaio)

- **Coordenador por motivos pessoais não pode estar presente na reunião do CSA, o mesmo fez oitavo conceito explicando os motivos pelo qual não pode estar presente.**
- **MCR Suplente coordenou a reunião plenária do CSA.**
OBS: Às reuniões próximas a feriados, o dia da reunião será decidido em uma anterior da mesma, decisão tomada em consenso em plenária do CSA, através dos RSG'S.

✓ Vice Coordenador: (aberto)

- **Aberto.**

✓ Tesoureiro: (aberto)

- **Coordenador do CSA não pode estar presente, e o mesmo está responsável pela prestação de conta da tesouraria, devido a não presença não houve relatório da tesouraria.**
- **Em consenso foi decidido em plenária companheiro Edson irá no ajudar a distribuição dos materiais, (serviço de boa vontade) o mesmo não irá ter contato com o dinheiro em si, somente com o material.**
- **SALDO FECHAMENTO DO MÊS DE MARÇO : R\$19.106,20**
- **Venda de material está nas dependências do grupo Jundiapéba, às terça-feira das 20:00 as 22:00.**
- **Conta da tesouraria**
Banco: Santander
Nome: Rodrigo Gonçalo Barbosa
Pix: danismoraes27@gmail.com

✓ **Secretário : (Em aberto)**

- **LINK PARA ATUALIZAÇÃO DE REUNIÕES:** secretaria.gsp@na.org.br
- **NÃO SERA MAIS FEITO IMPRESSÃO DE CARTAZES DURANTE A REUNIÃO DA PLENARIA, POIS INTERFERE NO ADAMENTO DA REUNIAO E CONFECCÃO DA ATA.**
- **Coordenador do CSA apresentou um arquivo forms aonde é possível os servidores do grupo arquivar os relatorios da secretaria dos grupos no mesmo foi decido em consenso a utilização do mesmo, isso ajudará tanto os grupos em seus relatorios anuais e tambem as informações que são enviadas para a RGSP.**
- **LINK PARA PREENCHIMENTO DAS INFORMAÇÕES DOS GRUPOS:**

✓ **MCR'S: (Renato, Aldemir)**

- **MOÇÃO 09/2023-2025 CSR Grande SP**
Aprovada
- **MOÇÃO 10/2023-2025 CSR Grande SP**
Aprovada
- **MOÇÃO 11/2023-2025 CSR Grande SP**
Aprovada
- **MOÇÃO 14/2023-2025 CSR Grande SP**
Aprovada
- **MOÇÃO 15/2023-2025 CSR Grande SP**
Aprovada

MOÇÃO 16/2023-2025 CSR Grande SP | 23 de março de 2024.

REGIME: NORMAL

Proponente: : Subcomitê de IP CSR

Endosso: MCR CSA Novo Vale | MCR CSA Nova Leste

Texto da Moção: Que seja custeado pelo CSRGSP a confecção de 10.000 Cartazes A4 210mmX297mm (4X0 – couchê brilho 115gr.) e 2.500 Cartazes A3 280mmX400mm (4X0 – couchê brilho 115gr.) Este material será disponibilizado aos CSAs, mediante Os projetos deverão ser apresentados pelos responsáveis dos subcomitês IP/RP dos CSAs na reunião específica, e deverá conter data da execução, quantidade que será utilizada, formato do material (A4 ou A3) e local que será realizado o serviço. Ao término do projeto a estrutura deverá enviar as informações dos serviços realizados via Formulário e dessa maneira o IP Regional prestará conta do material utilizado para todos os CSAs.

Intenção da Moção: Cumprir a 5ª Tradição e o 11º Conceito.

Impacto Financeiro: 2.500 Cartazes A3 R\$ 1.191,00 (valor unitário R\$ 0,1538). 10.000 Cartazes A4 R\$ 3.600,00 (valor unitário R\$ 0,0386). Valor Total: R\$ 4.791,00 (Quatro setecentos e noventa e hum reais).

Resolução: ENCAMINHADA AOS GRUPO PARA DÚVIDAS E DISCUSSÕES A moção foi encaminhada aos Grupos para dúvidas nesta reunião e retornará esclarecimentos das dúvidas na reunião de maio de 2024. Após esclarecimentos, será encaminhada aos Grupos para votação retornando ao CSR em julho 2024 para resolução.

MOÇÃO 17/2023-2025 CSR Grande SP | 23 de março de 2024.

REGIME: NORMAL

Proponente: Coordenador Subcomitê de IP CSR

Endosso: Vice Coord. H&I CSR

Texto da Moção: Que seja destinado ao CSRP Estadual a quantia de R\$ 700,00 (Setecentos reais) por 12 meses, para custeio do projeto de Literatura Carceraria. Este projeto tem como objetivo inserir no sistema penitenciário literaturas para que os apenados possam utiliza-las, e será custeado pelos três CSRs que compõe o CSRP Estadual.

