



○ *ATA DA REUNIÃO DO CSA LESTE PAULISTANA*

● *DADOS GERAIS DA REUNIÃO*

● *DATA DA REUNIÃO*

20/04/2024

Local: GRUPO SUZANO

Início da Reunião: 10:00 HORAS

*HOUVE ADMINISTRATIVA*

Almoço: Não houve

Termino: 12:00 HORAS

Total de grupos do CSA: 14

Total de grupos presentes: 06

7 tradição: R\$ 3,75

✓ *PRÓXIMA REUNIÃO*

DATA: 11/05/2024

LOCAL: GRUPO JUNDIAPEBA

HORÁRIO: 10:00 HORAS

ENDEREÇO: RUA ADRIANO PEREIRA 475

BAIRRO: JUNDIAPEBA

CIDADE: MOGI DAS CRUZES

✓ *Mesa do CSA ATUAL (PRESENTES)*

● *MCR, MCR Suplente*

● *Coordenadores de Subcomitê: Eventos, Vice Eventos, Vice LDA*

✓ *Não presente*

● *Coordenador IP.*

● *Coordenador CSA*

✓ **Encargos em aberto:**

- **Vice coordenador**
- **Tesoureiro**
- **Secretário**
- **Coordenador de Subcomitê: LA, LDA E IP.**

✓ **ADMINISTRATIVA (SERVIDORES PRESENTES)**

- **HOUVE ADMINISTRATIVA.**

✓ **INICIO DE REUNIÃO**

- **ORAÇÃO DA SERENIDADE**
- **12 CONCEITOS 12 TRADIÇÕES**
- **APRESENTAÇÃO DOS MEMBROS**
- **CHAMADA DOS GRUPOS**

✓ **Apresentação de Novos Rsg's:**

- **DAVISON RSG GRUPO VIDA**

**APRESENTAÇÃO E ASSENTAMENTO DE NOVOS GRUPOS  
NÃO HOUVE.**

**ATA ANTERIOR**

Aprovada sem ressalva

**CHAMADA DOS GRUPOS**

FORAM REALIZADAS 3 CHAMADAS.

**ANALISE DO QUADRO DE MOÇOS**

*Renato: MCR*

*Davison: RSG Grupo Vida*

*Luizinho: RSG Suplente Rancho Grande*

## **SERVIDORES ADIMINSTRATIVOS**

### **✓ Coordenador: (kaio)**

- **Coordenador por motivos pessoais não pode estar presente na reunião do CSA, o mesmo fez oitavo conceito explicando os motivos pelo qual não pode estar presente.**
- **MCR Suplente coordenou a reunião plenária do CSA.**  
**OBS: Às reuniões próximas a feriados, o dia da reunião será decidido em uma anterior da mesma, decisão tomada em consenso em plenária do CSA, através dos RSG'S.**

### **✓ Vice Coordenador: (aberto)**

- **Aberto.**

### **✓ Tesoureiro: (aberto)**

- **Coordenador do CSA não pode estar presente, e o mesmo está responsável pela prestação de conta da tesouraria, devido a não presença não houve relatório da tesouraria.**
- **Em consenso foi decidido em plenária companheiro Edson irá no ajudar a distribuição dos materiais, (serviço de boa vontade) o mesmo não irá ter contato com o dinheiro em si, somente com o material.**
- **SALDO FECHAMENTO DO MÊS DE MARÇO : R\$19.106,20**
- **Venda de material está nas dependências do grupo Jundiapéba, às terça-feira das 20:00 as 22:00.**
- **Conta da tesouraria**  
**Banco: Santander**  
**Nome: Rodrigo Gonçalo Barbosa**  
**Pix: danismoraes27@gmail.com**

✓ **Secretário : ( Em aberto)**

- **LINK PARA ATUALIZAÇÃO DE REUNIÕES:** [secretaria.gsp@na.org.br](mailto:secretaria.gsp@na.org.br)
- **NÃO SERA MAIS FEITO IMPRESSÃO DE CARTAZES DURANTE A REUNIÃO DA PLENARIA, POIS INTERFERE NO ADAMENTO DA REUNIAO E CONFECCÃO DA ATA.**
- **Coordenador do CSA apresentou um arquivo forms aonde é possível os servidores do grupo arquivar os relatorios da secretaria dos grupos no mesmo foi deciso em consenso a utilização do mesmo, isso ajudará tanto os grupos em seus relatorios anuais e tambem as informações que são enviadas para a RGSP.**
- **LINK PARA PREENCHIMENTO DAS INFORMAÇÕES DOS GRUPOS:**