Intenção da Moção: Cumprir a 5ª Tradição. Suprir de literatura 176 unidades prisionais, 15 centros de progressão penitenciaria, 48 centros de detenção provisória e 22 centros de ressocialização existentes no Estado de São Paulo. A distribuição dos Kits será realizada de forma gradativa e em conformidade com as estruturas de H&I dos CSAs.

Impacto Financeiro: \$ 700,00 (setecentos reais mensal) duração de 12 meses. Valor Total R\$ 8.400,00 (Oito Mil e Quatrocentos Reais) (custo médio de R\$ 150,00 por kit que será entregue)

Resolução: ENCAMINHADA AOS GRUPO PARA DÚVIDAS E DISCUSSÕES A moção foi encaminhada aos Grupos para dúvidas nesta reunião e retornará esclarecimentos das dúvidas na reunião de maio de 2024. Após esclarecimentos, será encaminhada aos Grupos para votação retornando ao CSR em julho 2024 para resolução.

✓ Eleições

- **Não houve**

✓ **Assuntos velhos**

- **Plano orçamentario do Subcomitê de H&I e Eventos, APROVADO**
- **Plano orçamentário Linha de Ajuda não houve duvidas.**
- **Plano retorna para os grupos votar.**

✓ **Assuntos novos**

✓ **Relatórios dos Subcomitês**

✓ **Longo Alcance**
(Sem Coordenador)

- **Subcomitê sem atividade.**

✓ **Informação ao Publico**
(aberto)

- **Coordenador foi destituído automaticamente por faltas na reunião plenaria e subcomite.**
- **Subcomite está assentado nas dependencias do grupo novos amigos, (porém se encontra fechado)**
Ender: Rua Benfeitor João Elias Camelo,58 Poá.
Dia: Terças-Feiras.

✓ **Hospitais & Instituições**
(Henrique)

- *Coordenador apresentou e disponibilizou o relatório das atividades do Subcomitê.*
- *Plano orçamentário aprovado.*
- *Coordenador convida os membros para conhecer a estrutura de serviço do subcomitê.*
- *Subcomitê está assentado nas dependências do grupo Novos amigos.*

Ender: Rua Benfeitor João Elias Camelo, 58 Poá.

Dia: Terças-Feiras.

Horário: 20:00 horas

✓ **Linha de Ajuda**
(Aberto)

- *Vice coordenador Mauro, apresentou relatório das atividades do subcomite.*
- *Plano orçamentário retorna aos grupos para votação.*
- *Ramal do CSA 1008*
- **HORARIO DE ATENDIMENTO DAS 08:00 ÀS 22:00 HORAS**

Subcomitê está assentado nas dependências do Grupo Mogi

Ender: Rua Engenheiro Gualberto, 358, Mogi das Cruzes.

Dia: Quartas-feiras

Horário: 19:00 horas

✓ **Eventos**
(Humberto, Alex)

- *Coordenador apresentou e explanou o relatório das atividades do eventos, e relatório financeiro.*
- *Plano orçamentário Aprovado*
- *Encargos em aberto dentro do subcomitê: Staff*
- *Subcomitê está assentado nas dependências do Grupo Mogi*
- ***Ender:** Rua Engenheiro Gualberto, 358, Mogi das Cruzes.*
- ***Dia:** Quartas-feiras*
- ***Horário:** 20:00 horas*

✓ **Outras Estruturas**

- *Não houve.*

✓ **Espaço dos RSG'S**

GRUPOS	INICIO	MEIO	FIM
FERRAZ	OK	OK	OK
JD.ODETE			
JD.ROMANO			
SANTA ISABEL	OK	OK	
MOGI			
NOVOS AMIGOS			
RANCHO GRANDE	OK	OK	OK
SUZANO			
JUNDIAPEBA			
VENCEDORES	OK	OK	ok
VIDA	ok	ok	ok
LUZ			
VILA JAPÃO	OK	OK	OK
ITAIM			

ENCARGO	NOME	CONTATO	INICIO	MEIO	FIM
COORD	Kaio				
VICE COORD	Aberto				
SECRETARIO	Aberto				
TESOUREIRO	Aberto				
MCR	Renato		OK	ok	ok
MCR SUPLENTE	Aldemir		OK	ok	ok
COORD. IP					
COORD.L.A	Aberto				
COORD.H&I	Henrique		ok	OK	OK
COORD.EVTS	Humberto				
VICE EVTS.	Alex		OK	OK	OK
VICE.LDA	Mauro		OK	OK	OK