✓ **MCR'S: ( Renato, Aldemir)**

- **MOÇÃO 09/2023-2025 CSR Grande SP**  
**Aprovada**
- **MOÇÃO 10/2023-2025 CSR Grande SP**  
**Aprovada**
- **MOÇÃO 11/2023-2025 CSR Grande SP**  
**Aprovada**
- **MOÇÃO 14/2023-2025 CSR Grande SP**  
**Aprovada**
- **MOÇÃO 15/2023-2025 CSR Grande SP**  
**Aprovada**

**MOÇÃO 16/2023-2025 CSR Grande SP | 23 de março de 2024.**

**REGIME:** NORMAL

**Proponente:** : Subcomitê de IP CSR

**Endosso:** MCR CSA Novo Vale | MCR CSA Nova Leste

**Texto da Moção:** Que seja custeado pelo CSRGSP a confecção de 10.000 Cartazes A4 210mmX297mm (4X0 – couchê brilho 115gr.) e 2.500 Cartazes A3 280mmX400mm (4X0 – couchê brilho 115gr.) Este material será disponibilizado aos CSAs, mediante Os projetos deverão ser apresentados pelos responsáveis dos subcomitês IP/RP dos CSAs na reunião específica, e deverá conter data da execução, quantidade que será utilizada, formato do material (A4 ou A3) e local que será realizado o serviço. Ao término do projeto a estrutura deverá enviar as informações dos serviços realizados via Formulário e dessa maneira o IP Regional prestará conta do material utilizado para todos os CSAs.

**Intenção da Moção:** Cumprir a 5ª Tradição e o 11º Conceito.

**Impacto Financeiro:** 2.500 Cartazes A3 R\$ 1.191,00 (valor unitário R\$ 0,1538). 10.000 Cartazes A4 R\$ 3.600,00 (valor unitário R\$ 0,0386). Valor Total: R\$ 4.791,00 (Quatro setecentos e noventa e hum reais).

**Resolução:** ENCAMINHADA AOS GRUPO PARA DÚVIDAS E DISCUSSÕES A moção foi encaminhada aos Grupos para dúvidas nesta reunião e retornará esclarecimentos das dúvidas na reunião de maio de 2024. Após esclarecimentos, será encaminhada aos Grupos para votação retornando ao CSR em julho 2024 para resolução.

#### **MOÇÃO 17/2023-2025 CSR Grande SP | 23 de março de 2024.**

**REGIME:** NORMAL

**Proponente:** Coordenador Subcomitê de IP CSR

**Endosso:** Vice Coord. H&I CSR

**Texto da Moção:** Que seja destinado ao CSRP Estadual a quantia de R\$ 700,00 (Setecentos reais) por 12 meses, para custeio do projeto de Literatura Carceraria. Este projeto tem como objetivo inserir no sistema penitenciário literaturas para que os apenados possam utiliza-las, e será custeado pelos três CSRs que compõe o CSRP Estadual.

**Intenção da Moção:** Cumprir a 5ª Tradição. Suprir de literatura 176 unidades prisionais, 15 centros de progressão penitenciaria, 48 centros de detenção provisória e 22 centros de ressocialização existentes no Estado de São Paulo. A distribuição dos Kits será realizada de forma gradativa e em conformidade com as estruturas de H&I dos CSAs.

**Impacto Financeiro:** \$ 700,00 (setecentos reais mensal) duração de 12 meses. Valor Total R\$ 8.400,00 (Oito Mil e Quatrocentos Reais) (custo médio de R\$ 150,00 por kit que será entregue)

**Resolução:** ENCAMINHADA AOS GRUPO PARA DÚVIDAS E DISCUSSÕES A moção foi encaminhada aos Grupos para dúvidas nesta reunião e retornará esclarecimentos das dúvidas na reunião de maio de 2024. Após esclarecimentos, será encaminhada aos Grupos para votação retornando ao CSR em julho 2024 para resolução.

#### **✓ Eleições**

- **Não houve**

✓ **Assuntos velhos**

- **Plano orçamentario do Subcomitê de H&I e Eventos, APROVADO**
- **Plano orçamentário Linha de Ajuda não houve duvidas.**
- **Plano retorna para os grupos votar.**

✓ **Assuntos novos**

✓ **Relatórios dos Subcomitês**

✓ **Longo Alcance**  
(Sem Coordenador)

- **Subcomitê sem atividade.**

✓ **Informação ao Público**  
(aberto)

- **Coordenador foi destituído automaticamente por faltas na reunião plenaria e subcomite.**
- **Subcomite está assentado nas dependencias do grupo novos amigos, (porém se encontra fechado)**  
**Ender: Rua Benfeitor João Elias Camelo,58 Poá.**  
**Dia: Terças-Feiras.**

✓ **Hospitais & Instituições**  
(Henrique)

- *Coordenador apresentou e disponibilizou o relatório das atividades do Subcomitê.*
- *Plano orçamentário aprovado.*
- *Coordenador convida os membros para conhecer a estrutura de serviço do subcomitê.*
- *Subcomitê está assentado nas dependências do grupo Novos amigos.*

**Ender:** Rua Benfeitor João Elias Camelo, 58 Poá.

**Dia:** Terças-Feiras.

**Horário:** 20:00 horas

✓ **Linha de Ajuda**  
(Aberto)

- *Vice coordenador Mauro, apresentou relatório das atividades do subcomite.*
- *Plano orçamentário retorna aos grupos para votação.*
- *Ramal do CSA 1008*
- **HORARIO DE ATENDIMENTO DAS 08:00 ÀS 22:00 HORAS**

Subcomitê está assentado nas dependências do Grupo Mogi

**Ender:** Rua Engenheiro Gualberto, 358, Mogi das Cruzes.

**Dia:** Quartas-feiras

**Horário:** 19:00 horas

✓ **Eventos**  
(Humberto, Alex)

- *Coordenador apresentou e explanou o relatório das atividades do eventos, e relatório financeiro.*
- *Plano orçamentário Aprovado*
- *Encargos em aberto dentro do subcomitê: Staff*
- *Subcomitê está assentado nas dependências do Grupo Mogi*
- ***Ender:** Rua Engenheiro Gualberto, 358, Mogi das Cruzes.*
- ***Dia:** Quartas-feiras*
- ***Horário:** 20:00 horas*

✓ **Outras Estruturas**

- *Não houve.*

✓ **Espaço dos RSG'S**

<b>GRUPOS</b>	<b>INICIO</b>	<b>MEIO</b>	<b>FIM</b>
<b>FERRAZ</b>	<b>OK</b>	<b>OK</b>	<b>OK</b>
<b>JD.ODETE</b>			
<b>JD.ROMANO</b>			
<b>SANTA ISABEL</b>	<b>OK</b>	<b>OK</b>	
<b>MOGI</b>			
<b>NOVOS AMIGOS</b>			
<b>RANCHO GRANDE</b>	<b>OK</b>	<b>OK</b>	<b>OK</b>
<b>SUZANO</b>			
<b>JUNDIAPEBA</b>			
<b>VENCEDORES</b>	<b>OK</b>	<b>OK</b>	<b>ok</b>
<b>VIDA</b>	<b>ok</b>	<b>ok</b>	<b>ok</b>
<b>LUZ</b>			
<b>VILA JAPÃO</b>	<b>OK</b>	<b>OK</b>	<b>OK</b>
<b>ITAIM</b>			

<b>ENCARGO</b>	<b>NOME</b>	<b>CONTATO</b>	<b>INICIO</b>	<b>MEIO</b>	<b>FIM</b>
<b>COORD</b>	<b>Kaio</b>				
<b>VICE COORD</b>	<b>Aberto</b>				
<b>SECRETARIO</b>	<b>Aberto</b>				
<b>TESOUREIRO</b>	<b>Aberto</b>				
<b>MCR</b>	<b>Renato</b>		<b>OK</b>	<b>ok</b>	<b>ok</b>
<b>MCR SUPLENTE</b>	<b>Aldemir</b>		<b>OK</b>	<b>ok</b>	<b>ok</b>
<b>COORD. IP</b>					
<b>COORD.L.A</b>	<b>Aberto</b>				
<b>COORD.H&amp;I</b>	<b>Henrique</b>		<b>ok</b>	<b>OK</b>	<b>OK</b>
<b>COORD.EVTS</b>	<b>Humberto</b>				
<b>VICE EVTS.</b>	<b>Alex</b>		<b>OK</b>	<b>OK</b>	<b>OK</b>
<b>VICE.LDA</b>	<b>Mauro</b>		<b>OK</b>	<b>OK</b>	<b>OK</b>

